

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 11-03-2024

**Mødedato** Mandag d. 11. marts 2024 kl. 14:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Projektforslag til realisering af den Maritime forbindelse i Thyborøn - Åbningstræk i Strategisk-fys	3
Regnskab 2023 for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	6
Årsberetning 2023.....	8
Låneramme for 2023.....	10
Likviditetsopgørelse pr. 31. december 2023.....	12
Administrative retningslinjer for indkøb og udbud.....	13
Udbud af ladestandere iht. ladestanderbekendtgørelsen.....	15
Revision af DK2020-klimahandlingsplanen fra 2021.....	18
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabbelvej, Lemvig.....	21
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 og Lokalplan 241 - Centerområdet.....	24
Anmodning om anlægsbevilling til etablering af vådområdeprojekt ved Grydsbæk.....	27
Lukket: Tabt arbejdsfortjeneste for 2024.....	29
Underskriftsside.....	30

# Punkt 1: Projektforslag til realisering af den Maritime forbindelse i Thyborøn - Åbningstræk i Strategisk-fysisk

24.05.00G01-8-23

## Resume

Lemvig Kommune indgår sammen med 10 andre vestkystkommuner, 3 regioner, Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania i Partnerskab for Vestkystturisme, der har til formål at udvikle Vestkysten til at blive en af Nordeuropas mest eftertragtede kystdestinationer. Strategien for samarbejdet er fastlagt i "Udviklingsplan for Vestkysten" som senest er blevet opdateret september 2021. Virkeliggørelsen af planen sker i en række indsatser og tiltag i og på tværs af kommunerne. Ét af tiltagene var "Vækstprojekt Thyborøn-Thorsminde", hvor delprojektet Strategisk-fysisk udviklingsplan for Thorsminde-Thyborøn (bilag 1) blev udarbejdet. I udviklingsplanen beskrives en række tiltag, hvoraf Realdania har været med til at udvælge åbningstrækket "Den maritime forbindelse", som er første etape i projektet "Thyborøn 2.0: Den maritime kraft".

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse har bevilliget 24 mio. kr. til projektet fra de decentrale erhvervsfremmemidler og EU's Regionalfond. Herudover bidrager Realdania med 5 mio. kr. samt Fonden Thyborøn og Lemvig Kommune med hver 2,5 mio. kr. til realisering af 1. etape, "Den maritime forbindelse".

Anlægsbevillingen på 2,5 mio. kr. er finansieret af puljen til De Røde Huse og frigivet den 31. maj 2023 af Kommunalbestyrelsen på anbefaling fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Projektforslag til realisering af 1. etape, "Den maritime forbindelse" (åbningstrækket), er nu udarbejdet og fremlægges til godkendelse på mødet. Se også bilag 2 (Oversigtsplan, opdatering af Helhedsplan), bilag 3 (Projektforslag) og Bilag 4 (Beskrivelse, Projektforslag)

## Sagsfremstilling

Afdelingsleder for Plan & Projekt Mariane Vistisen og Udviklingschef Lars Klemensen deltager i mødet kl. 14.00.

Det overordnede mål med "den maritime forbindelse" er at forskønne hele området og at styrke den naturlige wayfinding med tydeligere stiforbindelser mellem p-pladser, attraktioner, museer, stranden og den øvrige bydel med handelsgade og lystbådehavn. Målet er at give det eksisterende handels- og turismeerhverv øget mulighed for flere og bedre produkter samt oplevelser og samtidig skabe forudsætningerne for at tiltrække nye, private investeringer i oplevelser og overnatningskapacitet til byen, så Thyborøn bliver en endnu mere attraktiv by at besøge, bo og arbejde i.

Undersøgelser viser, at størstedelen af attraktionsområdets gæster i dag ikke besøger andre steder i Thyborøn, og målet med omdannelsen af området er derfor også at guide gæsterne mere naturligt rundt i byen via en forbedret infrastruktur, og dermed styrke grundlaget for øget omsætning i butikker og restauranter. Projektet skal samtidig løse nogle af de infrastrukturelle udfordringer, der er i Thyborøn i højsæsonen. En fortsat vækst i turismen vil øge parkeringsudfordringer, skiltningens behov, slid på klitter mv. hvilket projektet skal imødekomme.

Endelig er det målet, at "den maritime forbindelse" skal være med til at gøre "BOCO-grunden" mere attraktiv for investorer.

Overordnet set indeholder "Den maritime forbindelse" - etape 1:

- Ny byplads ved Havnekiosken på havnen
- Ny stiforbindelse fra Havnekiosken på havnen til diget vest for De Røde Huse
- Belysning af forbindelsen
- Markering af stier til stranden (min. 3 stk.)
- Ny opgang til dige

- Indretning af udeområde omkring stiforbindelsen mellem De Røde Huse
- Parkeringspladser
- Nødvendig skiltning

Baggrunden for projektforslaget ses af det endelige forslag til opdatering af Helhedsplan fra "Detailplan for Thyborøn By, Strategisk fysisk udviklingsplan 2020". Forslaget til opdateringen ses af bilag 2 og fremlægges til godkendelse på mødet.

Projektforslaget fremgår af bilag 3 og en nærmere beskrivelse af projektet i relation til projektforslaget ses af bilag 4.

Projektforslaget skal efter udvalgsbehandlingen sendes til endelig godkendes hos grundejere, Fonden Thyborøn, Naturstyrelsen og Thyborøn Havn, samt myndighedbehandles af Kystdirektoratet og Lemvig Kommune.

Igangværende fase for realiseringen af "Den maritime forbindelse" - etape 1 (åbningstrækket) er:

- Projektforslag og opdatering af Helhedsplan fra "Detailplan for Thyborøn By, Strategisk- fysisk udviklingsplan 2020"

Projektet er herefter opdelt i følgende faser:

- Udarbejdelse af myndighedsprojekt
- Udarbejdelse af udbudsprojekt
- Udbud hovedentreprise
- Anlæg - forventet opstart august/ september 2024

Se den overordnede tidsplan (bilag 5), som også beskriver udvalgets involvering: Realisering af åbningstræk jf. strategisk- fysisk udvikling for Thyborøn - Tidsplan diagram Økonomi- og Erhvervsudvalget februar 2024.

Status uddybes på mødet.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Ingen.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for turisme og handel.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, da der er anvist finansiering.

## **Andre konsekvenser**

Ikke vurderet.

