

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 03-06-2024

Mødedato Mandag d. 03. juni 2024 kl. 14:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Status på haller vedr. omlægning af lån.....	3
Udbud af pengeinstitut og kapitalforvaltning.....	5
Lemvig Kommunes finansielle retningslinjer 2024.....	7
Grøn Pulje – Opstart af uddelingsproces for Mølle 2, Thyborøn Sydhavns Møllelaug II og reviderir	9
Politisk behandling af Natura 2000 handleplanerne 2022-2027 i Lemvig Kommune.....	11
Godkendelse af regnskab 2023 Lemvig Biogasanlæg.....	13
Kystsikring - anlægsbevilling 2024 og afslutning af anlægsregnskab for 2023.....	15
Beredskab mod ekstremisme og radikalisering.....	17
Retningslinjer for annoncering på digitale skærme.....	19
Punkter til dialogmøder.....	22
Besøg i Iværksætterhuset.....	23
Lukket: Budgetkatalog 2025-2028 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.....	24
Lukket:	25
Underskriftsside.....	26

Punkt 1: Status på haller vedr. omlægning af lån

04.04.00Ø40-1-23

Resume

Der gives en status på Kommunalbestyrelsens beslutning om at indfri hallernes lån for at opnå en driftsbesparelse på 5,0 mio. kr. årligt.

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager kl. 15.00.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2024-2027 besluttede Kommunalbestyrelsen, at hallernes lån på ca. 68 mio. kr. skulle indfries og erstattes med et rente- og afdragsfrit lån fra Lemvig Kommune. Det giver en årlig besparelse på 5,0 mio. kr., på driftsbudgettet, som følge af besparelser på det tilskud der gives til renter og afdrag på hallernes lån.

Hallerne i Lemvig, Bækmarksbro, Nr. Nisum, Harboøre, Thyborøn og Klinkby har fået indfriet deres lån og erstattet det med et rente- og afdragsfrit lån fra Lemvig Kommune og mangler kun at få de sidste tinglysninger på plads. Alle deponeringer er frigivet.

Der er indfriet lån med en samlet restgæld på 64.321.079 kr. De er indfriet til 58.606.123 kr., og der har dermed været en kursgevinst på 5.714.956 kr. Der var forventet en kursgevinst på ca. 8,0 mio. kr., men kurserne rettede sig op til nytår, hvilket reducerede vores kursgevinst i forhold til forventningen.

Bøvling Hallens lån udløber i første kvartal 2025. Driftsaftalen mellem Lemvig Kommune og Bøvling Hallen er derfor blevet opsagt således, at driftstilskuddet fra kommunen udløber sammen med lånet.

Ramme Hallens lån (ca. 1,6 mio. kr.) er det sidste lån, der mangler at blive omlagt. Processen er i gang og forventes afsluttet i juni 2024.

Opsigelsen af driftsaftalen med Bøvling Hallen betyder, at besparelsen i 2024 bliver på 4,8 mio. kr. og fra 2025-2027 på 5,1 mio. kr.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Direktionens handleplan.

Vision, politikker og strategier

Direktionens handleplan.

Økonomi

Økonomi og HR udtaler, at den manglende besparelse i 2024 kan afholdes indenfor budgettet.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At status tages til efterretning.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 28. maj 2024, pkt. 3:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 2: Udbud af pengeinstitut og kapitalforvaltning

00.32.16Ø54-1-24

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager kl. 15.00.

Nuværende aftale på pengeinstitut og kapitalforvaltning udløber pr. 1. januar 2025. Lundgreens Capital ApS er igen samarbejdspartner ifm. udarbejdelse af det nye udbudsmateriale og evaluering af indkomne tilbud.

Tilbudsevalueringen vedrørende pengeinstitutaftalen foretages efter princippet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" baseret på følgende 2 underkriterier og vægtning:

- Pris 65%
- Online bank 35%

Bankindestående er forbundet med risici for kommunen, da indskydergarantien dækker maksimalt ca. 750.000 kr. ved en banks evt. konkurs. Det er derfor vigtigt at have en sikker bankforbindelse. Kommunens bankudbud er underlagt et af følgende krav.

