

REFERAT Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget d. 17-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 17. juni 2025 kl. 14:30

Mødested Udvalgsværelse 2

Mødedeltagere Gunnar Lisby Kjær, Lone Pilgaard Sørensen, Henrik
Thygesen, Christina Serup Hove, Dorete Kallesøe, Albert Vinther
Krogh, Lars Houmaa Snebjerg

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med MED-II Social og Sundhed.....	3
Dialogmøde med Ældrerådet.....	4
Lukket: Budgetkatalog 2026 - 2029 - Social og Sundhedsudvalget.....	5
Tilskud til etablering af lokalplejehjem.....	6
Visitationsmodel for ældreområdet 2025.....	8
Politisk handlerum i kommunerne på socialområdet.....	10
Afprøvning af model for straksudlevering af visse hjælpemidler.....	12
Evalueringsmøde om ældrerformen "Hvad betyder ældreloven for dig?".....	14
Årsrapport 2024 for Hjælpemiddelcenter Nordvest.....	15
Orientering fra formanden.....	16
Meddelelser.....	17
Godkendelse af referat.....	18

Punkt 1: Dialogmøde med MED-II Social og Sundhed

00.00.00G01-1-25

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At emner med MED-II Social og Sundhed drøftes.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Drøftet.

Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget holder dialogmøde med MED-II Social og Sundhed tirsdag den 17. juni 2025 kl. 14.30-15.30 i Byrådssalen suppleret med ledere og medarbejderrepræsentanter.

Medarbejderrepræsentanter vil orientere og drøfte om følgende emner:

- Reformen på ældre- og sundhedsområdet
- Budget 2026

Lovgrundlag

Indgår som en del af de overordnede styringsværktøjer i Lemvig Kommune.

Punkt 2: Dialogmøde med Ældrerådet

00.00.00G01-1-25

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At Budget 2026-2029 drøftes fortroligt.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Drøftet.

Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget inviterer Ældrerådet til dialogmøde den 17. juni 2025 kl. 15.30-16.30 i Byrådssalen til fortrolig drøftelse af Budget 2026-2029.

Punkt 3: Lukket: Budgetkatalog 2026 - 2029 - Social og Sundhedsudvalget

00.30.10P19-4-24

Punkt 4: Tilskud til etablering af lokalplejehjem

27.42.00Ø34-1-25

Resumé

Lemvig Kommune har fået tilsagn om tilskud til etablering af lokalplejehjem fra Social- og Boligstyrelsen.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At forslag til fordeling af budgetposter godkendes.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har fået tilsagn om tilskud til etablering af lokalplejehjem fra Social- og Boligstyrelsen.

Projektperioden er 1. september 2025 til 31. december 2028.

Det bevilligede beløb er 2,9 mio. kr.

Lemvig Kommune skal indsende et budget til Social- og Boligstyrelsen inden 30. juni 2025.

Midlerne kan bruges til:

Afhjælpe midlertidige administrative udgifter hos kommunerne med henblik på at omlægge kommunale plejehjem til lokalplejehjem eller etablere lokalplejehjem:

- Løn (til kommunale medarbejdere)
- Administrative udgifter internt i kommunen
- Køb af tjenesteydelser, herunder juridisk bistand og konsulenter
- Materiale anskaffelser maksimalt 50.000 kr. pr. projektår

Tilskuddet kan ikke bruges til drift af lokalplejehjem fx personale eller inventar på lokalplejehjem eller kompetenceudvikling.

Det beskrives i vejledningen til tilskuddet at såfremt lokale forhold i kommunen gør, at kommunen ikke kan omlægge eller etablere lokalplejehjem, er det muligt for kommunen at indstille projektet undervejs i projektperioden. Det uforbrugte tilskud vil således bortfalde og ikke blive udbetalt.

Administrationen foreslår følgende fordeling af budgetposter:

- Løn (til kommunale medarbejdere) - 1,7 mio. kr.
 - Centrale medarbejdertimer ifm. projektledelse, takstberegning, involvering af lokalsamfundet, kommunikationsindsats mm.
 - Decentrale medarbejdertimer ifm. involvering af lokalsamfundet, kommunikationsindsats mm.
- Administrative udgifter internt i kommunen - 250.000 kr.
 - Forsikringer, kontorhold, transport mm.
- Køb af tjenesteydelser, herunder juridisk bistand og konsulenter - 800.000 kr.

