

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 29. august 2023 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Lemvig Kommunes samlede ledelsesafrapportering pr. 30. juni 2023.....	3
Godkendelse af cykelstiplan 2022.....	6
Frigivelse af anlægsbevilling til Landsbypulje 2023.....	8
Power-to-x (PtX)– Frigivelse af afsatte midler i budget 2023.....	10
Anlægsbevilling 2023 - Fælles teknisk vedligeholdelse - FTV.....	12
Ophævelse af beslutning om minimumsmodel for kommunens folkeskoler.....	14
Styrelsesvedtægter for UNGLEMVIG.....	16
Huslejenævn - udpegning af ny formand.....	18
Beboerklagenævn - udpegning af ny formand.....	20
Lukket: Midtjyllands Lufthavn budget 2024.....	22
Underskriftsside.....	22

Lemvig Kommunes samlede ledelsesafrapportering pr. 30. juni 2023

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023 er foretaget og forventningerne til regnskab 2023 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1: Forventet regnskab 2023 pr. 30. juni 2023

i hele 1.000 kr. - = indtægter/overskud + = udgifter/underskud	Opr. budget 2023	Forventet regnskab 2023	Forskel forventet regnskab og opr. Budget
	1	2	3 (2-1)
Indtægter			
Skatter	-1.044.693	-1.044.693	0
Tilskud og udligning	-368.916	-392.702	-23.786
Driftsudgifter			
Indenfor servicerammen	1.008.125	992.075	-16.050
Udenfor servicerammen	384.846	404.115	19.269
Renter	386	2.099	1.713
Resultat af den ordinære drift	-20.252	-39.106	-18.854
Anlæg	53.116	24.594	-28.522
Resultat efter anlæg	32.864	-14.512	-47.376
Afdrag på lån	25.812	25.812	0
Optagelse af nye lån	-38.154	-22.687	15.467
Resultat af det skattefinansierede område	20.522	-11.387	-31.909
Forsyningsvirksomheder	0	-936	-936
Finansforskydninger	-16.964	-4.964	12.000
Likviditetsstyrkelse (-)/forbrug (+)	3.558	-17.287	-20.845

I forbindelse med afrapporteringen pr. 30. juni 2023 forventes der et samlet overskud på den ordinære drift på 39,1 mio. kr. Det er 18,9 mio. kr. højere end det oprindelige budget for 2023.

Ændringerne kan primært henføres til midtvejsreguleringen på 23,8 mio. kr. og ændringer til det forventede driftsbudget på samlet 4,9 mio. kr. I vedhæftede ledelsesafrapportering er der en nærmere beskrivelse af de forventede udgiftsændringer i 2023.

Der forventes overført 42,1 mio. kr. vedrørende driften fra 2023 til 2024.

Anlægsudgifter forventes af udgøre 24,6 mio. kr. i 2023 inkl. ikke brugte anlægsbevillinger fra 2022, hvilket er et fald på 28,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Der forventes overført ikke forbrugte anlægsmidler på 56,7 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Ved de årlige økonomiaftaler bliver der aftalt en ramme for de udgifter, som kommunerne har til den service de leverer til kommunens borgere. Det kan være undervisning, ældrepleje osv. Der er fastsat en sanktion, hvis kommunerne samlet ikke overholder servicerammen. Hvis de kommunale regnskaber viser, at kommunerne under ét, har overskredet deres budgetter, nedsættes bloktilskuddet tilsvarende.

40 pct. af nedsættelsen fordeles på alle kommuner i forhold til indbyggertallet, mens 60 pct. fordeles mellem de kommuner, der har overskredet deres budgetter.

Servicerammen for Lemvig Kommune er oprindeligt på 1.008,1 mio. kr. i budget 2023. Rammen forventes korrigeret i forbindelse med udgifter vedr. fordrevne ukrainere. Den forventede serviceramme er på 992,1 mio. kr. og servicerammen forventes overholdt.

Vedhæftet er den samlede ledelsesafrapportering for Lemvig Kommune pr. 30. juni 2023.

Ledelsesafrapporteringen har været behandlet i de respektive udvalg.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

Lemvig Kommunes principper for økonomistyring.

ØKONOMI

Økonomi og HR udtaler, at der ved årets udgang forventes en forøgelse af de likvide aktiver med 17,3 mio. kr. Lemvig Kommune forventes samtidig at overholde servicerammen for 2023.