Enten er banken en SIFI institut eller også skal det pågældende pengeinstitut overholde Finanstilsynets til enhver tid værende tilsynsdiamant jf. Lemvig Kommunes finansielle retningslinjer.

Det foreslås samtidig, at Lemvig Kommune går i udbud med kommunens kapitalforvaltning på i alt 198 mio. kr. Det foreslås at overskudslikviditeten placeres i følgende aktivklasser (jf. Lemvig Kommune finansielle retningslinjer):

- Minimum 70 % i Danske stats og realkreditobligationer
- Maksimalt 30 % i kreditobligationer og aktier

Hvis man værdsætter enkelhed og omkostningseffektivitet, kan én forvalter være det bedste valg. Hvis man derimod prioriterer risikospredning og ønsker at drage fordel af flere eksperter, kan to forvaltere være en fordel. Det foreslås, at der laves aftaler med to forskellige kapitalforvaltere om forvaltning af 99 mio. kr. til hver af forvalterne.

Tilbudsevalueringen foretages efter princippet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" med tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet" baseret på følgende 2 underkriterier og vægtning:

Omkostninger 45 pct.

Kvalitet, herunder historiske afkast 45 pct.

CO2 aftryk på aktieporteføljen 10 pct.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og udbudsloven

Økonomi

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen

Indstilling

Chefen for Økonomi og HR indstiller:

- At kriterierne for evaluering af tilbudgivere til bankudbuddet godkendes
- At kriterierne for evaluering af udbud af kapitalforvaltning godkendes

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 3: Lemvig Kommunes finansielle retningslinjer 2024

00.32.16054-1-24

Resume

Kommunens aftale om pengeinstitut og forvaltning af overskudslikviditet skal sendes i udbud. Det er derfor væsentligt at få drøftet de politiske rammer for kommunens finansielle styring

Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager kl. 15.00.

Kommunens finansielle retningslinjer betragtes som et arbejdsredskab for kommunens administration til brug for den løbende håndtering af kommunens finansielle portefølje. Retningslinjer er senest blevet behandlet i 2018 og er blevet opdateret og blevet ændret på følgende punkter. Minimumsniveauet for Danske stats og realkreditobligationer er reduceret fra 75% til 70 % og det maksimale niveau for kreditobligationer og aktier er hævet fra 25% til 30%. Samtidig er sket en væsentlig opstramning af retningslinjer for kommunens investeringer.

Formålet med de finansielle retningslinjer er følgende:

- Sikrer fuldt overblik over de rente- og valutarisici, der er forbundet med aktiv- og passivside
- Fastlægger rammerne for en aktiv styring og optimering af kommunens finansielle portefølje og praktisk håndtering af denne, under hensyntagen til de finansielle risici man er villig til at påtage sig
- Fastsætter kompetenceforhold og rapporteringsrutiner

Finansielle målsætninger:

- Aktiv pleje: optimering af afkast/risikoforholdet på likviditetsplacering
- Gældspleje: minimering af finansieringsomkostninger indenfor de politiske fastsatte rammer

Kommunens overskudslikviditet kan placeres i følgende aktivklasser:

- Minimum 70 % i Danske stats og realkreditobligationer
- Maksimalt 30 % i kreditobligationer og aktier

De danske banker betragter det som en lavrisiko for investeringer i obligationer og aktier. Set i forhold til andre kommuners investeringstrategier betragtes det som en middelrisiko.

Ved investeringer i obligationer anvendes varighed som mål for risikoen. Stats- og realkreditobligationsporteføljen styres ud fra en maksimal korrigeret varighed på 4 år. Varigheden beskriver risikoen/rentefølsomheden på obligationsporteføljen. En varighed på 4 betyder, at kursværdien på obligationsporteføljen ændrer sig med +/- 4% ved en renteændring på +/- 1%. Varigheden for porteføljen tilpasses løbende renteforventningerne, men den overstiger ikke den maksimale varighed.

