

# REFERAT Familie- og Kulturudvalget d. 01-10-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 01. oktober 2024 kl. 14:30

**Mødested**            Udvalgsværelse 2

**Mødedeltagere**    Steen Madsen, Tina Boel van Ingen, Gitte Winther Jeppesen, Christina Serup Hove, Rasmus Porup, Søren Videbæk Jensen, Henrik Thygesen

## Indholdsfortegnelse

Siden sidst.....	3
Dialogmøde med UNGLEMVIG.....	4
Afrapportering på det boligsociale projekt 2023-2027.....	6
Beredskab til negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter.....	9
Beredskab i forhold til overgreb mod børn og unge.....	11
Brugerbetaling 2025 på Familie og Kulturudvalgets område.....	13
Sagsbehandlingsfrister på det sociale område - svar til Ankestyrelsen.....	15
Høringssvar vedr. ændring af lov om Kulturministeriets kulturaftaler.....	17
Fremtid med fuldtid i Lemvig Kommune.....	18
Stillingtagen til tema og form på dialogmøde dagtilbud.....	21
Meddelelser for udvalgsmedlemmer.....	23
Meddelelser - 1. oktober 2024.....	24
Underskriftsside.....	25

## **Punkt 1: Siden sidst**

00.01.00G01-9-23

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Steen Madsen har været til Kulturforum 2024 i Holstebro.  
Desuden har Steen været til Uddannelsesdebatten i Nørre Nisum.  
Steen har været til bestyrelsesmøde på Museet for Religiøs Kunst.  
Endelig har Steen været til møde med LGF om kunstgræsbanen.

## **Punkt 2: Dialogmøde med UNGLEMVIG**

00.15.02G01-1-21

### **Resume**

Der afholdes dialogmøde med UNGLEMVIG kl. 15.00.

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Ungdomsgård havde tidligere et årligt dialogmøde med Familie- og Kulturudvalget.

Efter fusionen med Lemvig Ungdomsskole i august 2023, og navneskiftet til UNGLEMVIG, er den en kommunal institution og inkluderes i dialogmøder med skoler.

Bestyrelsen fra UNGLEMVIG har imidlertid anmodet om at få et særskilt dialogmøde i år, hvor de vil give en status på hele fusionen.

Fremadrettet vil ungdomsskolen deltage i dialogmøde sammen med de øvrige skoler.

Fra bestyrelsen for UNGLEMVIG deltager:

Kristen Vahr Sørensen - formand

Laila Meldgaard Johannesen - forældrerepræsentant

Pia Rokkjær Maarupgaard - forældrerepræsentant

Maria Kangas - forældrerepræsentant

Mads Pedersen - erhvervsrepræsentant

Jens Peder Toft - erhvervsrepræsentant

Kathrine Toft Madsen - medarbejderrepræsentant

Lars Jensen - medarbejderrepræsentant

Michael Nygaard - medarbejderrepræsentant

Herudover deltager ungdomsskoleleder René Jeppesen og viceungdomsskoleleder John Korsholm Jensen.

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At dialogmødet med UNGLEMVIG afholdes.

### **Beslutning**

Dialogmøde gennemført med afbud fra Kristen, Mads, Jens Peter og Kathrine.

# Punkt 3: Afrapportering på det boligsociale projekt 2023-2027

03.25.00P20-1-22

## Resume

Afrapportering på den boligsociale helhedsplan 2023-2027.

## Sagsfremstilling

Lemvig Kommune samarbejder med Boligforeningen Bo i Lemvig om et 4-årigt projekt, hvor der arbejdes med boligsociale indsatser i Lemvig Kommune. Dette projekt bygger på det første fælles projekt, der blev implementeret i 2019-2023 og kører i perioden fra maj 2023 til april 2027.

Projektet er finansieret af Landsbyggefonden, Boligforeningen og Lemvig Kommune i fællesskab.

Af projektbeskrivelsen fremgår det, at den overordnede vision med den boligsociale indsats er, at understøtte en positiv udvikling i kommunens udsatte boligområder og skabe velfungerende og trygge boligområder. Vi vil samarbejde om at skabe trivsel for den enkelte, i hjemmet og i fællesskabet.

