

# REFERAT Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget d. 19-06-2024

**Mødedato** Onsdag d. 19. juni 2024 kl. 14:30

**Mødested** Byrådssalen og Udvalgsværelse 2

**Mødedeltagere** Gunnar Lisby Kjær, Lone Pilgaard Sørensen, Albert Vinther  
Krogh, Christina Serup Hove, Dorete Søndergaard Kallesøe, Lars  
Snebjerg, Henrik Thygesen

## Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med MED-2 Social & Sundhed.....	3
Dialogmøde med Ældrerådet.....	4
Høring: Tilpasning af ledelsesstruktur i Lemvig Døgncenter.....	5
Omplacering af Ungekollegiet.....	7
VISO-kontrakter i Lemvig Kommune.....	11
Tryghedshotellet - økonomi status.....	13
Etablering af pulje til betaling af liggende transport til midlertidige ophold.....	15
Lukket: Borgerhenvendelse .....	17
Lukket: Direktionens forslag til et flerårigt budget i balance for Social- og Sundhedsudvalgets område.....	18
Orientering fra formand.....	19
Meddelelser.....	20
Underskrifter.....	21

# **Punkt 1: Dialogmøde med MED-2 Social & Sundhed**

27.00.00A00-17-23

## **Resume**

Der holdes dialogmøder med MED-udvalg niveau II Social & Sundhed to gange om året.

## **Sagsfremstilling**

Social- og Sundhedsudvalget holder dialogmøde med MED-udvalg niveau II Social & Sundhed onsdag den 19. juni 2024 kl. 14.30-15.30 i Byrådssalen, suppleret med ledere og medarbejderrepræsentanter.

Medarbejderrepræsentanter vil orientere og drøfte om følgende emner:

- Budget 2025-2028
- Organisationsændring
- Evt. kommentarer til nedlæggelse af centerlederstilling - Lemvig Døgncenter

## **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Indgår som en del af de overordnede styringsværktøjer i Lemvig Kommune.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At emner fra MED-udvalget drøftes.

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 2: Dialogmøde med Ældrerådet**

00.15.00G01-1-24

### **Sagsfremstilling**

Social- og Sundhedsudvalget inviterer Ældrerådet til dialogmøde den 19. juni 2024 kl. 15.30-16.30 i Byrådssalen til fortrolig drøftelse af direktionens budget i balance 2025-2028.

### **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Indstilling**

#### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At direktionens budget i balance drøftes fortroligt.

### **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 3: Høring: Tilpasning af ledelsesstruktur i Lemvig Døgncenter**

27.00.00A00-11-24

### **Resume**

Der stilles forslag om tilpasning af ledelsesstrukturen i Lemvig Døgncenter. Det er sendt ud i høring hos de berettigede parter. Høringsfristen er den 19. juni 2024 kl. 12.00.

Social- og Sundhedsudvalget præsenteres for de høringssvar, der er modtaget.

### **Sagsfremstilling**

I efteråret 2023 op sagde daværende centerleder i Lemvig Døgncenter sin stilling. I samarbejde med rekrutteringsfirmaet Mercuri Urval, blev der gennemført en rekrutteringsproces med opslag og genopslag.

I en midlertidig periode, fra 1. oktober 2023 og forventeligt frem til 1. august 2024, har de to afdelingsledere i Lemvig Døgncenter og Handicap- og Psykiatrichefen varetaget ledelsesopgaven i Lemvig Døgncenter.

Det foreslås, at nuværende konstruktion fastholdes og gøres permanent, idet konstruktionen vurderes velfungerende.

Dette vil endvidere imødegå rekrutteringsudfordringer samt bidrage ind i budgetprocessen.

På denne baggrund foreslås det, at centerlederstillingen i Lemvig Døgncenter fremadrettet varetages af Handicap og Psykiatrichef Louise Schjøning. De to afdelingsledere i Lemvig Døgncenter refererer til centerlederen.

Høringsbrev med forslag om tilpasning af ledelsesstruktur er sendt til de hørigsberettigede parter den 23. maj 2024.

De hørigsberettigede parter er:

- MED III Lemvig Døgncenter
- MED III Center for Sociale Tilbud
- MED III Myndighedsafdelingen
- MED II Social og Sundhed

Hørigsbrevet er vedlagt som bilag.

