

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 07-03-2022

Mødedato Mandag d. 07. marts 2022 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Besøg på Brunsgårdkollegiet og Ad. L. Hansens Kollegium.....	3
Opdateret udgave af Udviklingsplan for Vestkysten.....	5
Wayfinding ifm. Udviklingsplan for Vestkysten – Frigivelse af budget-midler.....	8
Organisering og administration af Grøn Pulje.....	11
Elbiler.....	16
Sektorbeskrivelser til regnskabet.....	19
Restanceopgørelse ultimo 2019 - 2021.....	21
Lukket: Parcelhusgrunde og erhvervsarealer.....	22
Lukket: Køb og salg.....	22
Lukket: Udvikling af BOCO-grunden jf. Strategisk-Fysisk Udviklingsplan Thors-minde & Thyborøn.....	22
Underskriftsside.....	22

Besøg på Brunsgårdkollegiet og Ad. L. Hansens Kollegium

RESUME

Brunsgårdkollegiet har 20 værelser og 7 lejligheder. Kollegiet er opført i 1996. Ad. L. Hansens kollegium har 70 værelser og 29 lejligheder. Kollegiet er opført i 1967. Begge kollegier er placeret i Nørre Nisum, og der udlejes primær til studerende.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget ønsker rundvisning på først Brunsgårdkollegiet og bagefter Ad. L. Hansens Kollegium samt en drøftelse af, hvilke fremtidsmuligheder der er for kollegierne.

Besigtigelse foretages mandag den 3. marts 2022 kl. 14-15.

Mødested: Brunsgårdkollegiet, Hyldeparken 15-21, Nørre Nisum, 7620 Lemvig.

Følgende deltager:

- Gitte Birch, forretningsfører
- Konrad Graakjær, pedel
- Ove Damgaard, bestyrelsesmedlem

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Landdistrikter og Byer

ØKONOMI

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At Brunsgårdkollegiet samt Ad. L. Hansens Kollegium besigtiges.

BESLUTNING

Besigtigelsen foretaget.

Opdateret udgave af Udviklingsplan for Vestkysten

RESUME

Lemvig Kommune indgår sammen med 9 andre vestkystkommuner og Dansk Kyst- og Naturturisme i Partnerskab for Vestkystturisme. Partnerskabet har til formål at udvikle Vestkysten til at blive en af Nordeuropas mest eftertragtede kystdestinationer.

Strategien for samarbejdet er fastlagt i "Udviklingsplan for Vestkysten" fra 2018.

Denne plan er netop blevet opdateret i samarbejde med Realdania, Dansk Kyst- og Naturturisme, samt de tre destinationsselskaber langs Vestkysten: Destination Vadehavskysten, Destination Vesterhavet og Destination Nordvestkysten.

Der vil på mødet blive informeret om hovedtrækkene i den opdaterede plan.

Den fulde opdaterede version af Udviklingsplanen for Vestkysten, samt en "kort fortalt" version er vedlagt.

Sagsfremstilling

Udviklingschef Lars Klemensen deltager i mødet kl. 16:00.

I 2018 lancerede Partnerskab for Vestkystturisme sammen med Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania den første Udviklingsplan for Vestkysten. Planen var et banebrydende samarbejde for turismen.

Siden har parterne arbejdet aktivt med realisering af de mange indsatser.

Der er bl.a. udarbejdet et fælles brand og kernefortælling og gennemført fælles markedsføringskampagner.

Der er udarbejdet 10 strategisk-fysiske udviklingsplaner for 10 af de 20 stærke feriesteder. Heraf strategisk fysisk udviklingsplan for Thyborøn og området imellem Thyborøn og Thorsminde.

Som følge af dette arbejde, investerer kommunerne i kvalitetsløft af byrum- og infrastruktur. Ligesom potentielle investeringsprojekter er bragt til markedet og der arbejdes med investeringsmodning. For Lemvig Kommunes vedkommende drejer det sig om to arealer i Thyborøn, samt de udlagte sommerhusarealer.

Der er derudover udarbejdet et konceptkatalog for profilstrande og et fælles designkoncept for wayfinding, som Lemvig Kommune har afsat 400.000 kr. til i budget 2022.

