

# REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 17-05-2021

**Mødedato** Mandag d. 17. maj 2021 kl. 14:00

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2021 for Økonomi- og Erhvervsudvalget.....                     | 3  |
| Samlet Ledelsesafrapportering pr. 31.03.2021.....                                                   | 5  |
| Likviditetsopgørelse pr. 31. marts 2021.....                                                        | 8  |
| Procedure for afregning af indefrosset af feriepenge 2021.....                                      | 9  |
| Kommunegaranti til Lemvig Vand samt fastsættelse af garantiprovision.....                           | 11 |
| Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.....                                         | 13 |
| KOMBIT - tilslutningsaftale til Valg.....                                                           | 15 |
| Ad. L. Hansens Kollegium sender budget for 2021-2022 til godkendelse.....                           | 18 |
| Brunsgårdkollegiet sender budget for 2021-2022 til godkendelse.....                                 | 20 |
| Brunsgårdkollegiet søger om underskudsgaranti til budget 2021-2022.....                             | 22 |
| Evalueringsrapport af Pulje til Bedre Bemanding.....                                                | 23 |
| Anlægsbevilling - Sygeplejeklinik i Syd.....                                                        | 25 |
| Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Lemvig Havn og Marina.....                                  | 27 |
| Godkendelse af forslag til lokalplan 220 - Nørre Nisum Efterskole, bolig og off. formål - samt fors | 28 |
| Godkendelse af forslag til lokalplan 219 - Boligområde ved Glentevej i Thyborøn samt forslag til k  | 30 |
| Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 214 for højspændingsstation ved Volder Mark samt tillæg nr. 20   | 32 |
| Gudumlundvej 13 - afslag på nedlæggelse af del af privat fællesvej.....                             | 34 |
| Udmøntning af besparelse på politisk organisation.....                                              | 37 |
| Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.....                                            | 41 |
| Valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet den 16. november 2021 - valgbestyrelse.....            | 45 |
| Ansøgning om støtte til ekstra udgifter - Haze over Haarum Corona edition.....                      | 47 |
| Lukket: Lukket punkt.....                                                                           | 49 |
| Underskriftsside.....                                                                               | 50 |

# **Punkt 1: Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2021 for Økonomi- og Erhvervsudvalget**

00.30.00Ø00-2-21

## **Resume**

Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2021 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

## **Sagsfremstilling**

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 14.00.

Kommunaldirektørens Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2021 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

På baggrund af en opfølgning af økonomien ultimo marts 2021 forventes Økonomi- og Erhvervsudvalgets område at udvise et mindreforbrug på 7,85 mio. kr. på driftsbudgettet og mindre indtægt på konto 7 og 8 på 8,3 mio. kr.

Det giver samlet merudgifter på 0,45 mio. kr. ved årets afslutning.

Mindreudgiften på driftsbudgettet på 7,85 mio. kr. vedrører :

- Et mindre forbrug af lov- og cirkulæremidlerne på 5,5 mio. kr.
- Sundhedsordningen der pga. reguleringer m.v. forventer et mindreforbrug på 650.000 kr.
- En forventning om mindre overskud på ældreboliger på 3,3 mio. kr. området er at betragte som "hvile i sig selv".
- Herudover reguleres det afsatte beløb til sikring af budgetoverholdelse i 2021 på 5 mio. kr.

Mindre indtægter på tilskud og udligning:

- En mindre indtægt på 2,9 mio. kr. fra regulering af genrelle tilskud vedr. HMN 2,9 mio. kr. fra salget i 2019.
- En mindre indtægt på 5,4 mio. kr. fra midtvejsregulering vedr. beskæftigelsestilskud.

Herudover forventes der finansforskydninger afledt af overskud på renovationsområdet på 1,2 mio. kr. samt en netto frigivelse af likviditet fra kommunens deponerede midler i løbet af 2021 på 1,75 mio. kr.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser for det samlede drift- og indtægtsbudget i 2021 fremgår ovenfor.

Der er uden indvirkning på resultatet ønske om at flytte/omplacere følgende bevillinger internt under Økonomi- og Erhvervsudvalget og i forhold til andre udvalg m.v.:

- Administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden for 2021 søges overført til budgettet vedr. Udbetaling Danmark med 170.000 kr. Beløbet finansieres fra lov- og cirkulæremidler under Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- Der ansøges om udmøntning af Lov- og Cirkulæremidler på 360.000 kr. i 2021 til Bygge- & Erhvervsservice vedr. Det Fælleskommunale Ejendomsstamregister (ESR)
- Elevmidler søges overført fra Social- og Sundhedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget med 558.000 kr. samt 21.000 kr. til Familie- og Kulturudvalget.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At budgetopfølgningen godkendes.
- At der gives en positiv tillægsbevilling på 170.000 kr. til Administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden til budgettet vedr. Udbetaling Danmark jf. lov-og Cirkulæremidlerne og at det finansieres af puljen under Økonomi-og Erhvervsudvalget.
- At der gives en positiv tillægsbevilling på 360.000 kr. i 2021 til Bygge- & Erhvervsservice jf. Lov- og Cirkulæremidlerne og at denne finansieres af puljen under Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- At der søges overførsel af elevmidler fra Social- og Sundhedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget med 558.000 kr. og Familie- og Kulturudvalget med 21.000 kr.
- At der søges en negativ udgiftsbevilling til sundhedsordningen på 650.000 kr. og at beløbet tilgår kassebeholdningen.
- At der søges en negativ indtægtsbevilling vedr. HMN modregning - generelle tilskud med 2,9 mio. kr. og at beløbet fragår kassebeholdningen.
- At der søges en negativ indtægtsbevilling vedr. midtvejsregulering - generelle tilskud med 5,4 mio .kr. og at beløbet fragår kassebeholdningen.
- At der søges en udgiftsbevilling vedr. ældreboliger på 3,3 mio. kr.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Vedtaget administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden 2021.pdf

Ledelsesafrapportering pr. 31. marts 2021 for Økonomi-og Erhvervsudvalgets område

## Punkt 2: Samlet Ledelsesafrapportering pr. 31.03.2021

00.30.14G01-4-21

### Sagsfremstilling

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 14.00.