## **Indstilling**

**Udviklingschefen indstiller,**

- At endeligt forslag til opdatering af Helhedsplan (bilag 2) godkendes og danner grundlag for projektets kommende etaper 2 og 3.
- At projektforslaget godkendes med henblik på videre bearbejdelse til myndighedsprojekt og endeligt udbud.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Sagen har tidligere været behandlet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 22. 01.2024.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 - Strategisk Fysisk Udviklingsplan TT ENDELIG marts 2020

Bilag 2 \_Helhedsplan 270224

Bilag 4 \_beskrivelse af projektforslaget

Bilag 5 - Tidsplan diagram ØE 110324

bilag 3 \_DMF \_Thyborøn \_Projektforslag\_010324

## Punkt 2: Regnskab 2023 for Økonomi- og Erhvervsudvalget

00.32.10K07-1-24

### Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen sendes det overordnede overblik over 2023 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område til orientering.

### Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.45.

Nedenstående tabel viser udviklingen indenfor området fra 2021 til 2023. Samtlige tal er i pris og lønniveau 2023.

#### Afvigelser for Økonomi- og Erhvervsudvalget

Økonomi- og Erhvervsudvalget	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Opr. Budget 2023	Afvigelse	Korr. Budget 2023	Afvigelse
(i 1.000 kr.)	1	2	3	4	3 minus 4	5	3 minus 5
Kommunalbestyrelse og Administration	151.306	151.439	137.842	150.325	-12.483	153.575	-15.733
Erhverv og Turisme	17.819	16.671	15.440	18.013	-2.573	18.588	-3.148
Økonomi	0	0	0	12.000	-12.000	0	0
Borgerservice	13.959	12.969	13.184	13.645	-461	13.645	-461
I alt	183.084	181.079	166.466	193.983	-27.517	185.808	-19.342

(- = indtægter/overskud, + = udgift/underskud)

Økonomi- og Erhvervsudvalget har et samlet mindre forbrug i forhold til oprindeligt budget på 27,5 mio. kr. og et mindre forbrug på 19,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget for 2023.

Mindre forbruget opdelt på væsentlige områder.

Aftaleenheder	-9,2 mio. kr.
Puljer under administrationen	-4,6 mio. kr.
Pulje til IT-investeringer	-6,6 mio. kr.
Fælles udgifter og indtægter	-0,9 mio. kr.
Udbetaling DK	-1,1 mio. kr.

Ældreboliger	6,7 mio. kr.
Beredskab	-0,4 mio. kr.
Puljer under erhverv	-2,6 mio. kr.
Turisme	-0,1 mio. kr.
Sundhedsudgifter (begravelseshjælp, befordringsgodtg.)	-0,5 mio. kr.
I alt	-19,3 mio. kr.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvorefter regnskabet bliver fremsendt som en del af den samlede årsberetning for 2023 for Lemvig Kommune.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

## **Økonomi**

I forhold til det korrigerede budget for 2023 udviser regnskabsresultatet et samlet mindre forbrug på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område på 19,3 mio. kr.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At regnskab 2023 for Økonomi- og Erhvervsudvalget tages til efterretning.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Årsberetning Økonomi-og Erhvervsudvalget 2023

## Punkt 3: Årsberetning 2023

00.32.10K07-15-23

### Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.45.

Økonomi og HR fremsender hermed årsberetningen og regnskabsbogen for 2023, som skal sendes til revidering hos Lemvig Kommunes revisor BDO.

Resultatet for 2023 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

**Tabel 1. Resultatopgørelse 2023**

	Budget 2023	Til- lægs- bevil- ling	Korr. budget 2023	Regnskab 2023	Forskel regn- skab og budget 2023
I 1.000 kr.					
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3 (1+2)</b>	<b>4</b>	<b>5 (4-1)</b>
<b>Skattefinansieret område:</b>					
<b>Indtægter</b>					
Skatter	-1.044.693	1.222	-1.043.471	-1.044.986	-293
Tilskud og udligning	-368.916	-25.008	-393.924	-394.205	-25.289
<b>Driftsudgifter</b>					
Serviceudgifter	1.008.125	49.000	1.057.125	985.646	-22.479
Overførselsudgifter	384.846	3.722	388.568	398.715	13.869
<b>Renter</b>	386	1.069	1.455	-2.753	-3.139
<b>Resultat af den ordinære drift</b>	<b>-20.252</b>	<b>30.005</b>	<b>9.753</b>	<b>-57.582</b>	<b>-37.330</b>
<b>Anlæg</b>					
Anlæg ældreboliger	0	0	0	0	0
Øvrige anlæg	53.116	16.645	69.761	20.012	-33.104
<b>Resultat efter anlæg</b>	<b>32.864</b>	<b>46.650</b>	<b>79.514</b>	<b>-37.570</b>	<b>-70.434</b>
<b>Lån</b>					
Afdrag	25.812	0	25.812	27.829	2.017
Nye lån	-38.154	15.467	-22.687	-22.687	15.467
<b>Resultat af de skattef. område</b>	<b>20.522</b>	<b>62.117</b>	<b>82.639</b>	<b>-32.428</b>	<b>-52.950</b>
<b>Forsyningsvirksomhed:</b>					
Drift	0	0	0	-494	-494
<b>Forsyningsvirksomhed i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-494</b>	<b>-494</b>
<b>Resultat incl. forsyning</b>	<b>20.522</b>	<b>62.117</b>	<b>82.639</b>	<b>-32.922</b>	<b>-53.444</b>
<b>Finansforskydninger</b>	-16.964	12.500	-4.464	14.212	31.176
<b>Forbrug(+)/styrkelse af kas- sen (-)</b>	3.558	74.617	78.175	-18.710	-22.268
<b>Kursreguleringer, som påvir- ker kassen</b>				-6.251	
<b>Kassebeholdning primo 2023</b>				68.849	
<b>Kassebeholdning ultimo 2023</b>				<b>93.811</b>	

(- = indtægter/overskud, + = udgift/underskud)

Som det fremgår af ovenstående resultatopgørelse, er der et resultat på den ordinære drift på 57,6 mio. kr., hvilket er 37,3 mio. kr. mere end forventet ved budgetlægningen for 2023. Økonomien er beskrevet yderligere i Årsberetningen, som er vedhæftet som bilag 1. Årsberetningen er anderledes bygget op i år. Der er udarbejdet forklaringer til regnskabet for alle udvalg. Forklaringerne har været behandlet politisk i udvalgene. Der er også udarbejdet en opsummering af økonomien for 2023 i de generelle bemærkninger. Beretningen indeholder ikke længere de faglige beskrivelser af hvad der er sket igennem regnskabsåret.

Der er tilføjet et bilag 2 hvor der er en beskrivelse af, hvad der har været af væsentlige nyheder på Lemvig Kommunes hjemmeside i løbet af året. Bilaget er udarbejdet af Kommunikation ud fra hvad der er bragt af nyheder i løbet af året. Regnskabsbogen for 2023 er vedhæftet som bilag.