Afsættet for opdateringen:

VESTKYSTEN SKAL GÅ FORAN FOR EN BÆREDYGTIG TURISMEUDVIKLING:

- Planen har fået et fuldstændigt grafisk løft og er opdateret i vestkystidentiteten.
- Planen har fået ny subtitel: Udviklingsplan for Vestkysten - En fælles ambition for bæredygtig turisme 2021-2025.

- De nye afsendere er de ti vestkystkommuner og tre vestkyst destinationsselskaber.
Dvs. Frederikshavn Kommune og regionerne er ikke længere afsendere på planen.

Bæredygtighed er italesat løbende igennem hele den opdaterede plan, fra forsiden til indsatsniveau.

Det er udviklingsplanens ambition, at turismen bliver en løftestang for bosætningen. Turismen skal medvirke til, at mange flere danskere får øjnene op for Vestkystens muligheder og får lyst til at bosætte sig her.

Udviklingsprincipperne i den opdaterede plan er:

- Koncentrer udviklingen
- Beskyt og benyt
- Øg kvaliteten
- Styrk de lokale særkender
- Tænk i flere sæsoner
- Sammentænk investeringer

De afledte hovedindsatser er:

1. En samlet destination.

Vestkysten skal være blandt Nordeuropas mest attraktive destinationer. Vestkysten skal bindes sammen af et stærkt brand, fælles turismeinfrastruktur og skal fremstå som en markant destination i konkurrencen om at tiltrække turister.

2. Stærke feriesteder:

Udviklingen langs Vestkysten koncentrerer på 20 stærke feriesteder. Ved at arbejde med koncentration, fortætning og strategisk planlægning, skabes levende og bæredygtige kystbyer og feriesteder.

3. Naturen som hovedattraktion.

Naturen er Vestkystens helt store attraktion. Adgangen til oplevelser i naturen skal styrkes og differentieres med flere kulturtilbud. Samtidig skal naturen beskyttes og udviklingen ske med respekt for naturkvaliteterne.

4. Differentieret overnatningskapacitet.

Vestkysten har et relativt ensartet overnatningstilbud med feriehuset som dominerende overnatningsform. Der skal arbejdes med udvidelse, differentiering, kvalitetsløft og et styrket fokus på bæredygtighed.

5. Strategisk investeringsfremme.

Realisering af Udviklingsplan for Vestkysten kræver store investeringer i turismen, og det stiller krav om en målrettet og professionel investeringsfremmeindsats.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Turisme.

ØKONOMI

Ikke relevant.

Andre konsekvenser

Ingen.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At informationerne tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Wayfinding ifm. Udviklingsplan for Vestkysten – Frigivelse af budgetmidler

RESUME

Lemvig Kommune indgår sammen med 10 andre vestkystkommuner, 3 regioner, Dansk Kyst- og Naturturisme og Realdania i Partnerskab for Vestkystturisme. Partnerskabet har til formål at udvikle Vestkysten til at blive en af Nordeuropas mest eftertragtede kystdestinationer.

Virkeliggørelsen af planen sker i en række indsatser og tiltag i og på tværs af kommunerne.

Et af de fælles tiltag er at skabe en sammenhængende Vestkyst destination via en scenisk kystnær bilrute og via genkendelig fysisk inventar og "wayfinding", der understøtter Vestkyst brandet og binder kysten sammen.

I budget 2022 er der afsat 400.000 kr. til Wayfinding i Thyborøn.

Udvalget bedes på nærværende møde tage stilling til frigivelsen af midlerne, samt om Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme kan få eneret til at tilkøbe formidlingskilte og folderkasser, der kan monteres på wayfinding elementerne.

Sagsfremstilling

Planlægger Plan & Projekt Michael Haustorp Seidelin og Udviklingschef Lars Klemensen deltager i mødet kl. 16:30.