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2021 er foretaget og forventningerne til regnskab 2021 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1: Forventet regnskab 2021 pr. 31. marts 2021

| i hele 1.000 kr.<br>- = indtægter/overskud<br>+ = udgifter/underskud | Opr.<br>budget<br>2021 | Tillægs-<br>bevillinger<br>inkl.<br>overførsler | Korr.<br>budget<br>2021 | Forventet<br>regnskab<br>2021 | Forskel<br>forventet<br>regnskab<br>og opr.<br>Budget | Forskel<br>forventet<br>regnskab<br>og korr.<br>Budget |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                                      | 1                      | 2                                               | 3 (1+2)                 | 4                             | 5 (4-1)                                               | 6 (4-3)                                                |
| Indtægter                                                            |                        |                                                 |                         |                               |                                                       |                                                        |
| Skatter                                                              | -926.807               | 0                                               | -926.807                | -926.807                      | 0                                                     | 0                                                      |
| Tilskud og udligning                                                 | -457.239               | 0                                               | -457.239                | -448.939                      | 8.300                                                 | 8.300                                                  |
| Driftsudgifter                                                       |                        |                                                 |                         |                               |                                                       |                                                        |
| Indenfor servicerammen                                               | 957.275                | 57.088                                          | 1.014.363               | 940.182                       | -17.093                                               | -74.181                                                |
| Udenfor servicerammen                                                | 401.353                | -152                                            | 401.201                 | 390.715                       | -10.638                                               | -10.486                                                |
| Renter                                                               | 2.669                  | 0                                               | 2.669                   | 2.669                         | 0                                                     | 0                                                      |
| <b>Resultat af den ordinære drift</b>                                | <b>-22.749</b>         | <b>56.936</b>                                   | <b>34.187</b>           | <b>-42.180</b>                | <b>-19.431</b>                                        | <b>-76.367</b>                                         |
| Anlæg                                                                | 55.660                 | 87.570                                          | 143.230                 | 108.198                       | 52.538                                                | -35.032                                                |
| <b>Resultat efter anlæg</b>                                          | <b>32.911</b>          | <b>144.506</b>                                  | <b>1</b>                | <b>66.018</b>                 | <b>33.107</b>                                         | <b>-111.399</b>                                        |
| Afdrag på lån                                                        | 23.560                 | 38                                              | 23.598                  | 23.598                        | 38                                                    | 0                                                      |
| Optagelse af nye lån                                                 | -44.157                | 22.157                                          | -22.000                 | -22.000                       | 22.157                                                | 0                                                      |
| <b>Resultat af det skattefinansierede område</b>                     | <b>12.314</b>          | <b>166.701</b>                                  | <b>1.599</b>            | <b>67.616</b>                 | <b>55.302</b>                                         | <b>-111.399</b>                                        |
| Forsyningsvirksomheder                                               | 0                      | 0                                               | 0                       | -1.240                        | -1.240                                                | -1.240                                                 |
| Finansforskydninger                                                  | -5.000                 | 5.000                                           | 0                       | 2.950                         | 7.950                                                 | 2.950                                                  |
| <b>Likviditetsstyrkelse (-)/forbrug (+)</b>                          | <b>7.314</b>           | <b>171.701</b>                                  | <b>1.599</b>            | <b>69.326</b>                 | <b>62.012</b>                                         | <b>-109.689</b>                                        |

I forbindelse med afrapporteringen pr. 31. marts 2021 forventes der et samlet overskud på den ordinære drift på 42,2 mio. kr. Det er 19,4 mio. kr. højere end det oprindelige budget 2021. Det kan primært begrundes med:

- Statstilskuddet falder 8,3 mio. kr. som følge af en forventet midtvejsregulering af de budgetregulerede overførselsudgifter på 5,4 mio. kr. og en modregning af statstilskuddet på 2,9 mio. kr. afledet af salget af HMN naturgas i 2019.
- At der forventes mindre udgifter uden for servicerammen på 10,6 mio. kr. blandt andet til dagpenge til forsikrede ledige, og løntilskud m.v. til personer i fleksjob og løntilskud.
- Mindre udgifter på servicerammen på 17,1 mio. kr.

Anlægsudgifter forventes at udgøre 108,2 mio. kr. i 2021 inkl. ikke brugte anlægsbevillinger fra 2020, hvilket er en stigning på 52,5 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Der forventes overført ikke forbrugte anlægsmidler på 35,9 mio. kr. fra 2021 til 2022.

Der forventes en indtægt vedrørende forsyningsområdet på 1,2 mio. kr. og et fald i finansforskydninger på 3 mio. kr.

Det giver samlet et fald i likviditeten med 69,3 mio. kr., hvilket er 62 mio. kr. større end det oprindelige budget.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi-og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handleplan.

Lemvig Kommunes økonomistyringsprincipper.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler, at som vist i ovenstående, er der en forventning om et samlet træk af kassebeholdningen i 2021 på 69,3 mio. kr. (jf. resultatopgørelsen kolonne 4).