De nærmere forhold er beskrevet i vedhæftede ledelsesafrapportering.

Andre konsekvenser

Ingen.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At den samlede ledelsesafrapportering pr. 30. juni 2023 godkendes og sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, samt at udvalgenes indstillinger følges. Det betyder:

For Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- At der overflyttes 49.000 kr. fra lov- og cirkulæremidler til Borgerservice.
- At besparelsen, foretaget i 2023, vedrørende mentorfunktionen på 454.000 kr. omplaceres fra Økonomi- og Erhvervsudvalget under budget for Virksomhedsservice til Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget under budget for "Driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats".

For Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget,

- At besparelsen, foretaget i 2023, vedrørende mentorfunktionen på 454.000 kr. omplaceres fra Økonomi- og Erhvervsudvalget under budget for Virksomhedsservice til Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget under budget for "Driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats".

For Familie- og Kulturudvalget,

- At der omplaceres 550.000 kr. fra politikområdet "Undervisning" til politikområdet "Børn, Familie og Sundhed" i forbindelse med en 1-årig ansættelse af en skolepsykolog.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 3:

Indstillingerne anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Godkendelse af cykelstiplan 2022

RESUME

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet den 13. marts 2023, at administrationen skulle sende det samlede forslag til cykelstiplan 2022, samt prioriterede cykelstiprojekter for perioden 2023-2026 i anden høringsrunde. Cykelstiplan 2022 og cykelstiprojekter for perioden 2023-2026 fremlægges til endelig beslutning og godkendelse.

Sagsfremstilling

Administrationen inviterede i foråret 2023 sogne- og borgerforeninger, interessenter m.fl. til anden høringsrunde, med bemærkninger til cykelstiplan 2022 og prioriterede cykelstiprojekter for perioden 2023-2026. Administrationen har efterfølgende modtaget input fra i alt 21 foreninger og interessenter. Administrationen har gennemgået forslagene, som er vedhæftet som bilag.

Der foreligger nu et endeligt forslag til cykelstiplan 2022 og cykelstiprojekter for perioden 2023-2026.

Bilag 1: Cykelstiplan 2022

Bilag 2: Cykelstiprojekter for perioden 2023-2026

Bilag 3: Oversigtskort

Bilag 4: Høringsliste med administrationens bemærkninger

Resterende bilag: Høringssvar fra 21 foreninger og interessenter

Der er efter høringsrunden lavet to ændringer i Cykelstiplan 2022 og Cykelstiprojekter for perioden 2023-2026

1. Cykelstiplan 2022, side 7: Punkt nr. 28, åbent land: Søgårdevejen og Gjelleroddevej, er ændret fra *rekreativ sti* til *cykelstier langs vej*.
2. Cykelstiprojekter for perioden 2023-2026 side 4: Linje 8-10 er ændret fra *Det fremtidige stiforløb forventes at ligge neden for diget mod øst og udført som stenmelssti* til *Det fremtidige stiforløb forventes at ligge neden for diget mod øst og stiens endelige udformning, bredde og opbygning besluttet når projektet projekteres*.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen, via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vejloven.

Vision, politikker og strategier

Cykelstiplanen er i tråd med Kommunens strategier for turisme, friluftsliv, bæredygtig velfærd, udvikling af bæredygtige bymiljøer, trafiksikkerhed og tilgængelighed

ØKONOMI

Der er i budgettet samlet følgende økonomi til anlæggelse af cykelstier:

Stipulje - Rådighedsbeløb: 2.800.000 kr.

Stipulje 2022: 1.000.000 kr.

Pulje til cykelstier - kommunale midler budget 22: 500.000 kr.

Stipulje 2023: 1.500.000 kr.

I alt 5.800.000 kr.

DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,

- At Cykelstiplan 2022 og cykelstiprojekter for perioden 2023-2026 godkendes og sendes til endelig vedtagelse ved Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. juni 2023, pkt. 2:

De indkomne forslag fra 2. høringsperiode tilføjes listen over fremtidige cykelstiprojekter. Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 6:

Indstillingen anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Frigivelse af anlægsbevilling til Landsbypulje 2023

RESUME

Bygningsfornyelsen giver gennem boligsocial indsats mulighed for at rive nogle af de mange tomme huse ned, som er en følge af den generelle befolkningstilbagegang i Lemvig Kommune.

