

REFERAT Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget d. 09-04-2025

Mødedato Onsdag d. 09. april 2025 kl. 14:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Mødedeltagere Gunnar Lisby Kjær, Lone Pilgaard Sørensen, Henrik Thygesen, Christina Serup Hove, Dorete Kallesøe, Albert Vinther Krogh, Lars Houmaa Snebjerg

Indholdsfortegnelse

Overførsler fra 2024 til 2025 på Social- og Sundhedsudvalgets område.....	3
Ungeprofilundersøgelsen 2024-2025 resultater.....	5
Lukket: Budget 2026 - Status 2	7
Ansøgning til Sundhedspuljen.....	8
Projekt Pårørende Indsats.....	10
Oversigt over lejeledighed for ældre- og plejeboliger 2024.....	12
Praksisplan for fysioterapi 2025.....	14
Oversigt over puljer på social-, sundheds- og ældreområdet 2025.....	16
Aktivitetshuset - årsrapport og regnskab 2024.....	17
Meddelelser.....	19
Godkendelse af referat.....	20

Punkt 1: Overførsler fra 2024 til 2025 på Social- og Sundhedsudvalgets område

00.30.10A00-1-25

Resumé

Direktionen har behandlet anmodning om overførsler fra 2024 til 2025 for Social- og Sundhedsudvalget, og videresender ansøgning om drifts- og anlægsoverførsler fra 2024 til 2025 på samlet 22,716 mio. kr.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At Direktionens anbefaling følges.
- At der samlet overføres en driftsbevilling på 22.095.000 kr. fra 2024 til forbrug i 2025. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2025 på 22.095.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 621.000 kr. fra 2024 til forbrug i 2025, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2025 på 621.000 kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Anbefales.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Økonomikonsulent Christian Brændsgaard Madsen deltager i sagens behandling.

Sammendrag af overførsler for Social- og Sundhedsudvalget:

Område	Overførsel
	i hele 1.000 kr.
Drift	22.095
Anlæg	621
Overførsler i alt	22.716

Der henvises til bilaget for specifikationer m.m.

Der søges om driftsoverførsler fra 2024 til 2025 på 22,1 mio. kr. mod 20,1 mio. kr. fra 2023 til 2024. Der er en stigning i overførslerne som hovedsageligt skyldes en stigning inden for områderne fælles og puljer. Aftaleenhederne under Social- og Sundhedsudvalget søger om overførsler fra 2024 til 2025 på samlet 8,9 kr. mod 8,6 mio. kr. fra 2023 til 2024.

Der gøres opmærksom på, at vedr. Tandplejen Nordvestjylland skal overskuddet i 2024, over 5%, svarende til 4.408.121 kr. tilbagebetales til de 2 deltager kommuner i forbindelse med opkrævning af driftstilskud for 1. kvartal 2025. Det betyder, at Lemvig Kommune modtager 1.027.092 kr. og Holstebro Kommune får tilbagebetalt 3.381.029 kr.

De samlede driftsoverførsler på 20,1 mio. kr. fordeler sig som følger:

Drifts overførsler fra 2024 til 2025 for Social- og Sundhedsudvalgets I hele 1.000

området	kr.
1.a.: Aftaleenheder med 5% overførselsret - Alm. Aftale	8.928
1.b.: Aftaleenheder med fuld overførselsret - Fælles og puljer	4.028
2: Fagudvalgets puljer m.m. - Kræver særlig redegørelse	9.139
I alt	22.095

Overførselsadgang og mulighed for opsparing jf. Dialogaftalerne

Der er adgang til at overføre overskud til næste år indenfor en ramme på 5% af aftaleenhedernes nettodriftsbudget. Aftaleenheden skal ikke præstere opsparing som et mål i sig selv, da budgettet skal bruges i løbet af året til at opnå de servicemål, der er fastsat for aftaleenheden. Den enkelte aftaleenhed har et grundlæggende ansvar for, at budgettet overholdes, men specielle omstændigheder kan begrunde, at der overføres underskud. Underskud skal afvikles over maksimalt 2 år og skal i særlige tilfælde ledsages af en beskrivelse i en handlingsplan, jævnfør vores dialog- og aftalestyring bliver udviklingen løbende drøftet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR bemærker, at de godkendte overførsler vil gå fra kassebeholdningen i 2025.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Politikker og strategier

Direktionens handleplan.