På side 48-49 i den opdaterede udgave Udviklingsplanen for Vestkysten beskrives Tiltag 1.2 "Infrastruktur, der binder sammen". Tiltaget har 2 underpunkter, som beskriver Wayfinding indsatsen. Udviklingsplanen beskriver målet med indsatsen:

Der skal arbejdes for en klar og intuitiv infrastruktur, der binder Vestkysten sammen i en samlet destination fra syd til nord og kobler kysten op med resten af landet mod øst. Gennem infrastruktur bindes Vestkysten sammen rent fysisk og skaber en sammenhængende destination. Samtidig skal der arbejdes med at styrke adgang til og fra Vestkysten og støtte op om brug af bæredygtige transportformer.

I Lemvig Kommune er første skridt wayfinding i Thyborøn. Indsatsen er primært nye skilte i et fælles Vestkyst design. Tidsplanen findes vedlagt.

Etableringen af wayfinding elementerne tager afsæt i vedlagte strategi og designkoncept, som er udarbejdet i forbindelse med et pilotprojekt i Thorsminde.

Skilteelementerne i Thyborøn er:

- **Stort Pegeskilt**

Skiltet skal give overblik og inspiration. Pegeskiltet placeres på centrale pladser, steder og ankomstpunkter. Det store pegeskilt rummer både oversigtskort og retningsmarkører. Evt. formidlingstavle og folderkasse.

- **Lille Pegeskilt**

Skiltet skal i Thyborøn guide gæsterne videre. Det lille pegeskilt har retningsmarkører og evt. formidlingstavle og folderkasse.

- **Rutemarkører**

Rutemarkør til eksisterende/nye pæle i naturen. I Thyborøn vil det være på diget fra attraktionsområdet til Natrum i Sydbyen. Rutemarkørerne vil sammen med markering på lokalkortet skabe en rute, der går på diget mod syd/nord og på stranden på retturen.

- **Stedmarkør**

Stedmarkøren er Vestkystens ikoniske og let genkendelig pejlemærke, som tydeligt markerer ankomsten til et særligt sted på Vestkysten. Den placeres i de stærke feriesteder og ved udvalgte attraktioner og steder. Hvor skiltefamilien er tiltænkt at orientere den besøgende sikkert videre på nye oplevelser er Stedmarkørens rolle anderledes. Stedmarkøren peger nemlig lige præcis på dét sted, den står. Her byder den velkommen. Derfor placeres denne på havnen på hjørnet mellem Bredgade og Havnegade.

Se oplæg til skilteplaceringer og budget i vedlagte: Wayfinding i Thyborøn – Skilteplan og budget. Der gøres opmærksom på, at materialepriserne flytter sig hele tiden. Derfor er der indlagt en buffer i budgettet.

Pegeskiltekonceptet inkluderer et oversigtskort, der viser den nærliggende region, samt et lokalt kort over Thyborøn. Se kortoplæggene i bilag: "Kort - Lokalt og Regionalt"

Forespørgsel fra Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme

Det store og det lille pegeskilt har mulighed for påmontering af én formidlingstavle og én folderkasse.

Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme ønsker at få lov til at montere formidlingsskilte og folderkasser på pegeskiltene. Formålet er at formidle områderne i Thyborøn, samt understøtte foreningens medlemmers aktiviteter i byen.

Foreningen ønsker eneret til at kunne montere.

Der er ikke inkluderet formidlingsskilte og folderkasser i vedlagte budget. Foreningens køb og montering vil dermed lægge endnu et formidlingslag på skiltene til gavn for gæsterne i Thyborøn.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Turisme.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ikke yderligere kommentarer.

Andre konsekvenser

Der blev i budgetkataloget til forhandlinger ifm. budget 2022 gjort opmærksom på, at opstilling af elementerne medfører løbende vedligeholdelsesomkostninger.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At rådighedsbeløbet i anlægsbudgettet 2022 til Wayfinding i Thyborøn frigives.
- At Lemvig-Thyborøn Handel og Turisme tildeles eneretten til at tilkøbe og montere formidlingsskilte og folderkasser på pegeskiltene.

Tidligere Politisk Behandling

Økonomi- og Erhvervsudvalget har tidligere drøftet sagen på udvalgets møder den 14. juni 2021 og 16. august 2021.

