

# REFERAT Bosætningsudvalg d. 13-05-2026

**Mødedato** Onsdag d. 13. maj 2026 kl. 15:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## **Indholdsfortegnelse**

Kommissorium for Bosætningsudvalget.....	3
Bosætningsudvalg år 1.....	4
Bosætningspuljen 2026.....	6
Modtagelse af nye borgere.....	7
Vores attraktive arbejdsplads - Status.....	8
Surf & Work ansøgning.....	11
Gensidig orientering.....	12
Lukket: Budgetdrøftelse.....	13
Godkendelse af referat.....	14

# Punkt 1: Kommissorium for Bosætningsudvalget

00.22.04A21-1-26

## Resumé

Der er udarbejdet vedlagte forslag til kommissorium for Bosætningsudvalget.

## Indstilling

- At vedlagte kommissorium for Bosætningsudvalget godkendes.

## Bosætningsudvalget 15. april 2026 pkt. 3

Drøftes igen på næste møde.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget og Bosætningsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen anbefalet.

## Sagsfremstilling

Bosætningsudvalget er jævnfør Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt etableret 1. april 2026.

Af Styrelsesvedtægten fremgår det, at Bosætningsudvalget varetager kommunens opgaver på følgende områder:

- tiltag, der understøtter tilflytning og fastholdelse af borgere i kommunen
- udvikling og gennemførelse af indsatser, der synliggør kommunen som en attraktiv bosætningskommune.
- samarbejde med lokale aktører, foreninger, erhvervsliv og boligorganisationer om at skabe gode rammer for bosætning
- opgaver vedrørende kommunens information, service og modtagelse af nye borgere
- drift, koordinering og udvikling af initiativer, events og markedsføring rettet mod bosætning.

Udvalget træffer afgørelse i sager vedrørende bosætningsfremmende indsatser og konkrete tiltag inden for ovenstående områder.

Udvalget varetager den overordnede politik for bosætning, herunder udformning og koordinering af initiativer, der skal tiltrække nye borgere og understøtte en bæredygtig befolkningsudvikling i kommunen.

Der er udarbejdet vedlagte forslag til kommissorium for Bosætningsudvalget, som beskriver udvalgets formål, rammer og opgaver. Kommissoriet er suppleret med leverancer, når udvalget har drøftet hvad udvalget vil fokusere på det første år.

## Økonomiske konsekvenser

Der er afsat en pulje til Bosætning på 1,4 mio. kr. i 2026 og 2027, herefter er puljen 900.000 kr.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Politikker og strategier

Lemvig Kommunes vision og Strategi for Bosætning.

## Bilag

Kommissorium for Bosætningsudvalget

## **Punkt 2: Bosætningsudvalg år 1**

00.16.00G01-1-26

### **Resumé**

Udvalget drøftede på sidste møde fokuspunkterne for det kommende år.

Der er udarbejdet forslag til emner for Bosætningsudvalgets drøftelser det resterende år.

### **Indstilling**

- At emner for de kommende møder i Bosætningsudvalget godkendes.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Bosætningsudvalget

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Udvalget besluttede, at der efter hvert udvalgsmøde udarbejdes en kort kommunikation, som formidler de væsentligste emner og drøftelser fra mødet.

Herudover beslutes det, at der fremadrettet indføres et fast punkt på dagsordenen om planlægning af næste møde, hvor udvalget får mulighed for at drøfte forslag til temaer, relevante gæster og mødeindhold.

Endelig ønsker udvalget, at der til næste møde udarbejdes et oplæg til en skabelon for dialogmøder med gæster, som kan understøtte en struktureret og udbytterig dialog. Skabelonen skal tydeliggøre formålet med dialogen og bidrage til, at udvalget opnår øget indsigt i relevante emner og i områdernes stedbundne kvaliteter, samt sikre et konstruktivt og fælles afsæt for dialogen.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget drøftede på sidste møde fokuspunkterne for det kommende år.

Der blev noteret følgende:

- Synligt bosætningsudvalg - vise at vi rykker og inddragelse af borgere og civilsamfund
- Mødeplan med lokationer i udvalget - med besøg og dialog med lokale borgerforeninger
- Dele kommunen op i områder - hvad kan de hver især.
- Tema - erhvervsområder - foreningslivet - boliger
- Konkrete handlinger - synlighed og dialog
- Ambassadørkorps - borgere via SOME
- Virksomhedsbranding - virksomhedspartnerskab
- Tilflytter - åbent hus i kommunen.
- Kampagne - vi flytter ud sammen og flytter hjem sammen
- Udvikling af byggegrunde og boligformer - boligrotation
- Narrativer - Roen og muligheden for tempo
- Må ikke virke desperat
- Landdistrikt - nærhed og fællesskab - storbyerne er ensom.
- Digital platform - eksploderer af muligheder og skønne billeder.
- Kort over skønne steder i Lemvig - alla kort over attraktioner.
- Fondssøgning
- Ringkøbing-Skjern - tyske tilflyttere
- Inspirationstur til Kultur mødet på Mors / Folkemødet på Bornholm 2027
- De blå muligheder - Fjorden og Havet
- Go big or go home

- Landdistrikternes Fællesskab

På baggrund af ovenstående er der følgende forslag til afvikling af udvalgets møder i 2026.

