

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 27-05-2026

**Mødedato** Onsdag d. 27. maj 2026 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 samlet for hele Lemvig Kommune.....	3
Principper for økonomistyring i Lemvig Kommune.....	6
Vedtagelse af forslag til Lokalplan 248 - Centerområde i Thyborøn ved Jernbanegade og Kullervej.	8
Vedtagelse af forslag til Lokalplan 258 - Centerområde og havneformål - Bredgade, Havnegade og	11
Ansøgning om frigivelse af anlægsbevillinger til realisering af Helhedsplan Gjellerodde Naturområ	14
Frigivelse af anlægsmidler til forskønnelse af området omkring Vesthavnen.....	16
Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.....	17
Lemvig Vand - ekstraordinær generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.....	19
Delingsaftale - orientering om kommende forhandlinger.....	21
Indberetning af kønssammensætningen i øverste ledelsesniveau.....	23
Kommissorium for Bosætningsudvalget.....	25
Lukket: Budget 2027.....	27
Lukket: Forespørgsel fra Thyborøn Havn om kommunegaranti.....	28
Lukket: Køb og salg.....	29
Lukket: Køb & Salg.....	30
Lukket: Køb & salg.....	31
Lukket: Budget 2027.....	32
Godkendelse af referat.....	33

# Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 samlet for hele Lemvig Kommune

00.30.14G01-5-26

## Resumé

Den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 fremsendes til godkendelse.

## Indstilling

- At den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 godkendes og udvalgenes indstillinger følges.

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget:

- At der gives en tillægsbevilling på 342.000 kr. til Kompetencecentret finansieret af Borgerservice (Økonomi- og Erhvervsudvalget) budget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget:

- At der gives en tillægsbevilling på 55.000 kr. fra konto 6 til konto 0 vedr. praktikboliger, Østergade 14.
- At anlægspulje på 10.000.000 kr. nedlægges og tilbageføres til kassebeholdningen.
- At der gives en tillægsbevilling på 342.000 kr. til Kompetencecenteret finansieret af Borgerservice.
- At der gives en tillægsbevilling på 194.000 kr. til Borgerservice vedr. myndighedssagsbehandling, som samtaler, visitering til sprogskole, etablering ved nyankomne mm. udført i 2025. Tillægsbevillingen finansieres af de likvide aktiver, der i forbindelse med midtvejsreguleringen 2025 blev tilført 2,8 mio. kr. som kompensation for merudgifter i forbindelse med fordrevne ukrainere.
- At der gives en negativ tillægsbevilling på 1.744.000 kr. vedr. reduceret elafgift. Tillægsbevillingen tillægges kassebeholdningen og finansieres af de berørte enheder.
- At der gives en tillægsbevilling på 6.733.000 kr. vedr. ikke budgetteret stigning i lønfremskrivningen. Tillægsbevillingen finansieres af de likvide aktiver og tildeles de berørte enheder.

## Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 2:

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 er gennemført, og forventningerne til regnskab 2026 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1: Forventet regnskab 2026 pr. 31. marts 2026

i hele 1.000 kr. - = indtægter/overskud + = udgifter/underskud	Opr. budget 2026	Forventet regnskab 2026	Forskel forventet regnskab og opr. Budget
Indtægter			
Skatter	-1.252.244	-1.252.244	-
Tilskud og udligning	-381.296	-386.285	-4.989
Driftsudgifter			
Indenfor servicerammen	1.104.046	1.090.293	-13.753
Udenfor servicerammen	475.794	459.061	-16.733
Renter	-3.657	-7.005	-3.348
<b>Resultat af den ordinære drift</b>	<b>-57.357</b>	<b>-96.180</b>	<b>-38.823</b>
Anlæg	58.375	95.932	37.557
<b>Resultat efter anlæg</b>	<b>1.018</b>	<b>-248</b>	<b>-1.266</b>
Afdrag på lån	24.900	19.728	-5.172
Optagelse af nye lån	-9.000	-13.200	-4.200
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>16.918</b>	<b>6.280</b>	<b>-10.638</b>
Forsyningsvirksomheder	-	2.274	2.274
Finansforskydninger	-17.600	2.600	15.000
<b>Likviditetsstyrkelse (-)/forbrug (+)</b>	<b>-682</b>	<b>5.954</b>	<b>6.636</b>

På baggrund af opfølgningen forventes et overskud på den ordinære drift på 96,2 mio. kr., hvilket er 38,8 mio. kr. højere end det oprindeligt vedtagne budget for 2026.

Den forventede mindreudgift fordeler sig på områder inden for og uden for servicerammen således:

- Inden for servicerammen forventes mindreudgifter på 13,8 mio. kr. Heraf vedrører 15,0 mio. kr. en teknisk korrektion som følge af bortfald af puljen til uforudsete udgifter. Øvrige områder inden for servicerammen forventes samlet set at udvise et merforbrug på 1,2 mio. kr. (netto), inkl. dispositioner vedrørende overførsler fra 2025 til 2026.
- Uden for servicerammen forventes en samlet mindreudgift/merindtægt på 16,7 mio. kr. Dette skyldes primært mindreudgifter på forsørgelsesområdet på 17,0 mio. kr. Modsat er der et merforbrug/mindreindtægt på ældreboliger på 4,0 mio. kr. De resterende 3,7 mio. kr. kan især henføres til merindtægter fra statsrefusion samt mindreudgifter til boligstøtte.
- Renter og afkast forventes at give en merindtægt på 3,3 mio. kr. Det bemærkes, at der i forbindelse med vedtagelsen af budget 2026 ikke blev indarbejdet konsekvenser af den ekstraordinære indfrielse af lån ultimo 2025.