Opmærksomheden skal henledes på at borgmesterens forord ikke er opdateret fra 2022, samt at note 17 til Årsberetningen endnu ikke er udarbejdet. Det vil blive udarbejdet til Kommunalbestyrelsens møde den 27. marts 2024. Det har ingen betydning for det endelige økonomiske resultat for 2023.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen yderligere kommentarer.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At årsberetningen samt regnskabsbogen drøftes og overdrages til Lemvig Kommunes revisor BDO.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1 Årsberetning 2023

Regnskabsbogen 2023 - bilag til Ø&E den 113-2024

Bilag 2 Sektorbeskrivelser til årsberetning - året der gik i LK

## Punkt 4: Låneramme for 2023

00.30.06S00-1-19

### Resume

Anvendelse af kommunens låneramme for 2023.

### Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.45.

Lemvig Kommune har en låneramme på 16,3 mio. kr. for 2023. I forhold til udnyttelsen af lånerammen har kommunalbestyrelsen tre muligheder:

1. Kommunalbestyrelsen kan vælge at optage et 25-årigt lån.
2. Kommunalbestyrelsen kan vælge ikke at udnytte lånerammen.
3. Endelig er det muligt at anvende lånerammen til at frigive 16,3 mio. kr. af det nuværende deponerede beløb på i alt 75,3 mio. kr. Midlerne vil dermed blive frigivet og indgå i kommunens kassebeholdning i stedet for at være bundet i op til 25 år.

Lemvig Kommunes likviditet, gæld og forventede fremtidige anlægsforbrug samt afvikling af andre forpligtelser m.v. bør derfor vurderes inden det beslutes, om der skal optages lån for 2023.

Beskrivelse af likviditet.

Kommunens likviditet (opgjort efter kassekreditreglen) er steget fra 115,3 mio. kr. ved udgangen af 2022 til 144,7 mio. kr. ved udgangen af 2023, hvilket svarer til en stigning på 29,4 mio. kr.

Lemvig Kommune ligger ultimo 2023 på en likviditet efter kassekreditreglen på ca. 7.468 kr. pr. indbygger, hvilket er under landsgennemsnittet som er på 8.595 kr. pr. indbygger.

Lemvig Kommunes faktiske likviditet er pr. 31. december 2023 opgjort til 93,8 mio. kr.

Beskrivelse af anlægsaktivitet 2024 og frem

Størrelsen af Lemvig Kommunes likviditet skal ses i sammenhæng med de politiske vedtagne anlægsprojekter fra 2024 og frem. Anlægsbudgettet i 2024 er på 54,0 mio. kr. og der er herudover en forventet overførsel af anlægsbudgetter fra 2023 til 2024 på ca. 47,2 mio. kr. i alt et anlægsbudget på 101,2 mio. kr.

Lemvig Kommune vil have ret til en låneramme på ca. 25,3 mio. kr. i 2024. Det betyder, at der pt. er politisk prioriterede anlægsprojekter i 2024 og frem for samlet 75,9 mio. kr., som skal finansieres af kommunens kassebeholdning.

Beskrivelse af kommunens gæld.

I nedenstående tabel 1 er der en oversigt over anlægsforbruget og den langfristede gæld fra 2016-2023. Der er desuden en sammenligning af den langfristede gæld pr. indbygger med andre sammenlignelige kommuner.

Tabel 1: Oversigt og Anlægsudgifter og langfristet gæld.

Anlægsudgifter og Gæld	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Anlægsforbrug i mio. kr.	59,6	52,7	40,3	56,0	52,2	77,3	58,0	20,0
Langfristet gæld i mio. kr.	438,2	429,3	368,7	390,6	422,8	355,8	374,6	372,6
<b>Sammenligning kommunens gæld (excl. Ældreboliger)</b>								
Langfristet gæld uden ældreboliger i mio. kr. Lemvig kommune	245,5	246,7	196,0	227,3	270,1	216,3	245,4	252,9
Langfristet gæld uden ældreboliger og feriepenge	245,5	246,7	196,0	203,9	207,2	216,3	245,4	252,9
Langfristet gæld uden ældreboliger smnl. gns.snit kommuner (Struer, Kerteminde, Rebild og Sorø)	321,1	328,4	332,6	359,1	421,0	392,1	383,6	
Langfristet gæld pr. indb. Lemvig Kommune	12.036	12.156	9.733	11.369	13.696	11.031	12.649	13.054
Langfristet gæld pr. indb. smnl. gns.snit kommuner (Struer, Kerteminde, Rebild og Sorø)	12.344	12.617	12.729	13.722	16.062	14.913	14.545	

Lemvig Kommunes ordinære langfristede gæld (ekskl. ældreboliger) er steget fra 245,4 mio. kr. i 2022 til 252,9 mio. kr. i 2023.

Lemvig Kommunes gæld er 1.896 kr. pr. indbygger (14.545 - 12.649 = 1.896 kr.) lavere end sammenligningskommunerne i 2022.

Fast eller variabelt forrentede lån

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger at optage lån for 16,3 mio. kr., skal der tages stilling til, om det skal være et fast eller variabelt forrentet lån.

Vejledende låneberegning fra Kommunekredit pr. 29. februar 2024:

Lån med fast rente på 3,23% p.a. vil betyde en renteudgift på 391.889 kr. i 2024.

Lån med variabel rente på 3,94% p.a. vil betyde en renteudgift på 476.848,35 kr. i 2024.

Hvis der vælges en fast rente, vil den årlige renteudgift være 84.959 kr. mindre end ved en variabel rente. Dette er med de nuværende økonomiske forudsætninger.

Fordelingen af fast og variabelt forrentede lån ligger på hhv. 43,3% fast og 56,7 % variabelt i den nuværende låneportefølje på 252,9 mio. kr.

Det betyder at hvis lånet på 16,3 mio. kr. optages som:

- *Variabelt forrentede lån vil fordelingen af fast og variabelt forrentede lån ligge på hhv. 40,6 % fast og 59,4 % variabelt*
- *Fast forrentede lån vil fordelingen af fast og variabelt forrentede lån ligge på hhv. 46,9 % fast og 53,1 % variabelt*

Prognosemager forventer, at den variable rente vil falde med 1,8 % frem til den 1. januar 2026, medens den faste rente vil falde med omkring 0,2% i samme periode. Det vil sige, at den variable rente vil ramme et niveau på 1,43 % og den faste rente et niveau på 3,03 % pr. den 1. januar 2026. Den faste rente forventes dermed at være relativt stabil i perioden frem til den 1. januar 2026. Det foreslås derfor, at der vælges en fast rente på lånet på 16,3 mio.kr. Det giver mulighed for både en billigere rente på kort sigt og samtidig med, at der kigges på den samlede låneportefølje, med henblik at se på om dele af de fastforrentede lån kan konverteres til variabel rente eller om det kan betale sig helt at indfri lånene.