Der opstår ca. 50 tomme boliger hvert år. For at undgå, at husene står og forfalder og dermed virker skæmmende for naboer, turister og andre borgere, er det nødvendigt at være på forkant med den demografiske udvikling. Den boligsociale indsats har først og fremmest som mål at sørge for gode og sunde boligforhold for specielt familier med børn. Indsatsen spænder fra genhusning til nedrivning af ejendomme.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune er blevet tildelt en statslig ramme på 2.297.000 kr. til Landsbypuljen for 2023 (fremgår af bilag 1). Refusionen fra de statslige rammer udgør 60% af den samlede finansiering. Der skal således bruges 1.531.000 kr. til kommunal finansiering af puljen til Landsbypuljen for 2023, som finansieres som følger:

- Der er i budgettet afsat 1.400.000 kr. til Byfornyelse for 2023.
- Den 27. juni 2018 blev der afsat 777.000 kr. til kommunal finansiering af puljen til Landsbyfornyelse for 2018.; disse midler er ikke fuldt anvendt og kan bruges til at matche resten af den statslige ramme.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 40, stk. 2.

Frigivelse af midler til bygningsfornyelse er i overensstemmelse med Lemvig Kommunes udviklingsstrategi 2016-2020.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,

- At der gives en anlægsbevilling på netto 1.531.000 kr. bestående af en udgifts anlægsbevilling på 3.828.000 kr. og en indtægts anlægsbevilling på 2.297.000 kr. til Landsbypuljen 2023.
- At ovenstående anlægsbevilling finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 1.400.000 kr. fra anlægsbevillingen til Byfornyelse for 2023 samt med 131.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb på 777.000 kr. fra anlægsbevillingen til Landsbypuljen for 2018.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 3:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 8:

Indstillingerne anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Power-to-x (PtX)– Frigivelse af afsatte midler i budget 2023

RESUME

Kommunalbestyrelsen vedtog i august 2022 visionen for Lemvig Kommune: "Vi udvikler fremtidens bæredygtige kommune gennem handlekraft og forpligtende fællesskaber".

Efterfølgende er der udarbejdet 3 tværgående politikker og 15 strategier – Herunder Strategi for Erhverv.

Strategi for Erhverv indeholder følgende indsats:

"Klima, Energi og Klimatorium som grøn erhvervsmotor" med følgende delindsats:

"Der skabes nødvendige sammenhænge mellem store energiforbrugende virksomheder, biogasproduktion, fjernvarme og vandforsyning, som kan gøre arealerne, så attraktive, at der tiltrækkes virksomheder. Fokus er virksomheder indenfor energisektoren, herunder PtX-virksomheder. Ligesom der vil være fokus på at påvirke offentlige beslutninger om f.eks. energiinfrastruktur og valg af servicehavne til vindparkerne".

Samtidig blev der i budget 2023 afsat 500.000 kr. til PtX indsatser.

Midlerne ønskes frigivet til de løbende aktiviteter.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg og Udviklingschef Lars Klemensen deltager i mødet kl. 14:30.

PtX indsatserne er i fuld gang, og har til formål at tiltrække virksomheder og arbejdspladser til Lemvig Kommune. Desuden skal de sikre, at den grønne omstilling giver lokal udvikling og øgede indtægter til lokale virksomheder og Lemvig Kommune. Indtægter, der kan finansiere bl.a. velfærd.

Der er indledt et samarbejde med Holstebro og Struer kommuner om at udvikle Nordvestjylland til, at være Danmarks hub for grøn energiproduktion. Se vedlagte flyer, der beskriver samarbejdet.

Indsatssporene er:

1. Brintledning til Idomlund senest 2028
2. Potentialeundersøgelse af brintledning til Thyborøn
3. Uddannelse af fremtidens power-to-x kompetencer skal ske tæt på produktionsanlæggene.
4. Lokal udvikling og Danmark i balance.

Det afsatte beløb skal finansiere:

Ekspertbistand, analyser og rapporter, der skal understøtte lobbyindsatser. Eksekvering af lobbyindsatser, kommunikationsmaterialer, arrangementer og tiltag, der skal skabe opmærksomhed om behovet i Nordvestjylland.

Indsatserne koordineres i en styregruppe/arbejdsgruppe bestående af:

- Kommunaldirektøren
- Direktør for Teknik og Miljø
- Chef for Direktionssekretariatet
- Leder af Plan og Projekt
- Udviklingschefen
- Strategisk planlægger fra Plan og Projekt
- Energikoordinator fra Plan og Projekt

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Erhverv.