Anlægsudgifterne forventes at overstige det vedtagne budget for 2026 med 37,6 mio. kr. Merforbruget kan blandt andet henføres til overførte anlægsmidler fra tidligere år, som forventes realiseret i 2026.

Låneoptagelsen forventes at være 4,2 mio. kr. højere end budgetteret. Dette skyldes, at den faktiske låneoptagelse på 13,2 mio. kr. er tilpasset det realiserede anlægsforbrug i 2025.

Finansforskydningerne forventes at være 15,0 mio. kr. lavere end budgetteret. Afvigelsen skyldes en teknisk korrektion vedrørende puljen til uforudsete udgifter under servicerammen.

På denne baggrund forventes Lemvig Kommunes kassebeholdning samlet set at blive reduceret med 6,0 mio. kr. i 2026.

Den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 er vedlagt.

Budgetopfølgningerne for de enkelte udvalg har været behandlet i de respektive fagudvalg.

## **Økonomiske konsekvenser**

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 viser et forventet overskud på den ordinære drift på 96,2 mio. kr., hvilket er 38,8 mio. kr. højere end budgetlagt. På trods af et højere anlægsniveau end forudsat samt øgede udgifter på forsyningsområdet, forventes kassebeholdningen samlet set at blive reduceret med 6,0 mio. kr. i 2026.

Lemvig Kommune forventes samtidig at overholde servicerammen for 2026.

De nærmere forhold er beskrevet i vedhæftede budgetopfølgninger.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

Lemvig Kommunes principper for økonomistyring.

Lemvig Kommunes Økonomiske Strategi

## **Bilag**

Budgetopfølgning samlet for hele Lemvig Kommune pr. 31.03.2026

## Punkt 2: Principper for økonomistyring i Lemvig Kommune

00.01.00P24-1-25

### Resumé

Lemvig Kommunes Principper for Økonomistyring med bilag er blevet opdateret og er vedhæftet til politisk godkendelse.

### Indstilling

- At Principper for Økonomistyring med tilhørende bilag godkendes.

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 4. maj 2026, punkt 3:

Indstillingen anbefalet.

### Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Beslutning

Indstillingen godkendt.

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommunes revisor har opfordret til en opdatering af Lemvig Kommunes principper for økonomistyring til gældende love og praksis.

#### Opdateringen af Principper for økonomistyring:

Opdateringen har hovedsageligt været redaktionelt og sprogligt. Lovgivningsmæssigt er der ikke sket ændringer i forhold til seneste opdateringen.

Der gøres dog opmærksom på tilføjelse i bilag 2 omkring godkendelse af manuelle udgiftsbilag til personligt udlæg, hvor 2. godkender skal være en person, der hierarkisk skal være over vedkommende, som har afholdt udgiften. Derudover skal det kontrolleres, at udgiften kan henføres til institutionen/aftaleenheden i Lemvig Kommunen.

Samtidig er dialogaftalen mellem direktør og budgetansvarlige ændret fra skal til kan i formuleringen. Det er op til den enkelte direktør på området.

De enkelte budgetansvarlig på institutioner/aftaleenheder er pligtig til at gøre de ansatte bekendt med Lemvig Kommunes Principper for Økonomistyring, så det bliver overholdt i hele organisationen.

Efter den politiske vedtagelse af de opdaterede Principper for Økonomistyring, er Økonomi og HR ansvarlig for at gøre alle bekendte med Principper for Økonomistyring. Dette gøres i forbindelse med budgetopfølgningsmøderne mellem økonomikonsulenterne og de budgetansvarlige.

Derudover bliver Principper for Økonomistyring tilgængelige på Intra og Lemvig Kommunes hjemmeside.

#### Økonomi og HR har nu opdateret de resterende dokumenter:

Hoved dokumentet - Principper for økonomistyring og følgende bilag:

Bilag 1 - Lemvig Kommunes bevillingsregler

Bilag 2 - Principper for budgetansvar og økonomisk ledelsestilsyn

Bilag 3 - Anlægsbevillinger og aflæggelse af anlægsregnskaber

Bilag 4 - Betalingsformidling for Lemvig Kommune

Bilag 5 - Fuldmagtsforhold i Lemvig Kommune

Bilag 6 - Revisionsregulativ

Bilag 8 - Vejledning og skabelon til kontant- og forskudskasser

Bilag 9 - Vejledning til udstedelse og brug af betalingskort

Bilag 11 - Retningslinjer for opbevaring af klienters pengesager

Bilag 12 - Administrative retningslinjer Forsikring

De 2 bilag, som er godkendt i 2024 og som fortsætter uændret:

Bilag 7 - Finansielle retningslinjer - revideret og godkendt af Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. juni 2024

Bilag 10 - Administrative retningslinjer for indkøb og udbud - revideret og godkendt af Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2024

De vedhæftes sagen for helhedens skyld.