- Selskabsstiftelse af lokalplejehjem.
 - Understøtte beregning af takstfastsættelsen.
 - Klarlægning af moms- og skatteforhold.
 - Revision og juridisk bistand.
- Materiale anskaffelser maksimalt 50.000 kr. pr. projektår - 150.000 kr.
 - IT og inventar

Tilskudsbrev fra Social- og Boligstyrelsen er vedlagt i bilag.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om lokalplejehjem.

Politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Bilag

Notifikation fra Social- og Boligstyrelsen

Punkt 5: Visitationsmodel for ældreområdet 2025

27.00.00P27-3-24

Resumé

Visitationsmodel for ældreområdet 2025 skal godkendes.
Visitationsmodellen tages i brug den 1. juli 2025, hvor Ældreloven træder i kraft.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

Supplerende indstilling:

- At visitationsmodel for ældreområdet 2025 godkendes.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At visitationsmodel for ældreområdet 2025 sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 4. juni 2025, punkt 2:

Indstillingen anbefales.

Sagen sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 16. juni 2025, punkt 12:

Indstillingen anbefalet.

Chris Olesen deltog ikke i sagens behandling.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagen sendes til høring i Ældrerådet.

Beslutning

Anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling:

Der er indkommet høringssvar fra Ældrerådet. Det er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling

Med Ældrelovens ikrafttrædelse skal der indføres en ny visitationsmodel. Visitationsmodellen erstatter den tidligere kvalitetsstandard for borgere i målgruppen for ældreloven pr. 1. juli 2025.

Visitationsmodel for ældreområdet 2025 beskriver Lemvig Kommunes helhedspleje, der gives i 5 forskellige sammenhængende, rummelige og fleksible pleje- og omsorgsforløb. Modellen tager afsæt i Ældreloven der træder i kraft den 1. juli 2025, hvor modellen bliver taget i brug.

Den eksisterende kvalitetsstandard målrettet borgere, der modtager hjælp og støtte efter Serviceloven er stadig gældende for borgere, der er visiteret til hjemmepleje før den 1. juli 2025, indtil deres behov ændres og der er behov for en re-

visitering. Den nuværende kvalitetsstandard bliver revideret i efteråret 2025.

Lemvig Kommunes visitationsmodel er udarbejdet efter anbefalinger fra KL, med fokus på værdierne i Ældreloven:

- Borgerens selvbestemmelse
 - Selvbestemmelse er borgerens ret til at træffe beslutninger om eget liv. Herunder hvordan helhedsplejen løbende skal tilrettelægges og udføres på baggrund af dialog mellem den udførende medarbejder og den, der modtager tilbuddet, og ud fra en faglig vurdering af modtagerens aktuelle behov og ressourcer.
- Tillid til den enkelte medarbejder og borgernær ledelse
 - Der er tillid til medarbejdernes og den borgernære ledelses faglighed og kompetencer, der indebærer muligheder for ansvar og medbestemmelse i tilrettelæggelsen og udmøntningen af hjælpen.
- Et tæt samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber
 - Pårørende, borgerens netværk og lokalsamfund inddrages for at understøtte helhedsplejen og sikre borgerens selvbestemmelse.

Helhedsplejen indebærer, at pleje- og omsorgsforløbene skal kunne leveres af én og samme leverandør. Private leverandører skal derfor på lige fod med de kommunale leverandører fra 1. juli 2025 kunne levere praktisk hjælp, personlig pleje og genoptræning.

De sygeplejefaglige opgaver, som allerede i dag uddelegeres til både den private og kommunale hjemmepleje, vil fremadrettet være en integreret del af helhedsplejen.

Visitationsmodel for ældreområdet 2025, samt beskrivelse af pleje- og omsorgsforløb er vedlagt som bilag.