BESLUTNING

Indstillingerne anbefales.

Organisering og administration af Grøn Pulje

RESUME

Folketinget har vedtaget, at kommunerne skal oprette en Grøn Pulje, som opstillere af vedvarende energi skal indbetale til. Kommunerne administrerer midlerne i Grøn Pulje. Midlerne kan anvendes til projekter til gavn for naboer til energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt.

Grøn Pulje afløser den tidligere Grøn Ordning, som er nedlagt. Grøn Pulje handler både om vindmøller, solcelleanlæg og vandkraftværker, mens den tidligere Grøn Ordning kun vedrørte vindmøller.

Sagsfremstilling

Folketinget har vedtaget, at kommunerne skal oprette en Grøn Pulje, som opstillere af vedvarende energi skal indbetale til. Det er kommunerne, som administrerer midlerne i Grøn Pulje, og midlerne kan anvendes til projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt.

Grøn Pulje erstatter den tidligere Grøn Ordning, som er nedlagt.

Nyt i forhold til Grøn Ordning

Grøn Pulje adskiller sig fra Grøn Ordning på følgende punkter:

- Puljen omfatter udover vindmøller også solcelleanlæg og vandkraftværker
- Opstillere af energianlæg indbetaler til Lemvig Kommune, som administrerer puljen
- Projektansøgningerne skal holde sig indenfor reglerne af kommunalfuldmagten
- Lemvig Kommune kan ikke selv ansøge puljen
- Der må afsættes op til 8 % til administration
- Naboer til energianlægget, som har bopæl i en nabokommune kan ansøge puljen

Administrationen har udarbejdet vedlagte forslag til administrative retningslinjer - Grøn Pulje.

Prioritering af projekter

Kommunerne kan prioritere at give tilsagn om tilskud fra Grøn Pulje til følgende kommunale tiltag:

- Projekter nær naboer til vedvarende energianlæg
- Projekter vedrørende grønne tiltag i kommunen
- Projekter til naboer til vedvarende energianlæg
- Projekter vedrørende tiltag i kommunen.

I Bekendtgørelse om Grøn Pulje præciseres at rammen for hvem, der kan ansøge Grøn Pulje er:

1. Naboer inden for seks gange møllehøjde

2. Naboer inden 200 meter fra et solcelleanlæg og et vandkraftværk
3. Lokale i øvrigt i Lemvig Kommune.

Ved nabo forstås jf. bekendtgørelsen også naboer til energianlæg, som har bopæl i nabokommunen.

Procentfordeling

Grøn Pulje fra Vindmøller

- 80% af midlerne fra vindmølleprojekter afsættes til projekter fra foreninger mv. i de berørte sogne og nabosognene. Dvs. projekter nær naboer og fra naboer til vedvarende energianlæg jf. Bekendtgørelse om grøn pulje.
- 20% af midlerne fra vindmølleprojekter afsættes til projekter indenfor den grønne omstilling i Lemvig Kommune, som har et langsigtet strategisk sigte i overensstemmelse med Lemvig Kommunes Klimahandlingsplan.

Grøn Pulje fra Solceller og Vandkraftværker

- 20% af midlerne fra solcelleprojekter afsættes til projekter fra foreninger mv. i de berørte sogne og nabosognene. Dvs. projekter nær naboer og fra naboer til vedvarende energianlæg jf. Bekendtgørelse om grøn pulje.
- 80% af midlerne fra solcelleprojekter afsættes til projekter indenfor den grønne omstilling i Lemvig Kommune, som har et langsigtet strategisk sigte i overensstemmelse med Lemvig Kommunes Klimahandlingsplan.

Lemvig Kommune forbeholder sig retten til at ændre %-fordelingen af midler i tilfælde, hvor der i løbet af 12 måneder ikke er kommet relevante projekter, der modsvarer beløbet i puljen.