På mødet gives der en introduktion i principperne for økonomistyringen i Lemvig Kommune med afsæt vedlagte bilag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Punkt 3 Principper for Økonomistyring.pptx

Bilag 2 Principper for budgetansvar og økonomisk ledelsestilsyn

Bilag 10 Administrative retningslinjer Indkøb og Udbud

Bilag 7 Finansielle retningslinjer

Principper for Økonomistyring i Lemvig Kommune

Bilag 1 Lemvig Kommunes bevillingsregler

Bilag 3 Anlægsbevilling og aflæggelse af anlægsregnskaber

Bilag 4 Betalingsformidling for Lemvig Kommune

Bilag 5 Fuldmagtsforhold i Lemvig Kommune

Bilag 6 Revisionsregulativ

Bilag 8 Vejledning og skabelon til kontant- og forskudskasser

Bilag 9 Vejledning til udstedelse og brug af betalingskort

Bilag 11 Retningslinjer for opbevaring af klienters pengesager

Bilag 12 Administrative retningslinjer Forsikring

## **Punkt 3: Vedtagelse af forslag til Lokalplan 248 - Centerområde i Thyborøn ved Jernbanegade og Kullervej.**

01.02.05P16-4-24

### **Resumé**

Der er udarbejdet forslag til Lokalplan 248. Det indstilles, at forslag til Lokalplan 248 - Centerområde i Thyborøn ved Jernbanegade og Kullervej vedtages. At det, på baggrund af gennemført miljøscreening af forslag til Lokalplan 248 vedtages, at der jf. § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslaget og at forslag til Lokalplan 248 sammen med miljøscreening af planen udsendes i 8-ugers offentlig høring.

### **Indstilling**

- At forslag til Lokalplan 248 - Centerområde i Thyborøn ved Jernbanegade og Kullervej vedtages.
- At det, på baggrund af gennemført miljøscreening af forslag til Lokalplan 248 vedtages, at der jf. § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslaget og
- At forslag til Lokalplan 248 sammen med miljøscreening af planen udsendes i 8-ugers offentlig høring.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 12. maj 2026, punkt 3:**

Indstilling anbefalet.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 4:**

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøudvalget vedtog på møde den 7. april 2025 (sag nr. 1), at der skal udarbejdes nyt plangrundlag for et område i det nordlige Thyborøn omkring det tidligere jernbaneterræn ved Jernbanegade, Kullervej i Thyborøn.

På det tidligere jernbaneterræn er der i dag etableret en parkeringsplads, og der er i forbindelse med projektet Den Maritime Kraft i Thyborøn planer om at udvide parkeringsarealet, hvilket nærværende lokalplanforslag bl.a. giver mulighed for.

Planer og projekter for særligt turistattraktionsområdet i Thyborøn tager sit afsæt i arbejdet med den strategisk- fysiske udviklingsplan fra september 2020. Efterfølgende er der i 2023 lavet en helhedsplan for del af Thyborøn. Helhedsplanen skal styrke Thyborøn som feriested, hvor man både kan få nogle unikke naturoplevelser og samtidig nyde godt af de mange attraktioner, der allerede findes i området. Det er som led i dette projekt, at der etableres nye p-pladser i Jernbanegade. Desuden giver planen mulighed for, at der kan etableres flere p-pladser, som også vil kunne udnyttes, hvis der en gang i fremtiden etableres et hotel den såkaldte BOCO-grund beliggende øst for lokalplanområdet.



Lokalplanområdet med delområder.

## Lokalplan 258

Lokalplanen omfatter bl.a. del af bane- og rangerterræn i Jernbanegade delområde I. Her kan parkeringspladsen udvides fra 34 til 91 p-pladser. Det sker i forbindelse med realisering af Thyborøn 2.0 - Den Maritime Kraft - etape 2.

I delområde II er der i dag nogle tidligere og overflødiggjorte erhvervsbygninger, som på sigt forventes nedrevet. I delområde III ligger 2 boliger på lejet grund, som indtil videre opretholdes. På lang sigt giver planen mulighed for, at også dette areal kan anvendes til parkeringsformål.

Delområde IV opretholdes som område til jernbaneformål. Midtjyske Jernbaner benytter lejlighedsvis arealet til parkering af et togsæt.

Planen omfatter også delområde V der fortsat skal være blandet bolig og erhverv. Delområde VI er udlagt til boligformål.

Delområde VII er offentlige veje.

## Miljøscreening af planen

Der er gennemført en samlet miljøscreening af forslag til Lokalplan 248, som ikke giver anledning til, at der skal udarbejdes en egentlig miljørapport.

I bilag er vedlagt forslag til Lokalplan 248 og den gennemførte miljøscreening af lokalplanen.

Efter godkendelse af forslaget, udsendes det i 8-ugers offentlig høring, hvor der gives mulighed for at komme med bemærkninger af planen.