Der foreslås en række retningslinjer for optagelse af gæld og gældspejen, herunder:

- Sammenhængen mellem fast og variabel forrentning fastlægges under hensyn til vurderingen af det aktuelle renteniveau i forhold til den forventede udvikling
- Løbetid på lånene: Valg af løbetider fastlægges konkret i hvert tilfælde af Kommunalbestyrelsen på grundlag af en vurdering af kommunens langvarige økonomiske situation og efter en vurdering af det lånefinansierede aktivs levetid. Afdragsprofilen fastlægges ud fra samme principper.
- Valutarisiko: På grundlag af fastkurspolitikken som Danmarks Nationalbank fører, kan det være fordelagtigt at udnytte en lavere EUR rente. Kommunens låneportefølje kan indeholde finansiering i EUR med op til i alt 50% af den samlede låneportefølje, hvis rentebesparelse overstiger 0,5%, og at EUR/DKK ikke handles under centralpariteten.

Etisk retningslinjer for investeringer:

Investeringer, uanset afkastets størrelse, må ikke ske på bekostning af den etiske ansvarlighed.

Grundlæggende skal investeringer overholde almindelige forventninger til etiske krav og minimum hvert halve år skal Lemvig Kommunes kapitalforvaltere screene investeringerne for selskaber der overtræder internationale normer, herunder FN- konventioner der beskæftiger sig med menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, anti-korruption, kontroversielle våben og miljøbeskyttelse.

Lemvig Kommunens finansielle retningslinjer er vedhæftet.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Økonomi

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger

Indstilling

Chef for Økonomi og HR indstiller,

- At Lemvig Kommunes finansielle retningslinjer godkendes

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Finansielle retningslinjer - Maj 24 - Endelig version 3005 2

Punkt 4: Grøn Pulje – Opstart af uddelingsproces for Mølle 2, Thyborøn Sydhavns Møllelaug II og revidering af administrative retningslinjer - Grøn Pulje

01.30.00G01-7-23

Resume

Lemvig Kommune har vedtaget retningslinjer for udlodning af midler under Grøn Pulje. Der er indgået aftale med VESTviden ApS vedr. håndtering af ansøgningsproces mv.

Der har tidligere været afholdt ansøgningsrunder vedr. Thyborøn Mølle 1, som er etableret på Sydhavnen i Thyborøn, samt solcelleanlæg ved Høvsøre.

Udvalget bedes på mødet tage stilling til:

1. Revideret administrative retningslinjer - Grøn Pulje
2. Opstart af proces for udlodning ifm. Mølle 2, Thyborøn Sydhavns Møllelaug II jf. revideret arbejdsgang.

Sagsfremstilling

Udviklingschef Lars Klemensen deltager kl. 15.45.

Der er gennemført ansøgningsrunder på beløb prioriteret til foreningsoplandet ifm. til projekter: "Thyborøn mølle 1" og "Høvsøre Solcellepark".

Der er uddelt:

Thyborøn Mølle 1: 736.000 kr.

Høvsøre: 705.321 kr.

Restbeløb på projekterne til senere uddeling i hele Lemvig Kommune (inkl. foreningsopland):

Thyborøn Mølle 1: 184.000 kr.

Høvsøre: 766.679 kr.

På baggrund af en evaluering af de første ansøgningsrunder foreslås en revidering af udlodningsprocessen. Forslaget kommer ud fra en ambition om at tilbyde potentielle ansøgere mere hjælp til at få udarbejdet ambitiøse ansøgninger til gavn for den langsigtede udvikling af lokalsamfundene.

1. Revideret arbejdsgang for uddeling af midler fra Grøn Pulje

Med afsæt i denne ambition foreslås en ændring af afsnit 4. "Prioritering af ansøgninger" og afsnit 5: "Arbejdsgang Grøn Pulje" i vedlagte "Administrative retningslinjer – Grøn Pulje v. 2.0".

Se forslag til ændringer i "2024.02 Revidering af arbejdsgang for Grøn Pulje v. 3.1".

2. Opstart af proces for udlodning ifm. Mølle 2, Thyborøn Sydhavns Møllelaug II

Jf. forslag om revideret arbejdsgang for uddeling af midler fra Grøn Pulje, så opstartes udlodningsprocessen for projekters indbetaling til Grøn Pulje.

Se vedlagte forslag til tidsplan og afklaringer af foreningsopland og økonomisk ramme: ”Thyborøn 2 tidsplan v. 1.1”

Foreningsoplandet foreslås at være: Thyborøn og Harboøre

Økonomisk ramme foreslås at være: 50% af restbeløbet efter 8% til administrationspulje - 862.500 kr.