Maj 2026: Lemvig Rådhus: Modtagelse af nye borgere

Juni 2026: Brokmans: Kommunikation og ambassadørskab

August 2026: Stædet- Landdistrikter og skønne steder i Lemvig

September 2026: Surfbaren - De blå muligheder Fjorden og havet

Oktober 2026: FMC: Partnerskab om Virksomhedsbranding

November 2026: Ringkøbing-Skjern: Erfaringer med tyske tilflyttere

December 2026: Nissum Kulturhus: Det gode grønne Liv

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Politikker og strategier**

Lemvig Kommunes vision.

## **Punkt 3: Bosætningspuljen 2026**

00.16.00Ø09-1-26

### **Resumé**

Bosætningspuljen udgør 1,4 mio. kr. i 2026.

### **Indstilling**

- At orienteringen tages til efterretning.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Bosætningsudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har afsat 1,4 mio. kr. til bosætningsindsatsen i 2026 og 2027. Herefter er puljen 900.000 kr.

I 2026 er der desuden overført uforbrugte midler fra 2025 på i alt 189.000 kr. Den samlede pulje i 2026 udgør 1.589.000 kr.

Der er disponeret 1.120.000 kr. af puljen, som er uddybet i vedlagte bilag.

Ikke disponerede midler udgør 469.000 kr.

### **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af sagsfremstillingen og vedlagte bilag.

## **Punkt 4: Modtagelse af nye borgere**

00.16.00G01-1-26

### **Resumé**

Lemvig Kommune har tradition for at byde nye borgere til kommunen velkommen med velkomstbrev fra borgmesteren, tilflyttervifte og tilflytterfest.

### **Indstilling**

- At modtagelsen af nye borgere drøftes.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Bosætningsudvalget.

### **Beslutning**

Udvalget ønsker, at alle tilflyttere fremover modtager velkomstpakken.

Velkomstbrev tilrettes i forhold til jeg/vi og underskrives af Borgmesteren på vegne af hele Kommunalbestyrelsen.

Velkomstviften revideres i forhold til at alle tilflyttere modtager viften.

Udvalget ønsker, at der fortsat arrangeres tilflytterarrangementer og et nyt koncept drøftes på næste møde.

### **Sagsfremstilling**

Lemvig Kommune har tradition for at byde nye borgere til kommunen velkommen med følgende:

- Velkomstbrev fra borgmester og bosætningskonsulent (vedlagt)
- Tilflyttervifte med tilbud rundt i kommunen (medbringes fysisk)
- Tilflytterarrangement (eksempler på invitationer er vedlagt)

Borgere som flytter tilbage til deres forældre eller vender tilbage efter mindre end 3 år modtager ikke velkomstmaterialet.

Der ønskes en drøftelse med udvalget i forhold til modtagelsen af nye borgere om ovenstående velkomstpakke skal fortsætte uændret, eller skal udskiftes/suppleres med andet materiale.

### **Økonomiske konsekvenser**

I budgettet er der afsat 40.000 kr. til afholdelse af tilflytterarrangement.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Politikker og strategier**

Lemvig Kommunes vision og Strategi for Bosætning.

### **Bilag**

Velkomstbrev borgmester DA.pdf

Følgeskrivelse til velkomstbrev.pdf

Tilflytterarrangement invitation\_0.pdf

Reminder - Tilflytterarrangement i Lemvig Kommune 2021 1.pdf

## Punkt 5: Vores attraktive arbejdsplads - Status

81.04.00P00-3-25

### Resumé

Årlig status på projektet Vores attraktive arbejdsplads.

### Indstilling

#### Direktøren for Social/Sundhed og Beskæftigelse indstiller:

- At status på projektet Vores attraktive arbejdsplads tages til efterretning.

#### Beslutning fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 21. april 2026 pkt. 7:

Taget til efterretning.

Sagen sendes videre til Bosætningsudvalget.

#### Sagen afgøres endeligt af

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget.