Projektet indeholdt tre delaftaler med hvert deres formål, som er:

- Uddannelse og livschancer: Formålet er at der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate, og flere tager en uddannelse.
- Beskæftigelse: Formålet er at flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet.
- Sammenhængskraft og medborgerskab: Formålet er at flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet.

Projektet afsluttes per 30. april 2027 og udvalgene orienteres under dette punkt om resultaterne af projektet, succeshistorier og udfordringer.

Det første år af projektet har været præget af opstart af aktiviteter, netværksdannelse og organisering af teamet. Det boligsociale team består af 2 medarbejdere og 1 projektleder. 1 medarbejder fortsatte fra det sidste projekt, 1 medarbejder blev ansat i maj 2023, men er stoppet igen, og projektlederen stoppede per 30. april 2024. Der er ansat en ny projektleder, der begyndte den 24. juni 2024, og der ansættes ny projektmedarbejder efterår 2024.

Af aktiviteter på de enkelte områder kan fremhæves:

*Uddannelse og livschancer:* Der afholdes ugentlig Baby Café, hvor mødre, fædre og deres babyer mødes i fælleshuset med en projektmedarbejder, integrationsmedarbejder og en sundhedsplejerske. Caféen har haft besøg af en kommunal medarbejder, som har fortalt om *Invest In Play* (forældrekursus, der tidligere hed *De Utrolige År*), en tale-hørekonsulent, som har fortalt om barnets sproglige udvikling, børnetandplejen og biblioteket. Der arrangeres besøg i daginstitutioner, hvor forældrene får indblik i institutionskulturen. Desuden er der et etableret samarbejde med Lemvig Dagcenter, hvor forskellige generationer mødes. Samarbejdet har åbnet døre for forældre, som derigennem har fået arbejde. Projektet har også igangsat en lektiecafé for børn og unge i boligområdet, hvor projektmedarbejdere og frivillige hjælper med lektier efter skole. Det har fortrinsvis været besøgt af elever fra 2. - 4. klasse. Der skabes brobygning til fritidslivet gennem samarbejde med LGF og UNGLemvig. Beboere hjælpes med kontakt og ansøgning til det lokale fritidsliv og ungdomsaktiviteter.

*Beskæftigelse:* Der er etableret et samarbejde mellem projektteamet og jobcenter Lemvig med fokus på b.la. praktikophold for unge og individuelle forløb for borgere med udfordringer, såsom støtte til beboere der benytter kompetenceværkstedet. I samarbejde med Sundhedsfremme og Forebyggelse er der opstartet et mindfulnesshold i boligforeningens fælleshus, som tiltrækker mange beboere. Der er afholdt åbent hus i samarbejde med Social- og Sundhedsskolen Holstebro og Jobcenter Lemvig, og skolen er besøgt sammen med beboere.

*Sammenhængskraft og medborgerskab:* I tæt samarbejde mellem projektet og boligselskabet, er der opnået kendskab til borgere, der har udfordringer. Gennem hjemmebesøg og tilbud om at deltage i fællesaktiviteter løses konflikter. Projektet har iværksat aktiviteter som f.eks. Mænds Mødested, café, åben rådgivning, kvindegåture, banko, fællesspisninger, markeder og ungegruppe. Derudover er et samarbejde mellem det boligsociale projekt, støttecenter Vasen og Aktivitetshuset skudt i gang med ugentlige fælles gåture med borgere. Herved skabes netværk mellem borgere, og kendskabet øges til andre sociale tilbud i Lemvig by. Der er søgt fonde til at opskalere projektets aktiviteter og der er fra Velliv foreningen bevilliget 60.000 kr. til ombygning i Mænds Mødested og 60.000 kr. til små inkluderende fællesskaber for borgere i boligområdet, der er isolerede og har

sociale udfordringer.

Gennem Statens Kunstfond er der bevilliget midler til projektet 'Kunst på banen' gennem Lemvig Kommune, hvor det boligsociale projekt deltager. Projektets formål er at formidle kunst til borgere, der ikke selv opsøger kunst. Der laves et kunstprojekt i Ramme, hvor boligforeningen har rækkehuse, og på Jens Søndergaardsvej. Beboerne inddrages i beslutningsprocesserne i forløbet f.eks. hvilken kunst der skal være i deres nærmiljø, og hvilken kunster der skal udforme det. Projektet løber i 4 år fra 2023.