Der er hørigsfrist den 19. juni 2024 kl. 12.00. Hørigssvarene medtages til mødet og vedlægges til referatet.

Social- og Sundhedsudvalget blev orienteret i marts måned om kommende høring i forbindelse med forslag om nedlæggelse af centerlederstilling.

### **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at ved godkendelse medtages besparelse på 450.000 kr. i budgetprocessen.

### **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At indkomne høringssvar drøftes.
- At centerlederfunktionen for Lemvig Døgncenter fremadrettet varetages af Handicap & Psykiatrichef godkendes.

## **Beslutning**

Høringssvar drøftet.

Der er et flertal af udvalgets medlemmer der stemmer for nedlæggelse af centerlederfunktionen. Dorete Søndergaard Kallesøe undlod at stemme.

Der udarbejdes funktionsbeskrivelser. De rejste bekymringer følges løbende. Ændringen evalueres om et år.

## **Bilag**

Høringssvar vedr. tilpasning af ledelsesstrukturen i Lemvig Døgncenter

Høringssvar - Tilpasning af ledelsesstruktur i Lemvig Døgncenter

## Punkt 4: Omplacering af Ungekollegiet

27.57.00A00-1-24

### Resume

Genoptagelse af sag:

Socialtilsyn Midt har gjort opmærksom på, at Ungekollegiet er placeret i almenboliger. Det er ikke lovligt. Der skal der findes en anden placering af Ungekollegiet.

### Sagsfremstilling

Ungekollegiet blev godkendt første gang i 2014, og det er Socialtilsyn Midt, der har ført tilsyn med botilbuddet siden etablering.

Socialtilsyn Midt gennemførte tilsyn af Ungekollegiet i december 2023. Her gjorde de opmærksom på, at Ungekollegiet tilbyder §107-pladser i almenboliger.

Det er ifølge lovgivningen ikke en mulighed, derfor skal Lemvig Kommune finde et andet sted til Ungekollegiet.

Der er følgende kriterier til ny placering af Ungekollegiet:

- Plads til ca. 5 borgere  
I 2018-2020 har behovet på Ungekollegiet været 5-6 pladser. Fra 2021 og frem til i dag har behovet været 3-4 pladser.  
Det er svært at forudsige det fremtidige behov, men på nuværende tidspunkt ser det ud til, at der kommer en mere.
- Hver borger skal have eget værelse med plads til seng, skab, skrivebord. Alle værelser skal kunne aflåses.
- Der skal være fællesarealer i form af fælles stue, køkken, bad og toiletforhold samt vaskefaciliteter (som udgør en fælles træningsramme).
- Central placering i Lemvig by.  
Målgruppen forventes på sigt at kunne flytte i egen bolig. Dette sikres bedst hvis den unge kan blive i kendte omgivelser, efter de flytter fra Ungekollegiet.

Med udgangspunkt i ovenstående kriterier er der arbejdet med følgende løsninger på fremtidig placering af Ungekollegiet:

1. Leje af privat ejendom (der ikke er almenbolig)
2. Flytte tilbuddet til anden kommunal ejet ejendom
3. Andre alternativer

#### Scenarie 1. Nyt lejemål

I søgning på privat bolig i Lemvig er der fundet et hus, som er velegnet til formålet. Nærmere beskrivelse fremgår af bilag.

Den månedlige husleje udgør kr. 10.000 + aconto for vand/varme/el og vedligehold. Huset er lejet ud pt., men lejer ønsker at finde anden bolig. Boligen skal ses som et kvalificeret eksempel på leje af et hus.

#### Scenarie 2. Anden kommunal ejendom

Administrationen har fundet en ledig kommunal ejendom, som er velegnet til formålet. Nærmere beskrivelse fremgår af bilag.

Ejendommen kræver renovering, inden den kan tages i brug. Der er givet et estimeret prisoverslag for renovering og tilpasning af lokalerne på 400.000 kroner.

50.000 til 75.000 kroner af de 400.000 kroner går til udbedring af skade på boligen.