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At den samlede ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2021 godkendes, samt at udvalgenes indstillinger følges. Det betyder:

For Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2021 godkendes.
- At der gives en positiv tillægsbevilling på 170.000 kr. til Administrationsbidrag til Seniorpensionsenheden til budgettet vedr. Udbetaling Danmark jf. lov-og Cirkulæremidlerne og at det finansieres af pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- At der gives en positiv tillægsbevilling på 360.000 kr. i 2021 til Bygge- & Erhvervsservicejf. Lov- og Cirkulæremidlerne og at denne finansieres af pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget.
- At der søges overførsel af elevmidler fra Social- og Sundhedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget med 558.000 kr. og Familie- og Kulturudvalget med 21.000 kr.
- At der søges en negativ udgiftsbevilling til sundhedsordningen på 650.000 kr. og at beløbet tilgår kassebeholdningen.
- At der søges en negativ indtægtsbevilling vedr. HMN modregning - generelle tilskud med 2,9 mio. kr. og at beløbet fragår kassebeholdningen.
- At der søges en negativ indtægtsbevilling vedr. midtvejsregulering - generelle tilskud med 5,4 mio. kr. og at beløbet fragår kassebeholdningen.
- At der søges en udgiftsbevilling vedr. ældreboliger på 3,3 mio. kr. - finansieres af lejeindtægter/henlæggelser på ældreboliger.

For Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2021 godkendes.
- At der gives en samlet negativ tillægsbevilling på -11.407.000 kr. til Arbejdsmarkeds- og Integrationsområdet som tilgår kassebeholdningen.

For Social- og Sundhedsudvalget,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2021 godkendes.
- At AUB-midler på i alt 579.000 kr. søges overført fra Social- og Sundhedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget med 558.000 kr. samt 21.000 kr. til Familie- og Kulturudvalget.
- At der gives en positiv tillægsbevilling til licensudgiften til omsorgssystemet Nexus på 484.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen og at det medtages som teknisk ændring til budget 2022-2025.
- At der gives negativtillægsbevilling vedr. opnormeringen af pladser på handicap- og psykiatriområdet på 1.837.000 kr. og at beløbet tilgår kassebeholdningen.

For Teknik- og Miljøudvalget,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2021 godkendes.
- At der gives en positiv tillægsbevilling på 360.000 kr. i 2021 til Bygge- & Erhvervsservice jf. Lov- og Cirkulæremidlerne og at denne finansieres af pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget.

For Familie og Kulturudvalget,

- At ledelsesafrapporteringen pr. 31. marts 2021 godkendes.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Ledelsesafrapportering for hele Lemvig Kommune pr. 31. marts 2021

## **Punkt 3: Likviditetsopgørelse pr. 31. marts 2021**

00.32.14S00-1-18

### **Resume**

Ifølge Lov om kommunernes styrelse § 42 stk. 2, skal der fremlægges en likviditetsoversigt til kommunalbestyrelsens medlemmer efter hvert kvartal.

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 17. maj 2016 blev det besluttet, at likviditetsoversigten fremover sendes til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende sendes pr. mail til medlemmerne af Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Chefen for Økonomi og HR deltager i mødet kl. 14.00.

Likviditetsoversigt for Lemvig Kommune opgjort efter kassekreditreglen, det vil sige den gennemsnitlige likviditet over de sidste 365 dage.

### **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At likviditetsoversigten tages til efterretning.

### **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Likviditetsopgørelse efter kassekreditreglen pr. 31. marts 2021

## Punkt 4: Procedure for afregning af indefrosset af feriepenge 2021

00.30.02A21-1-20

### Resume

Chef for Økonomi og HR og teamkoordinator Robert K. Overgaard deltager i mødet kl. 14.

Indførelsen af ny ferielov og indefrysning af feriepenge kræver, at der tages stilling til budget, indeksering af forpligtelsen og indbetaling til fonden for Lønmodtagernes Feriemidler.

### Sagsfremstilling

Der blev i 2018 vedtaget en ny ferielov som er trådt i kraft pr. 1. september 2019 med en overgangsordning frem til den 31. august 2020.

Fra september 2020 indføres som følge heraf et nyt feriesystem med samtidighedsferie, hvor lønmodtagere optjener og afholder ferie over samme periode. Ved overgangen til en ny ferieordning med samtidighed vil lønmodtageren – efter de gældende regler – have optjent ferie, som endnu ikke er afholdt.

Samtidig vil den enkelte på overgangstidspunktet begynde at optjene ny ferie, som kan afholdes løbende i takt med, at ferien optjenes. Det betyder, at en lønmodtager vil have ret til op til 10 ugers ferie i det første år med samtidighedsferie. For at undgå afholdelsen af to ferieår samtidigt, er det besluttet at indefryse de feriemidler, der optjenes i perioden 1. september 2019 til den 31. august 2020. Det indefrosne ferieår opgøres til et ferietilgodehavende, som lønmodtageren som udgangspunkt modtager, når denne fratræder arbejdsmarkedet – typisk ved folkepensionsalderen - hvis de ikke har søgt dem udbetalt.

| Indefrosset feriepenge forpligtelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Forpligtelsens størrelse | Kommentar                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kommunens aftaleenheder har i løbet af overgangsåret 2019/2020 indbetalt 8 mio. kr. til en pulje på Økonomi- og Erhvervsudvalgets ramme, som følge af fratrådte medarbejdere.                                                                                                                                                                                                       | 8 mio. kr.               | De 8 mio. kr. indgår i kommunens kassebeholdning                                               |
| De indefrosne feripenge er reelt noget aftaleenheder har til at ligge i deres budget, og som skal udbetales når medarbejderne går på pension, eller når medarbejderen forlader arbejdspladsen. Det er vedtaget, at aftaleenhederne skal indbetale det skyldige beløb over 10 år. Det betyder, at de hvert år indbetaler 6 mio. kr. til en pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget. | 60 mio. kr.              | Der indgår 6 mio. kr. i kommunens budget for perioden 2021 - 2029 til at betale forpligtelsen. |
| Samlet forpligtelse vedr. indefrosset feriepenge - 1. januar 2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 67,5 mio. kr.            | Forpligtelsen kan afregnes løbende og skal afregnes ved medarbejderens folkepensionsalder.     |

Der er således inden for budget 2021 mulighed for at indbetale op til 14 mio. kr. (8 mio. kr. + 6 mio. kr.)