## **Sagen afgøres endelig af**

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Social- og Sundhedsudvalget, Familie- og Kulturudvalget, samt Teknik- og Miljøudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger §91a.

Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om tilskud til boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Arbejdskraft.

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Ældre og Værdighed.

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Strategi for Frivillighed og Civilsamfund.

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Strategi for Fritid og Kultur.

Strategi for Landdistrikter og Byer.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at projektet har et budget på 9,3 mio. kr. og finansieres af Landsbyggefonden (6,3 mio. kr.), Bo i Lemvig (1,9 mio. kr.) og Lemvig Kommune (1,1 mio. kr.). Lemvig Kommunes medfinansiering er medarbejdertimer.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At afrapportering på det boligsociale projekt tages til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget, 14. august 2024, pkt. 4:

Taget til efterretning.

Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 21. august 2024, pkt. 9:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. august 2024, pkt. 6:

Indstillingen følges.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Artikler og presse 2023-2024

Indikatorer 1. år 2024

## **Punkt 4: Beredskab til negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter**

34.05.10P22-2-24

### **Resume**

Godkendelse af beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter blandt børn, unge og deres familier i Lemvig Kommune.

### **Sagsfremstilling**

I Barnets lov § 15 stk. 3 står, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskabsplanen, som behandles i dette punkt, beskriver arbejdet vedrørende forebyggelse og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter i Lemvig kommune. Det understøtter kommunens samlede forebyggelsesindsats - fra kommunens evne til at udøve generel forebyggelse til håndtering af akutte konkrete sager.

Beredskab til radikalisering og ekstremisme blev godkendt før sommerferien, og beredskab til overgreb vil blive behandlet i et særskilt punkt.

Æresrelaterede krænkelser og negativ social kontrol kan ramme alle borgere. Dette beredskabs målgruppe er børn og unge, og derfor er opgaven primært forankret i Børne- og Familierådgivningen i Lemvig Kommune.

I arbejdet med borgere udsat for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol er det primære fokus at få skabt sikkerhed omkring borgeren. Sikkerhedsperspektivet spænder helt fra udeladelse af oplysninger i partshøring af forældre, over sikkerhed i forhold til mobiltelefoner og sociale medier, til anbringelse af unge på sikre opholdssteder.

Beredskabet bygger oven på eksisterende politikker, forebyggende indsatser og den faglige opgaveløsning i Lemvig kommune.

### **Begrebsafklaring**

Ved en æresrelateret konflikt forstås en konflikt, som knytter sig til familiemedlemmers opfattelse af, at et andet familiemedlem har krænket familiens ære.

Der er tale om negativ social kontrol, når et individ gennem pres, tvang eller vold begrænses i sin livsudfoldelse og sin ret til selvstændige valg angående eget liv og fremtid. Negativ social kontrol udøves primært af familien; men kan også ske blandt de unge.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Barnets lov.

## **Vision, politikker og strategier**

Politik for Børn, Voksne og Ældre.

Strategi for Børn og Unge.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At beredskabsplanen godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Beredskab til negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter

## **Punkt 5: Beredskab i forhold til overgreb mod børn og unge**

34.05.10P22-1-24

### **Resume**

Godkendelse af beredskab til forebyggelse, opsporing og behandling af overgreb mod børn og unge.

### **Sagsfremstilling**

I Barnets lov § 15 stk. 3 står, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse og tidlig opsporing af overgreb mod børn og unge og til behandling af sager om sådanne sager. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskabsplanen, som behandles i dette punkt, beskriver arbejdet vedrørende forebyggelse, opsporing og behandling af overgreb mod børn og unge i Lemvig kommune. Det understøtter kommunens samlede forebyggelsesindsats - fra kommunens evne til at udøve generel forebyggelse til håndtering af akutte konkrete sager.

Beredskab mod radikaliserings og ekstremisme blev godkendt før sommerferien, og beredskab mod æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol bliver behandlet i et særskilt punkt.

