

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 20-04-2026

**Mødedato** Mandag d. 20. april 2026 kl. 14:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Overførsler fra 2025 til 2026 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.....	3
Samlede overførsler for 2025 til 2026.....	5
Lokalplan 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme - FORSLAG.....	8
Høringssvar til Ankestyrelsen vedr. manglende beskyttelse af BNBO.....	10
Lemvig Havn - Nye Servicebygninger.....	12
Nedlæggelse af vejareal - Romvej ved Kresten Bjerres vej 2A, 7620 Lemvig.....	13
Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling - Toiletfulje.....	15
Frigivelse af ekstra anlægsbevilling til Landsbypulje 2024.....	17
Harboøre Ungdomsklub ønsker at overgå til den kommunale ungdomsskole.....	19
Vores attraktive arbejdsplads - Status.....	22
Analyse - Flere Vidensarbejdspladser der kan appellere til Kvinder.....	25
Vedtægter for Handicaprådet 2026-2029 i Lemvig Kommune.....	27
Godkendelse af budget for Brunsgårdkollegiet 2024/2025.....	28
Ad. L. Hansens Kollegium sender budget for 2026/2027 til godkendelse.....	30
Ansøgning om tilskud fra Haze over Haarum Musikfestival.....	32
Lukket: Køb & Salg.....	34
Lukket: Køb og salg.....	35
Lukket: Budget 2027.....	36
Godkendelse af referat.....	37

# Punkt 1: Overførsler fra 2025 til 2026 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

00.30.10A00-1-26

## Resumé

Direktionen har behandlet anmodning om overførsler fra 2025 til 2026 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område, og videresender ansøgning om drifts- og anlægsoverførsler fra 2025 til 2026 på samlet 39,4 mio. kr.

## Indstilling

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 27,4 mio. kr. fra 2025 til forbrug i 2026, og at der gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2026 på 27,4 mio. kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 12,0 mio. kr. fra 2025 til forbrug i 2026, og at der gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2026 på 12,0 mio. kr.
- At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen anbefalet.

## Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller og konsulent i HR Søren Broe Lund deltager i mødet kl. 15.30.

Sammendrag af overførsler for Økonomi- og Erhvervsudvalget:

Overførsel fra 2025 til 2026:

Drift	27,4 mio. kr.
Anlæg	12,0 mio. kr.
I alt	39,4 mio. kr.

Der søges om driftsoverførsler fra 2025 til 2026 på 27,4 mio. kr. mod 22,5 mio. kr. fra 2024 til 2025.

Overførslerne vedrører primært overførsler vedrørende aftaleenhederne, IT-investeringer, Frivillig-indsats, DK2020, organisations- og erhvervsudvikling.

Aftaleenhederne under Økonomi- og Erhvervsudvalgets område søger om overførsler fra 2025 til 2026 på samlet 9,4 mio. kr. mod 7,2 mio. kr. fra 2024 til 2025.

## Overførselsadgang og muligheder for opsparing iht. Dialogaftalerne.

Der er adgang til at overføre overskud til næste år indenfor en ramme på 5% af aftaleenhedens korrigerede nettodriftsbudget. Det er ikke hensigten, at aftaleenheden skal præstere opsparing som et mål i sig selv. Det er meningen, at budgettet skal bruges i løbet af året til de formål, der er for aftaleenheden.

Aftaleenheden har et grundlæggende ansvar for, at budgettet overholdes, men specielle omstændigheder kan begrunde, at der overføres underskud. Underskud skal afvikles over maksimalt 2 år og skal i særlige tilfælde ledsages af en handlingsplan.

## Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at de godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2026.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Politikker og strategier**

Principper for økonomistyring og Direktionens handleplan.

## **Bilag**

Overførsler fra 2025 til 2026 Ø&E

## Punkt 2: Samlede overførsler for 2025 til 2026

00.30.10A00-1-26

### Resumé

Samlede overførsler for 2025 til 2026 fremsendes til godkendelse.

### Indstilling

- At driftsbevillinger på samlet 79.698.000 kr. overføres fra 2025 til 2026 og at der gives en tillægsbevilling til serviceudgifterne på 79.698.000 kr. i 2026, som finansieres af kassebeholdningen. Fordelt på udvalg nedenfor.
- At anlægsbevillinger på samlet 81.096.000 kr. overføres fra 2025 til 2026 og at der gives en tillægsbevilling til anlægsudgifterne på 81.096.000 kr. i 2026, som finansieres af kassebeholdningen. Fordelt på udvalg nedenfor.
  - Familie- og Kulturudvalget indstiller at:
    - At der samlet overføres en driftsbevilling på 24.107.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2026 på 24.107.000 kr. Dog anbefales det særligt for Menighedsinstitutionen, at godkendelsen betinges af, at der ligger en plan for fremtidig overholdelse af driftsbudgettet. Planen skal desuden indeholde konkrete og realistiske tiltag, der dokumenterer, hvordan institutionen vil afvikle det overførte driftsunderskud.
    - At der samlet overføres en anlægsbevilling på 15.244.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2026 på 15.244.000 kr.
    - At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.
  - Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget indstiller at:
    - At der samlet overføres en driftsbevilling på 22.122.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2026 på 22.122.000 kr.
    - At der samlet overføres en anlægsbevilling på 1.480.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2026 på 1.480.000 kr.
    - At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.
  - Teknik- og Miljøudvalget indstiller at:
    - At der samlet overføres en driftsbevilling på 5.876.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2026 på 5.876.000 kr.
    - At der samlet overføres en anlægsbevilling på 52.347.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2026 på 52.347.000 kr.
    - At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.
  - Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller at:
    - At der samlet overføres en driftsbevilling på 27.400.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2026 på 27.400.000 kr.
    - At der samlet overføres en anlægsbevilling på 12.000.000 kr. fra 2025 til forbrug i 2026. Dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2026 på 12.000.000 kr.
    - At tillægsbevillingerne finansieres af kassebeholdningen.
- At der gennemføres en analyse af driftsoverførslerne fra 2025 til 2026 med henblik på drøftelse af de nuværende regler og praksis for overførsler i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2026.

### Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Beslutning

Indstillingen anbefalet.

### Sagsfremstilling

Chef for Økonomi og HR Ove Weller deltager i mødet kl. 15.30.

Der er samlet et mindre forbrug på driftsbudgettet på 7,18% i 2025. Det er 1,67% højere end i 2024. Samtlige udvalg udviser et mindre forbrug i forhold til det korrigerede budget ved årets afslutning.

En samlet oversigt over forslag til overførsler fra 2025 til 2026 fremgår af tabel 2.

Tabel 2

Overførsler	Aftaleenheder med fuld overførselsret (alm. aftaler) Skema 1.a	Aftaleenheder med fuld overførselsret - fælles udgifter og puljer Skema 1.b	Fagudvalgenes puljer mm. der kræver en særlig redegørelse Skema 2	Samlede driftsoverførsler	Anlæg	I alt
Udvalg i 1.000 kr.						
Økonomi- og Erhvervsudvalget	4.598	1.299	21.453	27.350	12.025	39.375
Social- Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget	7.948	4.553	9.621	22.122	1.480	23.602
Teknik- og Miljøudvalget	-883	471	6.288	5.876	52.347	58.223
Familie- og Kulturudvalget	12.452	1.979	9.677	24.108	15.244	39.352
I alt	24.114	8.302	47.040	79.455	81.096	160.551

Der er samlede driftsoverførsler for 79,5 mio. kr. fra 2025 til 2026 og anlægsoverførsler for 81,1 mio. kr.

Driftsoverførslerne i tabel 1 er delt op i:

Kolonne 1: Aftaleenheder med fuld overførselsret inden for en ramme på 5 %. I følge Lemvig Kommunes bevillingsregler har aftaleenhederne adgang til at overføre overskud til næste år indenfor en ramme på 5 % af aftaleenhedens korrigerede nettodriftsbudget.