Strategi for Klima og Grøn omstilling.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At der gives en anlægsbevilling på 500.000 kr. til PTX-projektet finansieres af rådighedsbeløbet afsat i budget 2023.
- At rådighedsbeløbet frigives.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 7. august 2023, pkt. 2:

Indstillingerne anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Anlægsbevilling 2023 - Fælles teknisk vedligeholdelse - FTV

RESUME

Med udgangspunkt i forventede udgifter på ca. 3 mio. kr. over en 3-årig periode, er der i såvel 2022 og 2023 bevilliget 1.000.000 kr. i en pulje til teknisk vedligehold af de kommunale bygninger, hertil kommer uforudsigelige opgaver.

Puljen tænkes anvendt i de tilfælde, hvor udgifterne til aktuelle nødvendige og / eller profitable vedligeholdelsesopgaver af tekniske anlæg ikke kan rummes i aftaleenhedernes driftsbudgetter.

Sagsfremstilling

Da de planlagte aktiviteter i 2022 ikke nåede at blive gennemført, blev de resterende midler overført til budget 2023.

Der er vedlagt en bruttoliste over planlagte/forventede aktiviteter for 2023, hertil kommer uforudseelige opgaver.

Kommunale Ejendomme planlægger et forbrug på 60% af puljen og prioriterer løbende den resterende del, afhængig af de akutte behov. I 2023 er der afsat 73.000 kr. til faste udgifter til energistyringsprogrammer, dataopsamling og teknisk konsulentbistand.

Større renoveringer af tekniske anlæg, udføres ikke i denne pulje, men søges som særskilte anlægsbevillinger.

Der er ikke indregnet serviceaftaler, som for den samlede bygningsmasse udgør 450.000 kr. pr. år. Serviceaftalerne betales af de decentrale aftaleenheder.

Ved denne type vedligehold fordeler investeringerne sig typisk med 1/3 energioptimering, 1/3 genopretning og 1/3 forbedring af komforten, mens nogle aktiviteter er genopretninger som ikke kan rummes i aftaleenhedernes driftsbudgetter.

I takt med renovering og ombygninger er der etableret dataopsamling omkring energiforbruget. Disse data kan give indikationer på utilsigtet forbrug. Der er løbende forhindret vandspild og følgeskader, idet systemet straks varsler servicepersonalet, som kan reagere og forhindre følgeskader. Yderligere etablering af dataopsamling fra målere vil løbende pågå, hvor det er hensigtsmæssigt, særligt i bygninger som ikke har dagligt opsyn.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen, via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Klima og Grøn omstilling.

ØKONOMI

Økonomi og HR oplyser, at der kan opnås låneadgang til energibesparende foranstaltninger efter bestemmelserne i §2, stk. 6 i Lånebekendtgørelsen.

Derudover er der ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

DIREKTØREN FOR TEKNIK & MILJØ INDSTILLER,

- At prioriteringerne tages til efterretning og aktiviteterne sættes i gang.
- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 1.000.000 kr., som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2023.
- At rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 14. august 2023, pkt. 12:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 7:

Indstillingerne anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Ophævelse af beslutning om minimumsmodel for kommunens folkeskoler

RESUME

Aftale om minimumsmodel på skoleområdet fra 2017 foreslås ophævet med henblik på en mere nuanceret og datainformeret tilgang til fremtidig skolestruktur.

Sagsfremstilling

Af den politiske aftale, der lå til grund for budget 2017, fremgik det, at der skulle aftales en minimumsmodel på skoleområdet, hvor der indgik en vejledende grænse for antallet af elever på en 0. - 6. klasses skole.

Minimumsmodellen er vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 28. juni 2017 og indebærer, at den vejledende nedre grænse for antallet af elever i 0.-6. klasse er 75. Hvis prognoserne viser, at der i tre på hinanden følgende år vil være under 75 elever i 0.-6.klasse, skal der indledes en dialog mellem Familie- og Kulturudvalget og den aktuelle skoles bestyrelse med henblik på at afklare, om det kan forventes, at denne udvikling kan vendes eller ej. Hvis der ikke kan skabes en fælles forståelse af, at udviklingen kan vendes, skal der indledes en proces, som kan føre til nedlæggelse af den aktuelle skole.