Vi har alle et ansvar for, at overgreb forebygges eller stoppes. For at kunne se og helst forudse overgreb må vi have en viden om, hvad vi skal kigge efter, og for at kunne handle må vi være klar over, hvilke muligheder der er, og hvor vi kan gå hen. Beredskabet giver en beskrivelse af, hvornår børn er truede, og hvilken adfærd de kan have, når de udviser eller har været udsat for grænseoverskridende adfærd eller andre typer krænkelse. Beredskabet giver også indsigt i, hvad der skal gøres under og efter, man som fagperson får mistanke om eller viden om overgreb.

Beredskabet bygger ovenpå eksisterende politikker, forebyggende indsatser og den faglige opgaveløsning i Lemvig kommune.

### **Begrebsafklaring**

Seksuelle overgreb adskiller sig fra anden seksuel aktivitet ved ikke at være en gensidig leg; men i en relation indeholdende eksempelvis aldersforskel, trusler eller krav om hemmeligholdelse.

Vold er en handling eller trussel, der uanset formålet kan krænke en anden persons integritet, eller som skræmmer, smerter eller skader personen.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Barnets lov.

### **Vision, politikker og strategier**

Politik for Børn, Voksne og Ældre.

Strategi for Børn og Unge.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

**Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At beredskabsplanen godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Beredskab overgreb mod børn og unge

## **Punkt 6: Brugerbetaling 2025 på Familie og Kulturudvalgets område**

00.30.00A00-1-24

### **Resume**

Der er udarbejdet en oversigt over brugerbetalinger i forbindelse med budgettets behandling.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal, i henhold til budgetregulativet, have en oversigt over brugerbetalinger i forbindelse med budgettets behandling.

Det er besluttet, at taksterne skal drøftes i fagudvalgene.

Taksterne fremgår af vedhæftede bilag.

Forældrebetaling:

Forældrebetalingen i dagplejen og daginstitutioner udgør 25 % af de budgetterede udgifter - minus ejendomsudgifter.

Forældrebetalingen for frokostordning udgør 30,5 kr. pr. dag i 230 dage.

Med undtagelse af Lemvig Musikskoles takster, er vedhæftede takster gældende for 2025 tager udgangspunkt i budget 2024, og er blevet pris- og lønfremskrevet efter det gældende skøn på 3,9 %.

Lemvig Musikskoles takster er gældende fra 1. august 2024 til 31. juli 2025.

### **Lovgrundlag**

I henhold til gældende lovgivning.

### **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der ved beregning af taksterne er taget udgangspunkt i det budgetterede pladsantal med en belægningsprocent på 98 % i dagplejen og vuggestuer, og 95 % i børnehaver.

### **Andre konsekvenser**

Ingen

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At taksterne vedtages i forbindelse med budgetbehandlingen 2025.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Brugerbetaling 2024-2025 samlet F & K

# Punkt 7: Sagsbehandlingsfrister på det sociale område - svar til Ankestyrelsen

27.00.00A00-1-24

## Resume

Godkendelse af svarbrev til Ankestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Lemvig Kommune er af Ankestyrelsen blevet udtaget i et tilsyn vedrørende sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Ankestyrelsen konstaterer i deres tilsynsudtalelse, at Lemvig Kommune har offentliggjort frister for sagsbehandlingen på både sags- og paragrafniveau inden for de for kommunen relevante love, der er nævnt i retssikkerhedsbekendtgørelsens § 1, stk. 1; men konstaterer også, at kommunen ikke lever op til retssikkerhedsloven § 3, stk. 2 på alle områder.

Ifølge retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. skal kommunalbestyrelsen på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

To forhold er ifølge Ankestyrelsen i strid med retssikkerhedsloven:

1. Lemvig Kommune har ikke offentliggjort sagsbehandlingsfrister på alle relevante sagsområder, herunder VISO-forløb efter både serviceloven og barnets lov.
2. Lemvig Kommunes offentliggjorte sagsbehandlingsfrister for fleksjob og ressourceforløb giver ikke svar på den samlede sagsbehandlingstid fra ansøgning til afgørelse.

De nævnte lovstridigheder vedrørende sagsbehandlingstiderne er bragt i orden og offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Bemærk, at der ifølge punkt 1 er stor forskel på sagsbehandlingstiden på voksen- og børneområdet. Det skyldes, at der i henvisningssager efter barnets lov kræves en børnefaglig undersøgelse forinden. Til denne er der en sagsbehandlingstid på 4 måneder.