Bilag

Overførsler 2024-2025 S&S

Punkt 2: Ungeprofilundersøgelsen 2024-2025 resultater

27.25.00P20-5-25

Resumé

Ungeprofilundersøgelsens resultater foreligger og vil blive fremlagt til mødet.

Indstilling

Direktøren for Social og Sundhed indstiller,

- At resultaterne fra Ungeprofilundersøgelsen 2024-2025 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Leder af UNGLemvig, René Jeppesen, SSP-konsulent Ditte Lilleøre Dreyer og koordinator for Fælles om Ungelivet, Klaus Hummelrose deltog i sagens behandling.

Som et led i udmøntningen af henholdsvis Strategi for Børn og Unge og Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse har Lemvig Kommunes udskolings elever, to friskoler samt ungdomsuddannelserne hen over vintermånederne gennemført Ungeprofilundersøgelsen. Resultaterne foreligger nu.

Ungeprofilundersøgelsen er en landsdækkende spørgeskemaundersøgelse, hvis formål er at skabe de bedst mulige betingelser for et godt ungeliv. Med Ungeprofilen får kommuner aktuel viden om unges trivsel, sundhed, livsopfattelse og livssituation, og undersøgelsen kan på den måde medvirke til at styrke forebyggende indsatser, både helt lokalt, kommunalt og nationalt.

Ungeprofilen giver et indblik i, hvordan de unge selv oplever deres livssituation - på alle deres livsarenaer, hjemme, i skolen og i fritiden. Den viden giver et grundlag for at arbejde forebyggende ud fra en betragtning om at minimere risikofaktorer og sætte rettidigt ind med målrettede indsatser på tværs af fagområder.

Med data fra Ungeprofilen har vi muligheden for at skabe en sammenhængende databåret ungefortælling over tid. En ungefortælling, der tager udgangspunkt i de unges oplevelse af deres liv, og som har fokus på de forhold, som er afgørende lokalt her i Lemvig Kommune for at skabe et godt ungdomsliv.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen bemærkninger til ovenstående.

Sagen afgøres endeligt af

Familie- og Kulturudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Politikker og strategier

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Bilag

Sammenlign 7-9 klasse i LK med landsplan

Sammenlign 15 - 30 år i LK med landsplan

Punkt 3: Lukket: Budget 2026 - Status 2

00.30.1000-1-25

Punkt 4: Ansøgning til Sundhedspuljen

29.09.04P20-1-24

Resumé

Social- og Sundhedsudvalget udmønter midler fra puljen til sundhedsfremmende og forebyggende indsatser på tværs af Lemvig Kommune. Der er indkommet en ansøgning vedrørende en forebyggende indsats, hvor borgere får målt deres kondital og får råd og vejledning. Der ansøges om 313.000 kr. over en to årig periode.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At ansøgning til projektet "Primær forebyggelse med måling af kondital" på 313.000 kr. godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Pulje til Sundhedsfremme og forebyggende indsatser (Sundhedspuljen) støtter iværksættelsen af sundhedsfremme og forebyggende indsatser inden for den kommunale organisation, der kommer borgere og medarbejdere i Lemvig Kommune til gode.

Social- og Sundhedsudvalget prioriterer indsatser der:

- Er målrettet borgere og virksomheder i Lemvig Kommune
- Er målrettet kommunale institutioner og arbejdspladser.
- Understøtter målsætningerne i Lemvig Kommunes strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse, samt sundhedsindsatser i kommunens øvrige strategier
- Understøtter arbejdet med Sundhedsaftalen 2024-2027
- Adresserer lokale sundhedsudfordringer som eksempelvis fremgår af den nationale sundhedsprofil "Hvordan har du det?" fra 2017 og "Hvordan har du det?" fra 2021.
- Forventes at medvirke til en reduktion i udgifter på sundhedsområdet på kort eller på langt sigt
- Er implementering, opstart og/eller afprøvning af nye indsatser – ikke permanent drift af nye tiltag.

