

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 26-02-2025

Mødedato Onsdag d. 26. februar 2025 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Medlemmer i Kommunalbestyrelsen fra 1. januar 2026.....	3
Udvalgsstruktur efter 1. januar 2026.....	5
Jobcentrets lønbudget samles under Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	7
Juniormesterlære i udkolingen.....	9
Afslutning af anlægsprojekt - Cykelsti mellem Fjaltring og Thorsminde Thorsminde.....	14
Anlægsbevilling 2025 - Fælles teknisk vedligeholdelse - FTV.....	16
Lukket: Køb og Salg.....	18
Lukket: Køb/salg.....	19
Lukket: Kommunegaranti.....	20
Godkendelse af referat.....	21

Punkt 1: Medlemmer i Kommunalbestyrelsen fra 1. januar 2026

00.22.02P21-1-25

Resumé

Antallet af Kommunalbestyrelsesmedlemmer blev drøftet på budgetkonferencen i september 2024, hvor der var enighed om at behandle antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer som selvstændigt punkt.

På temamødet den 27. november 2024 fik kommunalbestyrelsen et oplæg af professor Martin Bækgaard fra Institut for Statskundskab om mulige konsekvenser af reduktion i antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer i Lemvig Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer i Lemvig Kommune i den kommende valgperiode drøftes.
- At Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt ændres i overensstemmelse hermed.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. februar 2025, punkt 1:

Et flertal af udvalget anbefalede at reducere antallet af medlemmer i Kommunalbestyrelsen fra 21 til 19 medlemmer.

Imod stemte Jens Lønberg og Arne Noe.

Ingen undlod at stemme.

Jens Lønberg Pedersen stemte imod med følgende begrundelse: "Konservativ Folkepart stemmer for at vi bibeholder 21 medlemmer i Kommunalbestyrelsen, da vi mener det tjener demokratiet og mangfoldigheden bedst. Vi er en geografisk stor kommune og det er vigtigt at yderområder har et direkte talerør ind i Kommunalbestyrelsen. Desuden synes vi det er af stor værdi, at små partier også repræsenteres i Kommunalbestyrelsen. Alt sammen set i forhold til den, i vores øjne, minimale besparelse forslaget giver".

Arne Noe stemte imod med følgende begrundelse: "SF stemmer imod, da vi frygter, at en reduktion af byrådet vil medføre et demokratisk underskud i en kommune af Lemvigs arealmæssige størrelse.

Beslutning

Et flertal af kommunalbestyrelsen godkendte at reducere antallet af medlemmer i Kommunalbestyrelsen fra 21 til 19 medlemmer.

Imod stemte Jens Lønberg Pedersen, Rasmus Porup, Lars Snejbjerg, Gitte Winther Jeppesen, Arne Noe og Dorete Kallesøe.

Ingen undlod at stemme.

Jens Lønberg Pedersen, Rasmus Porup og Lars Snejbjerg stemte imod med følgende begrundelse: "Konservativ Folkepart stemmer for at vi bibeholder 21 medlemmer i Kommunalbestyrelsen, da vi mener det tjener demokratiet og mangfoldigheden bedst. Vi er en geografisk stor kommune og det er vigtigt at yderområder har et direkte talerør ind i Kommunalbestyrelsen. Desuden synes vi det er af stor værdi, at små partier også er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen. Alt sammen set i forhold til den, i vores øjne, minimale besparelse forslaget giver".

Arne Noe og Dorete Kallesøe stemte imod med følgende begrundelse: "SF stemmer imod, da vi frygter, at en reduktion af byrådet vil medføre et demokratisk underskud i en kommune af Lemvigs arealmæssige størrelse.

Steffen Damsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune havde pr. 1. december 2024 18.839 indbyggere.

Ifølge den kommunale styrelseslov §5 fastsættes antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer i kommunens styrelsesvedtægt. For kommuner under 20.000 indbyggere skal antallet være ulige og udgøre mindst 9 og højst 31 medlemmer.

Kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune består, jf. vedlagte styrelsesvedtægt, af 21 medlemmer.

På budgetkonferencen i september 2024 blev det drøftet at reducere antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer fra 21 til 19 medlemmer.

En eventuel ændring af antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer kræver en ændring af Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt. Jf. Styrelseslovens §2 stk. 2 skal en ændring af styrelsesvedtægten behandles i Kommunalbestyrelsen 2 gange med minimum 6 dages mellemrum.

Desuden fremgår det af Kommunal- og Regionalvalgloven §6 a, at en ændring af antallet af kommunalbestyrelsesmedlemmer skal være vedtaget senest den 1. august 2025 for at få virkning for valgperioden 2026-2029.