Administration af Grøn Pulje

Administrationen af Grøn Pulje varetages hovedsageligt af Udviklingsafdelingen. Der afsættes 8 % til administration på alle energianlæg til varetagelse af følgende opgaver:

- Opkrævning af betaling af opstillere af vedvarende energianlæg
- Indkaldelse af ansøgninger. Herunder annoncering.
- Afholdelse af borgermøder
- Administrativ sagsbehandling af indkomne ansøgninger, herunder om projektet holder sig inden for kommunalfuldmagten
- Sagsfremstillinger til Økonomi- og Erhvervsudvalget
- Meddelelse af tilsagn/afslag fra Grøn Pulje

- Udbetaling af tilskud
- Dokumentation for gennemførelse af projektet

Politisk godkendelse af Grøn Pulje

Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra Grøn Pulje. Udvalget behandler ansøgningerne på baggrund af en indstilling fra administrationen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget

Lovgrundlag

Lov om fremme af vedvarende energi samt Bekendtgørelse om Grøn Pulje.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Klima og Grøn Omstilling

Strategi for Landdistrikter og Byer

Lemvig Kommunes Klimahandlingsplan

ØKONOMI

Jf. Lov om fremme af vedvarende energi § 14 stk. 4 skal opstillere af et vedvarende energianlæg indbetale et beløb til Grøn Pulje svarende til:

125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller

165.000 kr. pr. MW ved havvindmøller

40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg og

92.000 kr. pr. MW ved vandkraftværker

Størrelsen på Grøn Pulje i Lemvig Kommune anslås ud fra kendte projekter

i de kommende år at udgøre ca. 9 mio. kr., som kan forventes udmøntet over de kommende 5 - 10 år.

Midler, som ikke er allokeret til projekter 3 år efter indbetalingen, skal overføres til statskassen.

Økonomi og HR har ikke yderligere kommentarer.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At forslag til administrative retningslinjer - Grøn Pulje godkendes, herunder blandt andet

- procentfordeling
 - kriterier for tildeling
 - procedure for behandling af ansøgninger
- At Udviklingsafdelingen bemyndiges til at indgå aftale med ekstern leverandør om dele af administrationsopgaverne.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 7. februar 2022, pkt. 2:

Drøftet.

Supplerende sagsfremstilling

Kystnære møller

Det er undersøgt om de kommende havvindmølleparker falder ind under nærværende ordning. F.eks. Vesterhav Nord, Thor og Energiø.

Det gør de ikke. Dog vil en evt. ny nærkyst vindmøllepark, som Vesterhav Nord, falde ind under ordningen. Der er dog ikke planlagt nye nærkyst parker.

Kommunal deltagelse

Det er undersøgt om Lemvig Kommune må prioritere projekter med egen deltagelse.

Lemvig Kommune må ikke selv søge. Foreninger må gerne ansøge til et projekt, hvor kommunen er interessant. Energistyrelsen er ved at tage stilling til i hvor høj grad kommunen må være involveret i projektet, der ansøges om tilskud til. Der er endnu ikke afklaring på dette.

Foreningsopland

Det er undersøgt, om Lemvig Kommune må lade foreningsopland være grænsen for "naboer", der kan ansøge puljen.

Det er tilladt. Bekendtgørelse om grøn pulje specificerer et minimumskrav for hvem kommunalbestyrelsen kan prioritere at give tilsagn om tilskud fra grøn pulje:

1. Naboer inden for seks gange møllehøjde (også naboer i nabokommunen)
2. Naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg og et vandkraftværk (også naboer i nabokommunen)
3. Lokale i øvrige i kommuner

De administrative retningslinjer er tilrettet således, at formuleringen for prioriteringen af ansøgninger er:

Midlerne i grøn pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalsamfundet, herunder grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål etc. Der kan tages særligt hensyn til de allernærmeste naboer til det vedvarende energianlæg, samt tiltag indenfor den grønne omstilling i Lemvig Kommune. Tiltag som har et langsigtet strategisk sigte i overensstemmelse med Lemvig Kommunes Klimahandlingsplan.

Der kan endvidere tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe.

De administrative retningslinjer er yderligere tilrettet således, at der ikke er separate puljer til hhv. midler fra

solceller/vandkraft og vindmøller. Samtidig er procentfordeling fjernet.