Projekt "Primær forebyggelse med måling af kondital"

Sundhedsafdelingen er ved at teste brugen af kondital til start- og slutmålinger på kronikerforløb og visse hold træningshold via en ny teknologi i kommunalt regi: Seismofit. Seismofit kan på få minutter måle en persons kondital uden en sædvanlige hårde fysiske test.

Der er evidens for, at et forbedret kondital reducerer risiko for kroniske sygdomme (eks. hjertesygdomme, diabetes og visse kræftformer), for tidlig død, mentale udfordringer (eks. depression og demens) og øger kognitiv og fysisk helbred. I "Hvordan har du det?" fra 2021 kan det ses, at 21 % af borgerne i Lemvig Kommune er inaktive og 61 % ikke dyrke idræt eller motion i fritiden. Derfor vil Sundhedsafdelingen afprøve at tilbyde måling kondital som et forebyggende tiltag. Formålet er, at borger bliver motiveret til at ændre adfærd og at råd og vejledning fra fagpersonerne i Sundhedsafdelingen, kan hjælpe dem på vej.

Projektet består af at afprøve og etablere forskellige tilbud:

1. Sundhedsafdelingen tilbyder måling af kondital samt råd og vejledning til foreninger, klubber, virksomheder og lign.
2. Måling af kondital samt råd og vejledning tilbydes til relevante arrangementer i Lemvig Sundhedshus.
3. Måling af kondital samt råd og vejledning tilbydes faste dage en gang om måneden i Lemvig Sundhedshus.

Der søges om 313.000 kr. over en periode på to år, der skal bruges til finansiering af ekstra timer, kommunikation, medudgift på abonnement m.m.

Ansøgning inkl. budget er vedlagt som bilag.

Sundhedsforum har anbefalet godkendelse af ansøgningen til Social- og Sundhedsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR oplyser, at der er ikke disponerede midler på i alt 875.000 kr. i 2025. Dette er inklusiv forventet overførsel fra 2024 til 2025 på 824.000 kr. Der blev vedtaget en engangsbesparelse i 2025 på Sundhedsforumpuljen på 500.000 kr.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Politikker og strategier

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Strategi for Digitalisering og Teknologi.

Bilag

Ansøgningskema til Sundhedspuljen

Punkt 5: Projekt Pårørende Indsats

29.00.00G01-4-22

Resumé

Der fremlægges evaluering af Projekt Pårørende Indsats og anbefalinger om at fortsætte indsatsen på baggrund af projektets erfaringer.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At evaluering af Projekt Pårørende Indsats tages til efterretning.
- At der tages stilling til om Projekt Pårørende Indsats fortsætter og finansiering heraf.

Beslutning

Projekt Pårørende Indsats taget til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget indstiller til, at Projekt Pårørende Indsats fortsætter og finansieres af de 215.000 kr. (18-niveau), om blev givet via finansloven for 2018, med en tillægsbevilling på 170.000 kr. som finansieres af kassebeholdningen.

Sagen sendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Pårørendeprojektet startede i juni 2023, og har til formål at støtte og hjælpe pårørende. Definitionen på pårørende i dette projekt er bred: hvis man oplever sig selv som pårørende, så er man pårørende. Pårørende skal stå i egen ret.

Projektet har etableret kontakt til alle relevante fagområder og har indtil nu skabt flere tilbud for at afsøge og imødekomme de forskellige behov hos pårørende. Disse tilbud inkluderer en telefonlinje, en pårørende café, individuelle samtaler, en hjemmeside samt informationsmøder i forskellige foreninger.

Resultater

Telefonlinjen: Linjen har åbent to gange ugentligt i to timer. Linjen har givet pårørende mulighed for at få støtte, rådgivning og vejledning i en tryk og anonym ramme. Telefonlinjen fungerer som et godt redskab for andre samarbejdspartnere, så de har et tilbud at henvise til.