Kommunekredits renteinformation er vedlagt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. jf. lovbekendtgørelse nr. 1580 af 7. december 2013.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser ved en lånoptagelse er angivet ovenfor.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der optages et lån på 16,3 mio. kr. for 2023.
- At lånet optages med en fast rente med en løbetid og en renteperiode på 25 år.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Renteinformation feb. 2024

KKfvar

KKfast

## **Punkt 5: Likviditetsopgørelse pr. 31. december 2023**

00.32.14S00-1-18

### **Resume**

Ifølge Lov om kommunernes styrelse § 42 stk. 2, skal der fremlægges en likviditetsoversigt til kommunalbestyrelsens medlemmer efter hvert kvartal.

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 17. maj 2016 blev det besluttet, at likviditetsoversigten fremover sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende sendes pr. mail til medlemmerne af Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Chefen for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.45.

Likviditetsoversigt for Lemvig Kommune opgjort efter kassekreditreglen, det vil sige den gennemsnitlige likviditet over de sidste 365 dage er vedlagt.

### **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Indstilling**

#### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At likviditetsoversigten pr. 31. december 2023 tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Likviditetsoversigt pr. 31.12.2023

## Punkt 6: Administrative retningslinjer for indkøb og udbud

88.00.00G01-31-23

### Resume

Den nuværende indkøbs- og udbudspolitik er fra 2007 og trænger til en opdatering, så retningslinjerne kan leve op til de vilkår og krav der er fra 2024. Indkøbsafdelingen har i samarbejde med Direktionen, samt projektgrupper udarbejdet forslag til nye administrative retningslinjer til afløsning af den nuværende politik. Der lægges nu op til en dybdegående politisk drøftelse af rammerne for kommunens indkøb og udbud.

### Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 14.45.

Med udgangspunkt i KL's fælleskommunale indkøbsstrategi for 2020-2024 er der udarbejdet nye administrative retningslinjer og fokuspunkter for fremtidens indkøb og udbud i Lemvig Kommune.

Der lægges nu op til, at Kommunalbestyrelsen godkender de nye retningslinjer, der skal skabe rammerne for fremtidens indkøb og udbud.

Det foreslås, at der er en samlet politisk drøftelse af kommunens udbud af tjenesteydelser, varekøb, samt bygge- og anlæg.

Det er vigtigt at drøfte de forhold der vægtes i retningslinjerne, f.eks. lokal handel, bæredygtighed eller pris, og hvad der skal vægtes højst, når der er flere tilbud til samme pris. Der er følgende særlige fokuspunkter i de administrative retningslinjer:

- At gældende lovgivning og regler for indkøb og udbud overholdes. Som offentlig myndighed er Lemvig Kommune underlagt gældende Tilbudslov og Udbudslov. Det er en effekt af EU lovgivningen for udbud og indkøb. Der stilles krav om, at Lemvig Kommunes samlede indkøb skal konkurrenceudsættes hvis indkøbet er over de aktuelle tærskelværdier. Hvis fx et samlet indkøb af fødevarer eller tjenesteydelser ligger over 1.644.638 kr. over en 4 årig periode, så skal det i EU-udbud. På anlægsområdet er grænsen for et EU-udbud på 41.212.688 kr.
- At opnå den bedst mulige kvalitet og service – i forhold til prisen. Det er fagpersoner på de forskellige områder, som måler kvalitet og service for de forskellige tilbudsgivere og det vægtes efterfølgende i forhold til prisen.
- At der tages mest muligt hensyn til klima og miljøbelastninger inden for de afsatte økonomiske rammer.
- At man samarbejder og tænker innovativt i forhold til nye aftaler. Det er både i forhold til lokale virksomheder og i forhold til fagpersoner internt i kommunen. Hvor det er muligt, vil Lemvig Kommune synliggøre og sikre at flere mindre lokale virksomheder får mulighed for at byde ind. Kommunen vil gerne handle med og samarbejde med lokale virksomheder, men indkøbene skal ske på konkurrencedygtige og lige vilkår. Hvis kommunen modtager flere tilbud til enslydende pris, vælges ud fra det mest bæredygtige – inklusiv lokal forankring.
- At indkøbsprocesserne digitaliseres og optimeres.

Retningslinjer har således fokus på at skabe grundlaget for en sikker økonomi, men de skal ses i sammenhæng med kommunens øvrige strategier, retningslinjer og DK2020. Det er retningslinjer der bl.a. har fokus på klimabelastning og lokal forankring.

Der har ligeledes været nedsat en projektgruppe, som har kvalificeret retningslinjerne. Arbejdsgruppen bestod af repræsentanter fra direktionen, stabschefgruppen, afdelingsleder Kommunale Ejendomme og repræsentanter fra aftaleenhederne. Retningslinjerne har herefter været drøftet i direktionen.

### Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Lovgrundlag

Tilbudslov og Udbudslov (EU-udbud) og Den kommunale styrelseslov.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At de administrative retningslinjer drøftes og godkendes.

Direktionen, den 8. november 2023, 21. februar 2024 og 6. marts 2024.

Direktionen anbefaler at retningslinjerne for indkøb og udbud godkendes.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

ADMINISTRATIVE RETNINGSLINJER 06.03.2024

## Punkt 7: Udbud af ladestandere iht. ladestanderbekendtgørelsen

82.11.00P00-1-22

### Resume

I henhold til ladestanderbekendtgørelsen skal der inden 1. januar 2025 opstilles en ladestander ved eksisterende ikke-beboelses-bygninger, hvor der er tilknyttet mere end 20 parkeringspladser. Der er udarbejdet forslag til udbud af opgaven. Ved nybyggeri samt ved renovering af både beboelsesbygninger og ikke-beboelsesbygninger er der i henhold til ladestanderbekendtgørelsen også krav om opstilling af ladestandere, men opfyldelsen af dette vil indgå i den konkrete byggesag. Der er således ikke krav om ladestandere ved eksisterende beboelsesbygninger - f.eks. plejehjem.

### Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 15.30.