Kommunalbestyrelsen skal nu sende et svar til Ankestyrelsen. Udkast til svarbrev er vedlagt punktet.

Overblik over det forudgående forløb.

- Bevægelsen #enmillionstemmer sætter sig for at undersøge, hvordan sagsbehandlingstider på det sociale område fremgår på kommunernes hjemmeside. De henvender sig i september 2023 til de kommuner, som de vurderer, ikke lever op til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, og samtidig til Ankestyrelsen.
- Ankestyrelsen foretager en høring af 15 kommuner – heriblandt Lemvig, om hvordan kommunen vil bringe sagsbehandlingstiderne i overensstemmelse med retssikkerhedsloven. Kommunalbestyrelsen behandler et svar til Ankestyrelsen den 27. marts 2024, hvori vi oplyser, at sagsbehandlingstiderne på hjemmesiden vil blive bragt i orden i første halvår af 2024.
- I marts og april måned 2024 behandler de relevante politiske fagudvalg sagsbehandlingstiderne, og på kommunalbestyrelsesmødet den 24. april 2024 godkendes de.
- Medio juni 2024 offentliggøres sagsbehandlingsfristerne på kommunens hjemmeside. Ankestyrelsen og #enmillionstemmer oplyses om dette.
- Lemvig Kommune modtager et brev fra Ankestyrelsen den 7. august 2024, hvori de oplyser, at de vurderer, at Lemvig Kommune fortsat ikke lever op til forpligtelserne i retssikkerhedsloven.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven.

Retssikkerhedsbekendtgørelsen.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At svarbrevet til Ankestyrelsen godkendes.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Kommunalbestyrelsesmøde den 27. marts 2024: Svarbrev til Ankestyrelsen om sagsbehandlingstider.

Kommunalbestyrelsesmøde den 24. april 2024: Sagsbehandlingstider for Lemvig Kommune.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Tilsynsudtalelse fra Ankestyrelsen

Svar til Ankestyrelsen

# **Punkt 8: Høringssvar vedr. ændring af lov om Kulturministeriets kulturaftaler**

20.20.00A00-1-19

## **Resume**

Kulturministeriet har i forbindelse med finansloven besluttet at nedlægge kulturaftalerne i sin nuværende form. Lemvig Kommune inviteres til at sende høringssvar til lovforslaget.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med fremlæggelsen af finansloven for 2025 lancerede regeringen, at der skulle spares 1000 stillinger i statsadministrationen. Som en del af dette arbejde har Kulturministeriet blandt andet besluttet at nedlægge Kulturaftalerne, som er de udviklingsaftaler ministeriet har med en lang række danske kommuner særligt vedr. kulturudvikling.

Lemvig Kommune deltager i Kulturaftalen for Midt- og Vestjylland sammen med Ikast-Brande, Skive, Holstebro, Herning, Struer, Ringkøbing-Skjern og Varde Kommune. Kulturaftalen har de seneste år været støttet med ca. 2,475 mio. kr. årligt fra staten. Dertil kommer en kommunal medfinansiering.

Det er regeringens hensigt, at de midler der har været afsat til Kulturaftalerne fortsat skal udmøntes til kultur i kommunerne. Den statslige medfinansiering har for Kulturaftalen i Midt- og Vestjylland været afgørende for en lang række aktørers mulighed for at lave projekter på tværs af ressourcer, genrer og kommunegrænser.

Administrationen deler ønsket om at forsimple og afbureaukratisere Kulturaftalerne, men henviser samtidig til, at de statslige midler er afgørende for kulturudviklingen i området.

Der er udarbejdet udkast til høringssvar til lovforslaget.

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der umiddelbart ikke er nogle økonomiske konsekvenser for Lemvig Kommune.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At udkast til høringssvar til ændring af lov om Kulturministeriets kulturaftaler med kommunerne godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Høringssvar vedr. ændring af lov om Kulturministeriets kulturaftaler

## Punkt 9: Fremtid med fuldtid i Lemvig Kommune

81.10.00A00-1-24

### Resume

Trepartsaftalen af 4. december 2023 indeholder et afsnit om fuldtid, hvor der bliver stillet to krav til kommunerne.