Kolonne 2: Aftaleenheder med fuld overførselsret - fælles udgifter og puljer. Det er mindre forbrug som er fælles for aftaleenhederne. Det vil sige diverse puljer som også er en naturlig del af aftaleenhedernes budget

Kolonne 3: Fagudvalgenes puljer mm. der kræver en særlig redegørelse. Her medtages de overførsler af mindre forbrug af bevillinger som kræver en særlig redegørelse. Det kan være forskellige puljer under fagudvalg og direktion, diverse projekter med el. uden statstilskud. Her medtages også særlige ansøgninger fra aftaleenhederne på overførsler af mindre forbrug ud over 5%.

I kolonne 4 er der en samlet opgørelse over de tre typer af overførsler.

Kolonne 5: Anlæg til overførsel af ikke forbrugte midler i foregående år.

Forslagene til driftsoverførsler er stegen fra 63,5 mio. kr. i 2024-2025 til 79,5 mio. kr. i 2025-2026. Stigningen fremgår på udvalgsområder i tabel 3 med historik tilbage til 2016:

Tabel 3. Driftsoverførsler i årene

Udvalg i 1.000 kr.	Driftsoverførsler i perioden 2016-2026									
	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
Økonomi og Erhvervsudvalget	17.551	13.445	12.452	21.282	24.448	17.560	16.722	22.011	22.473	27.350
Arbejdsmarkeds og Integrationsudvalget	486	87	301	144	271	271	738	-63	500	0
Social- Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget	18.526	19.922	18.317	15.938	24.987	26.250	20.317	16.303	22.095	22.122
Teknik og Miljøudvalget	4.782	5.387	3.576	3.494	2.831	5.560	6.194	3.120	4.393	5.876
Familie og Kulturudvalget	9.638	13.931	15.763	17.458	15.743	13.042	12.651	10.677	14.061	24.108
I alt	50.983	52.772	50.409	58.317	68.280	62.683	56.622	52.049	63.523	79.455

Aftaleenhedernes 5%'s overførsler er steget med ca. 1,4 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2024 til 2025. Der har været stigning på Familie- og Kulturudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget, mens der har været fald på Social, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

Aftaleenhedernes overførsler med fuld overførselsret er steget med ca. 3,7 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2024 til 2025.

Overførsler på fagudvalgenes puljer, der kræver særlig redegørelse, er steget med ca. 10,9 mio.kr. i forhold til overførslerne fra 2024 til 2025. Der har været stigning på alle udvalgsområderne.

Anlægsoverførslerne er steget med ca. 25,2 mio. kr. i forhold til overførslerne fra 2024 til 2025. Der er stigninger på alle udvalg på nær på Familie- og Kulturudvalget, hvor der er et fald på -4,1 mio. kr.

Bemærkninger til driftsoverførslerne:

Det skal bemærkes, at den samlede driftsoverførsel fra 2025 til 2026 er på 79.455.000. Overførslen fra 2024 til 2025 var på 63.523.000. Det betyder at der er en stigning i overførsler på 15.932.000 kr. fra 2025 til 2026 svarende til 25%. De gennemsnitlige overførsler de seneste 9 år har været på årligt 57,2 mio. kr. Med en overførsel på 79,7 mio. kr. fra 2025 til 2026 ligger overførslen 38,7 % over det gennemsnitlige årlige overførsler de seneste 9 år.

Det foreslås derfor at overførslerne fra 2025 til 2026 analyseres med henblik på at få strammet op inden overførsel fra 2026 - 2027 behandles.:

- 1) Den nuværende praksis for overførsler mellem år, både drifts- og anlægsoverførsler.
- 2) De nuværende regler for overførsel mellem år og mulighed for opsparing

Vedhæftet er specifikationer og bemærkninger til overførsler på udvalgsområderne.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR udtaler, at hvis aftaleenheder bruger alle overførte midler i 2026, vil Lemvig Kommune have vanskeligt ved at overholde Servicerammen. Servicerammen for 2026 er lig med budgettet for 2026. Lemvig Kommune bliver straffet ved enhver overskridelse af servicerammen for 2026. Straffemekanismen går forenklet ud på, at hver gang Lemvig Kommune overskrider rammen med 1 kr., vil kommunen blive pålagt en straf på 60 øre, og de øvrige kommuner vil blive pålagt en straf på 40 øre af overskridelsen.

Økonomi og HR følger udviklingen i servicerammen nøje, da det er vigtigt, at Lemvig Kommune overholder Servicerammen for at undgå en økonomisk straf.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Politikker og strategier**

Lemvig Kommunes principper for økonomistyring.

## **Tidligere politisk behandling**

Forslag til budgetoverførsler fra 2025 til 2026 har været drøftet i Direktionen den 18. marts.

Udvalgsbehandlingen foregår følgende datoer:

Familie- og Kulturudvalget, den 14. april.

Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget, 21. april.

Teknik- og Miljøudvalget, 14. april.

## **Bilag**

Samlede overførsler fra 2025 til 2026

# **Punkt 3: Lokalplan 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme - FORSLAG**

01.02.05P16-7-25

## **Resumé**

Lemvig Kommune har udarbejdet Lokalplan nr. 257 for at muliggøre etablering af et motorkraftværk til test og drift med grøn ammoniak i tilknytning til det eksisterende PtX-anlæg i Klimapark Ramme. Projektet skal understøtte den grønne omstilling, herunder udvikling af ammoniakbaseret skibsfart og balancering af elnettet. Lokalplanen fastholder områdets anvendelse til tekniske anlæg og udlægger byggefelter til både PtX-anlæg og motorkraftværk. Vandhåndteringen løses ved afværgeforanstaltninger uden for lokalplanområdet, som skal etableres før ibrugtagning. Lokalplanen er miljøscreenet og vurderes ikke at medføre væsentlig miljøpåvirkning, og en høringsperiode på 4 uger anbefales.

## **Indstilling**

- At Lokalplan 257 for PtX-anlæg og motorkraftværk ved Ramme sendes i høring i fire uger grundet planens begrænsede omfang og karakter samt høringsmaterialets begrænsede kompleksitet.
- At den gennemførte miljøscreening og udkastet til afgørelse om ikke-miljøvurdering, som allerede er sendt i høring hos berørte myndigheder, tages til orientering.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 14. april 2026, punkt 3:**

Indstilling anbefalet.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Sagsfremstilling**

Lemvig Kommune har udarbejdet Lokalplan nr. 257 for at give mulighed for at etablere et motorkraftværk til test af og drift med grøn ammoniak som brændstof. Anlægget skal etableres i tilknytning til eksisterende PtX-anlæg i Klimapark Ramme. Området er i dag omfattet af gældende Lokalplan 217, men vil med lokalplanens endelige vedtagelse blive erstattet med denne.

Motorkraftværket sigter mod at fremme den grønne omstilling ved at teste, ombygge og drifte en skibsmotor til ren ammoniakdrift som grønt drivmiddel uden brug af hjælpebrændstof, typisk diesel. Motorkraftværket kan blandt andet bidrage til den grønne omstilling i skibsfarten. Samtidig kan motoren anvendes som et balanceinstrument til at håndtere den fluktuerende energi i elnettet, X-to-Power.

Områdets placering i tilknytning til eksisterende PtX-anlæg og eksisterende VE-anlæg i Klimapark Ramme gør det til den ideelle lokation, idet området er dedikeret til at fremme grønne teknologier og løsninger. Desuden er der kompetencer, specifik teknisk viden og faciliteter tilgængelige for at kunne etablere et udviklingsprojekt som dette og drifte det som del af de samlede anlæg.

Lokalplanen fastlægger, at området overordnet skal anvendes til tekniske anlæg. Lokalplanområdet opdeles i fire delområder: ét, hvor den eksisterende anvendelse med PtX-anlæg videreføres, og ét, der udlægges til motorkraftværk. I de øvrige to delområder fastholdes der anvendelser, der fortsat giver mulighed for formidling, vej og parkering. Inden for delområderne for PtX-anlæg og motorkraftværk fastsættes der byggefelter, hvor byggehøjden fastsættes til 12 meter.

Lokalplanen giver mulighed for at etablere trådhegn omkring delområderne for PtX og motorkraftværk, dels af hensyn til tyveri, dels for at sikre, at der ikke sker en beskadigelse af anlægget. Der stilles som betingelse, at der på udvendig side af hegnet etableres et beplantningsbælte i udvokset tilstand i en bredde af min. 5 m mod syd og vest, som supplement til omgivelsernes øvrige beplantning.