Individuelle samtaler

Der er på nuværende tidspunkt ugentlige individuelle samtaler med forskellige pårørende. Pårørende, som har deltaget, inkluderer ægtefæller, voksne børn og børn til syge voksne.

Disse samtaler har primært fokuseret på følelseslivet, herunder ventesor, overbelastning, kommunikation, mestringsstrategier og forventningspres.

Nogle samtaler har én enkelt samtale, mens andre betragtes som forløb. Det har indtil nu været den pårørende, der har bestemt, hvor mange samtaler vedkommende har haft brug for.

Det viser sig, at de pårørende bruger tilbuddet efter hensigten og de er gode til at gå hjem og klare sig/prøve med de nye vinkler, der er kommet frem i samtalen. Ofte kan et forløb bestå af 3-4 samtaler, en pause, hvorefter de henvender sig, hvis der er brug for det. Mange henvises til og kommer i pårørendecaféen.

Informationsmøder

Projektet har været inviteret af forskellige foreninger. Disse møder har hjulpet med og skal fremadrettet hjælpe med at sprede kendskabet til projektet og nå ud til flere pårørende.

Samarbejde med Børns Sorggruppe

Der er blevet etableret et samarbejde med projektet Børns Sorggruppe drevet af frivillige i Frivilligcenteret. Til dags dato er fire børn henvist. Samarbejdet forventes forankret i fremtiden, idet der er stor forebyggende effekt af at give børnene en tidlig indsats.

Hjemmeside

Der er etableret en hjemmeside, hvor alt omkring pårørende samles. Der henvises supplerende fra Sundhedsfremme og Forebyggelses hjemmeside samt fra Socialkompasset til pårørende hjemmesiden.

Pårørende café

En pårørende café er blevet etableret af pårørende med støtte fra sundhedsmedarbejder. Den holder åbent den første mandag i måneden fra 16.00 til 18.00. Indtil nu har cirka 80 personer besøgt caféen på forskellige tidspunkter. Nogle pårørende kommer regelmæssigt, mens andre har besøgt caféen en enkelt gang. Caféen har for nogle skabt et socialt rum, et åndehul, hvor pårørende kan mødes, dele erfaringer og få støtte.

Tema emner i Pårørende caféen

Efter ønske fra pårørende, er der i 2025 opstartet forskellige tema emner i caféen. Det er eksempelvis: fremtidsfuldmagt, Det Sociale Pitstop, bisidderordning med mere.

Fremadrettede anbefalinger

Vi anbefaler på baggrund af erfaringerne, at bevare de tildelte 8 timer ugentligt samt 1 time til projektunderstøttelse. Det er stadig forventeligt, at kendskabet til indsatsen udvides, og det er vigtigt at være tålmodig og fortsætte med at sprede kendskabet til tilbuddet, så flere pårørende kan få gavn af det.

Økonomiske konsekvenser

Der afsættes 8 timer til medarbejder i Sundhedsfremme og Forebyggelse samt 1 time til projektunderstøttelse i Velfærdssekretariatet i ugen (hjemmeside, kommunikation, evalueringer samt midler til annoncering, kommunikation og IT).

Det giver i alt 170.000 kr. på årsbasis.

Økonomi og HR udtaler, at der i finansloven for 2018 blev afsat midler til pårørende indsatser i kommunerne, for Lemvig Kommune svarerende til 215.000 kr. (2018-niveau). Projektet har været finansieret indenfor de afsatte midler.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Politikker og strategier

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Strategi for Frivillighed og Civilsamfund.

Tidligere politisk behandling

Social- og Sundhedsudvalget den 17. september 2024 pkt. 1 "Status på Projekt Pårørendeindsats".

Punkt 6: Oversigt over lejeledighed for ældre- og plejeboliger 2024

03.10.04G01-1-23

Resumé

Direktionssekretariatet sender opgørelse over udgifterne til lejeledighed i ældre- og plejeboliger i 2024.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At lejeledighed på ældre- og plejeboliger tages til efterretning.

Beslutning

Drøftet.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Efter lov om almene boliger betaler kommunen lejen (boligafgiften) fra det tidspunkt, hvor en ældre- eller plejebolig er til rådighed for kommunalbestyrelsen, og indtil udlejning sker. Kommunen garanterer endvidere for boligtagernes kontraktmæssige forpligtelser over for ejendommens ejer til at istandsætte boligen ved fraflytning.

