

# **REFERAT Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget d. 15-05-2024**

**Mødedato** Onsdag d. 15. maj 2024 kl. 14:30

**Mødested** Rom Gummi, Jupitervej 26-30, 7620 Lemvig

## **Indholdsfortegnelse**

Dialogmøde med virksomheder i Rom-området.....	3
Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2024 for Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalgets område.....	4
Beredskab mod ekstremisme og radikalisering.....	6
Meddelelser.....	8
Underskriftsside.....	9

# Punkt 1: Dialogmøde med virksomheder i Rom-området

15.00.00G01-1-23

## Resume

Udvalgsmødet den 15. maj 2024, afholdes hos Rom Gummi Aps i Rom. Efter rundvisning vil der være dialogmøde med udvalgte virksomheder.

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget besøger Rom Gummi den 15. maj 2024, hvor virksomhedsrepræsentanter fra virksomheder i Rom-området er inviteret.

Virksomhederne repræsenterer primært byggeri og industri.

I "Strategi for Arbejdskraft" beskrives det, at Lemvig Kommune vil bidrage til og understøtte virksomhedernes vækspotentiale, herunder sikre arbejdskraft. Samarbejdet skal tage udgangspunkt i den enkelte virksomheds behov og ønsker.

Jobcenteret fokuserer derfor på:

- Servicering af de lokale virksomheder i deres behov for rekruttering af den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
- Opkvalificering af den nuværende arbejdsstyrke - både beskæftigede og ikke-beskæftigede.

Program for mødet fremgår af bilaget.

Kl. 16.30 Ordinært udvalgsmøde.

## Sagen afgøres endelig af

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om en Aktiv Beskæftigelsesindsats.

## Vision, politikker og strategier

Strategi for Arbejdskraft.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At dialogmødet med virksomheder hos Rom Gummi gennemføres.

## Beslutning

Gennemført.

Tina Mortensen fraværende

## Bilag

Programmet for dialogmødet mellem Arbejdsmarkeds og Integrationsudvalget og Virksomheder i Rom-området

**Fraværende** Tina Mortensen

## Punkt 2: Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2024 for Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalgets område

00.30.14G01-24-23

### Resume

Ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2024 viser et mindreforbrug på 3.177.000 i forhold til korrigeret budget.

### Sagsfremstilling

På baggrund af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024, forventes overførselsudgifterne og driftsudgifterne ved årets afslutning, at være ca. 346,0 mio. kr. I forhold til det korrigerede budget på ca. 349,2 mio. kr. Der forventes således et mindreforbrug på 3.177.000 kr.

Nedenstående tabel viser de påvirkede områder og deres budgetter, samt forskellen mellem det samlede forventede regnskab og det samlede korrigerede budget eksklusive overførsler for 2024:

Arbejdsmarkeds- og Integrationsområdet: i hele 1.000 kr.	Korr. budget 2024	Forventet regnskab 2024	Forskel forventet regnskab og korr. budget
- = indtægter/overskud + = udgifter/underskud			
Selvforsørgelse- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram	2.598	-3.619	-6.217
Selvforsørgelse- og hjemrejseydelse	1.603	2.455	852
Førtidspension tilkendt 1. juli 2014 eller senere	81.443	93.342	11.899
Førtidspension tilkendt før 1. juli 2014	57.438	59.434	1.996
Sygedagpenge	28.332	34.308	5.976
Kontant- og uddannelseshjælp	15.376	12.398	-2.978
Fleksløntilskud	56.851	55.784	-1.067
Ressource- og jobafklaringsforløb	13.992	12.354	-1.638
Reservepulje	12.000	0	-12.000
Drift i alt	349.177	346.000	-3.177

Reservepulje:

På grund af usikkerhed til budgetlægningen blev der tildelt en reservepulje på 12 mio. kr. til overførselsområdet. Puljen blev tildelt, fordi KL havde estimeret at Lemvig Kommune ville have udgifter for ca. 12 mio. kr. mere end hvad der blev budgetlagt til 2024.

**Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

Lemvig Kommunes økonomistyringsprincipper.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at der forventes et samlet mindreforbrug på 3.177.000 kr. i forhold til det korrigerede budget.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2024 godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales.

Tina Mortensen fraværende

## **Bilag**

Ledelsesafrapportering - Arbejdsmarkeds- & Integrationsudvalget pr. 31. marts 2024

**Fraværende** Tina Mortensen

## **Punkt 3: Beredskab mod ekstremisme og radikalisering**

27.25.08A26-1-24

### **Resume**

Godkendelse af beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme blandt børn, unge og /eller voksne borgere.

### **Sagsfremstilling**

I Barnets lov § 15 stk. 3. står, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn, unge og deres familier. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Beredskabsplanen, som behandles i dette punkt, beskriver arbejdet vedrørende forebyggelse af radikalisering og ekstremisme i Lemvig Kommune. Det understøtter kommunens samlede forebyggelsesindsats - fra kommunens evne til at udøve generel forebyggelse til håndtering af akutte konkrete sager. Beredskabet til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter blandt børn, unge og deres familier behandles selvstændigt på et senere tidspunkt.

Som et led i indsatsen for at forebygge og bekæmpe radikalisering og ekstremisme er der, i samarbejdet mellem landets 98 kommuner og de 12 politikredse, etableret et infohus. Infohuse er et landsomspændende samarbejde til at vurdere og forebygge risikoadfærd, der kan lede til kriminelle handlinger med ekstremistisk motiv. Lokalt i Lemvig er det etableret et infohus, som har til ansvar at vurdere, analysere og sikre kvalificering af konkrete indsatser i forbindelse med konkrete bekymringer på området – dette beredskab tager i forlængelse heraf udgangspunkt i radikalisering og ekstremisme.

Lemvig Kommune er kendetegnet ved at borgerne oplever, at de har en tryk tilværelse, og dette beredskab skal være med til at sikre, at kommunes borgere også i fremtiden kan og vil føle sig trygge.

Beredskabet bygger ovenpå eksisterende politikker, forebyggende indsatser og den faglige opgaveløsning i Lemvig Kommune.

### **Begrebsafklaring**

Ekstremisme omhandler personer eller grupper, som begår eller søger at legitimere vold eller andre ulovlige handlinger med henvisning til samfundsforhold, de er utilfredse med.

Radikalisering defineres som en kortere eller længerevarende proces, hvor en person tilslutter sig ekstremistiske synspunkter eller legitimerer sine handlinger efter ekstremistisk ideologi.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Barnets lov.

Serviceoven.

### **Vision, politikker og strategier**

Politik for Børn, Voksne og Ældre.

Strategi for Børn og Unge.

Strategi for Handicap og Psykiatri.

Strategi for Arbejdskraft.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At beredskabet godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 16. april 2024, pkt. 5:

Anbefales godkendt.

Gitte Winther Jeppesen deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 17. april 2024, pkt. 2:

Anbefales.

Lars Snebjerg deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Anbefales.

Tina Mortensen fraværende.

## **Bilag**

Beredskab mod ekstremisme og radikaliserings

**Fraværende** Tina Mortensen

## **Punkt 4: Meddelelser**

85.02.02A26-4-23

### **Sagsfremstilling**

- Brunch og beskæftigelse 2024.

### **Indstilling**

**Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

- 30. maj 2024. Ungekonference.

Tina Mortensen fraværende.

### **Bilag**

Brunch og beskæftigelse 2024

**Fraværende** Tina Mortensen

## **Punkt 5: Underskriftsside**

85.02.02A26-3-23

### **Beslutning**

Godkendt.

Tina Mortensen fraværende.

**Fraværende** Tina Mortensen