En eventuel ændring i skolestruktur bør dog bero på andet og mere end aktuelle elevtal og prognosetal for den enkelte skole. Eksempelvis analyser og høringsmateriale, der er baseret på data såsom geografiske hensyn, tilslutningsprocent, skoledistrikters størrelser og elevtal. Derfor foreslås det, at aftale om minimumsmodel på skoleområdet ophæves.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Børn og Unge.

ØKONOMI

Økonomi og HR bemærker, at en afskaffelse af modellen ikke vil have betydning for den økonomiske ramme for nuværende og kommende budgetperiode, idet ingen af kommunens skoler ligger på minimum.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At aftale om minimumsmodel på skoleområdet ophæves.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 8. august 2023, pkt. 7:

Et flertal i udvalget, bestående af Tina Boel van Ingen, Christina Serup Hove, Rasmus Porup, Gitte Winter Jeppesen, Søren V. Jensen, Steen Madsen stemte for at anbefale minimumsmodellen ophævet som indstillet.

Ellen Mejdahl (V) tager forbehold.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 9:

Indstillingen anbefalet.

Tidligere Politisk Behandling

Kommunalbestyrelsen den 28. juni 2017 (punkt 14).

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Styrelsesvedtægter for UNGLEMVIG

RESUME

Der foreligger nye styrelsesvedtægter for den kommunale ungdomsskole efter fusionen mellem Lemvig Ungdomsgård og Ungdomsskolen i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Ungdomsskolen i Lemvig Kommune og den selvejende institution Lemvig Ungdomsgård er fra 1. august 2023 fusioneret til et samlet, kommunalt ungdomsskoletilbud kaldet UNGLEMVIG. Fusionen kræver, at der laves nye styrelsesvedtægter for institutionen. Disse foreligger nu klar til godkendelse sammen med en opdateret version af Ungdomsskoleplanen.

Styrelsesvedtægterne er et dokument der beskriver, hvordan UNGLEMVIG formelt skal fungere, herunder kompetencefordelingen mellem ledelse, bestyrelse og Kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune.

Ungdomsskoleplanen er et dokument, der beskriver formål og indhold med UNGLEMVIG, herunder hvordan institutionen lever op til kravene defineret i Ungdomsskoleloven.

Ledelsen, overgangsbestyrelsen og begge afgående bestyrelser har været løbende involveret i arbejdsprocessen og afstår derfor fra en høring.

Teksterne er vedlagt sagen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ungdomsskoleloven.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Børn og Unge.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

DIREKTØREN FOR FAMILIE & KULTUR INDSTILLER,

- At styrelsesvedtægten godkendes.
- At Ungdomsskoleplanen godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 8. august 2023, pkt. 9:

- Styrelsesvedtægten anbefales godkendt.

- Ungdomsskoleplanen anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 10:

Indstillingerne anbefalet.

Tidligere Politisk Behandling

- Kommunalbestyrelsesmøde den 25. januar 2023: Lemvig Ungdomsgård ønsker at overgå til den kommunale ungdomsskole.
- Familie- og Kulturudvalget den 2. maj 2023: Navngivning af Lemvigs nye kommunale ungdomsskole.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Huslejenævn - udpegning af ny formand

RESUME

Formanden for huslejenævnet Henning Færmann har ønsket at træde tilbage som formand inden periodens udløb og der skal derfor udpeges en ny formand. Desuden skal der udpeges en ny suppleant.

Sagsfremstilling

Huslejenævnet træffer afgørelse i sager (tvister) mellem udlejer og lejer vedrørende nærmere angivne forhold, herunder huslejens størrelse i private lejeforhold.

Et huslejenævn består af en formand og 2 nævnsmedlemmer. Formanden beskikkes af Social-, Bolig- og Ældreministeriet efter indstilling fra kommunalbestyrelsen. Formanden skal have bestået juridisk kandidateksamen og må ikke have særlig tilknytning til grundejer- eller lejeorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler. De to andre medlemmer udpeges af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra henholdsvis de større udlejerforeninger og de større lejerforeninger i kommunen. Medlemmerne skal være kendt med huslejeforhold.

Kommunalbestyrelsen skal indstille en suppleant for formanden og vælge en suppleant for de to andre medlemmer og den social sagkyndige.