Tidsplanen for udlodningen er som beskrevet i vedlagte notat: ”Thyborøn 2 tidsplan v. 1.1”

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om fremme af vedvarende energi samt Bekendtgørelse om Grøn Pulje.

Vision, politikker og strategier

Strategi for Klima og Grøn Omstilling

Strategi for Landdistrikter og Byer

Lemvig Kommunes Klimahandlingsplan

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer, da der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At forslag til revideret arbejdsgang for uddeling af midler fra Grøn Pulje godkendes
- At procesoplæg på Mølle 2, Thyborøn Sydhavns Møllelaug II godkendes

Beslutning

Udvalget beder foreningsoplandet om at arbejde på at opnå enighed om en fælles indstilling, som udvalget kan træffe beslutning om. Formuleringen præciseres i retningslinjerne.

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Administrative retningslinjer - Grøn Pulje v. 2.0

2024.02 Revidering af arbejdsgang for Grøn Pulje v. 4

Lov om fremme af vedvarende energi

Bekendtgørelse om grønpulje

Thyborøn 2 tidsplan v. 1.1

Punkt 5: Politisk behandling af Natura 2000 handleplanerne 2022-2027 i Lemvig Kommune.

01.05.18K04-2-21

Resume

Der er udarbejdet endelige Natura 2000 handleplaner for Natura 2000 områderne N28, N65 og N224 som alle helt eller delvist ligger i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Grundlaget for Natura 2000 er EU's naturbeskyttelsesdirektiver. Direktiverne forpligter EU's medlemslande til at bevare mere end 200 naturtyper, 700 arter af planter og dyr og over 170 fuglearter. Staten vedtog den 3. juli 2023 Natura 2000 planer for landets 257 Natura 2000 områder, og hver plan indeholder overordnede og konkrete målsætninger for naturen i området i 3. planperiode (2022-2027). Kommunerne er forpligtigede til at udarbejde kommunale handleplaner, hvor formålet er at sikre målopfyldelse for de særlige arter og naturtyper på Natura 2000-områdernes udpegningsgrundlag.

I Lemvig Kommune skal der udarbejdes handleplan for tre Natura 2000 områder:

N28: "Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø"

N65: "Nissum Fjord"

N224: "Flynder Å og heder i Klosterhede Plantage"

N28: "Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø", er udarbejdet i samarbejde med Thisted Kommune, Struer Kommune og Morsø Kommune. N65: "Nissum Fjord", er udarbejdet til samarbejde med Holstebro Kommune. De endelige handleplaner skal være vedtaget senest den 3. juli 2024.

Udkast til handleplaner har været i offentlig høring i perioden fra den 1. februar 2024 til den 26. april 2024. På baggrund af indkomne høringssvar er der udarbejdet hvidbog for hver af de 3 Natura 2000 områder. Af hvidbøgerne fremgår det, hvorvidt bemærkningerne har givet anledning til ændringer. Handleplanerne for 2022-2027 gælder for 3. planperiode, som ved deres vedtagelse vil erstatte handleplanerne for 2. planperiode, der gjaldt for perioden 2016-2021. De kommunale handleplaner beskriver, hvordan Statens Natura 2000 planer vil blive realiseret inden for Lemvig Kommunes geografiske område på land og i de kystnære områder. Forvaltningsindsatsen prioriteres i handleplanerne, hvor også interessentinddragelse beskrives. Endelig redegøres der for Lemvig Kommunes forvaltningsindsats i sidste planperiode.

Natura 2000-handleplanerne for 2022-2027 (3. planperiode) har fokus på:

- Sikring af naturpleje
- Bekæmpelse af invasive arter
- Færdiggørelse og sikring af indsats for planperioden 2016-2021 (2. planperiode)
- Levesteder for ynglefugle.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 692 af 26. maj 2023 om miljømål mv. i internationale naturbeskyttelsesområder.

Vision, politikker og strategier

Naturhandleplanerne er udmøntningen af de nationalt vedtagne Natura 2000-planer.