Udgangspunktet er, at der er frit valg mellem:

1. At indbetale hele forpligtelsen til Lønmodtagernes Feriemidler i 2021, svarende til ca. 67,5 mio. kr.

2. Beholde pengene i kommunen mod indeksregulering – dog minimum indbetale i takt med folkepensionsalderen nås for de enkelte ansatte (opkrævning fra LF 1 gang årligt). Minimumsbeløbet er endnu ikke kendt, men det forventes at ligge på ca. 1,5 mio. kr. over ca. 40 år. Det betyder, at gælden bliver nedbragt over 40 år

3. Eller frivillig indbetale yderligere af forpligtelsen ud over minimum op til de 67,5 mio. kr.

Forudsætninger:

Udgangspunktet er, at kommunens forpligtelse vil blive indekseret årligt i juni måned, med frist for indbetaling af forfaldne feriemidler 1. september hvert år. Der er udmeldte indeksering gældende for perioden 1. september 2020 til den 31. maj 2021 på 1,5%. Indekseringen følger KL' s pris og lønindeks og vil derfor kunne stige i de kommende år.

Renten på et 25 årigt fastforettet lån ligger på årlig 0,69 % og et variabelt forrentet lån 0 %

Kommunens obligationer og aktier har givet et gennemsnitligt afkast på 2,5 % i de seneste 5 år. Investeringerne i obligationer og aktier er usikker og der har været spredning i afkastet på mellem -1,35 % og 4,69 % de seneste 5 år.

Det vil derfor med det nuværende renteniveau på lån og afkastet på obligationer og aktier være relevant løbende at vurdere i hvilket omfang, det er fordelagtigt at beholde de indefrosne feriemidler længst muligt i kommunen eller foretage yderligere indbetalinger til LF. Udfra en ren økonomisk betragtning kan det ikke betale sig med ekstraordinære indbetalinger, fordi vi kan forrente vores nuværende likviditet med 1 % mere end den nuværende indeksering forrentning af midlene i feriefonden. Det er med en forudsætning om at kommunen opnår den samme afkast som de seneste 5 år. Det er som nævnt meget usikkert.

Der vil kunne træffes beslutning om ekstraordinær indbetaling til LF op til 67,5 mio kr. Hvis der indbetales 67,5 mio. kr., vil der være frigivet 6 mio. kr. i driftsbudgettet i de næste 10 år. Indfries halvdelen frigives der 3 mio. kr. Det vurderes, at Lemvig Kommune har likviditet til en forhøjet indbetaling af feriepenge.

Man kan også vælge at betale et minimum svarende til ca. 1,5 mio. kr., men så vil gælden først være nedbragt over ca. 40 år og aftaleenhederne har indbetalt det skyldige feriepengebeløb med 6 mio. kr. over 10 år. Det vil stadig betyde, at der er frigivet ca. 4,5 mio. kr. i budgettet i de næste 10 år, fordi aftaleenderne har indbetalt 6 mio. kr. og der skal indbetales 1,5 mio kr. til feriefonden. Det vil komme til at gældsætte kommunen yderligere.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Ny ferielov.

## **Økonomi**

Indekseringen er pt. højere end kommunens renteudgift ved optagelse af lån ved Kommunekredit, men lavere end forrentning af anbragt kapital.

Det vurderes, at kommunen har likviditet til en forhøjet indbetaling af indefrosset feriepenge.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At størrelsen af indbetalingen til Fonden for Lønmodtagernes Feriemidler 2021 drøftes og beslutes.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Drøftet. Medtages til budgetforhandlingerne.

## **Punkt 5: Kommunegaranti til Lemvig Vand samt fastsættelse af garantiprovision**

00.30.06G01-1-18

### **Resume**

Kommunegaranti til Lemvig Vand samt fastsættelse af garantiprovision.

### **Sagsfremstilling**

Kommunegaranti

Lemvig Vand søger om kommunegaranti for en byggekredit på 34.000.000 kr. til investeringer i 2021-2022, til sammenlægning af selskabets 2 spildevandsanlæg og nedlæggelse af 1 spildevandsanlæg.

Byggekreditten skal inden udgangen af marts 2023 konverteres til et lån.

Der gives tilladelse til, at Bestyrelsesformanden og Direktøren for Lemvig Vand kan underskrive ved konverteringen af byggekreditten, til en på dette tidspunkt fordelagtig pris.

Ansøgning med beskrivelse af de 2 nuværende renseanlæg og Budget for anlægsinvestering for 2021 er vedlagt som bilag.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning mv.

Lemvig Kommunes administrationsvejledning for opkrævning af garantiprovision i forbindelse med afgivelse af garanti for lån.

### **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler:

Kommunegaranti

Ifølge lånebekendtgørelsens § 3 stk. 3, kan en kommune give garanti for lån optaget til finansiering af investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand, samt ved kloakering og rensningsanlæg, uden at det henregnes til kommunens låneramme.

Garantiprovision

Økonomi og HR har foretaget en individuel vurdering af selskabet på baggrund af modtagne regnskaber, budget, selskabets økonomiske rammer, revisionsprotokoller m.v. for at vurdere selskabets betalingsevne mv.

På baggrund heraf foreslås garantiprovisionen for garantien til Lemvig Vand fastsat til en løbende provision på 0,55% af restgælden pr. 31.12. Garantiprovisionen opkræves første gang for regnskab 2021 (i januar 2022) på baggrund af restgælden pr. 31.12.

Beslutningen vil bevirke, at der i regnskab 2021 bliver opkrævet op til 187.000 kr. i garantiprovision og fremadrettet tilsvarende i forhold til selskabets afvikling af gælden.