Inden for lokalplanområdet er der et eksisterende nedslivningsbassin til håndtering af tag- og overfladevand samt vand fra bygningsdræn omkring de eksisterende bygninger. Det eksisterende nedslivningsbassin er etableret inden for et område bestående af moræneler, og der opleves problemer med nedslivning i bassinet. Med lokalplanen foretages en reduktion af størrelsen af det eksisterende bassin og der skal derfor findes en anden løsning til håndtering af tag- og overfladevand. Ifølge Planlovens § 15, stk. 2, nr. 22 kan der i en lokalplan fastsættes bestemmelser om etablering af afværgeforanstaltninger til sikring mod oversvømmelse eller erosion, herunder også uden for lokalplanområdet, som betingelse for ibrugtagning af den bebyggelse eller de arealer, der skal sikres. Lemvig Kommune har i den forbindelse modtaget en vandhåndteringsplan, som angiver en konkret løsning for håndtering og forsinkelse af overfladevand på arealer uden for lokalplanområdet. Lokalplanforslaget udnytter denne hjemmel ved at stille krav om, at de planlagte afværgeforanstaltninger uden for lokalplanens område gennemføres, før ny bebyggelse inden for lokalplanområdet kan tages i brug.

#### Miljøscreening af planen

Lemvig Kommune har foretaget en miljøscreening af lokalplanen. Det vurderes, at planen ikke vil få væsentlig indvirkning på miljøet. Screeningen og udkastet til afgørelsen om ikke at miljøvurdere planen er i høring hos berørte myndigheder.

#### Miljøscreening af projektet

Det ansøgte projekt kræver vvm-screening og fornyet miljøgodkendelse. Miljøstyrelsen er myndighed.

#### Fastsættelse af høringsperiode

Efter Planlovens § 24 skal forslag til lokalplan offentliggøres med en frist for fremsættelse af indsigelser m.v. Som udgangspunkt fastsættes en frist på mindst 8 uger, (§ 24, stk. 3), men for lokalplanforslag kan fristen fastsættes til mindst 4 uger, (§ 24, stk. 5). Uanset fristlængden skal fristen være passende og give rimelig tid til både at informere offentligheden og til, at offentligheden kan forberede sig på og opnå reel deltagelse.

Administrationen vurderer, at en høringsperiode på 4 uger er passende i denne sag, på grund af planforslagets karakter og omfang, høringsmaterialets begrænsede kompleksitet, samt at høringsperioden placeres uden for skolernes hovedferier. I det konkrete tilfælde er forslaget relativt enkelt og afgrænset både geografisk og indholdsmæssigt. Høringsmaterialet er overskueligt, og der er ikke udarbejdet omfattende miljørapporter.

### **Lovgrundlag**

Planloven og Miljøvurderingsloven.

### **Politikker og strategier**

Det ansøgte projekt understøtter Lemvig Kommunes vision om at være en foregangskommune for bæredygtig udvikling og grøn omstilling.

### **Tidligere politisk behandling**

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på mødet den 15. december 2025 at igangsætte udarbejdelse af nyt plangrundlag, der muliggør etablering af et testanlæg med en modificeret motor, som producerer el og varme ved forbrænding af ammoniak.

### **Bilag**

Lokalplan nr. 257 - FORSLAG

Miljøscreening af lokalplan nr. 257

Vandhåndteringsplan

# Punkt 4: Høringssvar til Ankestyrelsen vedr. manglende beskyttelse af BNBO

09.08.28K03-1-26

## Resumé

Lemvig Kommune har den 10. marts 2026 modtaget et høringsbrev fra Ankestyrelsen. Miljø- og Ligestillingsministeriet har anmodet Ankestyrelsen om at vurdere, om der skal rejses en tilsynssag mod Lemvig Kommune for manglende beskyttelse af de boringsnære beskyttelsesområder ved vandværksboringer.

I svaret fremføres, at der er lavet frivillige aftaler med alle lodsejere, om at der ikke sprøjtes i BNBO i Lemvig Kommune, at den manglende færdigregistrering skyldes manglende afklaring af lodsejers skatteforhold og en sagsbehandlingstid i Skatte- Ankestyrelsen på pt. over 2,5 år. Det angives desuden, at såfremt lodsejer ikke får medhold i Skatteankestyrelsen og der ikke kan laves en frivillig aftale, så har Kommunalbestyrelsen i 2022 besluttet, at der skal gives et påbud til lodsejer om pesticidfri drift.

## Indstilling

- At vedlagte hørings svar sendes til Ankestyrelsen
- At såfremt Skatteankestyrelsen afgør, at der ikke kan ske fritagelse fra ejendomsavance beskatning af dele eller hele erstatningsbeløbet og der ikke inden 4 uger fra afgørelsestidspunktet er opnået en frivillig aftale mellem vandværk og lodsejer, gives påbud om forbud mod anvendelse af pesticider inden for de områder på kortbilaget, der ligger inden for BNBO og de områder, der er markeret med turkis farve mellem BNBO. Dette er en bekræftelse af beslutningen taget på kommunalbestyrelsesmødet den 27. april 2022.

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 14. april 2026, punkt 12:

Indstilling anbefalet.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen anbefalet.

## Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager i mødet kl. 14.30.

I 2019 vedtog Folketinget en tillægsaftale til Aftale om Pesticidstrategi 2017-2021 med det formål at få stoppet erhvervsmæssig brug af pesticider i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). BNBO er et cirkelformet areal med en radius på ca. 50-150 m omkring alle aktive almene vandværksboringer. Aftalen fastlægger, at kommunerne skal være behjælpelige med at få vandforsyningerne og lodsejerne til at indgå frivillige aftaler om sprøjtefrie BNBO inden udgangen af 2022. Processen med at få lodsejere og vandværker til at indgå aftaler blev afsluttet inden udgangen af 2022 hvor der var underskrevet frivillige aftaler vedr. alle BNBO. Aftalerne var betinget af bindende svar om, at erstatningen var fritaget for ejendomsavancebeskatning.

Én aftale endte i Skatteankestyrelsen, hvor den stadig er under behandling. Aftalen omfatter BNBO ved flere boringer ved Engbjerg Vandværk og er årsagen til at Miljø- og Ligestillingsministeriet har bedt Ankestyrelsen om at undersøge, om der kan rejses en tilsynssag mod kommunen.

I høringssvaret angives følgende argumenter for, hvorfor administrationen har valgt ikke at give påbud før sagen var færdigbehandlet i Skatteankestyrelsen.

- Sagen havde ligget hos Skatteankestyrelsen i ét år, så kommunen forventede en snarlig afgørelse. Denne forventning blev dog ikke indfriet. I februar 2025 oplyste klagers rådgiver, at Skatteankestyrelsen forventer at

behandle sagen i december 2025, i november 2025 oplyses det, at der skiftes sagsbehandler ved Skatteankestyrelsen og at forventningen er, at afgørelsen træffes sidst på foråret 2026.

- Kommunen har valgt det mindst indgribende middel over for lodsejer og reageret sagligt på lodsejers ønske om en afklaring af skatteforbeholdene.
- Der ligger en mundtlig aftale, om at der i sagsbehandlingsperioden hos Skatteankestyrelsen ikke ville blive brugt pesticider på arealet. Boringerne er risikovurderet til at beskyttelse er nødvendig, men med baggrunden i risikovurderingen vurderes den aftalte arealanvendelse at opfylde kravene, indtil der ligger en afgørelse fra Skatteankenævnet.
- Hvis lodsejer taber sagen i Skatteankestyrelsen, og ikke vil indgå aftalen på de nye vilkår, vil kommunen inden for kort tid kunne give et påbud om pesticidfri drift.

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelseslovens § 24, stk. 1.

## **Tidligere politisk behandling**

Teknik og Miljøudvalget 7. april 2025 (Orientering om status på arbejdet)

Kommunalbestyrelsen 27. april 2022. (Vilje til ekspropriation)

Kommunalbestyrelsen 16. december 2020. (Resultat af risikovurdering og vilje til ekspropriation)

Teknik- og Miljøudvalget 10. februar 2020 (BNBO opgaven 2019-2022)

## **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen med bilag

Lemvig Kommunes udtalelse vedr. sag om manglende beskyttelse af BNBO

Kort over arealer ved Nejrupvej

## **Punkt 5: Lemvig Havn - Nye Servicebygninger**

82.06.00P20-1-26

### **Resumé**

I budget 2025 afsatte Kommunalbestyrelsen 2,0 mio. til etablering af servicebygninger på Lemvig Havn.