Lemvig Kommune har indgået aftale med Rambøll om hjælp til udbudsopgaven med opstilling af ladestandere ved kommunale ikke-beboelses-bygninger. Udbudsstrategien indeholder flere elementer som f.eks.:

1. Tildelingskriteriet vil være "pris"
2. Værdien af udbuddet er under tærskelværdien (40.100.744 kr.) og udbuddet gennemføres via udbud.dk
3. Operatøren er ansvarlig for at etablere ladestandere, herunder gravearbejde, el-tilslutning og indhente nødvendige myndighedstilladelser.
4. Der gennemføres et samlet udbud med 2 puljer. S sammensætningen af puljer i et miks af attraktive og mindre attraktive lokationer skal forsøge at minimere omfanget af den kommunale medfinansiering.
5. Kontraktvarigheden fastsættes til 10 år i henhold til AFI-loven

På baggrund af rådgivning fra Rambøll er der udarbejdet kort og lister over lokationer, hvor der skal og foreslås opstillet ladestandere:

- Selvom ladestanderbekendtgørelsen er forholdsvis præcis i forhold til kravet om opstilling af ladestandere vil det alligevel være en vurdering i nogle tilfælde. Det er f.eks. ikke sikkert, at et stort areal uden markering af parkeringsbåse er tiltænkt alene anvendt til parkering, hvor institutionens størrelse har betydning i forhold til vurderingen. Når flere institutioner anvender samme parkeringsområde, kan parkeringspladserne "deles" mellem de pågældende institutioner, hvorved det evt. ikke bliver et krav om ladestandere for alle de institutioner, der deler parkeringsområde.
- Kommunen skal yde betaling til operatører, hvis det efter udbud ikke kan gennemføres uden, at kommunen betaler et bidrag til operatøren. Det er vurderingen, at der i Lemvig Kommune skal opstilles ladestandere, som ikke vil være økonomisk attraktive for operatørerne. Det er tillige vurderingen, at der vil være attraktive lokationer for ladestandere f.eks. i Lemvig by, hvor det ikke vil være et krav i henhold til ladestanderbekendtgørelsen. Der er flere lokationer i Lemvig Kommune, hvor det ikke er et krav om opstilling af ladestandere, men hvor det er vanskeligt at vurdere, om det er attraktive lokationer for operatørerne eller godt for f.eks. erhvervsudviklingen/turismen/den grønne omstilling i kommunen. Det er f.eks. ved sommerhusområderne. Udbudsrunder fra andre kommuner viser meget store prisforskelle, hvor f.eks. en operatør tilbyder betaling for at opstille på en pulje lokationer, hvor en anden opstiller vil have betaling for at opstille på samme pulje lokationer.
- Der er forsøgt lavet to puljer, som er lige attraktive for operatørerne. De to puljer udgør i alt 28 ladestandere fordelt på 24 lokationer, som igen er fordelt på 13 ladestandere, som er et krav, 6 ladestandere, som er vurderet attraktive samt 9 ladestandere, som måske er attraktive for operatørerne eller godt for erhvervsudviklingen/turismen/den grønne omstilling.

**Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Ladestanderbekendtgørelsen - bekendtgørelse af 5. marts 2020 om forberedelse til og etablering af ladestandere i forbindelse med bygninger, AFI-loven - lov nr. 412 af 4. april 2022 om infrastruktur og alternative drivmidler til transport samt

Udbudsloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Udbygningen af ladestanderinfrastrukturen forventes at understøtte transportområdets konvertering fra fossile brændsler til vedvarende energikilder. Dette understøtter Lemvig Kommunes Vision-Politik-Strategi for 2023-2026 i forhold til "Klima og Grøn omstilling" - herunder implementeringen af DK2020-klimahandlingsplanen fra 2021.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der i budget 2023 er afsat et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. til opgaven med opstilling af ladestandere i henhold til ladestanderbekendtgørelsen. Der er indgået en aftale med Rambøll på 145.000 kr. i forhold til udbud af opgaven, hvorved der er et budget på ca. 850.000 kr. til evt. at yde betaling til operatører af offentlige tilgængelige ladepunkter. I udbudsmaterialet vil der i koncessionskontrakten komme til at stå "Kontrakten er kun bindende for Kunden (Lemvig Kommune) under forudsætning af, at der opnås fornøden bevillingsmæssig hjemmel."

Der søges derfor 150.000 kr. frigivet til gennemførelse af udbuddet.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At udbudsmaterialet godkendes og at udbuddet gennemføres.
- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 150.000 kr. til gennemførelse af udbuddet.
- At bevillingen på 150.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2023.
- At 150.000 kr. af rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 1:

Indstillingerne anbefales. Udvalget vil efter udbuddet evaluere om der skal udbydes flere ladepunkter i et kommende udbud.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandlingen.

## **Bilag**

Notat - udbudsstrategi.docx

Skema over lokationer for ladestandere

Beskrivelse af Lemvig Kommune i forhold til opstilling af ladestandere

Skema over lokationer for elladestandere

Oversigt over lokationer i Lemvig Kommune - kort

oversigt over lokationer i Lemvig by - kort

Kort - oversigt over de to puljer med ladestandere

Måske ladelokationer - kort

Kort over ladestandere i Lemvig Kommune

Kort over ladestandere i Lemvig Kommune

## Punkt 8: Revision af DK2020-klimahandlingsplanen fra 2021

01.30.10P15-1-24

### Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte 24. marts 2021 DK2020-Klimahandlingsplanen, som efterfølgende blev certificeret af C40 - Det Internationale by-netværk. Klimaalliancen, som er et partnerskab mellem Realdania, KL, og de fem regioner, har på baggrund af C40-konceptet udarbejdet en revisionsprocedure med henblik på revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanerne. Der skal tages stilling til, om processen med revision og recertificering af kommunens DK2020-Klimahandlingsplan skal igangsættes.

### Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 15.30.

DK2020-Klimahandlingsplanerne omhandler både reduktion af de forskellige drivhusgasser (CO<sub>2</sub>e-udledningerne) samt tilpasning i forhold til klimaforandringerne (havstigning, nedbør, tørke med mere). Lemvig Kommunes DK2020-Klimahandlingsplan fra 2021 har særligt fokus på reduktionsdelen, fordi kommunen allerede havde en klimatilpasningsplan fra 2012, som dog blev revideret i 2023.