Bilagene vil efter sagens behandling offentliggøres på Lemvig Kommunes hjemmeside.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Ældreloven.

Politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Tidligere politisk behandling

Forslag til visitationsmodel blev behandlet af Social- og Sundhedsudvalget den 12. marts 2025.

Bilag

Hørings svar fra Ældrerådet vedrørende Visitationsmodel

Beskrivelse af pleje- og omsorgsforløb i henhold til ældreloven 2025

Visitationsmodel for ældreområdet 2025 i henhold til Ældreloven

Punkt 6: Politisk handlerum i kommunerne på socialområdet

27.00.00I04-1-25

Resumé

KL er kommet med tolv anbefalinger, der skal hjælpe kommunerne til at skabe politisk handlerum og sætte politisk retning for en bæredygtig udvikling på socialområdet.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At KL's anbefalinger til at skabe politisk handlerum og sætte politisk retning for en bæredygtig udvikling på socialområdet drøftes.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Vækst i udgifterne på socialområdet og svære lovgivningsmæssige rammer på området med manglende fleksibilitet i visitationen, flere borgere med komplekse behov, udfordret kapacitet i kommunale tilbud, stigende priser i private tilbud og svære vilkår for udgiftsstyringen på herberg og krisecentre udfordrer kommunerne i deres arbejde med at tøjle udgifterne.

KL har på virtuelt politisk fyraftensmøde om de igangværende reformspor på socialområdet haft fokus på kommunernes politiske handlerum i arbejdet med faglig og økonomisk styring på området.

Formålet med anbefalingerne er at tydeliggøre det politiske handlerum med konkrete og handlingsvisende greb og sætte fokus på samspillet mellem politikere og forvaltning – herunder hvem har hvilke opgaver?

Anbefalingerne lægger op til politiske drøftelser og refleksioner i udvalget.

Tag politisk stilling – Anbefalinger til at skabe politisk handlerum.

- Udnyt potentialerne i den nye lovgivning, som skaber bedre rammer for økonomisk styring.
- Afstem og skab politisk tydelighed om det lokale serviceniveau.
- Tilpas tilbudsvifte og kapacitet, så den matcher borgernes behov.
- Styrk det tværfaglige samarbejde på tværs af fagområder og udnyt kompetencer og viden på tværs af organisationen.
- Styrk faglighed og kvalitet i indsatserne med fokus på borgerens udvikling og ressourcer.
- Vær med til at styrke det tværkommunale samarbejde og sæt fokus på fælles kapacitetsopbygning og tilgange til markedet på socialområdet.

Samarbejde med forvaltningen – Anbefalinger til at styrke samarbejde mellem politikere og forvaltning.

- Gør budgettet til et aktivt styringsværktøj med konkrete forudsætninger om pris og indsatser.
- Stil krav om brugen af data og få indsigt i, hvad der driver udgifterne lokalt.
- Lad støttebehov og ikke diagnoser styre indsatsen.
- Sæt fokus på faglige og økonomiske hensyn i visitation.
- Vær nysgerrige på forskellige måder at måle effekt og progression i indsatserne.
- Styrk jeres indkøbspraksis og skab gennemsigtighed mellem pris og kvalitet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Bilag

Politiske anbefalinger til faglig og økonomisk styring på socialområdet

Slides fra politisk fyraftensmøde

Punkt 7: Afprøvning af model for straksudlevering af visse hjælpemidler

27.60.00A26-1-25

Resumé

Sagen er sendt til udtalelse hos Ældrerådet og Handicaprådet og genoptages.

Det foreslås at lave en prøvehandling for straksudlevering af hjælpemidler i en periode på 9 måneder med opstart den 1. september 2025.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At prøvehandling om straksudlevering af hjælpemidler godkendes.
- At finansieringen af prøvehandlingen afholdes af puljemidler på ældreområdet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 29. april 2025, punkt 4:

Sagen sendes til udtalelse i Ældrerådet og Handicaprådet.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Sagen sendes til udtalelse i Ældrerådet og Handicaprådet.