Sagen behandles desuden i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 13. april samt Familie- og Kulturudvalget den 14. april 2026.

### Beslutning

Orienteringen om Vores Attraktive Arbejdsplads blev taget til efterretning.

### Sagsfremstilling

Leder af Velfærdssekretariatet og projektdeltager i Vores Attraktive Arbejdsplads Lene Kudsk deltager i sagens behandling kl. 15.00.

I 2022 blev metastyringsprojektet Vores attraktive arbejdsplads igangsat. Formålet med projektet er at sikre fremdrift og sammenhæng mellem de forskellige indsats, som Lemvig Kommune iværksætter for at styrke tiltrækning og tilknytning af medarbejdere til Lemvig Kommune. Projektet skal således bidrage til, at Lemvig Kommune - også på sigt - kan tilknytte og tiltrække de medarbejdere, som organisationen har behov for i forhold til at løse den kommunale opgave.

### Handleplan

Overblik over igangværende og implementerede indsatser er samlet i handleplanen. Se bilag.

Handleplanen er ikke udtømmende. Der pågår også lokale indsatser for at styrke tiltrækning og tilknytning. Handleplanen præsenterer således indsatser af mere tværgående karakter eller interesse.

De senest igangsatte initiativer er:

- Analyse af personale- og rekrutteringssituationen på Social- og Sundhedsområdet.
- Temadag for MED II og MED III (leder og op til 3 medarbejdere).

### Statusrapporter

Med henblik på at dele viden og indsigter på tværs, bliver der en gang årligt indhentet statusrapporter fra igangværende indsatser.

Fra statusrapporterne primo 2026 bemærkes:

- Prøvehandling med ekstra **SoMe annoncering af stillingsopslag** har kørt i 2024 og 2025. Det afsatte beløb til prøvehandlingen er opbrugt (75.000 kr. = 15 opslag). Det opleves, at der kommer flere og mere kvalificerede kandidater til de stillinger, hvor der er anvendt ekstra annoncering på SoMe. Der opfordres derfor til at benytte sig af denne mulighed (kan tilvælges i rekrutteringssystemet EmPLY). Aftaleenheder finansierer selv udgiften hertil.
- I indsatsen **Mere tid til kerneopgaven** er der afholdt en temadag med Anders Seneca. Temadagen fik positive tilbagemeldinger om, at dagen var relevant, konkret og håndgribelig. Som opfølgning på temadagen er der

udarbejdet fem videoer, som kan vises på MED- og personalemøder. Videoerne skal hjælpe til at skabe dialog og fokus på kerneopgaven ude i afdelingerne.

Der er primo marts 2026 sendt opfølgende spørgsmål til ledere, som kan bidrage til at forankre et mindset om kontinuerligt at sætte fokus på kerneopgaven.

- Direktionssekretariatet har vedvarende fokus på indsatsen **Deling af gode historier**. Der arbejdes på at lave en Xflow formular, så det bliver nemmere at "tippe" om den gode historie og levere den viden, som Direktionssekretariatet har brug for, til at skrive en færdig nyhed om den pågældende historie.

## Økonomi

For at styrke projektet, blev der med Budget 2023 afsat 2 x 600.000 kr. til indsatser. I 2025 er der tildelt midler til følgende indsatser:

- Forløb på socialområdet med Rikke Høgsted vedr. overbelastningspsykologi (175.000 kr.)
- Mere tid til kerneopgaven - Videoer (25.000 kr.)
- Influenzavaccine til medarbejdere (25.000 kr.)

Restpuljen er herefter: 475.000 kr.

## Nøgletal

Som et led i arbejdet med Vores attraktive arbejdsplads udarbejdes der årligt et datasæt, hvor vi følger en række nøgletal, som afspejler de succeskriterier, der er opstillet for projektet.

Nøgletallene for 2025 er opdaterede. Se bilag.