Revisionsproceduren for revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanen vil have to hovedelementer:

- Scoping (omfang):
  - Afgrænse og rammesætte revisionsopgaven - hvad skal revideres, når der skal tages højde for de tilgængelige ressourcer
  - Afsæt i nuværende planer, målopfyldelsen af disse (hvad er gået godt og mindre godt) samt evt. nye politiske ønsker til revideret DK2020-klimahandlingsplan
- Certificering:
  - I den nuværende DK2020-Klimahandlingsplan er der beskrevet 30 kriterier fordelt på 3 søjler. Dette er ændret til, at der fremadrettet kun skal beskrives 16 kriterier fordelt på 6 komponenter. De 6 komponenter er:
    - Forpligtelse, styring og mainstreaming
    - Inkluderende inddragelse og kommunikation
    - Viden som grundlag for mål, strategier og handlinger
    - Mål for hele kommunen, understøttet af sektorstrategier
    - Handlinger og implementeringsplanlægning baseret på vidensgrundlaget
    - Monitorering, evaluering og rapportering af fremdrift

De 20 pilotkommuner, som Lemvig Kommune er en af, kan få hjælp fra Klimaalliancen i forhold til processen med revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanen.

Kommunalbestyrelsen blev den 25. maj 2022 orienteret om en opfølgning på DK2020-Klimahandlingsplanen, hvor det blev besluttet, at der skulle udarbejdes en strategisk varmeplan samt vurdere mulighederne for udskiftning af ældre vindmøller. Mangel på naturgas samt de høje energipriser på grund af krigen i Ukraine var årsagen til et øget fokus på både varmeområdet og produktion af vedvarende energi. Den 28. juni 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen strategisk varmeplan for Lemvig Kommune, hvor mulighederne for en anden varmeforsyning i Gudum, fortsat undersøges. Gudum er det eneste område i Lemvig Kommune, hvor der anvendes naturgas til opvarmning. På baggrund af udbudsrunder vedrørende vedvarende energi fra 2021 og den igangværende udbudsrunde har der været og er fortsat et øget fokus på opstilling af vedvarende energi i kommunen.

Klimatilpasningsplanen fra 2023 dokumenterer, at Lemvig Kommune med den geografiske placering er meget klimaudsat særligt ved flere lokationer. Der er behov for, at der arbejdes videre med klimatilpasningsplanen i forhold til prioritering af hvornår og hvordan, der bør iværksættes de nødvendige klimatilpasningstiltag.

Det er vurderingen, at det vil være et godt tidspunkt for Lemvig Kommune at få igangsat revisionsprocessen med revision og recertificering af Dk2020-Klimahandlingsplanen. Der er allerede sat øget fokus på opstilling af vedvarende energikilder, men måske skal der også ændres på andre prioriteringer både op og ned i forhold til den grønne omstilling. Det er fortsat uafklaret om eller hvornår Thyborøn Kanal bliver indsnævret som et værn mod stormfloder i hele den vestlige Limfjord, hvorfor der er behov for en nærmere vurdering af hvornår og hvordan nødvendige klimatilpasningstiltag skal prioriteres. Omkring 30 kommuner, hvor Lemvig Kommune indgår, er sammen med de 5 regioner ved at søge om EU-støtte via Life-programmet til et større klimaprojekt (Life Act - Action for Climate Transition). Hvis Life Act projektet bliver godkendt, vil der blive opstart af projektet omkring 1. januar 2025. Hovedformålet med Life Act projektet er at få accelereret implementeringen af DK2020-Klimahandlingsplanerne, hvorfor en revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanen inden opstarten af Life Act projektet vil være hensigtsmæssigt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur, Klima og Grøn omstilling "Vi vil arbejde for at imødekomme klimaudfordringerne".

DK2020-Klimahandlingsplanen fra 2021 og klimatilpasningsplan 2023.

## **Økonomi**

I budget 2021 og efterfølgende år er der afsat 700.000 kr. til overordnet at implementere DK2020-Klimahandlingsplanen.

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at der igangsættes en revisionsproces i forhold til revision og recertificering af kommunens DK2020-Klimahandlingsplan fra 2021.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 3:

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandlingen.

## **Bilag**

Dokument - Revisionsprocessen for revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanerne

Notat om Klimaalliancen 2023

# Punkt 9: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabellevej, Lemvig

01.02.05P16-25-22

## Resume

Efter offentliggørelse af forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabellevej, Lemvig i 8 uger, hvor der ikke er fremkommet indsigelser eller bemærkninger til planen, indstilles det, at planen vedtages endeligt.

## Sagsfremstilling

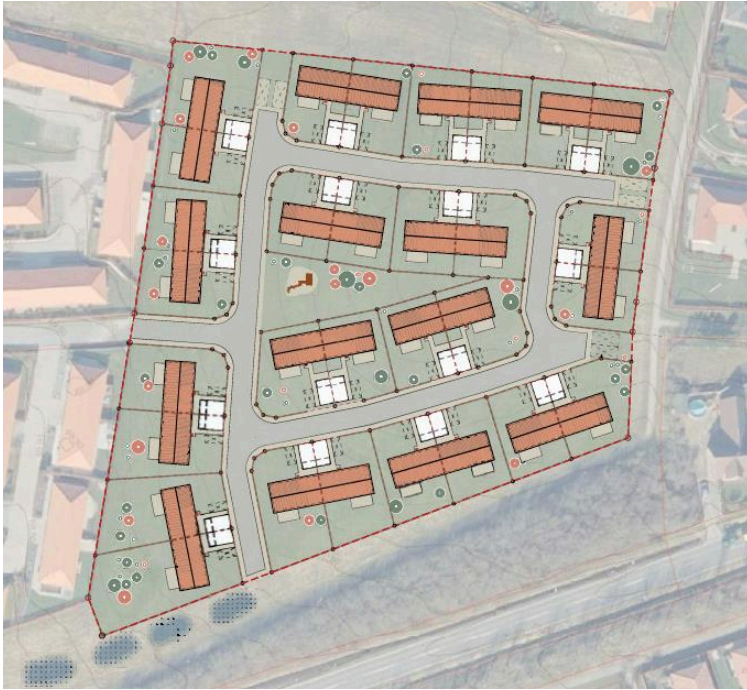
Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 15.30.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 20. december 2023, sag nr. 4, forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområdet øst for Kabellevej, Lemvig.

Forslaget har været udsendt i offentlig høring i 8 uger fra den 22. december 2023 til den 15. februar 2024. Der er ikke indkommet indsigelser eller bemærkninger til planen.



*Placering af delområde 6.*



*Udstyknings- og illustrationsplan - delområde 6.*

Lokalplanen udarbejdes som tillæg nr. 1 til eksisterende Lokalplan 52a, da de øvrige dele af lokalplanområdet er udbygget, og da bestemmelser om etablering af grundejerforening samt fælles grundejerforening for hele området, bevares og fortsat gælder, lige som vilkår for bebyggelse m.m. Lokalplan 52a indeholder i alt 7 delområder. I fire af disse delområder er der opført andelsboliger. I to delområder er der opført parcelhuse.