Beslutning

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling til den 17. juni 2025:

Ældrerådet ser positivt på tiltaget, der kan være med til at øge tilgængeligheden lokalt, til at få hjælpemidler så let og hurtigt som muligt.

Handicaprådet har ikke fremsendt udtalelse.

Sagsfremstilling

Hjælpemidler er centrale i forhold til at understøtte borgere med funktionsnedsættelser i at leve et så normalt og selvstændigt liv som muligt i sit eget hjem, og at man i størst muligt omfang bliver uafhængig af andres hjælp i dagligdagen. Ved i højere grad at understøtte anvendelsen af borgernes egne ressourcer, kan behovet for personlig og praktisk hjælp reduceres eller udskydes, hvilket vil reducere antallet af borgere med brug for hjælp fra hjemmeplejen og/eller reducere visiterede timer.

Ældreområdet har nedsat en arbejdsgruppe til at undersøge hvordan straksudlevering af hjælpemidler kan være med til at opnå dette. På baggrund af erfaringer fra andre kommuner ønsker man nu at lave en prøvehandling, med dels at etablere et lokalt (straks)udleveringssted som supplement til aftalen om fælles centralt hjælpemiddelcenter i Holstebro. Og dels afprøve en myndighedsmodel, hvor sagsbehandlingen minimeres for en række "små-hjælpemidler".

Hjælpemiddelcenter Nordvest I/S har siden 2018 varetaget opgaverne omkring hjælpemidler for de tre kommuner, Holstebro, Struer og Lemvig. Borgere i Lemvig Kommune kan selv afhente hjælpemidler på Hjælpemiddelcenter Nordvests adresse i Holstebro eller få det udbragt til eget hjem.

Formålet med straksudlevering af hjælpemidler i Lemvig er at tilbyde borgere og eventuelt pårørende mulighed for afhentning af hjælpemidler tættere på eget hjem, personlig vejledning ved områdetapeut, samt hurtig sagsbehandling.

Straksudlevering vil være placeret på Thøger Larsens Vej 5, 7620 Lemvig i tæt sammenhæng med Visitation og Hjælpemidler, som ligger ved siden af i Nygade 16. Der påtænkes at være åbent for borgere 1 dag om ugen i 2 timer (torsdage fra kl. 13-15), hvor en områdeterapeut vil være til stede.

Prøvehandlingen vil løbe fra den 1. september 2025 - 30. april 2026.

Hjælpemidler, der kan udleveres i Lemvig, vil være små hjælpemidler der beviliges efter Serviceloven §112 og §113b:

- Rollatorer
- Badebænk med mulighed for ryglæn
- Fritstående toiletforhøjer
- Toiletsædeforhøjere med og uden armlæn
- Gangbukke sammenklappelig/ikke-sammenklappelig
- Glidelagner
- Forhøjerklodser og ben
- Strømpepåtægere og aftægere

Under prøvehandlingen forventes der at komme en "positivliste" fra lovgiver, hvorfor der vil blive rettet ind i forhold til denne, måtte den komme i perioden.

Forud for prøvehandlingens afslutning laves en evaluering af borgernes, Visitation & Hjælpemidler, områdeterapeuternes og hjælpemiddeldepotets oplevelse af tiltaget, samt ud fra relevante datatræk. Evalueringen skal skabe grundlag for vurdering af effekten af tiltaget samt udvikling og tilpasning af straksudlevering af hjælpemidler.

I forbindelse med prøvehandlingen er der behov for at indkøbe inventar til lokalet på Thøger Larsens Vej 5 f.eks. reoler, skranke, stole og borde, samt en computer til terapeuten. Denne engangsudgift vil være ca. 16.000 kr. og foreslås finansieret af puljemidler på ældreområdet.

Det estimeres at der ikke vil være et merforbrug af personaletimer i forhold til i dag. Dog vil der være en løbende udgift til rengøring i lokalerne på 1.286 kr. pr. måned, som finansieres af puljemidler på ældreområdet.

Der udarbejdes kommunikations materiale til borgere og pårørende om muligheden for straksudlevering af hjælpemidler f.eks.