### **Andre konsekvenser**

Ingen.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der gives tilsagn om kommunegaranti til Lemvig Vand på op til 34 mio. kr.
- At der besluttet en garantiprovision på 0,55% af restgælden pr. 31.12.
- At direktøren og formanden bemyndiges til at underskrive konverteringen af byggekreditten.

### **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

### **Bilag**

Sammenlægning af rensningsanlæg - Budget 26-4-2021.pdf

Ansøgning om Kommunegaranti.pdf

Beskrivelse af sammenlægning af renseanlæg.pdf

Ansøgning og grundlag for afgrænsning VVM Lemvig Harboøre 1.0.pdf

# **Punkt 6: Lemvig Vand - generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S**

06.00.00A00-1-19

## **Resume**

Lemvig Kommune ejer 100% Lemvig Forsyning A/S med datterselskaberne Lemvig Vand og Lemvig Forsyningsservice A/S.

## **Sagsfremstilling**

Regnskaberne for Lemvig Vand er godkendt på generalforsamlingen den 21. april 2021 i selskaberne og Lemvig Forsyningsservice A/S er godkendt på generalforsamlingen den 25. marts 2021.

Der skal afholdes ordinær generalforsamling i Lemvig Forsyning A/S.

Dagsordenen for generalforsamlingen er som følger:

1. Valg af dirigent.
2. Forelæggelse af årsrapport til godkendelse (vedlagt Lemvig Forsyning a/s og revisionsprotokollat for Lemvig Forsyning A/S).
3. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af underskud i henhold til den godkendte årsrapport.
4. Valg af medlemmer til bestyrelsen (ingen medlemmer på valg).
5. Valg af revisor.
6. Eventuelt.

Der er endvidere vedlagt til orientering regnskaber og revisionsprotokoller for Lemvig Forsyningsservice A/S og Lemvig Vand.

## **Sagen afgøres endelig af**

Generalforsamlingen for Lemvig Forsyning A/S via Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Lovgrundlag**

Selskabsloven.

## **Økonomi**

Årsrapporterne og revisionsprotokollaterne giver ikke anledning til kommentarer.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At Kommunalbestyrelsen, som ejer af Lemvig Forsyning A/S, giver Borgmester Erik Flyvholm bemyndigelse til at afholde ordinær generalforsamling i selskabet i overensstemmelse med vedlagte udkast til udskrift af forhandlingsprotokollen, herunder godkender årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S, og underskriver de nødvendige selskabsretslige dokumenter til brug herfor.
- At årsrapporten for Lemvig Forsyning A/S 2020 tages til efterretning.
- At disponering af årets resultat sker i henhold til godkendt årsrapport.

- Valg af bestyrelsesmedlemmer – der skal ikke foretages valg til bestyrelsen.
- At Beierholm, Andrupsgade 7, 7620 Lemvig genvælges som selskabets revisor.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. maj 2021, pkt. 12:

Indstillingerne anbefales.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

2019\_Årsrapport\_Lemvig\_Forsyningsservice\_AS.pdf

2020\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Vand\_AS.pdf

2020\_Årsrapport\_Lemvig\_Vand\_AS.pdf

2019\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Forsyningsservice\_AS.pdf

2019\_Årsrapport\_Lemvig\_Vand\_og\_Spildevand\_AS.pdf

2020\_Årsrapport\_Lemvig\_Forsyningsservice\_AS.pdf

2020\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Forsyningsservice\_AS.pdf

2019\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Vand\_og\_Spildevand\_AS.pdf

2019\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Forsyning\_AS.pdf

2020\_Årsrapport\_Lemvig\_Forsyning\_AS.pdf

Referat fra Generalforsamling Lemvig Forsyning 2021.docx

2019\_Årsrapport\_Lemvig\_Forsyning\_AS.pdf

Generalforsamlings protokol LVS 2019

2020\_Revisionsprotokollat\_Lemvig\_Forsyning\_AS D2021-2260 1.0.pdf

## **Punkt 7: KOMBIT - tilslutningsaftale til Valg**

85.11.20G01-1-16

### **Resume**

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 13. december 2016 tilslutningsaftale til projekt VALG.

Projekt VALG erstatter KMD Valg (udskrivning) og KMD valg (opgørelse) og understøtter forberedelse, afholdelse, afrapportering af kommunalbestyrelsesvalg, regionsrådsvalg, folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger.

KOMBIT indgik i december 2017 aftale med DXC Technology og deres underleverandør Smartmatic og BDO om udvikling, drift og videreudvikling af en ny it-løsning til håndtering af valgbehandlingen.

Som følge af utilfredsstillende fremdrift i leverandøren DXC Technology's leverancer, besluttede KOMBIT's bestyrelse i efteråret 2020 i fælles overensstemmelse med DXC Technology at bringe samarbejdet til ophør.

### **Sagsfremstilling**

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 13. december 2016 tilslutningsaftale til projekt VALG.

Projekt VALG erstatter KMD Valg (udskrivning) og KMD valg (opgørelse) og understøtter forberedelse, afholdelse, afrapportering af kommunalbestyrelsesvalg, regionsrådsvalg, folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger.

KOMBIT indgik i december 2017 aftale med DXC Technology og deres underleverandør Smartmatic og BDO om udvikling, drift og videreudvikling af en ny it-løsning til håndtering af valgbehandlingen.

Som følge af utilfredsstillende fremdrift i leverandøren DXC Technology's leverancer, besluttede KOMBIT's bestyrelse i efteråret 2020 i fælles overensstemmelse med DXC Technology at bringe samarbejdet til ophør. Som en del af denne aftale betalte DXC Technology 20 mio. kr., som nu indgår positivt i den samlede projektøkonomi.