Der lægges op til, at midler fra den kommende mølle på Thyborøn Havn fordeles med 80% af midlerne til foreningsoplandet til møller. Efterfølgende projekter administreres i henhold til vedlagte Administrative Retningslinjer.

BESLUTNING

De administrative retningslinjer tilrettes, så det fremgår, at det tilstræbes at op mod 50% af puljen tilgodeses til foreningsoplandet til vindmøller og solcelleparker.

Indstillingerne anbefales.

Søren V. Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Elbiler

RESUME

Med baggrund i den netop offentliggjorte klimahandlingsplan skal der tages stilling til kommunens fremtidige strategi på området for køretøjer.

Klimahandlingsplanen beskriver, at alle kommunens egne biler skal være elbiler inden 2030.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller Nielsen deltager i mødet kl. 17:00.

Lemvig Kommune har indtil videre i 2021/2022 indkøbt og planlagt ombytning af 28 køretøjer fra benzin til elbiler, primært biler til ældreplejen og administrationen (Rådhuset). Hvis Lemvig Kommune skal nå at udskifte hele bilparken til el inden 2030, skal der tages stilling til flere forhold.

Kommunen har i dag ca. 55 personbiler, 23 varebiler, 20 minibusser, 3 lastbiler, 1 bogbus, 1 daginstitutionsbus. Lemvig Kommune er dermed lidt under halvvejs i udskiftningen af personbilerne.

Det vurderes generelt, at den samlede økonomi ved køb af små personbiler (drivmidler, vedligehold, afskrivning på køretøjet og ladestander) er uændret på det enkelte køretøj, uanset om man køber benzin-, diesel- eller elbiler. Ved køb af varebiler er den samlede økonomi pt. markant højere. En typisk diesel varebil koster 250.000 kr. og en tilsvarende eldrevet varebil koster 500.000. Prisforskellen forventes at indsnævres over tid. Der er en ekstraudgift ifm. etablering af ladestander, skiltning m.v.

Valg af Biler:

- Alle nye biler skal være elbiler medmindre det er uhensigtsmæssigt i forhold til den enkelte institutions kørselsbehov, eller hvis den samlede årlige driftsudgift er væsentlig højere ved valg af elbil. Et behov for, et begrænset antal, længere køreture kunne dækkes via anvendelse af benzinbilerne ved Rådhuset og vil derfor ikke kunne begrunde fravalg af elbiler på afdelingen.
- Køb af biler altid skal omkring kommunens udbudskonsulent inden beslutningen tages og vurderinger omkring biltype skal afklares med indkøbskonsulenten.

Ladestandere:

- Der skal etableres ladestandere, hvilket vil være en ekstraudgift for de enkelte afdelinger. Etableringsudgiften skønnes til 30-50.000 kr. pr. stander. Det foreslås, at udgifterne til etableringen af ladestandere, parkeringspladser, skiltning m.v. beskrives i budgetkataloget og bliver en del af politiske prioriteringer af anlægsprojekter i budget 2023-2026.
- Der skal fastlægges en overordnet plan for valg af leverandør/servicepartner på fremtidige køb af

ladestanderne. Kommunens nuværende standere serviceres gennem Sperto. Det vil være en fordel, at alle kommunens standere serviceres gennem samme leverandør og kan anvendes på tværs af kommunens institutioner. Det foreslås derfor at Lemvig Kommune indgår en samlet aftale med Sperto.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes klimahandlingsplan: "Alle kommunens egne biler skal være elbiler".

ØKONOMI

Det vurderes generelt, at den samlede økonomi ved køb af små personbiler (drivmidler, vedligehold, afskrivning på køretøjet og ladestander) er uændret på det enkelte køretøj, uanset om man køber benzin-, diesel- eller elbiler. Dette gælder ved mindre personbiler. Ved køb af varebiler er den samlede økonomi pt. markant højere. Der er en ekstraudgift ifm. etablering af ladestander, skiltning m.v. Denne ekstraudgift foreslås dækket via en anlægsbevilling i forbindelse med vedtagelse af budget 2023-2026. Forventet udgift hvis der etableres 20 standere er ca. 800.000 kr.