Økonomiske konsekvenser

Et medlem af kommunalbestyrelsen får udtalt et fast honorar på 105.546,73 kr. pr. år (pr. 1. april 2024).

Ved en reduktion af antallet af medlemmer fra 21 til 19 medlemmer vil der kunne spares 211.093,46 kr. pr. år.

Økonomi og HR bemærker at der udover fast honorar også spares IT udstyr, forplejning og evt. kørselsgodtgørelse. Dette er dog en beskedent udgift årligt. Ellers er økonomien som beskrevet.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalstyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.
Kommunal- og regionalvalgloven.
Vederlagsbekendtgørelsen.
Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt.

Bilag

Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt.

Oplæg fra professor Martin Bækgaard, Institut for Statskundskab

Punkt 2: Udvalgsstruktur efter 1. januar 2026

00.22.00P21-1-25

Resumé

Den fremtidige udvalgsstruktur blev drøftet på budgetkonferencen i september 2024, hvor der var enighed om at behandle udvalgsstrukturen som selvstændigt punkt.

På temamødet den 27. november 2024 fik kommunalbestyrelsen et oplæg af professor Martin Bækgaard fra Institut for Statskundskab om mulige konsekvenser af reduktion i antallet af udvalg i Lemvig Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At udvalgsstrukturen for den kommende valgperiode drøftes.
- At Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt ændres i overensstemmelse hermed.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. februar 2025, punkt 2:

Erik Flyvholm foreslår at nedlægge Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget. Arne Noe forestår at udvalgsstrukturen fastholdes og at Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget udvides med Bosætningsindsatsen.

Da indstillingen om at nedlægge Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget er mest vidtgående sendes den til afstemning først.

Et flertal af udvalget anbefalede at nedlægge Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget.

Imod stemte Jens Lønberg Pedersen og Arne Noe.

Ingen undlod at stemme.

Jens Lønberg Pedersen stemte imod med følgende begrundelse: "Konservativ Folkeparti stemmer imod en nedlæggelse af arbejdsmarkeds – og integrationsudvalget med den begrundelse, at regeringens massive reform på arbejdsmarkedet kommer nu og den enorme omlægningsopgave kræver, at der bliver gjort det bedst mulige forarbejde for vores borgere og virksomheder i dette regi. Et stort arbejde venter.

Vi har en af landets absolutte laveste ledighed og integrationen af flygtninge og nydanskere på et meget højt positivt niveau, bl.a. kan det nævnes, at 95 % af Ukrainerne er i job. Vi tror en medvirkende grund er, at udvalget har øje for og arbejder med netop dette. Den lille besparelse forslaget giver, er ikke satsningen værd".

Arne Noe stemte imod med følgende begrundelse: "SF stemmer imod da Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget opgaver skal organiseres og styres i et fagudvalg med fokus på udvikling, og ikke i Økonomi- og Erhvervsudvalg, der har fokus på balance i indtægter og udgifter.

Da udvalget anbefalede at nedlægge Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget bortfaldt forslaget fra Arne Noe.

Beslutning

Et flertal af Kommunalbestyrelsen godkendte at nedlægge Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget.

Imod stemte Jens Lønberg Pedersen, Rasmus Porup, Lars Snebjerg, Gitte Winther Jeppesen, Arne Noe og Dorete Kallesøe.

Ingen undlod at stemme.

Jens Lønberg Pedersen, Rasmus Porup og Lars Snebjerg stemte imod med følgende begrundelse: "Konservativ Folkeparti stemmer imod en nedlæggelse af arbejdsmarkeds – og integrationsudvalget med den begrundelse, at regeringens massive reform på arbejdsmarkedet kommer nu og den enorme omlægningsopgave kræver, at der bliver gjort det bedst mulige forarbejde for vores borgere og virksomheder i dette regi. Et stort arbejde venter.

Vi har en af landets absolutte laveste ledighed og integrationen af flygtninge og nydanskere på et meget højt positivt niveau, bl.a. kan det nævnes, at 95 % af Ukrainerne er i job. Vi tror en medvirkende grund er, at udvalget har øje for og arbejder med netop dette. Den lille besparelse forslaget giver, er ikke satsningen værd".

Arne Noe og Dorete Kallesø stemte imod med følgende begrundelse: "SF stemmer imod da Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget opgaver skal organiseres og styres i et fagudvalg med fokus på udvikling, og ikke i Økonomi- og Erhvervsudvalg, der har fokus på balance i indtægter og udgifter.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommunes udvalgsstruktur består udover Økonomi- og Erhvervsudvalget af følgende stående udvalg

- Familie- og Kulturudvalget
- Social- og Sundhedsudvalget
- Teknik- og Miljøudvalget
- Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Udvalgene består af formand og 6 medlemmer, undtaget Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, som består af formand og 4 medlemmer.