KOMBIT har lavet et opdateret oplæg til udbuddet af en ny valgløsning. Der er særligt foretaget to tilpasninger i udbudsmaterialet. En forøget prisramme og mulighed for, at leverandøren kan afgive tilbud baseret på egenudviklet programmel.

KL's bestyrelse har behandlet sagen og opfordrer til, at alle kommuner tilslutter sig dette udbud til erstatning af monopol løsningen.

Gennemførelse af et fornyet udbud med en forøget prisramme samt den forlængede projektperiode betyder, at der påløber meromkostninger på projektets samlede budget.

Meromkostningen betyder, som udgangspunkt, at kommunernes driftsbidrag kan fastholdes på det hidtil aftalte på 5,3 kr. pr. borger pr. år, men det har været nødvendigt at forlænge den nuværende afskrivningsperiode for projektet fra seks til ti

år. Prisen på 5,3 kr. pr. borger pr. år svarer til en gennemsnitlig besparelse for kommunerne på 15-20% i forhold til det nuværende KMD Valg ved afholdelse af gennemsnitligt 1,5 valg pr. år.

Formelt betyder en regulering af driftsbidraget, at der skal underskrives en ny tilslutningsaftale.

It-systemet forventes klar til brug ved Europa-Parlamentsvalget i 2024.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget via Direktionen.

## **Lovgrundlag**

Vejledning om afholdelse af folketingsvalg, stk. 2, 1 - Kommunalbestyrelsens opgaver.

Ved folketingsvalg tager kommunalbestyrelsen sig af følgende opgaver:

- 1) Udarbejder valglister og udsender valgekort samt bekendtgør udsendelsen af valgekort, se afsnit 4.
- 2) Træffer afgørelse om ændring af afstemningssted i bopælskommunen i opstillingskredsen for vælgere med handicap og nedsat førlighed, se afsnit 4.13.
- 3) Vælger medlemmer til opstillingskredsens valgbestyrelse, se afsnit 5.1.
- 4) Vælger valgstyrere til at stå for afstemningen og den efterfølgende stemmeoptælling på de enkelte afstemningssteder, se afsnit 5.2.
- 5) Vælger tilforordnede vælgere dels til at hjælpe valgstyrerne ved valget, dels til at være stemmemodtagere ved afgivningen af brevstemmer i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen, herunder i pleje- og ældreboliger, samt i vælgerens hjem, se afsnit 5.3.
- 6) Sørger for, at vælgerne kan gøre sig bekendt med anmeldelsesmyndighedens fortegnelse over opstillede kandidater i storkredsen ved afgivningen af brevstemmer på det eller de steder i kommunen, hvor enhver vælger kan brevstemme, i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen, herunder i pleje- og ældreboliger, samt i vælgerens hjem, se afsnit 6.8.
- 7) Tilrettelægger afgivningen af brevstemmer på det eller de steder i kommunen, hvor enhver vælger kan brevstemme, i visse boformer og boliger efter lov om social service og boliglovgivningen, herunder i pleje- og ældreboliger, samt i vælgerens hjem og udpeger stemmemodtagere på mindre øer, se afsnit 8.
- 8) Forbereder afstemningen på valgdagen (bortset fra fremstilling af stemmesedler og opslag), se afsnit 7.
- 9) Sørger for, at valgmaterialet er til stede ved fintællingen, se afsnit 9.6.
- 10) Opbevarer valgmaterialet og tilintetgør nærmere angivne dele af dette, når Folketinget endeligt har afgjort eventuelle klager over valget, se afsnit 10 (gælder kun de kommuner, hvis borgmester er formand for valgbestyrelsen).

Der er lignende opgaver ved kommunale og regionale valg, valg til Europaparlamentet og folkeafstemninger.

## **Økonomi**

Den gennemsnitlige udgift til KMD valg har været 150.000 kr. pr. valg.

Lemvig Kommune havde 1. januar 2020 19.722 indbyggere, dette giver en fremtidig udgift på 104.526 kr. pr. år til projekt VALG. Udgiften forventes at falde efter 10 år. Betalingen træder i kraft, når den nye valgløsning sættes i drift. Der vil ikke blive samtidig betaling for KMD Valg.

I hvert budgetår er der afsat 354.000 kr. inkl. KMD Valg og øvrige udgifter i forbindelse med valg.

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

## **Andre konsekvenser**

Alle kommuner skal tilslutte sig udbuddet for, at udbudsprocessen kan gå i gang.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At Lemvig Kommune indgår den reviderede tilslutning til projekt VALG.

Beslutning fra Direktionen, 21. april 2021, pkt. 2:

Indstillingen anbefalet.

Beslutning fra Digitaliseringsstyregruppen, 28. april 2021, pkt. 2:

Orientering givet

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

VALG tilslutning kommuner - Bilag 1- Baggrund og Løsningsbeskrivelse - NY.pdf

VALG tilslutning kommuner - Bilag 2 - Økonomi og afregningsmodel - NY.pdf

VALG Tilslutningsaftale - kommuner - NY.pdf

Borgmesterbrev - Tilslutning til fælleskommualt udbud af ny valgløsning.pdf

## Punkt 8: Ad. L. Hansens Kollegium sender budget for 2021-2022 til godkendelse

03.08.00S55-2-21

### Resume

Ad. L. Hansens Kollegium sender budget for 1.8.2021 til den 31.7.2022 til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Ad. L Hansens Kollegium udlejer 60 værelser og 34 flere rumslejligheder til unge under uddannelse, i alt 94 enheder. I budgettet er indberegnat huslejeforhøjelse på 30 kr. pr. værelse og 50 kr. pr. lejlighed for at imødekomme øget udgifter til forsikring, renovation samt stigninger generelt.