### Scenarie 3. Andre alternativer

Administrationen peger i øvrigt på følgende muligheder:

- Køb af ny ejendom: Det vurderes ikke til at være den optimale løsning at anskaffe yderligere kommunal ejendom. Der er derfor ikke arbejdet videre med denne løsningsmulighed.
- Ledige ældreboliger: Der arbejdes ikke videre med denne løsningsmulighed, da der på nuværende tidspunkt ikke er egnede boliger til formålet. Det vurderes heller ikke hensigtsmæssigt, da de unge kommer til at bo i hver deres bolig. En løsning kunne være at omdanne en bolig til fællesrum, og bosætte de unge i egen lejlighed rundt om boligen med fællesrum. Denne løsning vurderes ikke til at være optimal i forhold til tidligere nævnte kriterier.

Scenarie 1 og 2 vurderet i forhold til hinanden

Tabel herunder viser årlig driftsomkostning for kommunen samt huslejeniveau for beboere henholdsvis på Ungekollegiet i dag, ved leje af hus i byen samt ved brug af ledig kommunal ejendom.

	Kommunens driftsomk./år (inkl. el, vand, varme og vedligehold)	El (årligt)	Vand og varme (mdr.)	Huslejudgift f. borgeren/mdr. Inkl. vand, varme og EL
Ungekollegiet i dag	259.016 kr.	5.000 kr.	Vand/varme: 2.792 kr./mdr.  Ca. 558 kr./pers	4.317 kr. v/ 5 borgere
Leje af hus	177.000 kr.	6000 kr. (anslået)	Vand og varme: 3000 kr. pr. måned Ca. 600 kr./pers. (anslået)	3.688 kr. v/4 borgere  2.950 kr. v/5 borgere
Kommunal ejendom	89.514 kr.	6000 kr. (anslået)	Vand og varme: 3000 kr. pr. måned. Ca. 600 kr./pers. (anslået)	4.000,00 kr. v/skønnet vurdering*

\* Vurdering af ejendommen er et skøn lavet af Teknik og Miljø baseret på boligtypen ungdomsboliger.

På baggrund af ovenstående anbefaler administrationen, at der arbejdes videre med scenarie 2.

### **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om social service.

### **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at der i det nuværende driftsbudget til Ungekollegiet er afsat budget til husleje og forbrugsudgifter vedr. den nuværende placering. Disse midler vil kunne bruges til driftsudgifter i den fremtidige placering.

Økonomi og HR udtaler at med de anslåede forudsætninger så kan de to forslag til nye placeringer holdes indenfor eksisterende ramme.

Økonomi og HR oplyser, at ved beslutning om at leje ved en ekstern, så vil der være krav om deponering svarende til anskaffelsværdien eller ejendomsværdien.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At der arbejdes videre med scenarie 2, anden kommunal ejendom, som ny placering af Ungekollegiet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 22. maj 2024, pkt. 2:

Sagen belyses nærmere.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Social- og Sundhedsudvalget den 19. juni 2024:

Social- og Sundhedsudvalget har ønsket om at få følgende yderligere belyst:

- Besigtigelse af privat udlejningsbolig
- Stillingtagen til, hvad ledelsen vurderer, er det bedste for borgeren
- Yderligere udspecificering af økonomien
- Vurdering af tidsperspektiv for renovering af kommunal ejendom

Det er ikke muligt at komme ud og se udlejningsboligen, da det er lejet ud og dermed udgør en privat bolig.

Efter ledelsens besigtigelse af den kommunale ejendom vurderes anlægsinvesteringen til at beløbe sig til 500.000 kr. Beløbet er ændret i bilag og indgår i kommentar fra økonomi herunder.

Det er Teknik og Miljø's klare overbevisning, at Thøger Larsens Vej kan anvendes til beboelse efter planlagt renovering. Dette givet ud fra de forudsætninger der er aftalt samt den dialog de har haft med byggesagsafdelingen.

Ledelsen vurderer, at det er den kommunale ejendom, der er det bedste for borgerne. Ejendommen er velindrettet til formålet, og placeringen er udmærket ift. målgruppen.