Jf. Styrelseslovens §17 varetages den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender af et økonomiudvalg og et antal stående udvalg, som beskrives i kommunens styrelsesvedtægt.

I forbindelse med budgetkonferencen 2024 var der forslaget om at nedlægge Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget og lade ansvarsområderne overgå til Økonomi- og Erhvervsudvalget (Arbejdsmarked) og Social- og Sundhedsudvalget (Integration).

En eventuel ændring af udvalgsstrukturen kræver en ændring af Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt. Jf. Styrelseslovens §2 stk. 2 skal ændring af styrelsesvedtægten behandles 2 gange i Kommunalbestyrelsen med minimum 6 dages mellemrum.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget til politisk organisering udgør 7,3 mio. kr. i 2025.

Nedlæggelse af Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget vil medføre en besparelse på ca. 200.000 kr. årligt i udbetaling af honorar til udvalgets medlemmer.

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Bilag

Oplæg Professor Martin Bækgaard, Institut for Statskundskab

Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt.

Punkt 3: Jobcentrets lønbudget samles under Økonomi- og Erhvervsudvalget

15.00.00A00-21-22

Resumé

For at lette økonomistyringsprocessen foreslås det igen at samle lønbudgettet under Økonomi- og Erhvervsudvalget, da man har erfaret, at det ikke vil forhindre opdelingen af lønudgifter mellem konto 5 og konto 6. Det vil betyde, at Kommunalbestyrelsen ikke længere behøver at godkende løbende tilpasninger i lønbudgettet, som følge af tidsregistreringerne.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At det godkendes, at lønudgifter og lønbudgettet for 2025 til konto 5 på 4.143.000 kr. flyttes fra Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget, gældende fra 1. januar 2025.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, den 5. februar 2025, punkt 7:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. februar 2025, punkt 4:

Indstillingen anbefalet.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

For at kunne deltage på lige vilkår i benchmarkinganalyser på tværs af kommuner, ønskede Jobcentret at ændre konteringspraksis for lønudgifter, så der blev en opdeling af konto 5 (overførselsudgifter) og konto 6 (serviceudgifter) lønninger, da tidligere praksis klassificerede alle lønninger som konto 6 udgifter.

På baggrund af anbefaling fra revisionselskabet BDO, foretages der to gange årligt tidsregistreringer, hvorefter udgifter og budget tilpasses mellem konto 5 og konto 6 lønningerne.

På Kommunalbestyrelsesmødet den 22. februar 2023 blev anmodningen godkendt, og der blev derfor flyttet lønbudget for 3.830.000 kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget. Lønbudgettet på konto 5 er i 2025 på 4.143.000 kr.

Grunden til at man delte budgettet op mellem Økonomi- og Erhvervsudvalget og Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget var, at konto 6 udgifter for Jobcentret altid har ligget under Økonomi- og Erhvervsudvalget, mens konto 5 udgifter traditionelt har ligget under Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Efter to års erfaring med denne praksis, giver det stadig god mening at opdele lønningerne i konto 5 og konto 6, pga. større transparens ved benchmarkings-undersøgelser. Det ønskes igen at samle lønbudgettet under Økonomi- og Erhvervsudvalget, da det vil lette den løbende økonomiopfølgning. Ved igen at samle lønbudgettet under Økonomi- og Erhvervsudvalget, kan den økonomiansvarlige tilpasse lønbudgettet efter de to årlige tidsregistreringer, uden at skulle forelægge sagsfremstillinger ved Kommunalbestyrelsen via fagudvalgene. Det vil også give et bedre overblik over økonomien i økonomi-systemet, som er opdelt efter fagudvalg.

Lønningerne som flyttes tilbage til Økonomi- og Erhvervsudvalget vil stadig være klassificeret som konto 5 lønninger, mens resten af lønbudgettet vil være konto 6 lønninger.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Punkt 4: Juniormesterlære i udskoling