Der er budgetteret med et lejetab på 415.000 kr. Dette er fastsat ud fra de sidste 3 års gennemsnit. I det skønnede årsregnskab for 2020/2021 forventes lejetab at løbe op i 250.000 kr.

Lemvig Kommune har bevilliget udsættelse af betaling afdrag i april 2021 og april 2022. Dette vil blive anvendt til konvertering af værelser til lejligheder, etape 2 af ombygning.

Driftsresultater er 0 kr. I driftsbudgettet skønnes der, at der resultatmæssigt vil være 80.000 kr. til overførsel til fremtidigt underskud (maks. 2 %). I årsregnskabet 2020/2021 forventes der også at overføres 150.000 kr. til fremtidigt underskud.

Der er noteret i spørgeskemaet om ungdomsinstitutionens budgetforhold punkt 5, at der ikke skønnes at være budgetteret med tilstrækkelig midler til afvikling af opsamlet underskud i overensstemmelse med gældende regler.

### Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Lovgrundlag

Efter §2, stk. 1 i ungdomsboligdriftsbekendtgørelsen skal lejen fastsættes således, at den sammen med institutionens øvrige indtægter, herunder eventuel driftssikring og huslejetilskud, giver mulighed for at afholde de udgifter, der er forbundet med driften, herunder passende henlæggelser til planlagt og periodisk veligeholdelse, henlæggelser til fornyelser og afvikling af opsamlet driftsunderskud.

Efter stk. 2 skal lejen fordeles på boligerne under hensyn til disses indbyrdes værdi.

Efter stk. 4 skal eventuelle opsamlede driftsunderskud afvikles over højst 5 år.

Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde tillade, at afviklingen skal ske over en længere periode, såfremt dette skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførelse.

Afviklingsperioden bør dog normalt ikke strækkes over længere end 10 år. Eventuelt underbudgettering skal budgetteres afviklet over højst 5-10 år.

### Vision, politikker og strategier

Strategi for landdistrikter og byer: Sikre et varieret og attraktivt udbud af boligudlæg i kommunens byer.

### Økonomi

I 2017 blev der indfriet statslån samt eftergivet gæld fra Statens Administration. Dette skete for kollegiets egne midler samt lån hos Lemvig Kommune på 1.000.000 kr.

Pr. 31.12.2020 er der følgende gæld og garantier:

|          | Oprindeligt    | Restgæld       | Garantisum     |
|----------|----------------|----------------|----------------|
| Nykredit | 574.000,00 kr. | 446.222,20 kr. | 199.907,55 kr. |

|                                                  |                     |                   |
|--------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Lemvig Kommune (pause for afdrag i 2020 og 2021) | 1.000.000,00<br>kr. | 700.000,00<br>kr. |
|--------------------------------------------------|---------------------|-------------------|

Økonomi og HR udtaler, at økonomien er beskrevet i ovenstående sagsfremstilling og giver ikke anledning til yderligere kommentarer.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At budget 2021-2022 godkendes.

### **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen godkendt.

### **Bilag**

Budget ADL 2021-2022 underskrevet

Spørgeskema - budget 2021-2022 Ad L Hansens Kollegium

## Punkt 9: Brunsgårdkollegiet sender budget for 2021-2022 til godkendelse

03.08.00S55-1-21

### Resume

Brunsgårdkollegiet sender driftsbudget for 1.8.2021 til den 31.7.2022 til godkendelse.

### Sagsfremstilling

Brunsgårdkollegiet består af 20 værelser og 8 flerrumslejligheder, beliggende i Nørre Nissum.

Brunsgårdkollegiet har ansøgt om underskudsgaranti på 92.000 kr. og tilsvarende er indregnet i det medsendte driftsbudget for 2021/2022.

Der beregnes en lejeforhøjelse med 30 kr. for værelser og 45 kr. for lejligheder, pr. måned til dækning af stigninger generelt, især på renovation og vandafgift.

Driftbudgettet er med et lejetab på 98.345 kr. med baggrund i sidste 3 års regnskabstal.

Driftresultatet er 0 kr. Der er i årsregnskab for 2019/2020 en opsamlet underskudssaldo til fremtidig afvikling på 867.999 kr. I budgettet 2021/2022 er der ikke afsat beløb til afvikling.

Det er noteret i spørgeskemaet om ungdomsinstitutionens budgetforhold punkt 5, at der ikke skønnes at være budgetteret med tilstrækkelige midler til afvikling af opsamlet underskud i overensstemmelse med gældende regler.

### Sagen afgøres endelig af

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Lovgrundlag

Efter §2, stk. 1 i ungdomsboligdriftsbekendtgørelsen skal lejen fastsættes således, at den sammen med institutionens øvrige indtægter, herunder eventuel driftssikring og huslejetilskud, giver mulighed for at afholde de udgifter, der er forbundet med driften, herunder passende henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse, henlæggelser til fornyelser og afvikling af opsamlet driftsunderskud.

Efter stk. 2 skal lejen fordeles på boligerne under hensyn til disses indbyrdes værdi.

Efter stk. 4 skal eventuelle opsamlede driftsunderskud afvikles over højst 5 år.

Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde tillade, at afviklingen skal ske over en længere periode, såfremt dette skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførelse.

Afviklingsperioden bør dog normalt ikke strækkes over længere end 10 år. Eventuelt underbudgettering skal budgetteres afviklet over højst 5-10 år.

### Vision, politikker og strategier

Strategi for landdistrikter og byer: Sikre et varieret og attraktivt udbud af boligudlæg i kommunens byer.

### Økonomi

Pr. 31.12.2020 er der gæld og garantium på indeksreguleret lån:

|          | Hovedstol        | Restgæld         | Garantium        |
|----------|------------------|------------------|------------------|
| Nykredit | 7.879.890,00 kr. | 2.047.368,89 kr. | 2.508.180,96 kr. |

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

### Kommunaldirektøren indstiller,

- At budget 2021-2022 godkendes.