Økonomi & HR oplyser, at der i 2024 er et driftsbudget til betaling af de nuværende lejeboliger på Jens Søndergårdsvej på 200.000 kr. Ved valg af kommunal ejendom til fremtidig placering af Ungekollegiet vil der være en driftsbesparelse på 110.000 kr. Dette ville kunne medtages som en besparelse til Budget 2025. Det betyder, at en anlægsinvestering på 500.000 kr. vil være tjent hjem inden for 5 år.

Anslået tidsperspektiv for renovering af kommunal ejendom er omkring tre måneder fra håndværkerne går i gang. Ejendommen anslås til at kunne stå klar fra 1. januar 2025.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Scenarier for mulige placeringer

1.sal Nygade

## Punkt 5: VISO-kontrakter i Lemvig Kommune

27.03.00A00-5-24

### Resume

Forventede mindre indtægter i VISP-teamet (Videncenter for special pædagogik) i indeværende kontraktperiode med Socialstyrelsen vil på sigt generere et underskud.

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har siden kommunalreformen i 2007 været VISO-leverandør (Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation).

Den seneste kontraktperiode løber fra den 1. maj 2022 - 30. april 2027.

Lemvig Kommune har indgået kontrakt med Socialstyrelsen om at levere rådgivning indenfor demens og psykiatri i den femårige periode.

Efter kontraktmøde med Socialstyrelsen stod det klart, at der var forskel på det antal timer, Lemvig Kommune havde budt ind med at kunne levere, og det antal timer VISO forventede at bruge (se vedlagte bilag).

I praksis betyder det:

- At vi er forpligtet til at kunne levere det antal timer, som vi har budt ind med.
- At den kontrakt vi har indgået med VISO indeholder et væsentligt lavere antal timer, end vi har budt ind med.
- At vi er forpligtet til at sikre, at medarbejdernes samlede kompetencesammensætning lever op til samme niveau, som beskrevet i vores tilbud, i hele kontraktperioden.

Erfaringen fra de to tidligere kontraktperioder er, at timeforbruget bliver højere end det antal Socialstyrelsen anfører i kontrakten. Samtidig viste beregning, at budgettet for VISP-teamet balancerede i kontraktperioden.

Siden indgåelsen af kontrakten er der løbende modtaget tilbagemeldinger fra Socialstyrelsen omkring forventet forbrug af timer og foretaget vurderinger ifm. budgetopfølgning. Timeforbrug på kontrakterne viser, at Socialstyrelsen ikke efterspørger det forventede antal timer. Fortsætter udviklingen vil det betyde, at der for hele kontraktperioden vil være manglende indtægter.

Grundet de løbende justeringer fra Socialstyrelsen er det vanskeligt at estimere et forventet indtægtsniveau for 2024. Et forsigtigt skøn på manglende indtægter i 2024, ud fra Socialstyrelsen budgetterede timer pr. 22. maj 2024, er 1 mio. kroner.

Der har i 2022 og 2023 været en manglende indtægt i forhold til VISP-budgettet på omkring 1,8 mio. kroner. Den manglende indtægt er finansieret af politikområdet Handicap & Psykiatri.

Overskydende VISP-timer i 2022 og 2023 er anvendt til at kompetenceudvikle internt i Lemvig Kommune, dette både inden for ældreområdet og Handicap & Psykiatri.

Muligheder for reduktion/opsigelse af kontrakterne er undersøgt.

Af kontrakterne fremgår følgende muligheder:

- Såfremt VISO i en længere periode har aftaget leverancer, som ligger væsentligt under den tilbudte timekapacitet, kan parterne aftale en reduktion af antal timer der stilles til rådighed. Denne aftale skal ske indenfor rammerne af udbudsloven.
- Socialstyrelsen kan opsig kontrakten skriftligt med 3 måneders varsel til udgangen af en måned.
- Lemvig Kommune kan opsig kontakten skriftligt med 6 måneders varsel til udgangen af en måned, men er forpligtet til at færdiggøre igangværende opgaver. Det kan dog aftales at igangværende opgaver afsluttes.

Møde med VISO

Møde med VISO den 19. juni 2024 om formiddagen er aftalt med følgende dagsorden:

- Forhandling med VISO om reduktion af de timer Lemvig Kommune har budt ind med.
- Forhandling med VISO om at ressourcerne i VISP-teamet tilpasses VISO's forventede forbrug.