Delområde (6) er det eneste byggefelt, som endnu ikke er udnyttet. Der er indgået aftale med Lemvig Kommune om køb af arealet, når der foreligger endelig lokalplan.

Firmaet, som har erhvervet grunden, ønsker selv at stå for byggemodning af grundene og efterfølgende opførelse af boliger.

I lokalplanen opstilles en række vilkår for opførelse af nye boliger i delområde 6. Der udlægges byggefelter, så boliger og carporte placeres systematisk, som bidrager til at skabe et harmonisk byggeri.

I planen gives der mulighed for, at alle grunde kan bebygges med 15 dobbelthuse, 30 boliger i alt på ca. 120 m<sup>2</sup>, se illustration herover. Tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a giver også mulighed for, at nogle af grundene kan udstykkes til opførelse af tæt-lav rækkehuse, hvor der kan opføres 9 dobbelthuse, 18 boliger samt 18 rækkehuse på ca. 80 m<sup>2</sup>. Der stilles krav om minimum grundstørrelse på 400 m<sup>2</sup> ved opførelse af dobbelthuse og minimum grundstørrelse ved opførelse af tæt-Lav rækkehuse. Desuden stilles der vilkår om, at boligerne gives et ensartet og harmonisk udtryk.

Tillæg nr. 1 til eksisterende Lokalplan 52a, indeholder også bestemmelser for fællesarealer, hvori det præciseres, hvad den enkelte grundejerforening/andelsboligforening har ansvar for driften af og hvad én fælles grundejerforening for hele området skal stå for.

Da der ikke er indkommet bemærkninger til tillægget, anbefales det, at planen vedtages endeligt.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Planen bidrager til opfyldelse af kommunens strategi for bymiljøer, som bl.a. skal sikre varieret og attraktivt udbud af boliger i kommunens byer.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at Tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabbelvej, Lemvig vedtages endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 5:

Indstillingen anbefales.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Senest behandlet af Kommunalbestyrelsen på møde den 20. december 2023, sag nr. 4.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

Kortmaterialet på bilag 3 i vedlagte tillæg til lokalplan, udskiftes med vedlagte kort, hvor der er tilføjet mulighed for etablering af udestuer. Sagen sendes til orientering i Teknik- og Miljøudvalget inden endelig behandling i Kommunalbestyrelsen.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandlingen.

## **Bilag**

Endelig Tillæg nr. 1 til lokalplan 52a

Kortbilag 3\_Lokalplankort\_2 - Delområde 6\_ny.pdf

# **Punkt 10: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 og Lokalplan 241 - Centerområde ved Lemvig Syd - aflastningscenter**

01.02.05P16-4-23

## **Resume**

Efter fornyet 14-dages høring er der indkommet et forslag om tilladelse til tidsbegrænset opsætning af containere på det grønne friareal mellem ny p-plads ved T Hansen/Harald Nyborg. Det indstilles, at Lokalplan 241 - Centerområde ved Lemvig Syd, vedtages endeligt uden mulighed for midlertidig salg af fyrværkeri fra fælles grønt friareal.

## **Sagsfremstilling**

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 15.30.

Indhold af Kommuneplantillæg nr. 17 og Lokalplan 241

Kommuneplantillægget og lokalplanen udlægger et nyt aflastningsområde i den sydlige del af Lemvig By ved Ringkøbingvej. Området har hidtil været udlagt til blandet erhverv, herunder butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Et aflastningscenter har til formål at aflaste bymidten ved at give plads til butikker, som ikke kan indplaceres i bymidten. I aflastningscenteret vil der være mulighed for placering af store udvalgsvarer, særligt pladskrævende varer, ladestation, tankstation, bilvask, kultur- og fritidsformål samt fastfood-restauration. Tillæg nr. 17 vedlægges som bilag.

Aflastningsområdet vil fuldt udbygget kunne give plads til ca. 12.000 m<sup>2</sup> nyt butiksareal inden for øvrige udvalgsvarer og særligt pladskrævende varegrupper. Området rummer i forvejen knap 7.500 m<sup>2</sup> butiksareal. På den baggrund planlægges der for et aflastningsområde med en samlet ramme for eksisterende og nyt butiksareal tilsammen på 19.500 m<sup>2</sup>. For at give muligheder for butikker, som ikke tilhører kategorien af butikker med særligt pladskrævende varegrupper, som området er udlagt til i dag, giver planforslaget mulighed for, at flere typer af butikker kan placere sig i området. Samtidigt reduceres udvidelsesmulighederne for aflastningscenteret ved Fabjergvej med 4.000 m<sup>2</sup>.

Lemvig har en stærk, attraktiv og koncentreret bymidte. For at sikre at der bliver en arbejdsdeling mellem bymidtens butiksudbud og butiksudbuddet i aflastningsområdet og modvirke negative konsekvenser for bymidten, fastlægger planforslagene, at butikkerne i aflastningsområdet ikke må være mindre end 600 m<sup>2</sup>, og at der ikke må etableres butikker i området inden for bymidtens kernebrancher, dvs. butikker inden for tøj, herunder børnetøj og sportstøj, sko, briller, smykker, kosmetik, gaveartikler, isenkram, kunst, musikinstrumenter, bøger, spil, legetøj, fotoartikler og lignende. Herudover gives der ikke mulighed for kiosk- og dagligvarehandel i området.

Politisk behandling og indkomne bemærkninger.

Forslag til Lokalplan 241 har været i offentlig høring i perioden fra 4. juli 2023 til tirsdag den 29. august 2023.

Sagen er senest behandlet på møde i Teknik- og Miljøudvalget den 30. januar 2024, sag nr. 1.

Udvalget besluttede at sende forslaget med ændringer i en forlænget offentlig høring, dog med den undtagelse, at flagstænger må være max 10 meter høje. Imod stemte Arne Noe med følgende mindretalsudtalelse: Da ændringerne i væsentlig grad vil forringe lokalplanens intension som lyder: "Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekomende ankomst til centret og til byen". I dette område må der ikke etableres bebyggelse, udstilling eller nogen form for oplag."

Der indkom i første høringsrunde 2 høringsvar, alene til lokalplanen.

Det ene er fra Vejdirektoratet, som ønsker, at vejbyggelinjer langs statsvejen fremgår af lokalplanen. Det er relativt uproblematisk at tilføje disse vejbyggelinjer og det vurderes ligeledes, at lokalplanen bliver stærkere heraf.

Det anden er fra to af de lokale aktører indenfor planen, der ønsker at flytte byggefelter for de store pylonskilte, som alle aktørerne skal være fælles om.