Bevillingen er givet til opførelse af to nye servicebygninger på Lemvig Havn. Bygningerne skal rumme offentlige toiletter samt rum til affaldshåndtering og skal ligeledes understøtte events og friluftsliv på havnen.

### **Indstilling**

- At placeringen og indhold af servicebygningerne godkendes.
- At der gives en anlægsbevilling på 2,0 mio.kr. til opførelse af servicebygningerne.
- At ovenstående anlægsbevilling finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2025.
- At rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.
- At direktøren for Teknik & Miljø bemyndiges til at godkende licitationsresultatet, såfremt det er indenfor den afsatte ramme.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 14. april 2026, punkt 14:**

Indstilling anbefalet.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget.

### **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

### **Sagsfremstilling**

Der opføres to nye servicebygninger på Lemvig Havn, med offentlige toiletter og affaldshåndtering. I den ene af bygningerne etableres et aflukket rum, hvor information til turister og øvrige gæster på havnen kan formidles. Bygningerne placeres på den tørre side af højvandsværnet, ud for Mathildes Kaj og nær transformatorstationen iht. vedhæftede oversigtskort. Bygningerne opføres som længebygninger med lav taghældning, ca. 20-25 grader, i princip som spilhuset på beddingen. Materialevalget er sort lodret bræddebeklædning og sort tagpap med lister. Indretningen udføres iht. vedhæftede skitseplan. Håndværkerarbejdet udbydes inden sommerferien og byggeriet opstartes primo september 2026.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

### **Bilag**

Servicebygninger på Lemvig Havn, Situationsplan

Servicebygninger på Lemvig Havn, Bygning 1

Servicebygninger på Lemvig Havn, Bygning 2

# **Punkt 6: Nedlæggelse af vejareal - Romvej ved Kresten Bjerres vej 2A, 7620 Lemvig**

05.01.22P19-1-25

## **Resumé**

Ejeren af Kresten Bjerres Vej 2a, matr. 21z, Lemvig Markjorder, har ansøgt Lemvig Kommune om erhvervelse af offentligt vejareal ved Romvej, matr. 7000s, Lemvig Markjorder. Arealet har været sendt i høring i 8 uger i henhold til Vejlovens §124, stk. 7. Høringen er nu afsluttet uden indsigelser fra naboer eller andre berørte parter.

## **Indstilling**

- At arealet markeret med orange i bilag 1 nedlægges som offentligt vejareal.
- At arealet overdrages til ejeren af Kresten Bjerres Vej 2a.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 14. april 2026, punkt 16:**

Indstilling anbefalet.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen, via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Sagsfremstilling**

Ejeren af Kresten Bjerres vej 2a har anmodet om, at det offentlige vejareal ved Romvej – markeret med orange i bilag 1 – nedlægges og overdrages til ejendommen. Administrationen vurderer, at vejarealet ikke længere har funktion som offentligt vejareal. Den eksisterende beplantning har siden 00'erne udgjort en naturlig afgrænsning mellem græsarealet og bebyggelsen, og arealet anvendes ikke af offentlig trafik.

I den indledende behandling vurderede administrationen, at arealet kan nedlægges og overdrages til ejeren, da det ikke er nødvendigt for Lemvig Kommune. Da arealet ikke ønskes opretholdt som privat (fælles) vej, blev der gennemført høring i mindst 8 uger efter Vejlovens §124, stk. 7. Høringen blev offentliggjort på kommunens hjemmeside, og de berørte naboer blev partshørt. Der indkom ingen bemærkninger.

Sagen forelægges derfor Teknik- og Miljøudvalget med henblik på endelig beslutning om nedlæggelse af arealet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Alle omkostninger i forbindelse med matrikulære ændringer og overdragelse afholdes af ejeren af Kresten Bjerres Vej 2a.

## **Lovgrundlag**

Lov om offentlige veje (Vejloven), særligt §§124–128.

Kommunalbestyrelsens hjemmel til at nedlægge kommuneveje jf. Vejloven §15.

## **Tidligere politisk behandling**

Nedlæggelse af vejareal Romvej, ved Kresten Bjerres Vej 2A, 7620 Lemvig for Teknik- og Miljøudvalget, den 24 februar 2025.

## **Bilag**



# Punkt 7: Ansøgning om frigivelse af anlægsbevilling - Toiletpulje

00.30.08P19-2-26

## Resumé

Udbygning og renovering af offentlige toiletter. Led i at udbygge vores tilbud til turister og lokale borgere i Lemvig Kommune.

## Indstilling

- At der gives en samlet anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til toiletfaciliteter som anført i sagsfremstillingen.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i Budget 2026 samt fra overførte midler fra tidligere år.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 14. april 2026, punkt 15:

Indstilling anbefalet.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen anbefalet.

## Sagsfremstilling

Toiletpuljemidler er anlægspuljemidler der helt eller delvis bruges i det enkelte år på at lave istandsættelser af eksisterende toiletter eller til at udbygge vores antal toiletter og service i lokalområder eller turistområder. Generelt er vurderingen, at vore offentlige toiletter er i en god stand men også at denne pulje er afgørende for at kunne istandsætte og udbygge vore offentlige toiletter i hele kommunen for brug af borgere og turister. Driftsmidlerne afsat til offentlige toiletter går til den daglige rengøring, forbrugsmaterialer inkl. lys/vand/varme og små reparationer som maling, ny håndtørre mv.. Der er mange ønsker og idéer for brug af puljen og økonomien på de enkelte projekter varierer fra konkrete tilbud på hele eller dele af opgaven til overslag og erfaringspriser fra lignende projekter.

- Hjørnet af Kystcentervej, Thyborøn – til udbygning af den kommunale satsning på Thyborøn som turistby. Vi går i yderligere dialog med projektledere og naboer i den Maritime kraft for at finde den helt rigtige løsning – modulløsning med sort 1 på 2 beklædning, handicapvenligt unisextoilet. Prisoverslag 350 – 500.000 kr.
- Høfde Q – istandsættelse – vores måske mest brugte toiletfaciliteter og efter mere end 20 år står den til en gennemgribende renovering og opgradering, så de overholder nutidens krav til brug for handicappede. Prisoverslag 500 – 700.000 kr.
- Sydenden af Ferring sø – der ligger nogle kommunale shelters, som der i mange år har været et stort ønske om at tilknytte et toilet med el og vand, og som passede sig ind i omgivelserne. Det er nu blevet muligt efter aftaler i nærområdet. modulløsning med sort 1 på 2 beklædning, handicapvenligt unisextoilet Prisoverslag 400.000 kr.
- Toiletfaciliteter ved Gjellerodde Naturcenter – I helhedsplanen er der planer for en istandsættelse af det gamle spejderhus og etablering af bålhus og shelters. De gamle toiletter skal renoveres og skal erstatte Raketten, et toilet uden vand og el, og som i dag står på nordstranden. Prisoverslag 500.000 kr.
- Nedrivning af gl. toiletfaciliteter på Søndergade i Harboøre. Toiletterne blev de seneste år ikke brugt og oftest var de eneste besøgende vores rengøringshold jf. tællere på vore toiletter. Siden et større nedbrud i kloakken i 2023 har det stået aflåst og vi har kun modtaget ganske få henvendelser på at den ikke var tilgængelig. Vi har indhentet konkret tilbud på nedrivning 150.000 inkl. Efterbedring af arealet med træer, buske og blomster.
- Byskov mose i Nissum – Nissum borgerforening overtog et toilet og en drænvandssø, hvor de over tid har lavet grillhus og øvrige tiltag der understøtter lokale borgere og turister i området. Toilettet er nedslidt og nuværende og fremtidig drift påligger borgerforeningen – modulløsning med sort 1 på 2 beklædning, handicapvenligt unisextoilet overslag 325.000
- Servicebygninger på Lemvig Havn – Vi går med servicebygningerne på havnen fra 2 til 5 toiletter og det vil opleves som et markant løft af servicen til vores gæster på Lemvig Havn. Alt efter licitationsresultatet som forventes inden

august, kunne et tilskud fra Toiletpuljen blive aktuelt. Behandles i særskilt dagsordenspunkt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR oplyser, at der i Budget 2026 er afsat 500.000 kr. til toiletpuljen og at der derudover er en samlet bevilling med et rådighedsbeløb på 2,0 mio.kr. som består af ikke anvendte midler fra Budget 2025 samt tidligere års toiletpuljer. Dermed henstår der i alt 2,5 mio.kr. som kan anvendes til offentlige toiletter.