I tilfælde af, at det ikke er muligt at finde en løsning med VISO omkring ovenstående, er muligheden at opsige kontrakten.

Resultaterne fra mødet med VISO fremlægges på udvalgsrådet.

## **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- Resultat fra mødet med VISO drøftes.

## **Beslutning**

Drøftet.

Der følges op i oktober 2024.

## Punkt 6: Tryghedshotellet - økonomi status

27.00.00S00-1-24

### Resume

På baggrund af kapacitetsanalysen fra 2023 og nulstilling af underskud i 2019 og 2023 er der foretaget en grundig analyse af Tryghedshotellets budgetforudsætninger, som viser at Tryghedshotellet er underfinansieret.

Der opstilles forskellige scenarier for mulig handling.

### Sagsfremstilling

Tryghedshotellet blev oprettet i 2013 efter beslutning i Social- & Sundhedsudvalget den 13. november 2012, med 9 daværende benævnte ”specialiserede gæstepladser” i det tidligere Terrassen på Solgården. 5 af de 9 pladser fik etableret sug og ilt og blev omtalt som ”akutpladser”. Antallet af pladser har ikke ændret sig frem til i dag. Den primære begrundelse for den geografiske placering i Lemvig var, at det ligger centralt i kommunen tæt på læger, blodprøvetagning og røntgen, og at der var eksisterende lokaler. Tryghedshotellet benyttes i dag til akutophold, terminalophold og venteophold for borgere. Belægningsprocenten på Tryghedshotellet ligger på 67,6% (gns. 1. juni 2022 - 30. april 2024). Dette viser at belægningen er svingende, dels pga. svingende efterspørgsel/antal borgere der udskrives fra hospitalet, dels for at sikre kapacitet til akutte borgere fra eget hjem, med det formål at forebygge indlæggelser.

Det politisk godkendte fremmøde på Tryghedshotellet er:

Fremmøde	Hverdag	Weekend
Dagvagt	1 sygeplejerske 2-3 SoSu assistenter /sygeplejersker 1 husassistent	1 sygeplejerske 1 SoSu assistent /sygeplejerske
Aftenvagt	1 sygeplejerske 1 SoSu assistent /sygeplejerske	1 sygeplejerske 1 SoSu assistent /sygeplejerske
Nattevagt	1 sygeplejerske	1 sygeplejerske

Derudover er der en vagtplanlægger 12 timer/uge, samt en koordinator (sygeplejerske), som også indgår i plejen 3 dage i ugen.

På baggrund af kapacitetsanalysen af midlertidige opholdspladser (MTO), udarbejdet i 2023, og nulstilling af underskud i 2019 og 2023, er der foretaget en grundig analyse af Tryghedshotellets budgetforudsætninger. Her viser det sig at Tryghedshotellet er underfinansieret med 613.000 kr. på årsbasis (beregnet på baggrund af medarbejdersammensætningen i fremmøde, som kan variere efter medarbejdertyper f.eks. antal sygeplejersker på hver vagt).

Administrationen opstiller disse scenarier for mulig handling:

#### 1. Sammenlægning af MTO

- Forslag om sammenlægning af midlertidige opholdspladser indgår i budgetdrøftelserne og dermed afventes beslutning til disse er gennemført. Vælger Social- og Sundhedsudvalget dette scenarie skal følgende besluttes for den mellemliggende periode:

- A. At acceptere et underskud på Tryghedshotellet indtil eventuel sammenlægning af MTO gennemføres.
- B. At tildele det nødvendige budget på 613.000 kr. indtil eventuel sammenlægning af MTO gennemføres.

## 2. Tildeling af det nødvendige budget

- Ved at tilføre 613.000 kr. årligt vil Tryghedshotellets budget være i balance med det nuværende fremmøde.

## 3. Reducere fremmøde

- Ved at reducere medarbejderfremmødet på Tryghedshotellet, kan udgifterne reduceres. Et reduceret fremmøde vil betyde et forringet serviceniveau, hvor Tryghedshotellet ikke på samme måde kan leve op til kravene for en akutfunktion.
- På nuværende tidspunkt arbejder Tryghedshotellets medarbejdere hver 3. weekend, hvilket har stor betydning for arbejdspladsens muligheder for fastholdelse og rekruttering. Ved at ændre dette til at medarbejderne arbejder hver 2. weekend risikerer man at medarbejdertrivslen forringes betragteligt.