I særskilt sag på samme møde, fremlægges forslag til lokalplan for Bredgade og Havnegade m.m. i Thyborøn, der grænser til dette område.

## Lovgrundlag

Planloven.

## Politikker og strategier

Planen understøtter Kommunalbestyrelsens strategi for turisme og handel.

Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Thorsminde-Thyborøn – Implementering og udvidelse. Planens indsatser er vedtaget som et inspirationskatalog for udviklingen af Thyborøn og feriehusområderne. Planen med målgrupper og målsætninger er rammen for den fysiske udvikling. Planen udvides med planlægning af basisfaciliteter, der matcher den løbende vækst, bl.a. i forhold til parkering, toiletter, vejnet og løbende servicering af offentlige områder langs hele kysten og i baglandet.

## **Tidligere politisk behandling**

Teknik- og Miljøudvalget møde den 7. april 2025, sag nr. 1.

## **Bilag**

Forslag til LP 248 - Centerområde i Thyborøn - Jernbanegade og Kullervej

Miljøscreening LP 248

## **Punkt 4: Vedtagelse af forslag til Lokalplan 258 - Centerområde og havneformål - Bredgade, Havnegade og Svanegade i Thyborøn**

01.02.05P16-8-25

### **Resumé**

Der er udarbejdet forslag til Lokalplan 258 for et centerområde i Thyborøn omfattende dele af Bredgade, Havnegade og Svanegade. Lokalplanen fastlægger, at eksisterende butikker og erhverv i stueplan med adgang fra Bredgade og Havnegade skal bevares til butikker og erhvervsformål. Ejendomme, der allerede før planens vedtagelse er ombygget til boliger, kan fortsat anvendes som hidtil. Planen indeholder desuden bestemmelser om bevaring af facader og bebyggelsens karaktertræk, skiltning samt brug af fortovet til ophold og vareudstilling.

### **Indstilling**

- At forslag til Lokalplan 258 - Centerområde og havneformål - Bredgade, Havnegade og Svanegade i i Thyborøn vedtages
- At det på baggrund af gennemført miljøscreening af forslag til Lokalplan 258 vedtages, at der jf. § 10 i Lov om Miljøvurdering af planer og projekter ikke laves miljøvurdering af forslaget
- At forslag til Lokalplan 258 sammen med miljøscreening af planen udsendes i 8-ugers offentlig høring.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 12. maj 2026, punkt 4:**

Indstilling anbefalet.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 5:**

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Beslutning**





Indstillingen godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Lokalplanen er udarbejdet for at sikre et fortsat aktivt handelsliv i bymidten. Lemvig-Thyborøn Handel & Turisme har peget på, at butikker, serviceerhverv og andre aktive funktioner i stueetagerne er afgørende for at bevare et levende og attraktivt handelsområde. Hvis disse funktioner forsvinder, er der risiko for faldende aktivitet, mindre kundestrøm og øget tomgang. Lokalplanen skal derfor bidrage til at fastholde de aktive erhverv i gadeplan.

Teknik- og Miljøudvalget vedtog derfor på møde den 1. december 2025, at der igangsættes et arbejde med udarbejdelse af forslag til ny Lokalplan 258 for del af Bredgade og Havnegade og Svanegade i Thyborøn.



-  Lokalplangrænse
-  Delområde I, IA, II, IIA og IIB
-  Sti
-  Vejadgang

LOKALPLAN 258

BILAG 2

*Lokalplanområdets afgrænsning samt delområder.*

### Lokalplan 258

Der pålægges med lokalplanen bestemmelser om, at eksisterende butiks- og erhvervsarealer i stueplan med adgang til Bredgade og Havnegade, skal fastholdes til formålet.

Ejendomme inden for lokalplanens område, som inden vedtagelse af denne plan, allerede er ombygget til boligformål, kan fortsat anvendes som hidtil. Desuden medtages bestemmelser for bevarelse af facader og karakteristiske karaktertræk i bebyggelsen, skiltning samt brug af fortovet til ophold og udstilling af varer.

Ved endelig vedtagelse af denne lokalplan ophæves samtidig Lokalplan 33 om gevinstgivende spilleautomater og etablering af spille haller, samt den del af Lokalplan 35 for Thyborøn Havn, som er omfattet af denne lokalplan.

### Miljøscreening af Lokalplan 258

Der er gennemført en samlet miljøscreening af forslag til Lokalplan 258, ved høring af interne afdelinger i Teknik og Miljø. Det har ikke givet anledning til, at der skal udarbejdes en egentlig miljørapport. Det indstilles på den baggrund, at der ikke udarbejdes miljørapport.

I bilag er vedlagt forslag til Lokalplan 258 og den gennemførte miljøscreening af lokalplanen.

Det foreslås, at planen sammen med miljøscreening af Lokalplan 258 efter godkendelse af forslaget, udsendes i 8-ugers offentlig høring, hvor der gives mulighed for at komme med bemærkninger af planen.

I særskilt sag på samme møde, fremlægges forslag til Lokalplan 248 for området ved Jernbanegade og Kullervej, der grænser til dette område mod nord.