Derudover er der ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

# Punkt 8: Frigivelse af ekstra anlægsbevilling til Landsbypulje 2024

00.32.04000-1-20

## Resumé

Bygningsfornyelsen giver gennem boligsocial indsats mulighed for at rive nogle af de mange tomme huse ned, som er en følge af den generelle befolkningstilbagegang i Lemvig Kommune.

For at imødegå, at husene forfalder og dermed virker skæmmende for naboer, turister og andre borgere, er det nødvendigt at være på forkant med den demografiske udvikling. Den boligsociale indsats har først og fremmest som mål at sørge for gode og sunde boligforhold for specielt familier med børn. Indsatsen spænder fra genhusning til nedrivning af ejendomme.

## Indstilling

- At der gives en anlægsbevilling på netto 2.027.000 kr. bestående af en udgifts anlægsbevilling på 5.068.000 kr. og en indtægts anlægsbevilling på 3.041.000 kr. til Landsbypuljen 2024
- At ovenstående anlægsbevilling finansieres af rådighedsbeløbet på 200.000 kr. fra bevillingen til Landsbypuljen for 2022, af rådighedsbeløbet på 551.000 kr. fra bevillingen til Landsbypuljen for 2026, af rådighedsbeløbet på 962.000 kr. fra bevillingen til udvikling af Erhvervsområde Syd samt af rådighedsbeløbet på 314.000 kr. fra bevillingen med overskydende rammer fra øvrige landsbypuljer.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 14. april 2026, punkt 6:

Indstilling anbefalet.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen anbefalet.

## Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har søgt og er blevet tildelt en ekstra statslig ramme på 3.041.000 kr. til Landsbypuljen for 2024. Beløbet stammer fra andre kommuners ubrugte rammer fra samme pulje og kan jf. Byfornyelsesloven overdrages til kommuner, der anmoder om ekstra rammer.

Refusionen fra de statslige rammer udgør 60% af den samlede finansiering og der skal således bruges 2.027.000 kr. til yderligere kommunal finansiering for at matche den samlede pulje.

De ekstra kommunale midler til Landsbypuljen for 2024 kan finansieres som følger:

- Der er til Landsbypuljen 2022 tidligere bevilget 2.730.000 kr. i kommunale midler og heraf resterer ca. 200.000 kr., som ikke bliver aktuelle, da de statslige rammemidler fra puljen er anvendt til områdefornyelse.
- Ligeledes blev der afsat 3.000.000 kr. i budget 2026 til Landsbypuljer og Bymidter og da de statslige rammer for disse puljer nu er udmeldt kan det opgøres, at der her resterer ca. 550.000 kr. til fri disposition.
- Nogle af de specifikke boliger er omfattet af programmet vedr. udvikling af Erhvervsområde Syd, hvorfor den kommunale andel kan finansieres af denne bevilling.
- Endelig henstår der ca. 300.000 kr. på en bevilling godkendt den 08.10.2025, hvor overskydende rammer fra tidligere landsbypuljer blev samlet under ét.

Kommunalbestyrelsen har tidligere givet tilsagn til opkøb af specifikke boliger med henblik på nedrivning og udgifterne til dette kan afholdes af Landsbypuljen for 2024.

## Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvendt finansiering.

## **Lovgrundlag**

Byfornyelsesloven samt Lov om kommunernes styrelse §40, stk. 2.

## **Politikker og strategier**

Indsatsen understøtter en bæredygtig udvikling af byer og landdistrikter, og er dermed i overensstemmelse med Lemvig Kommunes strategier for Landdistrikter og Byer, Bosætning og Turisme.

# Punkt 9: Harboøre Ungdomsklub ønsker at overgå til den kommunale ungdomsskole

28.15.00A00-1-26

## Resumé

Bestyrelsen ved Harboøre Ungdomsklub har planer om at nedlægge sig selv som selvstændig institution med henblik på at fusionere med Lemvigs kommunale ungdomsskole, UNGLEMVIG. Det betyder, at der politisk skal tages stilling til, om Lemvig Kommune skal overtage alle aktiviteter og medarbejdere.

## Indstilling

- At Lemvig Kommune overtager alle aktiviteter og medarbejdere, hvis Harboøre Ungdomsklubs generalforsamling vælger at nedlægge den selvejende institution.
- At fusionen sker pr. 1. august 2026 under forudsætning af, at Harboøre Centeret indvilger i, at Lemvig Kommune overtager ungdomsklubbens lejemål.
- At UNGLEMVIG opretter en satellitafdeling i Harboøre, og en eventuel fremtidig ændring besluttet i Familie- og Kulturudvalget.
- At forældretaksten for juniorklubben i Harboøre sættes ud fra de reelle omkostninger og besluttet af UNGLEMVIG for 2026.

## Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, den 14. april 2026, punkt 4:

Anbefales godkendt.

Gitte Winther Jeppesen deltog ikke i behandling af sagen.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen anbefalet.

## Sagsfremstilling

Harboøre Ungdomsklub ønsker at blive en del af UNGLEMVIG og ansøger derfor kommunalbestyrelsen om en fremtidig fusion mellem Harboøre Ungdomsklub og UNGLEMVIG. Klubben har været i dialog med UNGLEMVIGs ledelse og oplever et solidt grundlag for et tættere samarbejde i en fælles organisering. De håber på en realisering efter sommeren 2026.

Ungdomsklubbens bestyrelse skriver blandt andet i deres ansøgning, at:

- de ønsker at skabe et stærkere og mere lige tilbud til alle børn og unge i kommunen.
- de ser potentiale i en model, hvor klubtilbuddet fra 7. klasse og opefter er gratis.
- en fælles organisering kan skabe flere gode oplevelser for de unge og styrke fællesskabet i en tid med faldende børnetal.
- der er stor opbakning til forslaget blandt medlemmernes forældre.

Bestyrelsen understreger, at de fortsat ser klubben placeret i Harboøre Centeret med en lokal afdelingsleder, så den lokale forankring bevares. Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Administrationen indstiller, at aftalen med UNGLEMVIG indtil videre er, at de beholder en satellit i Harboøre. En eventuel ændring af denne aftale skal besluttet i Familie- og Kulturudvalget.

## Forudsætninger

Det er en forudsætning for fusionen, at den selvejende institution Harboøre Ungdomsklub besluttet nedlagt. Ungdomsklubben har planlagt ekstraordinære generalforsamlinger den 20. april og 4. maj 2026, hvor der skal træffes bestemmelse om klubbens ophør.

Harboøre Ungdomsklubs virksomhed gennemføres i øjeblikket i lejede lokaler i Harboøre Centeret på adressen Lemvigvej 9a, 7673 Harboøre. I lejekontrakten er indskrevet, at lejer hverken har fremleje- eller afståelsesret inden 1. januar 2027, og herefter har en opsigelsesperiode på 6 mdr. Lejekontrakten er vedlagt som lukket bilag.

Det er en forudsætning, at Harboøre Centeret godkender Lemvig Kommunes overtagelse af lejemålet tidligere, end lejekontrakten tilsiger, hvis fusionen skal gennemføres pr. 1. august 2026.

### **Virksomhedsoverdragelse**

Harboøre Ungdomsklub virker og ledes som klubtilbud til større børn og unge (10-18 år) efter dagtilbudslovens §§ 65 og 66.

Kommunalbestyrelsen skal nu tage stilling til, om Lemvig Kommune skal overtage alle Harboøre Ungdomsklubs nuværende aktiviteter og medarbejdere.