Lemvig Kommune har tilmeldt sig indsatsen "En fremtid med fuldtid".

### Sagsfremstilling

Trepartsaftalen af 4. december 2023 om løn og ansættelsesvilkår mellem KL, Danske Regioner, Fagbevægelsens Hovedorganisation, Akademikerne og regeringen indeholder et afsnit om fuldtid.

KL og Forhandlingsfællesskabet har gennemført et projekt med 43 kommuner om "En fremtid med fuldtid". Projektet har resulteret i et afsnit om fuldtid i trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår mellem KL, Danske Regioner og Fagbevægelsens Hovedorganisation, Akademikerne og Regeringen, der blev indgået den 4. december 2023. Trepartsaftalen gælder fra 1. januar 2024. Parterne bag trepartsaftalen er enige om, at fuldtid skal være det normale udgangspunkt i kommunerne og derfor indeholder trepartsaftalen overordnet to krav til kommunerne:

1. Alle stillinger i kommunerne indenfor sundheds- og ældreområdet, socialområdet samt på dagtilbudsområdet skal som udgangspunkt slås op som fuldtidsstillinger.
2. Deltidsansatte medarbejdere, der anmoder om ansættelse på fuldtid, skal tilbydes dette i årene 2024, 2027 og 2030. De skal have tilbuddet senest 6 måneder efter, at medarbejderen har anmodet herom. Kommunen skal oplyse de ansatte om, at der er en mulighed for at komme med en sådan anmodning. Medarbejdere ansat på deltid i Lemvig Kommune er informeret via brev.

At få flere medarbejdere op i tid eller på fuldtid har flere gevinster for de kommunale arbejdspladser. Samtidig er det en af løsningsbrikkerne, hvis vi skal imødekomme manglen på arbejdskraft og udfordringer med at rekruttere og fastholde kompetente medarbejdere.

Lemvig Kommune har tilmeldt sig indsatsen "En fremtid med fuldtid", hvor KL og Forhandlingsfællesskabet bidrager med et faciliteret workshopforløb, redskaber, sparring og viden om deltids-/fuldtidsproblematikken samt inspiration fra de 43 kommuner, der allerede har deltaget i indsatsen.

Formålet er at finde lokale løsninger på, hvordan det bliver attraktivt og muligt for flere at gå op i tid. Det vil kræve ændringer af praksis og kultur på arbejdspladserne hos både leder og medarbejdere, samt en vilje til at afprøve nye veje med udgangspunkt i styrkede dialoger og indsatser.

I Lemvig Kommune deltager følgende arbejdspladser i samarbejdet med KL og Forhandlingsfællesskabet:

- Kommunal Sygepleje, Social & Sundhed
- Midlertidige ophold, Døgnrehabilitering og Trykshotellet
- Center for Hjemmepleje og dagcentre, Hjemmeplejen
- Center for Plejecentre og pedeller, Bøvling Ældrecenter, Plejecenter Hav-Fjord og Plejecenter Solgården
- Labyrinten, Lemvig Døgncenter
- Dagtilbudsområdet, et hold på tværs af kommunens dagtilbud på Familie og Kulturområdet

Styregruppen består af:

- Fagchef for Handicap og Psykiatri
- Sundhedschef
- Ældrechef
- Fagchef for Skole og Dagtilbud
- FTR for FOA på Ældreområdet
- FTR for sygeplejerskerne i Lemvig Kommune
- TR for BUPL
- TR for FOA på HP-området
- TR for SL på HP-området
- 2 projektledere fra Økonomi og HR.

Der er opstartsmøde den 30. oktober 2024 for styregruppen og 2 repræsentanter fra KL og Forhandlingsfællesskabet. Processen løber herefter over de kommende 7-8 måneder med 4 workshops, hvor arbejdspladserne i et samarbejde med KL og Forhandlingsfællesskabet udvikler og afprøver egne lokale løsninger.