### Lovgrundlag

Planloven.

## **Politikker og strategier**

Planen understøtter Kommunalbestyrelsens strategi for turisme og handel.

Strategisk-Fysisk Udviklingsplan for Thorsminde-Thyborøn – Implementering og udvidelse. Planens indsatser er vedtaget som et inspirationskatalog for udviklingen af Thyborøn og feriehusområderne. Planen med målgrupper og målsætninger er rammen for den fysiske udvikling. Planen udvides med planlægning af basisfaciliteter, der matcher den løbende vækst, bl.a. i forhold til parkering, toiletter, vejnet og løbende servicering af offentlige områder langs hele kysten og i baglandet.

Lemvig Kommune samarbejder med Lemvig-Thyborøn Handel- og turisme, som repræsenterer det lokale turisme og handelserhverv..

## **Tidligere politisk behandling**

Teknik- og Miljøudvalget på møde den 1. december 2025, sag nr. 3.

## **Bilag**

Forslag til LP 258 - Centerområde - Bredgade og Havnegade, Thyborøn

Miljøscreening LP 258

# Punkt 5: Ansøgning om frigivelse af anlægsbevillinger til realisering af Helhedsplan Gjellerodde Naturområde

24.05.00P20-1-16

## Resumé

Der søges om frigivelse af anlægsbevillinger for Vej- og Parkeringsforhold, Gjellerodde Naturområde samt Gjellerodde - rekreative anlæg.

Der ønskes desuden mulighed for at oprette de tre bevillinger vedr. handlinger i Helhedsplan Gjellerodde Naturområde som en samlet anlægsbevilling for at opnå størst mulig synergieffekt i investeringerne.

## Indstilling

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 500.000 kr. til etablering af rekreative anlæg.
- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 500.000 kr. til etablering af vej- og parkeringsforhold.
- At begge bevillinger finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.
- At bevillingerne samles på anlægsbevilling nr. 368 - Gjellerodde Naturcenter.

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 12. maj 2026, punkt 5:

Indstilling anbefalet.

## Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 6:

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Helhedsplanen for Gjellerodde Naturområde er vedtaget af Kommunalbestyrelsen i december 2025. Lemvig Kommune har desuden modtaget dispensation fra strandbeskyttelseslinjen fra Miljø- og Ligestillingsministeriet, til at igangsætte aktiviteter som f.eks. renovering og indretning af tidligere spejderhus til Gjellerodde Naturcenter samt flytning af placeringen af shelters, etablering af færger m.m. Arbejdet med disse initiativer, som fremgår af Helhedsplan Gjellerodde Naturområde, ønskes derfor igangsat.

Der findes tre anlægsbevillinger til arbejdet med planen.

- Gjellerodde Naturcenter (projekt nr. 368) - restbevilling på 1.180.000 kr. - er frigivet i september 2022.
- Gjellerodde, rekreative anlæg (projekt nr. 515) - bevilling på 500.000 kr. til budget 2023 - endnu ikke frigivet.
- Vej- og parkeringsforhold, Gjellerodde Naturområde (projekt nr. 628) - bevilling på 500.000 kr. til budget 2026 - endnu ikke frigivet.

Der søges om frigivelse af bevillingerne til Vej- og parkeringsforhold, Gjellerodde Naturområde samt Gjellerodde - rekreative anlæg.

Det ønskes desuden, at beløbene samles i én bevilling, med det fælles formål at realisere Gjellerodde Naturområdes Helhedsplan. Ved at pulje beløbene, kan disse anvendes mest hensigtsmæssigt og fleksibelt indenfor det fælles formål; at realisere så mange som muligt af handlingerne beskrevet i Gjellerodde Naturområdes Helhedsplan.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR oplyser, at der i budget 2023 blev afsat 500.000 kr. til rekreative anlæg på Gjellerodde og at der i budget 2026 blev afsat 500.000 kr. til vej- og parkeringsforhold ved Gjellerodde Naturområde.

Derudover er der ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

## **Politikker og strategier**

Strategi for Natur og Friluftsliv.

# **Punkt 6: Frigivelse af anlægsmidler til forskønnelse af området omkring Vesthavnen**

00.30.08P19-3-26

## **Resumé**

I budgettet for 2026 er der afsat 300.000 kr. til en forskønnelse af området omkring Vesthavnen.

## **Indstilling**

- At der gives en anlægsbevilling på 300.000 kr. til forskønnelse af området omkring vesthavnen.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2026.
- At rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 28. april 2026, punkt 3:**

Indstilling anbefalet.

## **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 4. maj 2026, punkt 5:**

Indstillingen anbefalet.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Sagsfremstilling**

Beløbet på 300.000 kr. er kommunalt bidrag til en forskønnelse af området på vesthavnen ud imod Strandvejen i samarbejde med de pågældende lodsejere. Projektet skal afskærme oplag og skabe et sammenhængende forløb fra bådhusene i vest ind til Isværket.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

# Punkt 7: Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S

06.00.00A00-1-19

## Resumé

Lemvig Kommune ejer 100% Lemvig Forsyning A/S med datterselskaberne Lemvig Vand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S.