17.00.00I02-4-24

Resumé

Fra skoleåret 2025/2026 kan elever i 8. og 9. klasse vælge at komme i juniormesterlære som en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Det har Folketinget vedtaget som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan den lokale model for juniormesterlære skal se ud, herunder hvordan ordningen skal organiseres og placeres.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At direktøren for Familie og Kultur gives bemyndigelse til at organisere juniormesterordningen i særskilte klasser på én til tre skoler med overbygning ud fra en vurdering af efterspørgsel.
- At den kommunale ungdomsskole bliver den primære aktør på de praktiske undervisningsforløb.
- At kompetencen til at indgå overenskomster og føre tilsyn med øvrige uddannelsesinstitutioner, som forestår de praktiske undervisningsforløb, delegeres til fagchefen for læring.
- At der i Lemvig Kommune er optag til juniormesterlæreordningen i august og januar måneder. Fagchef for læring kan undtagelsesvis dispensere.
- At ressourcefordelingen til skoler, der varetager juniormesterlæren, følger beskrivelserne i den gældende ressourcefordelingsmodel for folkeskolerne i Lemvig Kommune,
- At fagchefen for læring gives beføjelse til at justere tildelingen til elever, der starter i juniormesterlære umiddelbart efter et skoletilbud i en specialklasse, ud fra principperne om tilbageføring, som beskrevet i gældende ressourcefordelingsmodel.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At direktøren for Familie og Kultur gives bemyndigelse til at justere juniormesterordningen, herunder at oprette og lukke juniormesterlæretilbud på skoler med udskoling.
- At den kommunale ungdomsskole bliver den primære aktør på de praktiske undervisningsforløb.
- At kompetencen til at indgå overenskomster og føre tilsyn med øvrige uddannelsesinstitutioner, som forestår de praktiske undervisningsforløb, delegeres til fagchefen for læring.
- At der i Lemvig Kommune er optag til juniormesterlæreordningen i august og januar måneder. Fagchef for læring kan undtagelsesvis dispensere.
- At ressourcefordelingen til skoler, der varetager juniormesterlæren, følger beskrivelserne i den gældende ressourcefordelingsmodel for folkeskolerne i Lemvig Kommune,
- At fagchefen for læring gives beføjelse til at justere tildelingen til elever, der starter i juniormesterlære umiddelbart efter et skoletilbud i en specialklasse, ud fra principperne om tilbageføring, som beskrevet i gældende ressourcefordelingsmodel.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, den 7. januar 2025, punkt 5:

Udsat med ønske om supplerende sagsfremstilling.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, den 4. februar 2025, punkt 5:

Et flertal af udvalget bestående af Tina Boel van Ingen, Henrik Thygesen, Gitte Winther Jeppesen, Søren V. Jensen anbefaler indstillingen godkendt.

Imod stemte Steen Madsen og Rasmus Porup.

Hverken for eller imod stemte Christina Serup Hove.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. februar 2025, punkt 5:

Et flertal af udvalget stemte for den supplerende indstilling. Imod stemte Jens Lønberg Pedersen.

Ingen undlod at stemme.

Indstillingen anbefalet.

Supplerende sagsfremstilling

Sagen er, siden første behandling i Familie- og Kulturudvalget den 7. januar 2025, blevet afdækket yderligere, blandt andet med input fra skolelederne fra de fire skoler med overbygning og fra ungdomsskolen. Overbygningsskolerne er alle positive over for indførelse af juniormesterlære; men har divergerende holdninger til, hvordan ordningen bedst organiseres.

Organisering

Som oplyst under pkt. A i den oprindelige sagsfremstilling er der tre måder, juniormesterlæren kan organiseres på.

Ad. 1. Ifølge folkeskolelovens § 25, stk. 2 skal det tilstræbes, at den enkelte klasse bevares samlet igennem skoleforløbet, så udgangspunktet er, at alle elever kan vælge at modtage undervisning i juniormesterlæreordning, mens de fortsætter i deres hidtidige klasser. I de tilfælde, hvor eleven bliver i sit klassefællesskab, vil skemaet for hele klassen skulle tage højde for eleven i juniormesterlære. Dette kan i praksis betyde, at de tre (eller flere) dage om ugen, hvor eleven er i skole, skal hele klassen have ugens samlede matematik- og dansktimer, og eventuelle andre fag, som eleven i juniormesterlæreforløb undervises i.

Ad. 2 og 3. Kommunalbestyrelsen kan uanset § 25, stk. 2 beslutte at samle eleverne i én klasse. Eleverne i juniormesterlære vil således kunne samles i en klasse på hver skole eller i en klasse på én skole i kommunen med henblik på at sikre tilstrækkeligt elevtal til at etablere særskilte klasser. Eleven får distriktsskole i den skole, hvor kommunen har besluttet at udbyde juniormesterlære.

Ud over denne uddybning er punktet suppleret med en oversigt over fordele og ulemper ved de tre måder at organisere juniormesterlæren på. (Se bilag).

Befordring og økonomiske forhold

Kommunens befordringsforpligtelse gælder for elever i juniormesterlære, både hvad angår befordring til og fra folkeskole, praktiksted og uddannelsesinstitution, og hvis eleverne i løbet af en skoledag skal befordres mellem flere undervisningssteder. Der skal dog kun stilles befordring til rådighed mellem undervisningssteder, hvis eleverne ikke selv kan transportere sig.