- Pjece der kan omdeles af hjemmeplejepersonale og findes på relevante steder såsom lægehuse, Sundhedshuset, dagcentre osv.
- Information på Lemvig Kommunes hjemmeside og Facebook profil
- Annoncering i relevante medier f.eks. lokalaviser
- Mundtlig orientering til borgere fra område- og sagsbehandlende terapeuter, medarbejdere i de tværfaglige teams og Visitation & Hjælpemidler.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Lovgrundlag

Lov om social service (BEK nr. 1247 af 13/11/2017).

Politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

Punkt 8: Evaluering af informationsmøde om ældrereformen "Hvad betyder ældreloven for dig?"

27.00.00P20-2-25

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At evaluering af informationsmøde om ældrereform "Hvad betyder ældrereform for dig?" drøftes.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Drøftet.

Sagsfremstilling

Den 10. juni 2025 kl. 16.00 - 18.00 blev der afholdt informationsmøde i samarbejde med Ældrerådet og Ældresagen.

Program er vedlagt som bilag.

Der var i alt tilmeldt 52 til informationsmødet.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at udgifter afholdes indenfor midler tildelt med Ældreloven, som blev godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 19. februar 2025

Bilag

Annoncering til informationsmødet

Informationsmøde omkring ældreloven - hvad betyder ældreloven for dig

Punkt 9: Årsrapport 2024 for Hjælpemiddelcenter Nordvest

00.17.20K07-1-25

Resumé

Hjælpemiddelcenter Nordvest er et §60-selskab etableret som et tværkommunalt depotsamarbejde mellem Struer Kommune, Lemvig Kommune og Holstebro Kommune.

Her præsenteres årsrapport 2024.

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At årsrapport 2024 for Hjælpemiddelcenter Nordvest tages til efterretning.

Sagen afgøres endeligt af

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Hjælpemiddelcenter Nordvest er et §60-selskab etableret som et tværkommunalt depotsamarbejde mellem Struer Kommune, Lemvig Kommune og Holstebro Kommune.

Hjælpemiddelcenteret indkøber og opbevarer hjælpemidler og er ansvarlig for levering, afhentning og vedligehold af de hjælpemidler, der bevilliges og bestilles af myndighedsafdelingerne i de tre kommuner.

Den vedhæftede årsrapport rummer økonomi- og aktivitetstal, beskrivelse af øvrige aktiviteter samt det nuværende udfordringsbillede og udviklingsmuligheder.

Årsregnskabet for 2024 viser et overskud på 77.686 kr. Forventningen i starten af året var at der kunne skabes et overskud på ca. 300.000 kr. efter som at leasingaftalerne på bilerne var afsluttet året før. Grundet sygdom og andet fravær har det dog været nødvendigt at øge udgifterne til personale, hvilket har betydet at overskuddet for året blev væsentlig lavere end håbet.

Samlet set har hjælpemiddelcentret foretaget 2.893 prisafregnende kørsler i 2024, hvilket er en stigning på 3,54% fra 2023. Det er vigtigt at være opmærksom på, at kørsler som der ikke bliver afregnet for (gratis kørsler), ikke er inkluderet i dette.

Årsrapporten er godkendt af bestyrelsen for Hjælpemiddelcenter Nordvest den 22. maj 2025.

Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR oplyser at Lemvig Kommune i 2024 betalte i alt 3.177.199 kr. i driftstilskud samt indkøb af hjælpemidler til Hjælpemiddelcenter Nordvest.

Bilag

Årsrapport for Hjælpemiddelcenter Nordvest 2024

Punkt 10: Orientering fra formanden

85.02.02P35-113-21

Beslutning

- Formandsmøde.

Punkt 11: Meddelelser

85.02.02P35-113-21

Indstilling

Direktør for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller

- At meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

- Tilsynsbesøg.
- Nyt spørgeskema omkring sundhedsreformen.

Sagsfremstilling

- [Lemvig Kommune vil bekæmpe ensomhed blandt ældre med nyt EU-projekt.](#)

Punkt 12: Godkendelse af referat

85.02.02A26-1-24

Beslutning

Godkendt.