Lejeledigheden for ældre- og plejeboliger er steget fra 2.410.342 kr. i 2023 til 2.441.947 kr. i 2024, som primært skyldes øget lejeledighed i ældreboliger.

Af vedlagte oversigt over lejeledigheden fremgår det, at lejeledigheden i Lemvig Kommunes egne ældre- og plejeboliger er steget fra 1,6 mio. kr. i 2023 til 1,7 mio. kr. i 2024. Det skyldes hovedsageligt en stigning i ældreboliger og huslejeforhøjelser, hvor der i 2023 var 7.820 ledige dage, mens det i 2024 er steget til 8.052 dage. Det er primært ledige ældreboliger i Algade, i Nørre Nissum og på Vangevej.

Lejeledigheden til ældreboliger, ejet af boligforeninger, hvor Lemvig Kommune har anvisningsret, er faldet fra 794.661 i 2023 til 725.856 kr. Ledige dage er reduceret fra 4.240 til 3.806 dage.

I 2024/2025 er der foretaget følgende for at nedbringe lejeledigheden:

- 7 boliger i Alparken er renoveret med nye køkkener, gulve og nye inventarer på badeværelset. Køkkenerne er forsøgsvis etableret med almindeligt køkken fremfor kørestolsvenlige køkkener for at gøre lejlighederne mere attraktive for seniorer. Køkkenerne kan efterfølgende ændres, hvis beboeren bliver kørestolsbruger. Dette har resulteret i, at der nu er 4 ledige boliger i Alparken, hvor der i 2023 var 10 ledige boliger.
- I Nørre Nissum arbejdes der fortsat på at lægge tre boliger sammen til to, da flere par efterspørger større boliger. Ændringen forudsætter, at de tre boliger står tomme samtidig eller at beboerne frivilligt flytter i anden bolig. Forslaget blev drøftet på afdelingsmøde med beboerne, hvor der ikke var stemning for større boliger. Sagen forelægges på afdelingsmødet i sommeren 2025.
- Udlejning af boliger på almene vilkår til personer, som ikke er visiteret til en ældrebolig. Kapacitetsmæssigt kan det på sigt blive en udfordring at leje ud til personer, som ikke er målgruppen både aldersmæssigt og fysisk.
- I Klinkby er 3 almene ældreboliger nedlagt pr. 1. januar 2025. Dette giver en besparelse på ca. 250.000 kr. på lejetabskontoen.

Udgiften til Tryghedshotellet og gæstestuer er steget fra 891.840 i 2023 til 1.024.692 kr. i 2024. Dette skyldes udelukkende, at huslejen er steget grundet stigende udgifter til blandt andet rengøring af fællesarealer.

Administrationen har udarbejdet vedlagte katalog over ældre- og plejeboliger, som giver et bedre overblik over boligerne, ejerforhold og lejeledigheden. Det giver et godt udgangspunkt for drøftelser af handlemulighederne for at nedbringe lejetabet.

Der er nedsat en tværgående arbejdsgruppe bestående af nedenstående, som arbejder med at nedbringe lejetabet.

- Chefen for Direktionssekretariatet - administration af ældreboliger
- Direktør for Social & Sundhed - visitering af borgere
- Medarbejder fra Direktionssekretariatet - administration af ældreboliger
- Ældrechefen - visitering af ældre borgere
- Handicap- og Psykiatrichefen - visitering af borgere

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Sagens sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Bilag

Oversigt over udviklingen i lejeledigheden

Ældre- og plejeboliger - udgifter til gæstestuer, tryghedshotel m.v. - 2024

Ældre- og Plejeboliger - Ledige perioder boligselskaber 2024

Ældre- og plejeboliger - Lemvig Kommune - Ledige perioder - 2024

Oversigt over ældreboliger

Punkt 7: Praksisplan for fysioterapi 2025

29.21.00A00-1-24

Resumé

Ifølge overenskomst for fysioterapi skal regionen og kommunerne udarbejde en fælles praksisplan for fysioterapi i regionen. Efter endt høringsproces sendes "Praksisplan for fysioterapi 2025-" til politisk godkendelse i kommunerne og Regionsrådet. Planen beskriver bl.a., at den nuværende kapacitet anses for dækkende.