Skolens leder kan afvise praktikaftaler på grund af økonomiske forhold, herunder uforholdsmæssigt store kommunale udgifter til befordring.

Eleven kan som udgangspunkt ikke pålægges udgifter ud over eventuel betaling for frokost. Praktikken er ulønnet.

Finansieringen af de praktiske undervisningsforløb er et anliggende mellem kommunalbestyrelsen og den pågældende uddannelsesinstitution. De nødvendige undervisningsmidler er vederlagsfri for eleverne.

Bekendtgørelse, praktikaftaler og driftsoverenskomster

Udkast til bekendtgørelse om juniormesterlære er i øjeblikket i høring på høringsportalen. Heri beskrives blandt andet, hvad en praktikaftale og en driftsoverenskomst som minimum skal indeholde.

I praktikaftalerne er der krav om virksomhedsoplysninger samt oplysninger om kontaktpersoner, udveksling af personoplysninger om eleven, tidspunkt for praktikforløbet, aktiviteter, forventninger til udbytte, arbejdsmiljøforhold samt de ovenfor nævnte økonomiske forhold for eleven.

Driftsoverenskomster skal indeholde vilkår og oplysninger om de praktiske undervisningsforløbs indhold, herunder løbende evaluering og dialog med elevens folkeskole, tilsyn, fremmøde, krav til det undervisende personales pædagogiske kompetencer, finansiering, ordensregler og procedurer ved iværksættelse af foranstaltninger ved overtrædelse af reglerne.

I driftsoverenskomsten med en erhvervsuddannelse (EUD) eller en forberedende grunduddannelse (FGU) skal fremgå, at institutionen påtager sig at planlægge og gennemføre undervisningen efter folkeskoleloven og på vegne af kommunalbestyrelsen; men kommunalbestyrelsen kan ikke helt eller delvist overlade sit ansvar for opgaveløsningen, i henhold til folkeskoleloven, til institutionen. Det gælder også ansvaret for, at rammerne er i overensstemmelse med

folkeskoleloven, herunder at elever med behov for specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand modtager den fornødne støtte i de praktiske undervisningsforløb.

Udkast til bekendtgørelse om juniormesterlære er vedlagt.

Juniormesterlæren træder i stedet for Lemvig Kommunes lokale forsøg med erhvervsrettet klasse; men den ændrer ikke på, at der efter folkeskolelovens § 33, stk. 4-7 er mulighed for efter 7. klasse helt eller delvist at opfylde undervisningspligten ved erhvervsrettet beskæftigelse med henblik på at afklare elevens uddannelsesvalg. Den eksisterende mulighed for et at lave forløb, så den enkelte elev kun modtager undervisning i udvalgte fag, jf. § 9, stk. 4, opretholdes også uændret.

Opfølgning på juniormesterlæreordningen

Det foreslås, at den valgte model for juniormesterlære evalueres efter et år. Denne evaluering fremlægges for Familie- og Kulturudvalget, som eventuelt træffer beslutning om justeringer. Samtidig foreslås det, at Familie- og Kulturudvalget løbende gives status på ordningen.

Kommunalbestyrelsen kan forud for hvert skoleår fastsætte frister for, hvornår en elev senest skal have tilmeldt sig juniormesterlære for at have krav på at deltage i ordningen i det pågældende skoleår. En beslutning nu behøver dermed ikke gælde længere end for skoleåret 2025/2026.

Andre kommuner

Kommunalbestyrelser i andre kommuner er også ved at tage stilling til juniormesterlæreordningens organisering.

I Holstebro Kommune har Børne- og Familieudvalget truffet beslutning om, at tilbuddet i første omgang oprettes på to af deres skoler, idet de har godkendt følgende indstilling: "Juniormesterlære foreslås i første omgang placeret på Ulfborg Skole og Tvis Skole som følge af de erfaringer de to skoler har med hhv. erhvervsklasser og praktiske undervisningsaktiviteter, så der dermed understøttes at implementeringen lykkes. Ved stor efterspørgsel kan juniormesterlære etableres på flere skoler."

Beslutning

Sagens sendes retur til Familie- og Kulturudvalget, da der er fremkommet nye oplysninger.

Sagsfremstilling

Som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram indføres fra skoleåret 2025/2026 juniormesterlære for elever i 8. og 9. klasse. Formålet med juniormesterlæreordningen er at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Den 12. december 2024 vedtog folketingslovgivningsmæssige rammer at lave en lokalt tilpasset model for juniormesterlære. Den enkelte kommune forpligtes til inden for de lovgivningsmæssige rammer at lave en lokalt tilpasset model for juniormesterlære. Læs evt. mere om aftalen via dette link: <https://www.uvm.dk/folkeskolen/fag-timetal-og-overgange/udskoling/juniormesterlaere>

I Lemvig Kommune er UNGLEMVIG undervejs med et toårigt forsøg med en erhvervsklasse. Dette forsøg bliver nu afbrudt, da juniormesterlæreordningen skal være forankret i en folkeskole; men de opnåede erfaringer ligger til grund for sagens indstillinger.