Der kan vurderes hvorvidt køb af små elbiler skal samles på en anlægsbevilling mod besparelse på driftsbudgetterne. Der købes i gennemsnit 3-4 nye små personbiler årligt til en samlet årlig udgift på omkring 1 mio. kr. Der er igangsat et arbejde med at vurdere den forventede samlede årlige driftsbesparelse ved køb af elbiler.

Andre konsekvenser

-

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At Indkøb udmelder retningslinjer for indkøb af biler - og deltager i vurdering af behov.
- At det drøftes om der skal udarbejdes et forslag i budgetkataloget til budget 2023-2026 vedr.:
 - Finansiering af ladestander på 1 mio. kr.
 - En årlig anlægsramme i budget 2023-2026 på 1 mio. kr. til køb af nye elbiler med en forudsætning om driftsbesparelser.
 - En anlægsramme til dækning af merudgifterne til køb af el varebiler, eller om man skal afvente at prisforskellen på varebiler indsnævres så overgangen til el varebiler bliver udgiftsneutral.

Beslutning fra Direktionen, 19. januar 2022, pkt. 1:

Direktionen foreslår, at alle nyindkøb eller leasing af biler skal ske i samarbejde med Økonomi og HR.

Indstillingerne anbefales.

BESLUTNING

Alle nyindkøb eller leasing af biler skal ske i samarbejde med Økonomi og HR.

Indstillingerne godkendt.

Søren V. Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Sektorbeskrivelser til regnskabet

RESUME

Sektorbeskrivelserne til regnskabet fremsendes.

Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller og Teamleder for Regnskab Robert Overgaard deltager i mødet kl. 17:15.

Nedenstående tabeller viser udviklingen indenfor området fra 2019 til 2021, både total og indenfor hvert politikområde. Samtlige tal er i pris- og lønniveau 2021.

Økonomi- og Erhvervsudvalget (I 1.000 kr.)	Regnskab 2019 1	Regnskab 2020 2	Regnskab 2021 3	Opr. Budget 2021 4	Afvigelse 3 minus 4 4	Korr. Budget 2021 5	Afvigelse 3 minus 5 5
Kommunalbestyrelse og Administration	141.565	136.855	141.520	155.496	-13.976	156.880	-15.360
Erhverv og Turisme	11.705	15.247	16.667	15.510	1.157	19.835	-3.168
Økonomi	0	0	0	5.000	-5.000	0	0
Borgerservice	13.199	13.343	13.057	13.395	-338	13.395	-338
I alt	166.469	165.446	171.244	189.401	-18.157	190.110	-18.866

(- = indtægter/overskud, + = udgift/underskud)

Økonomi- og Erhvervsudvalget har et samlet mindre forbrug i forhold til oprindeligt budget på 18,2 mio. kr. og et mindre forbrug på 18,9 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Den samlede sektorbeskrivelse er vedhæftet dagsordenen for yderligere beskrivelse og specifikationer.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvorefter sektorbeskrivelsen bliver fremsendt som en del af den samlede årsberetning for 2021 for Lemvig Kommune.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

I forhold til det korrigerede budget for 2021 udviser regnskabsresultatet et samlet mindre forbrug på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område på 18,9 mio. kr.

Andre konsekvenser

Ingen.

KOMMUNALDIREKTØREN INDSTILLER,

- At sektorbeskrivelser for 2021 for Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendes.

BESLUTNING

Indstillingen godkendt.

Søren V. Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Restanceopgørelse ultimo 2019 - 2021

Sagsfremstilling

I henhold til Lemvig Kommunes opkrævningspolitik skal der én gang årligt udarbejdes en restanceopgørelse til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Der er udarbejdet en opgørelse over restance ultimo 2019, ultimo 2020 og ultimo 2021 med tilhørende bemærkninger.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Opkrævningspolitikken - godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget den 06.05.2019.

ØKONOMI

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Andre konsekvenser

Ingen.

JOB- OG BORGERSERVICECHEFEN INDSTILLER

- At sagen tages til efterretning.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Søren V. Jensen deltog ikke i sagens behandling.

BESLUTNING

Underskriftsside