Natura 2000 indsatsen er beskrevet under "Natur og friluftsliv" i Lemvig Kommunes udviklingsstrategi.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- at Natura 2000 handleplanerne for 3. planperiode (2022-2027) for N28, "Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø", N65, "Nissum Fjord" og N224, "Flynder Å og heder i Klosterhede Plantage", vedtages.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 28. maj 2024, pkt. 6:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Hvidbog for Natura 2000 område N224

224 Natura 2000 handleplan 2024

Resumé af Naturstyrelsens N2000 plejeplan - N224

Resume af NST plejeplan 2022-2027 for N65

Hvidbog for Natura 2000 område N65

Natura 2000 handleplan for Nissum fjord (N65) 2022-2027

Natura 2000-handleplan 2022-2027 Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø - med bilag.pdf

Hvidbog for Natura 2000-handleplan 2022-2027 Agger Tange, Nissum Bredning, Skibsted Fjord og Agerø med bilag_Bortredigeret.pdf

Punkt 6: Godkendelse af regnskab 2023 Lemvig Biogasanlæg

13.03.00S29-1-21

Resume

Lemvig Biogas sender årsrapport for 2023 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, idet Lemvig Biogas har kommunegaranti for lån.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Det er revisionens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt at resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 – 31.12.23 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Tillige er det revisionens opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Hovedposterne i regnskabet 2023 udviser (2022 i parentes):

- Anlægsaktiver 17,2 mio. kr. (18,2)
- Likvide beholdninger 9,1 mio. kr. (12,1)
- Bruttofortjeneste 14,9 mio. kr. (13,0)
- Takstmæssig overdækning 0,1 mio. kr. (2,2)
- Langfristet gæld 16,8 mio. kr. (18,7)
- Kortfristet gæld 7,8 mio. kr. (5,8)

I slutningen af 2023 udbetalte Lemvig Biogas en overdækning på 2,79 mio. kr. ekskl. moms til Lemvig Gasdistribution, hvor beløbet blev videreoverført til Lemvig Varmeværk.

Anvendelse af biogassen år 2023:

4.237.988 Nm³CH₄ Biogas til Lemvig Varmeværk

944.584 Nm³CH₄ Biogas til Klinkby Kraftvarme

1.459.306 Nm³CH₄ Biogas, forbrugt internt hos Lemvig Biogas

2.600 Nm³CH₄ Biogas, afbrændt i fakkelt hos Lemvig Biogas

6.644.478 Nm³CH₄ i alt (6.903.738 i 2022)

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, Årsregnskabsloven og Varmeforsyningsloven.

Økonomi

Årsrapport for 2023 og revisionsprotokollen giver ikke anledning til bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At årsrapport 2023 for Lemvig Biogas godkendes
- At Lemvig Varmeværk orienteres om sagen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 28. maj 2024, pkt. 8:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

2023 Lemvig Biogas revisionsprotokollat - sign.pdf

2023 Lemvig Biogas årsrapport uden nettoomsætning - til offentliggørelse - sign af dirigenten.pdf

Punkt 7: Kystsikring - anlægsbevilling 2024 og afslutning af anlægsregnskab for 2023

00.30.08P19-3-21

Resume

Kystsikring 2024 - Frigivelse af anlægsbevilling.

Afslutning af anlægsregnskab for Kystsikring 2023.

Sagsfremstilling

Direktør for Teknik og Miljø Claus Borg deltager kl. 16.30.

Godkendes af Kommunalbestyrelsen:

Kystsikring 2024

Lemvig Kommune afsatte et budget på 6.680.000 kr. for 2024 til kystsikring som et led i Vestkystaftalen godkendt af Kommunalbestyrelsen den 18. december 2019.

Der søges hermed en anlægsbevilling og frigivelse af disse midler.

Godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget:

Kystsikring 2023

Ved Kommunalbestyrelsesmødet den 22. februar 2023 blev der godkendt en anlægsbevilling på 6.680.000 kr. Der har været udgifter for 7.345.468 kr., hvilket giver et merforbrug på 665.468 kr.

Der søges nu om godkendelse af anlægsregnskabet og at afslutte anlægget.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Fælleaftalen om kystbeskyttelse.

Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at anlægsregnskaber behandles i de pågældende fagudvalg og sendes videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget, hvis regnskaberne afviger med mere end +/- 5 % fra bevillingen, dog min. 100.000 kr. eller der i øvrigt er fastsat krav herom.