Juniormesterlæreordningen

Elever i juniormesterlære får mulighed for praktik på en virksomhed i op til to femtedel af skoletiden eller for praktiske undervisningsforløb på en erhvervsuddannelse, en FGU-institution eller en kommunal ungdomsskole. De resterende dage får de undervisning i folkeskolen; men i færre fag - som minimum dansk og matematik. Tilbyder skolelederen andre fag vil de være obligatoriske for eleven; men det er frivilligt for den enkelte elev, om de vil gå til afgangseksamen i fagene. Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære består ved deltagelse, et karaktergennemsnit på mindst 2,0 i henholdsvis dansk og matematik samt en gennemført evalueringssamtale.

Juniormesterlæreordningen skal tilbydes alle elever på 8. og 9. klassetrin - uanset om de hidtil har gået i almen- eller specialklasse. Beslutning om at deltage i juniormesterlæreordningen træffes af eleven med forældrenes samtykke. Hvis eleven i juniormesterlære på et tidspunkt ønsker at stoppe forløbet, skal det være muligt at vende tilbage til distriktsskolen eller anden skole efter gældende regler.

Forud for praktikforløbene skal elev og forældre indgå en praktikaftale med en virksomhed. Det er skolelederens ansvar at vurdere og godkende praktikaftaler. Det vil være muligt at afvise en praktikaftale, hvis den ikke understøtter folkeskolens formål og supplerer undervisningen i folkeskolens fag; men også ved eksempelvis store udgifter til befordring. Det er også skolelederen, som er ansvarlig for at føre tilsyn med praktikstederne og herunder med elevens udbytte. Elever i praktik vil være forsikrede af staten - også i forbindelse med eventuelle erstatningssager.

Lovgivningen rammesætter, at der forud for de praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner indgås en overenskomst med hver af uddannelsesinstitutionerne. I Lemvig foreslås det, at UNGLEMVIG varetager denne opgave. Se næste afsnit. Kommunalbestyrelsen skal desuden føre tilsyn med de praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner, herunder blandt andet med elevens faglige og sociale trivsel og med medarbejdernes faglige og pædagogiske kvalifikationer.

Den kommunale ungeindsats (KUI) vil få en særlig vejledningsforpligtelse over for elever i 7. klasse, som overvejer at påbegynde juniormesterlæreordningen i 8. klasse.

Lemvig Kommunes model

Med forsøget med den erhvervsrettede klasse blev det besluttet at nedsætte en referencegruppe med repræsentation fra såvel erhvervsliv, uddannelsesvejledning, forvaltning og kommunalbestyrelse. Denne referencegruppe har på sit møde den 21. november 2024 drøftet lovforslaget om juniormesterlæreordningen og har videregivet nogle anbefalinger til den forestående Lemvig Kommune-model.

A. Organisering og placering. Det er op til kommunalbestyrelsen at beslutte, hvordan juniormesterlæreordningen skal organiseres, og på hvilke skoler den skal udbydes.

Der er følgende muligheder:

1. Eleverne forbliver i deres klasser, og klassens skema tilrettelægges under hensyntagen til juniormesterlæreordningen.
2. Eleverne samles i klasse(r) på egen distriktsskole. I Lemvig Kommune ville der i givet fald være juniormesterlære tre steder: på Lemtorpskolen, Christinelystskolen og på Tangen Skole og Børnecenter.
3. Eleverne samles på én (eventuelt to) skoler i kommunen på samme vis som den erhvervsrettede klasse, der i øjeblikket køres forsøg med under ungdomsskolelovgivningen.

Referencegruppen, som følger den erhvervsrettede klasse, anbefaler, at der i første omgang oprettes juniormesterlære på Christinelystskolen med mulighed for udbredelse på et senere tidspunkt. Altså model 3.

Administrationen foreslår i forlængelse heraf punkt 3, på Christinelystskolen. Det foreslås endvidere, at direktøren for Familie og Kultur gives bemyndigelse til at justere ordningen, herunder at oprette og lukke juniormesterlære på skoler med overbygning efter en konkret vurdering af behovet.

B. De praktiske undervisningsforløb.

Anbefalingen fra referencegruppen er, at der primært indgås partnerskab med den kommunale ungdomsskole, UNGLEMVIG, om de praktiske undervisningsforløb.