Samtidigt har flere aktører givet udtryk for på anden vis, at de ønsker at få justeret på bestemmelserne for skiltning i Lokalplan 241. For at få et klart billede af disse ønsker, var alle aktører indkaldt til møde med administrationen, som blev afholdt i november. Disse ændringer blev vedtaget på mødet den 30. januar 2024, hvorefter lokalplan med de vedtagne ændringer har været udsendt i fornyet høring i perioden fra den 1. til den 16. februar 2024.

I den forlængede høringsperiode er der indkommet ét høringsvar fra T Hansen, som foreslår, at det jf. lokalplanens bestemmelser bliver muligt tidsbegrænset at opstille containere til salg af fyrværkeri på det grønne fællesareal mellem p-pladsen ved T Hansen/Harald Nyborg og Ringkøbingvej. Administrationen anbefaler, at der ikke indarbejdes nye bestemmelser i Lokalplan 241 vedr. tidsbegrænset salg af fyrværkeri fra det fælles friareal, som er udlagt til fælles grønt område.

Der er i forbindelse med opstilling af containere til salg af fyrværkeri udlagt betonfliser og på nogle steder er der udlagt "puder af jord" hvor disse har stået. Administrationen vil efter vedtagelse af lokalplanen anmode T Hansen og Harald Nyborg om at retablere arealet.

I bilag er vedlagt oversigt over indkomne bemærkninger med administrationens bemærkninger. Desuden er de indkomne bemærkninger vedlagt som fremsendt.

Det indstilles, at Lokalplan 241 vedtages endeligt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Udviklingen af nye rammer for erhvervsområder, der baner vejen for nye virksomheder, er en vigtig indsats under Lemvig Kommunes Strategi for Landdistrikter og Byer samt Strategi for Turisme og Handel.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at Tillæg nr. 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 og Lokalplan 241 - Centerområde ved Lemvig Syd, vedtages endeligt som fremlagt, uden mulighed for midlertidigt salg af fyrværkeri fra fælles grønt friareal.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 4:

Et flertal af udvalget bestående af Steffen Damsgaard, Bent Graversen, Chris Olesen, Susanne Pallestoft, Lars Snebjerg og Peter Borup Sørensen anbefaler indstillingen. Imod stemte Arne Noe med følgende bemærkning: "Cowi rapporten forudsiger et årligt omsætningsfald hos de eksisterende butikker i bycentrum på ca. 100 mio. kr. årligt. Endvidere siger rapporten, at selv et mindre omsætningsfald kan betyde lukning for en lille butik. En udvikling der vil være til ugunst for især de mange ejerledede butikker i Lemvig by". Endvidere vil ændringerne i væsentlig grad vil forringe lokalplanens intensjon som lyder: "Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekommende ankomst til centret og til byen. "

## **Tidligere Politisk Behandling**

Sagen er senest behandlet på møde i Teknik- og Miljøudvalget den 30. januar 2024, sag nr. 1.

## **Beslutning**

Et flertal af udvalget anbefalede indstillingen.

Imod stemte Arne Noe med følgende bemærkning. "*Cowi rapporten forudsiger et årligt omsætningsfald hos de eksisterende butikker i bycentrum på ca. 100 mio. kr. årligt. Endvidere siger rapporten, at selv et mindre omsætningsfald kan betyde lukning for en lille butik. En udvikling der vil være til ugunst for især de mange ejerledede butikker i Lemvig by. Endvidere vil ændringerne i væsentlig grad forringe lokalplanens intensjon som lyder: Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekommende ankomst til centret og til byen.*"

Indstillingen anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Tillæg 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33

Endelig LP 241 - Centerområde ved Lemvig Syd

Ovesigt over indkomne høringssvar med administrationens bemærkninger LP 241

Høringssvar fra Vejdirektoratet

Høringssvar fra BN Skilte på vegne af THansen og Harald Nyborg

Høringssvar fra T Hansen v Nicolaj Bertelsen

# Punkt 11: Anmodning om anlægsbevilling til etablering af vådområdeprojekt ved Grydsbæk

00.30.08P19-12-23

## Resume

Der anmodes om anlægsbevilling og frigivelse af midler til at etablere et vådområdeprojekt ved Grydsbæk. Projektet er en del af vandområdeplanen for Limfjorden, og udgifterne dækkes af EU og staten.

## Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 15.30.

Der anmodes om anlægsbevilling til at etablere et vådområdeprojekt ved Grydsbæk. Projektets primære formål er at mindske kvælstofudledningen fra området. Lemvig Kommune har modtaget tilsagn om økonomisk støtte fra EU og staten på ca. 1,43 mio.kr. til etablering af projektet. Hertil kommer knapt 800.000 kr. (der bestyres af Landbrugsstyrelsen) til kompensation af lodsejerne i området.

Projektet strækker sig langs den nedre del af Grydsbæk, som har udløb i Ferring Sø - se vedlagte kort. Projektarealet er på ca. 12 ha, og der er 2 lodsejere i projektområdet. Hvis projektet gennemføres, fjernes der ca. 500 kg kvælstof om året.

Da de involverede lodsejere ikke ønsker at sælge jorden, men i stedet ønsker kompensation for vådlægning af deres arealer, gennemføres ikke en jordfordeling. Projektets anlægstiltag kan derfor umiddelbart iværksættes med Lemvig Kommune som bygherre. Anlægsarbejdet omfatter i hovedtræk afskæring og omlægning af dræn samt genslyngning og bundhævning af en del af vandløbet.

Hvis projektet realiseres, tinglyses en deklaration på arealerne om dyrkningsrestriktioner. På baggrund af den tekniske forundersøgelse og den ejendomsræssige forundersøgelse skønnes projektet at have god mulighed for at blive gennemført.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

EU's Vandrammedirektiv. Lov om vandplanlægning. Vandområdeplanernes målsætninger.

## Vision, politikker og strategier

Politik for natur, erhverv og infrastruktur, strategi for natur og friluftsliv.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

## Andre konsekvenser

Hvis projektet ender med at blive gennemført, vil naturindholdet i områderne øges til gavn for planter og dyr.

## Indstilling

### Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 1.430.000 kr. til etablering af et vådområdeprojekt ved Grydsbæk.
- At der gives en indtægtsanlægsbevilling på 1.430.000 kr., da alle projektudgifter refunderes af staten og EU ved projektafslutningen.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 9:

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutning**

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

### **Bilag**

Kortbilag Grydsbæk

## **Punkt 12: Lukket: Tabt arbejdsfortjeneste for 2024**

81.14.10G01-4-24

## **Punkt 13: Underskriftsside**

85.02.02P35-85-21

**Økonomi**

.

**Beslutning**

Underskriftsside