Indstilling

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på 6.680.000 kr. til Kystsikring 2024
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på 6.680.000 kr., og at rådighedsbeløbet frigives
- At anlægsregnskabet for Kystsikring 2023 afsluttes med et merforbrug på 665.468 kr., uden yderligere bemærkninger eller bevillingsmæssige berigtigelser

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 28. maj 2024, pkt. 9:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne anbefalet.

Bilag

Anlæglægsregnskab - Kystsikring 2023

Punkt 8: Beredskab mod ekstremisme og radikalisering

27.25.08A26-1-24

Resume

Godkendelse af beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme blandt børn, unge og /eller voksne borgere.

Sagsfremstilling

I Barnets lov § 15 stk. 3. står, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskabsplanen, som behandles i dette punkt, beskriver arbejdet vedrørende forebyggelse af radikalisering og ekstremisme i Lemvig Kommune. Det understøtter kommunens samlede forebyggelsesindsats - fra kommunens evne til at udøve generel forebyggelse til håndtering af akutte konkrete sager. Beredskabet til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter blandt børn, unge og deres familier behandles selvstændigt på et senere tidspunkt.

Som et led i indsatsen for at forebygge og bekæmpe radikalisering og ekstremisme er der, i samarbejdet mellem landets 98 kommuner og de 12 politikredse, etableret et infohus. Infohuse er et landsomspændende samarbejde til at vurdere og forebygge risikoadfærd, der kan lede til kriminelle handlinger med ekstremistisk motiv. Lokalt i Lemvig er det etableret et infohus, som har til ansvar at vurdere, analysere og sikre kvalificering af konkrete indsatser i forbindelse med konkrete bekymringer på området – dette beredskab tager i forlængelse heraf udgangspunkt i radikalisering og ekstremisme.

Lemvig Kommune er kendetegnet ved at borgerne oplever, at de har en tryk tilværelse, og dette beredskab skal være med til at sikre, at kommunes borgere også i fremtiden kan og vil føle sig trygge.

Beredskabet bygger ovenpå eksisterende politikker, forebyggende indsatser og den faglige opgaveløsning i Lemvig Kommune.

Begrebsafklaring

Ekstremisme omhandler personer eller grupper, som begår eller søger at legitimere vold eller andre ulovlige handlinger med henvisning til samfundsforhold, de er utilfredse med.

Radikalisering defineres som en kortere eller længerevarende proces, hvor en person tilslutter sig ekstremistiske synspunkter eller legitimerer sine handlinger efter ekstremistisk ideologi.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Serviceoven.

Vision, politikker og strategier

Politik for Børn, Voksne og Ældre.

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Strategi for Arbejdskraft.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Familie og Kultur indstiller,

- At beredskabet godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 16. april 2024, pkt. 5:

Anbefales godkendt.

Gitte Winther Jeppesen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 17. april 2024, pkt. 2:

Anbefales.

Lars Snebjerg deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget, 15. maj 2024, pkt. 3:

Anbefales.

Tina Mortensen fraværende.

Beslutning

Indstillingen anbefalet.

Bilag

Beredskab mod ekstremisme og radikaliserings

Punkt 9: Retningslinjer for annoncering på digitale skærme

00.13.06G01-2-24

Resume

Der er indkøbt tre digitale skærme i stedet for de analoge informationstavler, som pt. er placeret ved indfaldsvejene til Lemvig By.

Hermed fremsendes forslag til retningslinjer for annoncering af digitale skærme.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2019 blev der afsat 739.000 kr. til indkøb af 3 digitale skærme ved indfaldsvejen til Lemvig By.

Skærmene bliver placeret følgende steder:

- Fabjergvej v/Garant og OK
- Ringkøbingvej v/Erhvervsområdet
- Heldumvej v/Opel

Chefen for direktionssekretariatet har udarbejdet vedlagte retningslinjer for annoncering på digitale skærm.

Det foreslås, at skærmene administreres af Lemvig Thyborøn Handel og Turisme efter vedlagte retningslinjer. Indtægterne ved annonceringen tilfalder Lemvig Thyborøn Handel og Turisme, som ikke betales yderligere for at varetage opgaven.

Lemvig Kommune betaler de digitale skærme, opsætning og løbende drift til el, software og support, som forventes at kunne indeholdes i driftsudgiften på 80.000 kr. som blev givet sammen med anlægsbevillingen.