Administrationen foreslår, at UNGLEMVIG bliver den primære aktør på de praktiske undervisningsforløb, samt at kompetencen til at indgå eller opsige supplerende overenskomster tildeles fagchef for læring, som desuden på kommunalbestyrelsens vegne fører tilsyn på området.

C. Optag. Elever i juniormesterlæreforløb kan når som helst vælge at vende tilbage til undervisningen efter almindelige regler. Derimod kan kommunen vælge, hvornår det er muligt at overgå fra undervisning efter almindelige regler til et juniormesterlæreforløb.

Referencegruppen anbefaler, at der af hensyn til administration og kontinuitet kun er optag til juniormesterlæreforløb i to perioder i et skoleår - august og januar. Fagchef for læring kan undtagelsesvis dispensere ud fra individuelle hensyn, eksempelvis efter afbrudt efterskoleophold og lignende.

D. Økonomi. Folketinget har med loven om juniormesterlære afsat 80 mio. kr. i 2025 og herefter årligt 190 mio. kr. til kommunerne til at dække udgifter til eksempelvis skolepraktik, tilsyn, befordring og vejledning. Lemvigs andel af disse midler forventes at være omkring 300.000 kr. i 2025 og herefter 600.000 kr. årligt.

Der er en forventning om, at cirka 5 % af en årgang vil vælge at gå i juniormesterlære.

Administrationen foreslår, at ressourcefordelingen til folkeskole(r) med juniormesterlære følger det beskrevne om den erhvervsrettede klasse, i den gældende ressourcefordelingsmodel for skoler. Det vil sige, at skolen konteres med 500.000 (2023) kr. pr. oprettet klasse plus elevtildelingen for de indskrevne elever pr. 5. september.

Det foreslås videre, at fagchef for læring gives beføjelse til at justere tildelingen til elever, der starter i juniormesterlære i forlængelse af et skoletilbud i en specialklasse, ud fra principperne om tilbageføring, som beskrives i den gældende ressourcefordelingsmodel. Disse principper beskriver, hvordan betalingsforpligtelsen fordeles i det første og andet år.

Referencegruppen anbefaler et løbende eftersyn af økonomien afsat til folkeskole(r) med juniormesterlære med særlig opmærksomhed på elever, der tidligere har gået i specialklasse.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at det i aftaletekstens "Økonomi for aftale om folkeskolens kvalitetsprogram" beskrives, at der er afsat 80 mio. kr. i 2025 og 190 mio. kr. i 2026 og frem til juniormesterlære. Lemvig Kommunes andel heraf svarer til ca. 0,3 mio. kr. i 2025 og 0,6 mio. kr. i 2026 og frem.

Midlerne er ikke en del af lov- og cirkulæreprogrammet til budget 2025; men forventes at komme som en del af midtvejsreguleringen for 2025.

Budgetændringer til budget 2026 og frem medtages til budgetforhandlingerne for budget 2026, som en del af lov- og cirkulæreprogrammet.

Det kan desuden oplyses, at den forventede udgift med udgangspunkt i nuværende erhvervsrettede klasse er 519.500 kr. i grundtildeling, hertil kommer en elevtakst på 53.293 kr. pr. indmeldt elev. Udgiften finansieres inden for den samlede ramme for egne folkeskoler.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Erhvervsuddannelsesloven.

Politikker og strategier

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Erhverv.

Tidligere politisk behandling

Familie- og Kulturudvalget den 7. november 2023: Erhvervsklasse - Et alternativt skoleforløb under ungdomsskoleloven.

Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2024: Justering af ressourcefordelingsmodellen.

Familie- og Kulturudvalget den 9. januar 2024: Udpegning af repræsentant til erhvervsklassens referencegruppe.

Bilag

Fordele og ulemper ved de tre måder at organisere juniormesterlære på

Udkast til bekendtgørelse om juniormesterlære Fra høringsportalen

Punkt 5: Afslutning af anlægsprojekt - Cykelsti mellem Fjaltring og Thorsminde Thorsminde

00.32.04S00-1-24

Resumé

Ved budget 2018 blev der vedtaget at afsætte 2 mio. kr. til at medfinansiere et evt. cykelstiprojekt mellem Thorsminde og Fjaltring.

Projektet er aldrig påbegyndt og der ønskes derfor at tilbageføre de 2 mio. kr. til kassebeholdningen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At anlægget vedr. medfinansiering af et evt. cykelstiprojekt mellem Thorsminde og Fjaltring afsluttes.
- At de 2.000.000 kr. afsat til anlægsprojektet tilbageføres til kassebeholdningen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 28. januar 2025, punkt 4:

Sagen udsættes.