Succeskriterie:	Opfølgning på nøgletallene:
At medarbejdernes gennemsnitlige arbejdstid øges og at ancienniteten øges.	Af graf 9 ser vi små udsving i arbejdstiden pr. uge fordelt på områder. Øget arbejdstid på Social/Sundhed og Arbejdsmarked samt Administrationen. Reduceret arbejdstid pr. uge på Familie & Kultur samt Teknik & Miljø. Af graf 10 ser vi, at ancienniteten på alle andre områder end Administrationen er steget eller status quo. Af graf 13 ser vi, at mere end hver 7. medarbejder har mere end 20 års anciennitet. For Familie & Kultur er det mere end hver 5. medarbejder.
At medarbejderomsætningen reduceres, særlig blandt nyansatte.	Graf 14 og 15 viser, at medarbejderomsætningen er faldet og at Lemvig Kommune ligger anden lavest i forhold til nabokommuner. Graf 16 viser, at Lemvig Kommune ligger højt i andelen af afgående månedslønnede, som har mindre end et års ansættelse. Hertil bemærkes, at graf 17 viser, at over halvdelen skyldes tidsbegrænset ansættelse.
At seniormedarbejderne fastholdes længere tid på arbejdsmarkedet, herunder at andelen af seniormedarbejdere, der forlader arbejdsmarkedet alene på grund af alder, nedbringes.	Nøgletallene har givet anledning til, at der sættes fokus på anvendelse af fratrædelseskoder. Af graf 22 ses et fald i antallet af medarbejdere +55 år, der er fratrukket pga. efterløn/pension. Det er umiddelbart positivt. Men antallet (15 fratrædelser pga. efterløn/pension i 2025) virker umiddelbart så lavt, at det må overvejes, om der er tale om forkert brug af fratrædelseskoder. Koderne indtastes manuelt fra arbejdspladsen.  Fra en anden analyse (Lemvig Kommune 2040) ved vi imidlertid, at Lemvig Kommunes andel af borgere over folkepensionsalderen, der fortsat er

	lønmodtagere, er højere (10,4%) end landsgennemsnittet (9,0%).
At sygefraværet nedbringes eller fastholdes på et lavt niveau, afhængig af lokale forskelle.	Graf 24 viser, at Lemvig Kommune igen er den kommune i Danmark med lavest sygefravær. Graf 25 viser, at sygefraværet er faldet. Graf 26 viser, at udviklingen i sygefraværet er faldet på alle områder på nær Familie & Kultur.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Politikker og strategier**

Direktionens handleplan 2023 - 2026.

## **Bilag**

Nøgletal, marts 2026

Vores attraktive arbejdsplads - Handleplan januar 2026

## **Punkt 6: Surf & Work ansøgning**

00.13.02G01-1-26

### **Resumé**

Projektgruppen bag Surf & Work har fremsendt vedlagte ansøgning om markedsføringstilskud.

### **Indstilling**

- At der ydes et markedsføringstilskud på 7.500 kr. til Surf & Work finansieret af Bosætningspuljen 2026.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Bosætningsudvalget.

### **Beslutning**

Der ydes et tilskud på 7.500 kr. til Surf and Work, som samtidig forpligter sig til at levere to gode historier til SOME.

### **Sagsfremstilling**

Surf & Work er udviklet for at styrke Thyborøns attraktivitet som både arbejds- og bosætningsområde.

Konceptet kombinerer områdets stærke maritime identitet, unikke natur og surfmiljø med fleksible arbejdsfaciliteter og lokale virksomheder, der ønsker at tiltrække nye medarbejdere og potentielle tilflyttere. Surf and Work har eksisteret i 3 år, og i 2025 kom 25 unge til Thyborøn for at bo og arbejde.

I 2026 forventes 30-40 unge at deltage.

Initiativet henvender sig særligt til:

- unge studerende og sabbatårs elever
- personer, der søger et aktivt friluftsliv kombineret med gode jobmuligheder
- unge, der kan motiveres til at blive længere – eller flytte hertil

For at skabe synlighed omkring Surf & Work og nå målgrupper uden for kommunen, ansøges der et markedsføringstilskud på 7.500 kr. til at gennemføre en fokuseret online markedsføringsindsats.

### **Økonomiske konsekvenser**

Bosætningspuljen 2026 er på 1.589.000 kr. heraf er 1.120.000 kr. disponeret.

Der er 469.000 kr. i ikke disponeret budget.

### **Åben beslutning**

Der ydes et tilskud på 7.500 kr. til Surf and Work, som samtidig forpligter sig til at levere to gode historier til SOME.

### **Bilag**

Surf and Work 2026\_ ansøgning markedsføringstilskud.pdf

Surf&Work 2026 PDF.pdf

## **Punkt 7: Gensidig orientering**

00.16.00G01-5-26

### **Indstilling**

- At orientering tages til efterretning.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Bosætningsudvalget.

### **Beslutning**

Der blev orienteret om følgende:

- markedsføringsaftale med Haze
- evalueringen af erhvervskonferencen, hvor der er forslag om at næste emne er bosætning
- formanden har haft kaffemøde med formanden for lokalrådet

### **Sagsfremstilling**

Gensidig orientering.

## **Punkt 8: Lukket: Budgetdrøftelse**

00.16.00P20-6-25

## **Punkt 9: Godkendelse af referat**

85.02.02P35-24-26