Harboøre Ungdomsklub er en selvejende institution med driftsoverenskomst med Lemvig Kommune. Klubbens økonomi hviler på tilskud fra Lemvig Kommune samt på medlemmernes kontingent. Lemvig Kommune udbetaler løn til personalet via det kommunale lønsystem, og personalet følger allerede nu de kommunale overenskomster. En virksomhedsoverdragelse vil indebære, at medarbejderne som udgangspunkt overgår til ansættelse ved Lemvig Kommune med samme løn- og ansættelsesvilkår, som de har i dag.

Klubbens eventuelle formue skal ifølge deres vedtægter anvendes til gavn for unge i Lemvig Kommune.

### **Økonomi**

I forhold til økonomien, så vil nuværende kommunale tilskud til Harboøre Ungdomsklub blive overdraget til UNGLEMVIG. Årligt vil der være en mindreindtægt for forældrebetaling på 127.000 kr., da en kommunal ungdomsklub lovgivningsmæssigt skal være et gratis tilbud. For 2026 vil det være 5/12, hvilket finansieres af eget samlede budget, og fra 2027 og frem vil beløbet fremgå som et udvidelsesforslag i budget 2027-2030.

### **Juniorklub**

Bestyrelsen i Harboøre Ungdomsklub ønsker desuden kommunalbestyrelsens stillingtagen til en gradueret forældrebetaling, så juniorklubben i Harboøre med én åbningsaften om ugen kan tilbydes til en anden forældrebetaling end juniorklubben i UNGLEMVIG, som har åbent alle eftermiddage samt to aftener om ugen. Gældende takster ser således ud:

<b>Klubber</b>		
UNGLEMVIG - juniorklub aften 4. - 6. klasse mdr.	131	135
UNGLEMVIG - juniorklub dag og aften 4. - 6. klasse mdr.	550	567
Thyborøn Ungdomsgård og Harboøre Ungdomsklub- årligt	1.643	1.694
Thyborøn Ungdomsgård - 6. kl. og elever på efterskole	406	419
Harboøre Ungdomsklub - elever på efterskole årligt	406	419
Forældrebetalingstakster opkræves over 11 måneder.		

Det er prisen i højre kolonne, der er gældende i 2026. (Midterste kolonne var gældende takst i 2025).

Administrationen indstiller, at UNGLEMVIG beregner omkostninger og sætter forældrebetalingen ud fra disse, så de er gældende for 2026. I 2027 fastsættes forældrebetalingen politisk, som ved de øvrige takster.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR bemærker, at der i 2026 er budgetteret med 724.000 kr. til Harboøre Ungdomsklub samt ca. 137.000 kr. i indtægt som følge af forældrebetaling (1.684 kr. x 48 brugere). Ved en direkte overførsel af budgettet til UNGLEMVIG, men kun en mindre dækning af indtægtsbudgettet (indtægt ved juniorklub), er det Økonomi og HR's vurdering, at der vil være tale om samlede mindre indtægter på 127.000 kr. årligt.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

Ungdomsskoleloven.

## **Politikker og strategier**

Strategi for Børn og Unge.

### **Bilag**

Ansøgning fra Harboøre Ungdomsklub

# Punkt 10: Vores attraktive arbejdsplads - Status

81.04.00P00-3-25

## Resumé

Årlig status på projektet Vores attraktive arbejdsplads.

## Indstilling

- At status på projektet Vores attraktive arbejdsplads tages til efterretning.

## Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagen behandles desuden i Familie- og Kulturudvalget den 14. april samt Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget den 21. april 2026.

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

I 2022 blev metastyringsprojektet Vores attraktive arbejdsplads igangsat. Formålet med projektet er at sikre fremdrift og sammenhæng mellem de forskellige indsatser, som Lemvig Kommune iværksætter for at styrke tiltrækning og tilknytning af medarbejdere til Lemvig Kommune. Projektet skal således bidrage til, at Lemvig Kommune - også på sigt - kan tilknytte og tiltrække de medarbejdere, som organisationen har behov for i forhold til at løse den kommunale opgave.

## Handleplan

Overblik over igangværende og implementerede indsatser er samlet i handleplanen. Se bilag.

Handleplanen er ikke udtømmende. Der pågår også lokale indsatser for at styrke tiltrækning og tilknytning. Handleplanen præsenterer således indsatser af mere tværgående karakter eller interesse.

De senest igangsatte initiativer er:

- Analyse af personale- og rekrutteringssituationen på Social- og Sundhedsområdet.
- Temadag for MED II og MED III (leder og op til 3 medarbejdere).

## Statusrapporter

Med henblik på at dele viden og indsigter på tværs, bliver der en gang årligt indhentet statusrapporter fra igangværende indsatser.

Fra statusrapporterne primo 2026 bemærkes:

- Prøvehandling med ekstra **SoMe annoncering af stillingsopslag** har kørt i 2024 og 2025. Det afsatte beløb til prøvehandlingen er opbrugt (75.000 kr. = 15 opslag). Det opleves, at der kommer flere og mere kvalificerede kandidater til de stillinger, hvor der er anvendt ekstra annoncering på SoMe. Der opfordres derfor til at benytte sig af denne mulighed (kan tilvælges i rekrutteringssystemet EmPLY). Aftaleenheder finansierer selv udgiften hertil.
- I indsatsen **Mere tid til kerneopgaven** er der afholdt en temadag med Anders Seneca. Temadagen fik positive tilbagemeldinger om, at dagen var relevant, konkret og håndgribelig. Som opfølgning på temadagen er der udarbejdet fem videoer, som kan vises på MED- og personalemøder. Videoerne skal hjælpe til at skabe dialog og fokus på kerneopgaven ude i afdelingerne.  
Der er primo marts 2026 sendt opfølgende spørgsmål til ledere, som kan bidrage til at forankre et mindset om kontinuerligt at sætte fokus på kerneopgaven.
- Direktionssekretariatet har vedvarende fokus på indsatsen **Deling af gode historier**. Der arbejdes på at lave en Xflow formular, så det bliver nemmere at "tippe" om den gode historie og levere den viden, som Direktionssekretariatet har brug for, til at skrive en færdig nyhed om den pågældende historie.

## Økonomi

For at styrke projektet, blev der med Budget 2023 afsat 2 x 600.000 kr. til indsatser. I 2025 er der tildelt midler til

følgende indsatser:

- Forløb på socialområdet med Rikke Høgsted vedr. overbelastningspsykologi (175.000 kr.)
- Mere tid til kerneopgaven - Videoer (25.000 kr.)
- Influenzavaccine til medarbejdere (25.000 kr.)

Restpuljen er herefter: 475.000 kr.

### Nøgletal

Som et led i arbejdet med Vores attraktive arbejdsplads udarbejdes der årligt et datasæt, hvor vi følger en række nøgletal, som afspejler de succeskriterier, der er opstillet for projektet.

Nøgletallene for 2025 er opdaterede. Se bilag.

Succeskriterie:	Opfølgning på nøgletallene:
At medarbejdernes gennemsnitlige arbejdstid øges og at ancienniteten øges.	Af graf 9 ser vi små udsving i arbejdstiden pr. uge fordelt på områder. Øget arbejdstid på Social/Sundhed og Arbejdsmarked samt Administrationen. Reduceret arbejdstid pr. uge på Familie & Kultur samt Teknik & Miljø. Af graf 10 ser vi, at ancienniteten på alle andre områder end Administrationen er steget eller status quo. Af graf 13 ser vi, at mere end hver 7. medarbejder har mere end 20 års anciennitet. For Familie & Kultur er det mere end hver 5. medarbejder.
At medarbejderomsætningen reduceres, særlig blandt nyansatte.	Graf 14 og 15 viser, at medarbejderomsætningen er faldet og at Lemvig Kommune ligger anden lavest i forhold til nabokommuner. Graf 16 viser, at Lemvig Kommune ligger højt i andelen af afgående månedslønnede, som har mindre end et års ansættelse. Hertil bemærkes, at graf 17 viser, at over halvdelen skyldes tidsbegrænset ansættelse.
At seniormedarbejderne fastholdes længere tid på arbejdsmarkedet, herunder at andelen af seniormedarbejdere, der forlader arbejdsmarkedet alene på grund af alder, nedbringes.	Nøgletallene har givet anledning til, at der sættes fokus på anvendelse af fratrædelseskoder. Af graf 22 ses et fald i antallet af medarbejdere +55 år, der er fratrukket pga. efterløn/pension. Det er umiddelbart positivt. Men antallet (15 fratrædelser pga. efterløn/pension i 2025) virker umiddelbart så lavt, at det må overvejes, om der er tale om forkert brug af fratrædelseskoder. Koderne indtastes manuelt fra arbejdspladsen.  Fra en anden analyse (Lemvig Kommune 2040) ved vi imidlertid, at Lemvig Kommunes andel af borgere over folkepensionsalderen, der fortsat er lønmodtagere, er højere (10,4%) end landsgennemsnittet (9,0%).
At sygefraværet nedbringes eller fastholdes på et lavt niveau, afhængig af lokale forskelle.	Graf 24 viser, at Lemvig Kommune igen er den kommune i Danmark med lavest sygefravær.  Graf 25 viser, at sygefraværet er faldet. Graf 26 viser, at udviklingen i sygefraværet er faldet på alle områder på nær Familie & Kultur.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Politikker og strategier**

Direktionens handleplan 2023 - 2026.