## Indstilling

- At Kommunalbestyrelsen, som ejer af Lemvig Forsyning A/S, giver Borgmester Jens Lønberg bemyndigelse til at afholde ordinær generalforsamling i selskabet i overensstemmelse med vedlagte udkast til udskrift af forhandlingsprotokollen, herunder godkender årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S, og underskriver de nødvendige selskabsretslige dokumenter til brug herfor.
- At årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S 2025 tages til efterretning.
- At disponering af årets resultat sker i henhold til godkendt årsrapport.
- At der ikke på den ordinære generalforsamling 2025 skal foretages valg til bestyrelsen.
- At Beierholm, Andrupsgade 7, 7620 Lemvig genvælges som selskabets revisor.

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 12. maj 2026, punkt 9:

Indstilling anbefalet.

## Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 7:

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

## Sagen afgøres endeligt af

Generalforsamlingen for Lemvig Forsyning A/S via Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Regnskaberne for Lemvig Vand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S er godkendt på selskabernes generalforsamling den 30. april 2026. Regnskaber for Lemvig Forsyning A/S er godkendt af selskabets bestyrelse på bestyrelsesmøde d. 9. april 2026.

Der skal nu afholdes ordinær generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.

Dagsordenen for generalforsamlingen er som følger:

1. Valg af dirigent
2. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til den godkendte årsrapport
4. Valg af medlemmer til bestyrelsen – herunder honorar
5. Valg af revisor
6. Eventuelt

Der er endvidere til orientering vedlagt regnskaber for Lemvig Forsyningservice A/S og Lemvig Vand A/S.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR udtaler, at årsrapporterne, revisionsprotokollaterne og vedtægterne ikke giver anledning til yderligere kommentarer.

## **Lovgrundlag**

Selskabsloven.

## **Bilag**

Bilag 1 - Lemvig Vand Årsberetning 2025

Bilag 2 - Vedtægter.pdf

Bilag 3 - 2025\_Årsrapport\_Lemvig\_Forsyning\_AS.pdf

Bilag 4 - 2025\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Vand\_AS 1.0.pdf

Bilag 5 - 2025\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Forsyningservice\_AS 1.0.pdf

Bilag 6 - 2025\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Forsyning\_AS.pdf

Bilag 7 - 2025\_Ajourføringsprotokollat\_Lemvig\_Vand\_AS 1.0.pdf

Bilag 8 - 2025\_Ajourføringsprotokollat\_Lemvig\_Forsyningservice\_AS 1.0.pdf

Bilag 9 - 2025\_Ajourføringsprotokollat\_Lemvig\_Forsyning\_AS.pdf

Bilag 10 - 2025 Årsrapport - Lemvig Vand m. dirigent.pdf

Bilag 11 - 2025 Årsrapport - Lemvig Forsyningservice m. dirigent.pdf

# **Punkt 8: Lemvig Vand - ekstraordinær generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S**

06.00.00A00-1-19

## **Resumé**

Lemvig Kommune ejer 100% Lemvig Forsyning A/S med datterselskaberne Lemvig Vand A/S og Lemvig Forsyningsservice A/S.

## **Indstilling**

- At Kommunalbestyrelsen, som ejer af Lemvig Forsyning A/S, giver borgmester Jens Lønberg bemyndigelse til at afholde ekstraordinær generalforsamling i selskabet i forlængelse af den ordinære generalforsamling
- At Kommunalbestyrelsen godkender, at der på den ekstraordinære generalforsamling træffes beslutning om forhøjelse af selskabskapital i Lemvig Forsyning A/S på 40.000 kr. i forbindelse med stiftelse af Lemvig Teknisk Vand ApS og Lemvig Gadelys ApS
- At Kommunalbestyrelsen godkender, at selskabets vedtægter §4 ændres i overensstemmelse med kapitalforhøjelsen
- At borgmesteren bemyndiges til at underskrive de nødvendige selskabsretlige dokumenter i forbindelse med kapitalforhøjelsen og selskabsstiftelsen.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 12. maj 2026, punkt 10:**

Indstilling anbefalet.

## **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 8:**

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

## **Sagen afgøres endeligt af**

Generalforsamlingen for Lemvig Forsyning A/S via Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

## **Sagsfremstilling**

I forlængelse af den ordinære generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S er der behov for at afholde en ekstraordinær generalforsamling.

På foranledning af Teknik- og Miljøudvalget arbejdes der med etablering af to nye datterselskaber, Lemvig Gadelys A/S og Lemvig Teknisk Vand ApS, med henblik på at skabe de nødvendige organisatoriske rammer for håndtering af nye opgaver i tilknytning til Lemvig Vand A/S' aktiviteter.

Etableringen af selskaberne forudsætter, at Lemvig Forsyning A/S tilføres kapital til finansiering af selskabskapitalen. Det foreslås derfor, at der gennemføres en kapitalforhøjelse på samlet 40.000 kr. ved kontant indskud fra Lemvig Kommune.

Kapitalforhøjelsen vil medføre en ændring af selskabets vedtægter §4 vedrørende aktiekapitalens størrelse.