Fysioterapeuterne i samarbejdsudvalget har i henhold til overenskomsten mulighed for at fremsende selvstændige bemærkninger, der vedlægges til orientering.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendes.
- At bemærkningerne fra fysioterapeutsiden i samarbejdsudvalget tages til efterretning.

Beslutning

Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendt.

Bemærkningerne til samarbejdsudvalget er taget til efterretning.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Praksisplan 2025

Region og kommuner har ansvaret for at planlægge og tilrettelægge den fysioterapeutiske kapacitet i en region. Det sker bl.a. gennem udarbejdelse af en fælles praksisplan. Praksisplanen er et redskab til udvikling og analyse af fysioterapiområdet. Den danner grundlag for beslutninger om bl.a. behandlingsskapacitet, placering af kapacitet, udviklingen i samarbejdet med øvrige sundhedstilbud og kvalitetsudvikling inden for rammerne i overenskomstperioden. Praksisplanen er udarbejdet i et samarbejde mellem Region Midtjylland, kommunerne og repræsentanter for de praktiserende fysioterapeuter i regionen.

Der er pr. 1. januar 2024 indgået ny overenskomst for fysioterapi i praksissektoren. Aftalen introducerer en ny kapacitets- og styringsmodel og stiller desuden krav om, at kommuner og region reviderer kapacitetsdelen af praksisplanen senest 1. juli 2025. Der er på den baggrund udarbejdet udkast til en ny praksisplan for fysioterapi, som har været i høring fra 1. november 2024 til den 6. januar 2025.

Baggrund

Den nye overenskomst for fysioterapi øger den nationale ramme for vederlagsfri fysioterapi med 3,75% eller 39,978 mio. kr. Midlerne skal så vidt muligt anvendes til nye ydernumre med nye ejere i kommuner, hvor der er særlige demografiske udfordringer. Overenskomsten lægger samtidig op til, at midlerne anvendes jf. regionernes bloktilskudsnøgle, hvilket er 8,685 mio. kr. i den midtjyske region. Det svarer til 8,69 kapaciteter på vederlagsfri fysioterapi (en kapacitet er 1 mio. kr.).

En nynedsættelse skal indeholde kapacitet til både almindelig fysioterapi og vederlagsfri fysioterapi, idet den procentuelle fordeling mellem de to specialer aftales nærmere mellem region og kommune. Det er dog ikke pålagt region og kommuner at etablere et bestemt antal nye kapaciteter. Hvis midlerne ved udgangen af 2026 ikke er blevet udmøntet, vil ikke-disponerede midler nationalt blive tillagt alle eksisterende klinikkers kapacitet via en procentuel forhøjelse.

Det økonomiske grundlag for aftalen om den samlede rammeforhøjelse på 3,75% indgår som del af de økonomiforbedringer, der ligger i den årlige økonomiaftale i Kommunernes Landsforening. Der følger således ikke specifikke midler med til kommuner, der eventuelt vælger at oprette nye kapaciteter på vederlagsfri fysioterapi.

Høringssvar

Der er indkommet i alt 20 høringssvar, hvoraf de 19 signalerer god opbakning til planudkastet. Eneste undtagelse er høringssvaret fra Danske Fysioterapeuter, som problematiserer, at planudkastet ikke indeholder anbefalinger om nynedsættelser, hvilket de mener, er i strid med overenskomsten. Region Midtjylland og kommunerne er ikke enige heri og anbefaler, at der aktuelt ikke er behov for at udvide med flere ydernumre eller nye klinikker. For den almene

fysioterapi, som er regionalt myndighedsområde, er der inden for de kliniklofter, som er fastsat efter den nye overenskomst, plads til en vækst på ca. 15 %. Den midtjyske region har det højeste antal fysioterapeuter pr. indbygger i landet og ventetiderne til almen fysioterapi er beskedne.