Som det fremgår af vedlagte retningslinjer kan der annonceres for følgende arrangementer på de digitale skærme:

- Arrangementet skal være offentligt tilgængeligt, dog er arrangementer, hvor der opkræves entré tilladt
- Arrangementet skal foregå i Lemvig Kommune
- Arrangementet skal have et musikalsk, kulturelt, kunstnerisk, sportsligt eller turistmæssigt indhold

Følgende kan der ikke annonceres for:

- Annoncer om varesalg, dagens tilbud mv.
- Salg af tjenesteydelser fra firmaer og private
- Lukkede arrangementer

- Arrangementer, der allerede er udsolgt, inden information kan komme på infoskærmene.
- Større landsdækkende kampagner og lignende f.eks. demens, færdselskampagner

Annonceringen må ikke indeholde stødende billeder eller tekst. Informationerne må ikke indeholde politiske og religiøse budskaber.

Annoncering i 14 dage koster 1.000 kr. ekskl. moms. Idet vi vurderer at det vil tage gennemsnitlige 2,5 time at behandle henvendelser om annoncering og opsætning på skærmene.

Til sammenligning koster det pt. 1.400 kr. at få lagt film på tre analoge informationstavler, som Park og Vej herefter manuelt skal udskifte.

Ønsker der annonceringen ud over 14 dage, koster det 300 kr. pr. uge.

Annoncerne vises i 10-15 sekunder. Der kan maksimum være 20 annoncer pr. uge, hvilket gør at de vises ca. hver 5 min. Hver annonce vises minimum 216 gange på et døgn. Når skærmene slukkes i tidsrummet kl. 23 - 05.

5 af de 20 annoncer er reserveret til Lemvig Kommune og Foreningen Lemvig Thyborøn Handel og Turisme.

Derudover indeholder retningslinjerne krav og råd til annonceres udformning.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse og kommunalfuldmagtsreglerne.

Vision, politikker og strategier

Strategierne for bosætning, Turisme og Handel samt Digitalisering og Teknologi.

Økonomi

Ingen bemærkninger, når der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Park og Vej vil ikke længere skulle foretage manuel opsætning af informationstavler ved indfaldsvejene.

Indstilling

Chefen for Direktionssekretariatet indstiller,

- At retningslinjer for annoncering på digitale skærme drøftes og godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Retningslinjer for annoncering på digitale skærme ved indfaldsveje version 2

Kortbilag - byportaler

Punkt 10: Punkter til dialogmøder

00.01.00A00-16-23

Resume

Hvert år holdes 2 dialogmøder med Hoved MED-udvalget og Medudvalget - Centraladministrationen.

Sagsfremstilling

Der er dialogmøder med Hoved MED-udvalget og Medudvalget - Centraladministrationen den 17. juni 2024.

Der ønskes en drøftelse af emner på dialogmøderne.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At emner til dialogmøderne drøftes.

Beslutning

Budget 2025

Mere tid til kerneopgaven

Digitalisering og AI fra et medarbejderperspektiv

MTU - fastholdelse af trivsel

Punkt 11: Besøg i Iværksætterhuset

24.10.07G01-1-21

Sagsfremstilling

Iværksætterhuset, beliggende Østergade 16, har gennemgået en mindre renovering med fokus på følgende.

- Forbedret fotostudie
- Mere åbent fællesrum til ophold, opgaveskrivning og undervisning
- Podcast studie og udstyr.
- Nyt lys

Der blev afholdt Housewarming den 26. april 2024 for interesserede borgere i forbindelse med Open By Night.

Iværksætterhuset vil gerne vise de nye lokaler for Økonomi- og Erhvervsudvalget kl. 17.00.

Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Vision, politikker og strategier

Lemvig Kommunes vision samt Strategi for Erhverv.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- At besøg i Iværksætterhuset gennemføres.

Beslutning

Besøg gennemført.

Punkt 12: Lukket: Budgetkatalog 2025-2028 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

00.30.10P19-3-23

Punkt 13: Lukket:

00.15.25P05-1-23

Punkt 14: Underskriftsside

85.02.02P35-85-21

Beslutning

Underskriftsside