Den ekstraordinære generalforsamling foreslås afholdt i umiddelbar forlængelse af den ordinære generalforsamling.

Dagsordenen for generalforsamlingen er som følger:

- Valg af dirigent
- Forslag om forhøjelse af selskabskapital på DKK 40.000

- Forslag om nye vedtægter for selskabet
- Eventuelt

## **Økonomiske konsekvenser**

Kapitalforhøjelsen finansieres af kontoen under Gadelys.

## **Lovgrundlag**

Selskabsloven.

## **Bilag**

Bilag a - Stiftelsesdokument med vedtægter - Teknisk Vand ApS.pdf

Bilag b - Stiftelsesdokument med vedtægter - Lemvig Gadelys ApS.pdf

Bilag c - 27.05.26 Vedtægter - Lemvig Forsyning AS.pdf

## **Punkt 9: Delingsaftale - orientering om kommende forhandlinger**

29.30.00G01-8-25

### **Resumé**

Der gives en status om de kommende forhandlinger om delingsaftalen som følge af sundhedsreformen.

### **Indstilling**

- At status om de kommende forhandlinger tages til efterretning.

### **Beslutning fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget, den 21. april 2026, punkt 8:**

Taget til efterretning.

### **Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 4. maj 2026, punkt 4:**

Taget til efterretning.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen via Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Regionerne skal pr. 1. januar 2027 overtage fire sundhedsopgaver fra kommunerne. Lemvig Kommune har indgået en horisontal samarbejdsaftale med Region Midtjylland om den patientrettede forebyggelse, mens der på de tre andre områder (akut og specialiseret sygepleje, specialiseret rehabilitering samt midlertidige opholdspladser) skal indgås en delingsaftale. I Lemvig Kommune vil delingsaftalen dog kun hovedsageligt fokusere på de midlertidige opholdspladser, da det kun er på denne sundhedsopgave, at kommunen skal overdrage personale og bygninger. Bilag 1 beskriver kort hovedelementer fra sundhedsreformen, hvad Lemvig Kommune skal overdrage samt den samlede økonomi.

### **Proces for delingsaftalen:**

Lemvig Kommunes udkast til delingsaftalen (uden medarbejderoplysninger) blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2025.

Fristen for kommunernes forelæggelse af udkast til delingsaftalen er den 1. maj 2026. Efter fristens udløb skal Lemvig Kommunes udkast til delingsaftalen forhandles med Region Midtjylland. Kommunalbestyrelsen har delegeret mandat til direktøren for Social og Sundhed til at indlede forhandlinger med regionen. Jf. Overgangsloven §151, stk. 1 påhviler det Lemvig Kommune at indkalde til forhandlingerne.

I maj måned forhandler administrative repræsentanter fra henholdsvis Lemvig Kommune og Region Midtjylland udkastet til delingsaftalen med henblik på at kunne indgå en endelig delingsaftale inden den 1. juli 2026. Forhandlingerne tager dermed udgangspunkt i det udkast til delingsaftale, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. marts 2026. Der skal forhandles om det konkrete indhold i aftalen og herunder det personale, som Lemvig Kommune indstiller til overdragelse til Region Midtjylland.

For endelig politisk godkendelse af den forhandlede delingsaftale er tidsplanen forventeligt som følger:

- 10. juni: Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget
- 15. juni: Økonomi- og Erhvervsudvalget
- 17. juni: Forretningsudvalget i Region Midtjylland
- 24. juni: Kommunalbestyrelsen og Regionsrådet i Region Midtjylland

Se gerne bilag 2 for en samlet tidslinje.

Skulle det ikke lykkes at indgå aftale med Region Midtjylland inden den 1. juli, vil et uvildigt Delingsråd træffe afgørelse i sagen senest den 1. oktober 2026.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

### **Lovgrundlag**

Overgangsloven.

### **Politikker og strategier**

Sundhedsfremme og forebyggelse.

### **Tidligere politisk behandling**

Lemvig Kommunes udkast til en delingsaftale er tidligere blevet politisk behandlet af Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Bilag 1 - Kort om Sundhedsreformen og delingsaftale

Bilag 2 - Samlet tidslinje

# Punkt 10: Indberetning af kønssammensætningen i øverste ledelsesniveau

81.00.15A00-1-25

## Resumé

Lemvig Kommune skal hvert andet år indberette kønssammensætningen i den øverste ledelse til Ligestillingsministeriet.

## Indstilling

- At udkast til indberetning om kønssammensætningen i Lemvig Kommunes øverste ledelse godkendes.
- At Økonomi og HR fremsender indberetningen til Ligestillingsministeriet i henhold til gældende krav.

## Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 4. maj 2026, punkt 6:

Indstillingen anbefalet.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Alle kommuner er forpligtet til hvert andet år at indberette kønssammensætningen i den øverste ledelse i henhold til Ligestillingslovens §11. Indberetningen skal give et aktuelt overblik over kønssammensætningen samt status for eventuelle måltal og politikker.