## **Bilag**

Nøgletal, marts 2026

Vores attraktive arbejdsplads - Handleplan januar 2026

# Punkt 11: Analyse - Flere Vidensarbejdspladser der kan appellere til Kvinder

15.00.00P20-1-25

## Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede i december 2024, at afsætte 250.000 kr. til analyse og initiativer, der kunne øge antallet af vidensarbejdspladser, særligt målrettet højtuddannede kvinder. I december 2025 modtog Lemvig Kommune analyseresultatet. Udviklingschef Johanne Hauerslev Christensen og Job- og Borgerservicechef Lene Nørlund vil på mødet gennemgå analyseresultater fra rapporten "Flere vidensarbejdspladser der kan appellere til kvinder i Lemvig Kommune". Derudover vil der blive lagt op til, at det videre arbejde med initiativer og restbeløbet på 92.500 kr. delegeres til Bosætningsudvalget med henblik på det videre arbejde med vurdering og implementering af initiativer.

## Indstilling

- At Økonomi- og Erhvervsudvalget delegerer det fortsatte arbejde med iværksættelse af initiativer med en foreløbig økonomisk ramme på 92.500 kr. til Bosætningsudvalget

## Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Udviklingschef Johanne Hauerslev Christensen og Job- og Borgerservicechef Lene Nørlund deltager i mødet kl. 15.00.

### Baggrund

Den 2. december 2024 godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget frigivelse af 250.000 kr. til en analyse af, hvilke konkrete initiativer, der kan bidrage til at skabe flere vidensarbejdspladser, målrettet højtuddannede kvinder i Lemvig Kommune.

I 2025 gennemførtes analyse med virksomhedsinterviews, studenterinterviews og en deskresearch. Endelig rapport forelå ultimo 2025.

Ultimo 2025 og primo 2026 er analyseresultaterne blevet drøftet i direktionen.

### Analysen

Analysen forholder sig til :

- Erhvervsstruktur og det kønnede uddannelsesvalg
- Kultur og bias (skævheder)
- Potentialer herunder
  - Oplysning og formidling af businesscase
  - Viden om og strategisk arbejde med, hvad kvinder vægter i relation til job og bosætning
  - Øget synlighed af jobåbninger, Employer Branding og rollemodeller
  - Uddannelsessamarbejder, øget synlighed og intensiveret kontakt
  - Øget samarbejde mellem kommune og erhvervsliv

Analysens seks anbefalinger

1. Viden og værktøjer - rekruttering og tiltrækning af mellem- og højtuddannede kvinder
2. Ambassadørkorps - kvindelige rollemodeller
3. Online overblik til virksomheder og jobsøgende
4. Styrket employer branding på SoMe og formidling af de positive historier
5. Uddannelsesstrategi og uddannelseskorps

6. Styrket forpligtende fællesskaber - tættere samarbejde med de lokale virksomheder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR udtaler, at der er bevilget 250.000 kr. til budgettet og der er et restbudget på 92.500 kr.

## **Lovgrundlag**

Lov om erhvervsfremme.

## **Politikker og strategier**

Strategi for Arbejdskraft

## **Tidligere politisk behandling**

Økonomi- og Erhvervsudvalget den 2. dec. 2024 punkt 6

## **Bilag**

Præsentation analyseprojekt Lemvig Kommune

# **Punkt 12: Vedtægter for Handicaprådet 2026-2029 i Lemvig Kommune**

27.69.48G00-2-25

## **Indstilling**

- At Vedtægter for Handicaprådet 2026-2029 drøftes og sendes med anbefaling til Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning fra Handicapråd, den 12. marts 2026, punkt 5:**

Vedtægter drøftet og tilrettet og sendes med anbefaling til KB.

Søren V. Jensen deltog ikke i punktets behandling.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefalet.

## **Sagsfremstilling**

Handicaprådets vedtægter udgør Handicaprådets skriftlige aftale med Kommunalbestyrelsen om rådets opgaver og kompetencer.

Vedtægterne danner grundlag for Handicaprådets virksomhed og for samarbejde mellem Handicaprådet og Lemvig Kommune.

Vedtægterne godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Forslag for Handicaprådets vedtægter for valgperioden 2026-2029 forelægges til drøftelse forinden fremsendelse til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Der stilles forslag om ændringer og disse er markeret.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Bilag**

Vedtægter for Handicaprådet i Lemvig Kommune 2026-2029 ny

Vedtægter for Handicaprådet i Lemvig Kommune 2026-2029

# Punkt 13: Godkendelse af budget for Brunsgårdkollegiet 2024/2025

03.08.01S55-1-26

## Resumé

Brunsgårdkollegiet fremsender budget til godkendelse for 2026/2027, og ansøger om godkendelse af driftstilskud.

Brunsgårdkollegiet er opført i 1996 i Nørre Nisum. Der udlejes 20 værelser og 8 lejligheder til personer under uddannelse.

## Indstilling

- At budget for 2026/2027 godkendes
- At det ansøgte driftstilskud på 92.000kr. godkendes på baggrund af godkendt budget for 2026/2027

## Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

Driftstilskuddet finansieres af puljen til erhvervsfremme.

## Sagsfremstilling

Budgettet viser, at årets resultat er 0 kr.

Lejetabet udgør 40.000 kr.

I henhold til budgettet 2024/2025 har kollegiet en opsamlet underskudssaldo på 949.417 kr. Det skønnede resultat for 2025/2026 er 0 kr.

Nuværende tilskud er på 92.000 kr. Et tilsvarende beløb er indregnet i i budgettet, da det giver forudsætningen for et resultat på 0 kr. for budget i 2026/2027.

Spørgeskemaet om ungdomsboligernes drift- og regnskabsforhold indeholder flere afkrydsninger under ja, herunder:

- at der er balance mellem indtægter og udgifter
- at der skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse
- at der skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige henlæggelser til imødegåelse af tab af debitor
- at der skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige midler til almindelig vedligeholdelse
- at der er foretaget årlig gennemgang af vedligeholdelsestilstanden og
- at der er udviklet en vedligeholdelsesrapport

Det skønnes derudover, at der ikke er budgetteret med tilstrækkelige midler til afvikling af opsamlet underskud i overensstemmelse med gældende regler.

## Økonomiske konsekvenser

	Oprindelig	Restgæld	Garantisum
Nykredit	7.879.890	1.614.913	1.995.865

Økonomi og HR udtaler, at økonomien er beskrevet i ovenstående.

Den ansøgte bevilling på 92.000 kr. er en forudsætning for et budgetteret skønnet driftsresultat i 2026/2027 på 0,00 kr.

Puljen til erhvervsudvikling har i 2026 et budget på 1.777.000 kr. + eventuelle overførsler fra 2025. Der er brugt 410.000 kr. fra puljen, mens der er disponeret 1.000.000 kr. Der er derfor 367.000 kr. + eventuelle overførsler fra 2025 (2.856.000 kr.) til disposition på puljen.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte § 11

## **Bilag**

Ansøgning om driftstilskud 2026/2027

Driftbudget 2026/2027

Spørgeskema vedrørende driftbudget 2026/2027

# Punkt 14: Ad. L. Hansens Kollegium sender budget for 2026/2027 til godkendelse

03.08.01S55-2-26

## Resumé

Ad. L. Hansens Kollegium fremsender budget til godkendelse for 2026/2027, og ansøger om forlængelse af afdragsfriheden på lån i yderligere 5 år.