Den vederlagsfri fysioterapi er kommunalt myndighedsområde, og det er derfor op til kommunerne at tage stilling til, om kapaciteten er tilstrækkelig. Dette er indledningsvist ad to omgange forelagt kommunerne via Den Kommunale Styregruppe på sundhedsområdet (KOSU), og vurderingen er, at kapaciteten aktuelt er dækkende. Der henvises i den forbindelse til den i forvejen høje fysioterapeutiske kapacitet i den midtjyske region. Ifm. høringsprocessen har kommunerne på ny haft mulighed for at melde ind, hvis de havde ønske om at udvide kapaciteten inden for vederlagsfri fysioterapi. Det har ikke været tilfældet.

I forbindelse med den afsluttende behandling af planudkastet i Samarbejdsudvalget for fysioterapi, har fysioterapisiden fremsendt selvstændige bemærkninger til praksisplanen. Fysioterapeuterne mener ikke, at planen lever op til overenskomstens intention, da planudkastet ikke indeholder anbefalinger om nynedsættelser. Fysioterapeutsiden opfordrer derfor til, at region og kommuner tager initiativ til, at der udmøntes nye fysioterapeutiske kapaciteter. I henhold til overenskomsten har fysioterapeuterne i Samarbejdsudvalget mulighed for at medsende deres bemærkninger til praksisplanen, hvorfor de er medsendt til orientering.

Efter politisk godkendelse i region og kommunerne, forventes den nye praksisplan at træde i kraft pr. 1. juli 2025.

Vedlagt som bilag er udkast til praksisplan for fysioterapi 2025 (hvor rettelser og ændringer pba. høringssvar er markeret med rødt), samlet oversigt over høringssvar med administrative bemærkninger samt bemærkninger fra fysioterapeuterne i Samarbejdsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at budget og forbrug vedr. vederlagsfri fysioterapi følges i løbet af året. Ved større afvigelser tilrettes budgettet til efterfølgende år. jævnfør principper for økonomistyring.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Tidligere politisk behandling

Social- og Sundhedsudvalget den 11. december 2024 "Høring af praksisplan for fysioterapi 2025".

Bilag

Udkast til Praksisplan for fysioterapi 2025-

Oversigt over høringssvar med administrative bemærkninger

Bemærkninger fra fysioterapeuterne i samarbejdsudvalge

Punkt 8: Oversigt over puljer på social-, sundheds- og ældreområdet 2025

00.16.00G01-1-25

Resumé

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 6. november 2024 blev det besluttet, at udvalget fremover skal have status på puljer på social-, sundheds- og ældreområdet én gang om året i 1. kvartal, samt at status skal suppleres med opgørelse over den tildelte økonomi.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At oversigt over puljer på social- sundheds, og ældreområdet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Fagområderne vurderer løbende mulighederne for at søge puljer til nye tiltag og projekter.

I vurderingen af puljerne indgår:

- Hvorvidt puljens fokusområde passer ind i Lemvig Kommunes strategier.
- Hvorvidt puljens fokusområde, arbejdsgange og krav passer ind i organisationen.
- Hvorvidt de påkrævede ressourcer er til stede i organisationen på nuværende tidspunkt.

I det vedlagte bilag ses oversigt over aktuelle puljeansøgninger, igangværende projekter finansieret af puljer og hvilke puljer, der er vurderet, men ikke søgt siden sidste status.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR oplyser, at puljer med ekstern finansiering har fuld overførsel for at håndtere situationer hvor udgift og indtægt falder i forskellige regnskabsår. For de puljer hvor Lemvig Kommune eller Social og Sundhed har en deltageropgave, men hvor administrationen ligger i anden kommune eller forvaltning, sker der løbende afregning i løbet af året af aktiviteten.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Bilag

Oversigt over puljer K1 2025 pr. 21.03.2025

Punkt 9: Aktivitetshuset - årsrapport og regnskab 2024

27.35.08K07-1-25

Resumé

Aktivitetshuset Lemvig sender årsrapport og årsregnskab for 2024 samt budget for 2025.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At årsrapport og regnskab 2024 samt budget 2025 fra Aktivitetshuset tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Værestedet Aktivitetshuset - Den Alkoholfrie Sociale Café er en selvejende institution – oprettet i 1982. Caféen er tilknyttet KFUM Sociale Arbejde i Danmark, og drives med tilskud fra Lemvig Kommune. Huset har åbent 68 timer om ugen året rundt, på nær én uge i sommerferien.