For Lemvig Kommune omfatter indberetningen direktionen, som udgør kommunens øverste administrative ledelsesniveau. Et udkast til indberetningen er vedlagt som bilag. Økonomi og HR sørger for at sende indberetningen ind til ministeriet, når den er færdigbehandlet.

Som det fremgår af indberetningen, er der svaret ja til, at Lemvig Kommune har opstillet måltal for kønssammensætningen i øverste ledelsesniveauer. Hvis kommunen ikke har en ligelig kønsfordeling i den øverste ledelse, er man forpligtet til at opstille måltal og have en politik herom.

Kønssammensætningen betragtes som ligelig, når hvert køn er repræsenteret med en andel på mindst 40 pct. Lemvig Kommunes direktion består af 4 personer, og måltallet er derfor oplyst til at være 50 %. Måltallet er i tråd med retningslinjen om ligestilling i Lemvig Kommunes personalehåndbog, hvor der indgår følgende afsnit om kønsbalance i ledelse:

*Lemvig Kommune tilstræber en lige fordeling af kvinder og mænd i direktionen. En fordeling, hvor det ene køn udgør maksimalt 60 % anses som lige. Ved rekruttering til ledige stillinger i direktionen eller cheflaget kan der tages hensyn til den overordnede kønsmæssige balance. Hovedvægten skal dog lægges på den enkeltes kvalifikationer og personlige egenskaber i forhold til at sikre, at Lemvig Kommunes kerneopgaver udføres.*

Personalehåndbogen kan findes på Lemvig Kommunes intranet via følgende link: [Personalehåndbog for Lemvig Kommunes medarbejdere - Intranet](#).

I indberetningen skal der også svares på, hvornår måltallet forventes opfyldt. I vejledningen står, at der max bør afsættes 4 år til opnåelse af måltallet. I udkastet til indberetningen er 2030 angivet som årstal for forventet opnåelse af måltal. På det næste spørgsmål er der dog svaret, at "Måltallet forventes ikke nået indenfor den afsatte tidsfrist".

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

## Lovgrundlag

Ligestillingslovens §11.

## **Politikker og strategier**

Retningslinje om ligestilling i Lemvig Kommunes personalehåndbog.

## **Bilag**

Indberetning om kønssammensætning i øverste ledelse, Lemvig Kommune, forår 2026.pdf

# Punkt 11: Kommissorium for Bosætningsudvalget

00.22.04A21-1-26

## Indstilling

- At kommissorium for Bosætningsudvalget godkendes.

### Beslutning fra Bosætningsudvalg, den 15. april 2026, punkt 3:

Drøftes igen på næste møde.

### Beslutning fra Bosætningsudvalg, den 13. maj 2026, punkt 1:

Indstillingen anbefalet.

### Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 18. maj 2026, punkt 9:

Indstillingen anbefalet.

Trine Rønn deltog ikke i sagens behandling.

## Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget og Bosætningsudvalget.

## Beslutning

Indstillingen godkendt.

## Sagsfremstilling

Bosætningsudvalget er jf. Lemvig Kommunes styrelsesvedtægt etableret pr. 1. april 2026.

Af styrelsesvedtægten fremgår det, at Bosætningsudvalget varetager kommunens opgaver på følgende områder:

- tiltag, der understøtter tilflytning og fastholdelse af borgere i kommunen
- udvikling og gennemførelse af indsatser, der synliggør kommunens som en attraktiv bosætningskommune
- samarbejde med lokale aktører, foreninger, erhvervsliv og boligorganisationer om at skabe gode rammer for bosætning
- opgaver vedrørende kommunens information, service og modtagelse af nye borgere
- drift, koordinering og udvikling af initiativer, events og markedsføring rettet mod bosætning

Udvalget træffer afgørelse i sager vedrørende bosætningsfremmende indsatser og konkrete tiltag inden for ovenstående områder.

Udvalget varetager den overordnede politik for bosætning, herunder udformning og koordinering af initiativer, der skal tiltrække nye borgere og understøtte en bæredygtig befolkningsudvikling i kommunen.

Der er udarbejdet vedlagt forslag til kommissorium for Bosætningsudvalget, som beskriver formål, rammer og opgaver med udvalget. Kommissoriet suppleres med leverancer, som drøftes under det kommende punkt, Bosætningsudvalg år 1.

## Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## **Politikker og strategier**

Lemvig Kommunes vision og Strategi for Bosætning mv.

### **Bilag**

Kommissorium for Bosætningsudvalget (Kopi)

## **Punkt 12: Lukket: Budget 2027**

00.30.10P19-1-26

## **Punkt 13: Lukket: Forespørgsel fra Thyborøn Havn om kommunegaranti**

08.03.00Ø60-1-26

## **Punkt 14: Lukket: Køb og salg**

13.06.05G10-4-26

## **Punkt 15: Lukket: Køb & Salg**

13.06.02G01-3-25

## **Punkt 16: Lukket: Køb & salg**

13.06.02G10-1-26

## **Punkt 17: Lukket: Budget 2027**

00.16.00P15-1-25

## **Punkt 18: Godkendelse af referat**

85.02.02P35-84-21

### **Beslutning**

Underskriftsark fra First Agenda.