## Indstilling

- At budget for 2026/2027 godkendes
- At ansøgte anmodning om forlængelse af afdragsfrihed på lånet bevilliget af Lemvig Kommune med restgæld på 700.000kr. forlænges i 5 år.

## Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Ad. L. Hansens Kollegium udlejer 59 værelser og 34 flerrumslejligheder til unge under uddannelse, i alt 93 enheder.

Leje af ungdomsboliger er budgetteret med 2.188.100 kr. Beløbet er taget ud fra max huslejen pr. 1.1.2026. Der er ikke tillagt huslejestigning pr. 1.8.2025.

Der er skønnet et lejetab på 282.000 kr.

Langtidsbudgettet omfatter planlagte vedligeholdelser og fornyelser, men ikke almindelige vedligeholdelser som i 2024/2025 udgjorde 61.858 kr. Der er budgetteret med 50.000 kr. i 2026/2027.

Der er i driftsregnskabet 2026/2027 skønnet et forventet årets resultat på 0 kr.

I spørgeskema om ungdomsboligsituationens budgetforhold vedrørende driftsbudgettet for regnskabsåret 2026/2027, er flere spørgsmål afkrydset med ja, herunder:

- Der er balance mellem indtægter og udgifter
- Der skønnes at være budgetteret med tilstrækkelig henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse samt fornyelse
- Der skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige henlæggelser til imødegåelse af tab på debitor
- Der skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige midler til almindelig vedligeholdelse, herunder eventuel istandsættelse i forbindelse med fraflytning
- Der er foretaget årlig gennemgang af vedligeholdelsestilstanden
- Der er udarbejdet en vedligeholdelsesrapport

Derudover skønnes det, at der ikke er budgetteret med tilstrækkelige midler til afvikling af opsamlet underskud i overensstemmelse med gældende regler.

Der er ansøgt om tillæg til den bevilligede periode med afdragsfrihed på lånet til Ad. L. Hansens Kollegiet. Der søges om en forlængelse af afdragsfriheden på yderligere 5 år, hvilket begrundes i:

- Kollegiet står overfor en række nødvendige vedligeholdelses- og renoveringsopgaver, der er opstået på baggrund af bygningernes alder.

- Der har været 2 vandskader i det seneste år, hvilket gav anledning til en grundig gennemgang af installationer, hvorefter håndvaske installeret på værelserne gradvist blev fjernet
- Boligstandarden for unge er ændret markant, og kravene til boligstandarder er i dag højere. For at imødekomme dette, har det været nødvendigt at indføre rabatordninger på enkelte værelser, hvor efterspørgslen har været lavere.
- En systematisk inspektion denne vinter har vist, at der er et yderligere behov for vedligeholdelse og opdatering - særligt i værelser, der i perioder har stået ubenyttet. Omtalte værelser er efterfølgende blevet istandsat og genudlejet med rabat.
- Der udføres løbende vedligeholdelse af bygningerne, for at undgå større fremtidige udgifter
- Der er behov for renovering af badeværelserne i flere af bygningerne, for at reducere risikoen for fremtidige vandskader.
- Der er et stigende behov for at udvide parkeringsforholdene

Bestyrelsen vurderer, at det ikke vil være muligt at genoptage afdragene på lånet på nuværende tidspunkt, uden at det vil ske på bekostning af den nødvendige vedligeholdelse af ejendommene.

## Økonomiske konsekvenser

	Oprindelig	Restgæld	Garantisum
Realkredit Danmark	574.000 kr.	258.192 kr.	115.670 kr.
Lemvig kommune (pause fra afdrag i 2020-2021 og 2022-2026)	1.000.000 kr.	700.000 kr.	
Lemvig kommune (september 2024, 30 årigt lån)	1.250.000 kr.	1.250.000 kr.	

Økonomi og HR udtaler, at økonomien er beskrevet i ovenstående og giver ikke anledning til yderligere kommentarer.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse om drift og tilsyn med ungdomsboliger, der er opført med statsstøtte § 11.

## Bilag

Ansøgning om henstand

Driftbudget 2026/2027

Spørgeskema 2026/2027

# Punkt 15: Ansøgning om tilskud fra Haze over Haarum Musikfestival

00.01.00Ø40-4-26

## Resumé

Foreningen Haze over Haarum ansøger Lemvig Kommune om et årligt økonomisk tilskud til afviklingen af Harboøre Musikfestival. Ansøgningen begrundes med festivalens markante kulturelle, økonomiske og sociale betydning for lokalområdet samt en stigende økonomisk udfordring i forbindelse med afviklingen.

## Indstilling

- At Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter ansøgningen og tager stilling til, om Lemvig kommune ønsker at yde et årligt tilskud til Haze over Haarum, herunder i hvilken form og med hvilket beløb.

## Sagen afgøres endeligt af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Chefen for Direktionssekretariatet går i dialog med Haze om indgåelse af en markedsføringsaftale.

## Sagsfremstilling

Harboøre Musikfestival afvikles i 2026 for 45. gang og tiltrækker årligt 6.000-7.000 betalende gæster samt ca. 800 frivillige. Festivalen har gennem årene udviklet sig fra et lokalt arrangement på en nationalt anerkendt begivenhed med både danske og internationale kunstnere. Festivalen er i dag en væsentlig kulturel institution i Lemvig Kommune og bidrager samtidig til betydelig lokal omsætning og synlighed.

Foreningen bag festivalen beskriver en stærk lokal forankring og et betydeligt frivilligt engagement. Overskuddet fra festivalen har siden 2017 resulteret i udbetalinger på ca. 5,3 mio. kr. til lokale foreninger. Set over hele festivalens levetid anslås dette bidrag til foreningslivet at udgøre 12-15 mio. kr. Herudover foretages der betydelige lokale indkøb, og festivalen samarbejder aktivt med både SSP, politi og nationale kampagner om forebyggelse og sikkerhed.

Festivalen oplever et stigende økonomisk pres, blandt andet som følge af kraftigt stigende udgifter til musikprogram, drift, infrastruktur og vejrafhængige risici. Bestyrelsen peger på, at mange sammenlignelige festivaler modtager kommunal støtte eller har aftaler om underskudsgarantier. Foreningen fremhæver, at festivalens fortsatte eksistens udvikling forudsætter en styrket økonomisk robusthed.

Foreningen ansøger derfor om et årligt økonomisk tilskud. Dette kan enten være et fast beløb eller støtte til konkrete udgiftsposter, eksempelvis renovation og vand, som i 2025 udgjorde ca. 72.000 kr. Beløbet forventes at stige de kommende år.

Chefen for Direktionssekretariatet foreslår at alternativt indledes drøftelser med Haze over Haarum om en markedsføringsaftale, som tager udgangspunkt i bosætningskampagnen det hele værd.

## Økonomiske konsekvenser

Økonomi og HR udtaler, at et eventuelt tilskud til Haze over Haarum vil kunne finansieres af puljen til erhvervsudvikling.

Puljen til erhvervsudvikling har i 2026 et budget på 1.777.000 kr. + eventuelle overførsler fra 2025. Der er brugt 410.000 kr. fra puljen, mens der er disponeret 1.000.000 kr. Der er derfor 367.000 kr. + eventuelle overførsler fra 2025 til disposition på puljen.

## Lovgrundlag

Ingen.

## Bilag

Ansøgning fra Haze over Haarum

## **Punkt 16: Lukket: Køb & Salg**

13.06.02G01-3-25

## **Punkt 17: Lukket: Køb og salg**

13.06.05G10-4-25

## **Punkt 18: Lukket: Budget 2027**

00.30.10P19-1-26

## **Punkt 19: Godkendelse af referat**

85.02.02P35-11-26

### **Beslutning**

Underskriftsside fra First Agenda.

### **Økonomiske konsekvenser**

...