Driften af Aktivitetshuset foregår i et tæt og godt samarbejde med en gruppe frivillige på 28 personer med meget forskellig baggrund. Ud over det faste personale, (1 lederstilling på 37 timer, 1 assistentstilling på 30 timer, 1 i flexjob på 8 timer, 1 flexjob på 10 timer og 1 i flexjob på 20 timer (mentor/udgiftsneutral) er der i 2024 i gennemsnit lagt 313 frivillige arbejdstimer pr. uge i huset, hvilket svarer til 8,4 fuldtidsstillinger.

Der er 3 borgere fra Lemvig Kommune, som har været i henholdsvis virksomhedspraktik og arbejdsprøvningsforløb og 2 i samfundstjeneste fra Kriminalforsorgen i Holstebro.

Året 2024

Der har været afholdt mange arrangementer. Der har været ca. 249 forskellige borgere igennem huset. Aktivitetshusets tilbud omfatter støtte både indenfor og udenfor huset, herunder tilbud som bisidder ved eksempelvis møder hos kommunen, ved lægen, ved retten med videre. Husets væsentlige daglige funktion ligger i at være et trygt sted, hvor borgere kan få lidt mad, deltage i aktiviteter, få en snak eller bare være.

Regnskab 2024

Årsregnskabet for 2024 viser et overskud på 35.502 kr.

Af årsregnskabet fremgår, at der er brugt 99.301 kr. på aktiviteter. Sammenlignet med budgetterede er det lidt højere, men lavere end i forholdt til 2023.

Årsrapport og regnskab for 2024 er vedlagt som bilag.

Derudover er der vedlagt budget for 2025/2026.

Lemvig Kommune og Aktivitetshuset har en samarbejdsaftale der er gældende fra november 2023 - oktober 2027.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen bemærkninger til den fremsendte årsregnskab.

Økonomi og HR udtaler, at Aktivitetshusets tilskud (løn-budgetdelen) reguleres hvert år med KL's pris- og lønfremskrivning.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Politikker og strategier

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Bilag

Resultatopgørelse - underskrevet

Årsrapport 2024

Budget 2026 Aktivitetshuset Lemvig inkl. løn

Rapportering institutioner 2024 - Aktivitetshuset Lemvig

Punkt 10: Meddelelser

27.00.00A00-21-24

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

1. KL møde den 22. april 2025.
2. Påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed
3. Næste møde i Social- og Sundhedsudvalget afholdes i Lemvig Sundhedshus.
4. Der er afholdt 2 workshops omkring kommunal sygepleje, akutsygeplejersker og avanceret genoptræning m.v.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

1. Nyhedsbrev Tandplejesamarbejde - marts 2025.
2. Resultater fra KL's spørgeskemaundersøgelse om den nære sundhed 2024.
3. Høringssvar sendt til Styrelse for Patientsikkerhed.
4. KMD forsinket med opdatering af system til den nye Ældrelov.
5. Næste arrangement i Sundhedshuset den 29. april 2025 med Svend Aage Madsen.
6. Informationsmøde omkring den nye ældrelov "Hvad betyder ældreloven for dig?" den 10. juni 2025 kl. 16.00-18.30.
7. Regionen har afholdt 2 workshops omkring sundhedsreformen.

Bilag

2. Resultater - Notat vedrørende det nære sundhedsvæsen

1. Nyhedsbrev Tandplejesamarbejde - marts 2025

3. Foredrag med Svend Aage Madsen den 29. april 2025 i Lemvig Sundhedshus

Punkt 11: Godkendelse af referat

85.02.02A26-1-24

Beslutning

Godkendt.

Gunnar Lisby Kjær deltog ikke i sagens behandling.