Udnævnelsen sker indtil 4 år. Et medlem kan dog vælge at udtræde efter at være fyldt 67 år. Nævnets funktionsperiode behøver ikke at være sammenfaldende med kommunalbestyrelsens funktionsperiode.

Formand, medlemmer og suppleanter skal opfylde betingelserne i Lov om boligforhold §§ 79 og 80. De pågældende skal således være myndige og uberygtede, ikke under værgemål og ikke under konkurs. Ophører nogen af betingelserne med at være opfyldt, tilbagekaldes beskikkelsen. Personer, der er fyldt 65 år, eller kan anføre anden rimelig fritagelsesgrund, eller som har været beskikket for mindre end 4 år siden, kan begære sig fritaget for at blive beskikket.

Den nuværende formand har foreslået Gitte Bækgaard, som også er indstillet på at overtage posten. Hun er chef for retsafdelingen ved Retten i Herning og uddannet jurist.

Der skal desuden udpeges en ny suppleant for formanden, da den tidligere er fratrådt på grund af nyt erhverv. Den nuværende formand er indstillet på at overtage denne post. Suppleanten for formanden har indtil dato aldrig været anvendt.

De øvrige medlemmer i huslejenævnet er udlejerrepræsentant Jesper Andersen og lejerrepræsentant Heidi Rud.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om boligforhold §§78 til 89 jf. lov nr. 342 af 22. marts 2022.

BORGMESTEREN INDSTILLER,

- At Gitte Bækgaard udpeges som ny formand for huslejenævnet.
- At Henning Færmann udpeges som suppleant for formanden.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 12:

Indstillingerne anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Beboerklagenævn - udpegning af ny formand

RESUME

Formanden for beboerklagenævnet Henning Færmann har ønsket at træde tilbage som formand inden periodens udløb og der skal derfor udpeges en ny formand.

Sagsfremstilling

Beboerklagenævnet træffer afgørelse i sager (tvister) om uenighed mellem udlejer og lejer i almene boligorganisationer m.v. vedrørende nærmere angivne forhold.

Et beboerklagenævn består af en formand og to nævnsmedlemmer. Formanden beskikkes af Social-, Bolig-, og Ældreministeriet efter indstilling fra kommunalbestyrelsen. Formanden skal have bestået juridisk kandidateksamen og må ikke have særlig tilknytning til grundejer-, bolig- eller lejeorganisationer eller være erhvervsmæssigt interesseret i ejendomshandler. De to andre medlemmer udpeges af kommunalbestyrelsen efter indstilling fra henholdsvis almene boligorganisationer, der har afdelinger i kommunen, og de større lejerforeninger i kommunen. De to medlemmer skal være sagkyndige med hensyn til almene boligforhold.

Der vælges en suppleant for formanden.

Udnævnelsen sker for indtil 4 år. Et medlem kan dog vælge at udtræde efter at være fyldt 67 år. Nævnets funktionsperiode behøver ikke at være sammenfaldende med kommunalbestyrelsens funktionsperiode.

Formand, medlemmer og suppleanter skal opfylde betingelserne i lov om boligforhold §§ 79 og 80 jf. lov om leje af almenboliger, bortset fra betingelsen om dansk indfødsret. De pågældende skal således være myndige og uberygtede, ikke under værgemål og ikke under konkurs. Ophører nogen af betingelserne med at være opfyldt, tilbagekaldes beskikkelsen. Personer, der er fyldt 65 år, kan anføre anden rimelig fritagelsesgrund, eller som har været beskikket for mindre end 4 år siden, kan begære sig fritaget for at blive beskikket.

Den nuværende formand har foreslået Gitte Bækgaard, som også er indstillet på at overtage posten. Hun er chef for retsafdelingen ved Retten i Herning og uddannet jurist.

Den udpegede suppleant for formanden fortsætter i beboerklagenævnet.

De øvrige medlemmer i beboerklagenævnet er udlejerrepræsentant Lisbeth Nielsen og lejerrepræsentant Ole Schunck.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Almenlejelovens Kapitel 17, §§ 96-98 jf. bekendtgørelse nr. 928 af 4. september 2019.

BORGMESTEREN INDSTILLER,

- At Gitte Bækgaard udpeges som ny formand for Beboerklagenævnet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 21. august 2023, pkt. 13:

Indstillingen anbefalet.

BESLUTNING

Indstillingerne godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

BESLUTNING

Underskriftsside.