Efter processen med KL og Forhandlingsfællesskabet har vi i Lemvig Kommune fået erfaringer med, hvad der virker og hvilke rammer, der gør det nemmere at få flere op i tid. Dermed har vi i Lemvig Kommune fået et afsæt til at arbejde videre med op i tid og fuldtid. Processen med KL og Forhandlingsfællesskabet skal derfor ses, som de første skridt i en længere vedholdende indsats, for at skabe en kulturomlægning, hvor fuldtid bliver det normale udgangspunkt.

Man kan læse mere om En Fremtid med fuldtid på [www.fuldtid.dk](http://www.fuldtid.dk).

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie & Kulturudvalget.

## **Lovgrundlag**

Trepartsaftalen om løn og ansættelsesvilkår mellem KL, Danske Regioner, Fagbevægelsens Hovedorganisation, Akademikerne og Regeringen af 4. december 2023.

## **Økonomi**

Deltagelsen i samarbejdet med KL og Forhandlingsfællesskabet er gratis. Der skal dog medregnes 4 x workshops af hver 5 timer samt 2 timers til hjemmeopgaver pr. deltager mellem hver workshop.

Timeforbruget afholdes indenfor de deltagende afdelingers eksisterende budget.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At indsats om fremtid med fuldtid tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

FAQ ift. afsnit i aftalens afsnit om fuldtid og borgmesterbrev

Borgmesterbrev vedr. trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår for velfærdsmedarbejdere

Workshopforløbet

Hvad vil det sige at deltage i “En fremtid med fuldtid”?

# Punkt 10: Stillingtagen til tema og form på dialogmøde dagtilbud

00.15.02G01-1-23

## Resume

Der skal udvælges tema, form og indhold for skoleårets dialogmøder med dagtilbuddenes forældrebestyrelser.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen, og i forlængelse heraf Familie- og Kulturudvalget, har tilsynspligt med dagtilbuddene i kommunen. Denne tilsynspligt honoreres blandt andet med jævnlige dialogmøder med ledere og forældrebestyrelser.

Det næste dialogmøde finder sted den 19. november 2024, og tema, form og indhold til dette skal nu vælges.

Forældrebestyrelserne er blevet bedt om at foreslå temaer. Der er kommet et forslag:

- Overgange - ligeværdigt samarbejde og viden på tværs. Deltagelsesmuligheder i overgangene. Overgangsobjekter.

Et relevant tema kunne også være:

- Sprog - Børns sproglige udvikling, samarbejde mellem hjem og dagtilbud, orientering om kompetenceudvikling af personalet, *En verden af ord*. Hvorfor sprogvurderer vi? Hvilken betydning har det for barnet, hvis det ikke er sprogligt med?

Familie- og Kulturudvalget kan desuden indstille egne forslag.

I april 2025 er planlagt et fælles dialogmøde med både skoler og dagtilbud. Temaet for dette møde kan også med fordel overvejes på nuværende tidspunkt.

## Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Vedtægten for styrelsen af Lemvig Kommunes dagtilbud.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At der tages stilling til både form, tema og indhold for dialogmødet med dagtilbud den 19. november 2024.

## Beslutning

Udvalget ønsker temaet: Deltagelsesmuligheder i overgange, herunder overgange mellem dagtilbud, overgange mellem familie og dagtilbud, overgange mellem skole og dagtilbud.

Udvalget ønsker videre, at temaet for det fælles dialogmøde i april bliver: "En verden af ord".

## **Punkt 11: Meddelelser for udvalgsmedlemmer**

00.01.00G01-9-23

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Tina Boel van Ingen har været til Uddannelsesdebatten i Nørre Nisum.

Henrik Thygesen har deltaget ved Uddannelsesdebatten og kulturforum.

Christina Serup Hove har deltaget ved Uddannelsesdebatten, kulturforum og frivillig fredag.

Rasmus Porup og Søren V. Jensen har været til bestyrelsesmøde i Lemvig Idræts- og Kulturcenter. Rasmus har endvidere deltaget ved Uddannelsesdebatten.

Gitte Winther Jeppesen har deltaget i en række bestyrelsesworkshop's på Tuskær.

## **Punkt 12: Meddelelser - 1. oktober 2024**

00.01.00G01-9-23

### **Sagsfremstilling**

- Aktuelle fødselstal

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Meddelelser taget til efterretning.

## **Punkt 13: Underskriftsside**

85.02.02A26-2-23

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At referatet godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.