Administrationen anbefaler scenarie 1B, hvor det nødvendige budget tildeles i en periode indtil en sammenlægning af MTO-pladser er besluttet og kan træde i kraft.

## **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Sundhedsfremme og Forebyggelse.

Strategi for Ældre og Værdighed.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at der ikke er anvist finansiering og tillægsbevillingen skal finansieres af kassebeholdningen.

Økonomi og HR udtaler, at budgetudvidelsen medtages til budgetprocessen for Budget 2025-2028.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At scenarie 1B godkendes.
- At Tryghedshotellet søger en tillægsbevilling for 2024 på 613.000 kr. ved budgetopfølgningen pr. 30. juni 2024.
- At der fremsendes et udvidelsesønske til budget 2025 på 613.000 kr.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 7: Etablering af pulje til betaling af liggende transport til midlertidige ophold**

29.00.00G01-14-24

### **Sagsfremstilling**

Social- og Sundhedsudvalget har modtaget henvendelser omkring problematikken borgere støder på, når der er behov for liggende transport fra eget hjem til midlertidige ophold.

For at imødekomme borgere med behov for liggende transport, foreslås, at der etableres en pulje til finansiering af liggende transport til midlertidige ophold.

Det estimeres, at behovet for liggende transport er cirka 1 i måneden. Ønsket er at etablere en pulje på 100.000 kr. til formålet.

I dag er retningslinjen, at borger selv betaler for befordring uanset om det er siddende eller liggende transport. Det er ud fra en sundhedsfaglig vurdering, at den liggende transport bestilles. Udgifterne til liggende transport kan være bekostelig. Beløbet er varierende afhængig af afstand og tidspunkt på døgnet transporten skal foregå. Tidligere har enkelte kørsler beløbet sig op til 8.500 kr.

Med forventning på 12 kørsler om året med en pris på ca. 8.500 kr. vil udgifterne være 102.000 kr. årligt til udgifter til liggende transport.

Der er indhentet tilbud fra privat leverandør. Den er vedlagt som bilag.

Administrationen vurderer, det økonomisk set giver mest mening, at udgifterne til liggende transport håndteres løbende uden en abonnementsaftale.

Kriterier for liggende transport

Den kommunale sygepleje/akutteam der foretager en konkret og individuel vurdering af, om borgeren har brug for liggende transport.

Dette er ikke en skal-opgave for en kommune, derfor vil det øge serviceniveauet.

Det vil fremadrettet indgå i Lemvig Kommunes kvalitetsstandarder for midlertidigt ophold.

Puljen tages med som budgetudvidelse for budget 2025-2028.

### **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.  
Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

### **Lovgrundlag**

Lov om social service § 117.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at der ikke er anvist finansiering og tillægsbevillingen skal finansieres af kassebeholdningen.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At der etableres en pulje på 100.000 kr. til bevillinger af liggende transportudgifter.
- At udgifterne i 2024 medtages til budgetopfølgningen pr. 30. juni 2024.
- At puljen til liggende transportudgifter medtages som et udvidelsesønske i Budget 2025-2028.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 8: Lukket: Borgerhenvendelse**

27.00.00K02-1-24

## **Punkt 9: Lukket: Direktionens forslag til et flerårigt budget i balance for Social- og Sundhedsudvalgets område 2025-2028**

00.30.10P19-3-23

## **Punkt 10: Orientering fra formand**

27.00.00A00-17-23

### **Beslutning**

Intet.

## **Punkt 11: Meddelelser**

27.00.00A00-17-23

### **Sagsfremstilling**

- Referat Ældrerådet den 12. juni 2024.

### **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

- Sundhedsstrukturkommissionsrapport 2024.
- Borgersag.

### **Bilag**

Referat Ældreråd 12. juni 2024

Hovedrapport - Sundhedsstrukturkommissionen

## **Punkt 12: Underskrifter**

85.02.02A26-1-23

### **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At referat godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.