Fraværende:

Peter Borup Sørensen

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 3. februar 2025, punkt 3:

Et flertal af udvalget stemte for indstillingen. Imod stemte Arne Noe, da sagen på Teknik- og Miljøudvalget blev udsat og at det er et godt signal at bevare puljen.

Ingen undlod at stemme.

Indstillingen anbefalet.

Lone Pilgaard Sørensen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

I forbindelse med godkendelse af dagsordenen ønskede SF en afstemning af om sagen skulle sendes retur til handling i Teknik- og Miljøudvalget.

Erik Flyvholm, Chris Olesen, Bent Graversgaard, Søren V. Jensen, Gunnar Lisby Kjær, Christina Hove, Susanne Pallestoft, Albert Krogh, Henrik Thygesen og Tina Boel van Ingen stemte for at beholde sagen på dagsordenen.

Jens Lønberg Pedersen, Rasmus Porup, Lars Snebjerg, Gitte Winther Jeppesen, Lone Pilgaard Sørensen, Steen Madsen, Peter Borup Sørensen, Tina Mortensen, Arne Noe og Dorete Kallesøe stemte imod at beholde sagen på dagsordenen.

Ingen stemte hverken for eller imod.

Sagen sendes retur til behandling i Teknik- og Miljøudvalget, da der ikke var flertal for at beholde den på dagsordenen.

Steffen Damsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

I budget 2018 blev der afsat 2 mio. kr. til medfinansiering af en cykelsti langs Thorsmindevej. En forudsætning for bevillingen var, at der skulle findes en ekstern finansiering af restbeløbet i størrelsen 8-10 mio. kr. Dette i en forventning om, at der ville være relevante statslige puljer på området i de følgende år.

Forudsætningen om ekstern finansiering har ikke vist sig muligt at gennemføre, og der er heller ikke udsigt til noget sådan.

Det indstilles derfor, at de 2 mio. kr. tilbageføres til kassebeholdningen.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Punkt 6: Anlægsbevilling 2025 - Fælles teknisk vedligeholdelse - FTV

00.30.08P19-3-25

Resumé

Der er bevilget 1 mio. kr. i en pulje til teknisk vedligehold af de kommunale bygninger i 2025. Puljen tænkes anvendt i de tilfælde, hvor udgifterne til aktuelle nødvendige og/eller profitable vedligeholdelsesopgaver af tekniske anlæg ikke kan rummes i institutionernes driftsbudgetter.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- At prioriteringerne tages til efterretning og aktiviteterne sættes i gang.
- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 1.000.000 kr., som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2025.
- At rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.

Beslutning fra Direktionen, den 29. januar 2025, punkt 2:

Indstillingen anbefalet.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 3. februar 2025, punkt 4:

Indstilling anbefalet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 17. februar 2025, punkt 6:

Indstillingen anbefalet.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Sagsfremstilling

I budget 2025 er der afsat en pulje på 1 mio. kr. til teknisk vedligehold af kommunale bygninger. Kommunale Ejendomme har udarbejdet en bruttoliste over aktiviteter, som skal udføres i 2025, med henblik på at optimere driften af ejendomme og vedligeholde de tekniske installationer.

Der er vedlagt en bruttoliste over planlagte/forventede aktiviteter for 2025, hertil kommer uforudseelige opgaver.

Kommunale Ejendomme planlægger at forbruge 60% af puljen og prioriterer løbende den resterende del, afhængig af de akutte behov. I 2025 er der afsat 108.000 kr. til faste udgifter til energistyringsprogrammer, dataopsamling og teknisk konsulentbistand.

Større renoveringer af tekniske anlæg, udføres ikke i denne pulje, men søges som særskilte anlægsbevillinger.

Der er ikke indregnet serviceaftaler, som for den samlede bygningsmasse udgør 450.000 kr. pr. år. Serviceaftalerne betales af de decentrale aftaleenheder.

Ved denne type vedligehold fordeler investeringerne sig typisk med 1/3 energioptimering, 1/3 genopretning og 1/3 forbedring af komforten, mens nogle aktiviteter er genopretninger, som ikke kan rummes i aftaleenhedernes driftsbudgetter.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR oplyser, at der kan opnås låne adgang til energibesparende foranstaltninger jf. §2, stk. 6 i Lånebekendtgørelsen.

Derudover er der ingen bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

Bilag

FTV Oversigt 2025

Punkt 7: Lukket: Køb og Salg

82.02.00G10-1-25

Punkt 8: Lukket: Køb/salg

13.06.05G10-3-24

Punkt 9: Lukket: Kommunegaranti

08.03.00Ø60-1-24

Punkt 10: Godkendelse af referat

85.02.02P35-84-21

Beslutning

Underskriftsark fra First Agenda.