### Beslutning

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Budget Brunsgårdkollegiet 2021-22 underskrevet

Spørgeskema - budget 2021-2022 Brunsgårdkollegiet

# **Punkt 10: Brunsgårdkollegiet søger om underskudsgaranti til budget 2021-2022**

03.08.01Ø60-1-05

## **Resume**

Brunsgårdkollegiet sender ansøgning om underskudsgaranti på 92.000 kr. til budget 2021-2022.

## **Sagsfremstilling**

Brunsgårdkollegiet har siden 2006 årligt ansøgt om underskudsgaranti fra Lemvig Kommune. I 2006/2007 og 2007/2008 blev der bevilliget 127.100 kr. Siden da er der blevet tildelt et årligt underskudsgaranti på 92.000 kr. Bevillingen er en forudsætning for, at budget 2021/2022 ikke kommer ud med et driftsunderskud, men et resultat på 0,00 kr.

Forudsætningerne for ansøgningen har ikke ændret sig. I det nye budget for årene 2021/2022 er underskudsgarantien medregnet.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Efter §74 i Lov om boligbyggeri kan Kommunalbestyrelsen give tilsagn om kommunalt tilskud, lån eller garanti til ungdomsboliger, såfremt kommunal støtte skønnes at være påkrævet for ungdomsboligernes videreførelse.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for landdistrikter og byer: Sikre et varieret og attraktivt udbud af boligudlæg i kommunens byer.

## **Økonomi**

Bevillingen er en forudsætning for et budgetteret årsresultat i 2021/2022 på 0,00 kr.

Økonomi og HR bemærker, at der i puljen til erhvervsfremme er et budget i 2021 på 2,125 mio. kr. og en forventning om en overførsel af budget fra 2020 på 1,541 mio. kr., ialt 3,666 mio. kr.

Der er udbetalt 933.385 kr. og disponeret over yderligere 1.503.040 kr.

I alt 2.436.425 kr.

Der forventes at være en restpulje på 1.279.575 kr. til disponering i 2021.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der gives underskudsgaranti på 92.000 kr. til Brunsgårdkollegiets budget 2021-2022, finansieret af puljen til erhvervsfremmende initiativer.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen godkendt.

## **Bilag**

Ansøgning om underskudsgaranti 2021-2022

# Punkt 11: Evaluering af Pulje til Bedre Bemanding

27.36.00G01-5-18

## Resume

Med finansloven for 2018 blev der afsat 500 mio. kr. årligt i perioden 2018-2021 til at understøtte en bedre bemanding af hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger. Fra 2022 overgår midlerne til at blive udmøntet og fordelt gennem det generelle bloktilskud. Erfaringerne med puljen til bedre bemanding har vist sig gode, jf. evalueringen. En fortsættelse af indsatserne foreslås fremsat som et budgetønske til budget 2022-2025.

## Sagsfremstilling

Midlerne i Pulje til Bedre Bemanding har været udmøntet som direkte tilskud på baggrund af årlige redegørelser fra kommunerne. Fordelingen af midler er sket på baggrund af fordelingsnøglen i tilskuds- og udligningssystemet for ældreområdet.

I Lemvig Kommune er midlerne blevet fordelt på de tre ældreområder samt Døgnrehabiliteringen og Bækmarksbro Pleje- og Daghjem ud fra lønsummen i 2018. Hvert område har selv kunne bestemme, hvordan midlerne er blevet brugt inden for rammerne, som har været, at midlerne i videst muligt omfang anvendes til at ansætte nye medarbejdere i fuldtidsstillinger og til opjustering af arbejdstiden for eksisterende medarbejdere.

Der er lavet en lokal, kvalitativ evaluering af, hvad de ekstra midler har betydet for medarbejdere og for borgere (se bilag).

Kort opsummeret har midlerne for borgere betydet ro, tryghed, anerkendelse og en oplevelse af ensartethed i opgaveløsningen. Betydningen for medarbejderne kan kort opsummeres som større arbejdsglæde, mindre arbejdspress, højnet faglighed, færre sygedage og en oplevelse af at have tid nok til at løse opgaverne.

Ud fra evalueringen kan der udledes følgende organisatoriske gevinster:

- Forbedret arbejdsmiljø med mindre stress og større arbejdsglæde til følge.
- De medarbejdere, der ønsker det, har fået flere arbejdstimer. Det har ført til mindre brug af ufaglært personale.
- Der har været tid til at gennemføre kompetenceudvikling og styrke fagligheden.

Fra ledelsens side skønnes det, at midlerne fra Bedre Bemanding har haft en positiv indflydelse på fastholdelse af medarbejdere både pga. et forbedret arbejdsmiljø og pga. en øget faglig tilfredsstillelse.

## Sagen afgøres endelig af

Social- og Sundhedsudvalget.

## Lovgrundlag

Finansloven 2018.

## Vision, politikker og strategier

Strategi for Ældre og Værdighed.

## Økonomi

Økonomi og HR oplyser, at projektmidlerne forventes brugt fuldt ud i 2021.

Økonomi og HR bemærker, at i forbindelse med at midler til projektet Bedre Bemanding overgår til bloktilskud i 2022, så skal en videreførelse medtages som et udvidelsesønske til Budget 2022-2025.

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At evalueringen af Puljen til Bedre Bemanding tages til efterretning.
- At der udarbejdes et udvidelsesforslag til Budget 2022, så indsatserne fra Bedre Bemanding kan forsættes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 5. maj 2021, pkt. 5:

Til efterretning. Der udarbejdes udvidelsesforslag til Budget 2022.

Susanne Buch og Martha Vrist deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Evaluering af Bedre Bemanding

## **Punkt 12: Anlægsbevilling - Sygeplejeklinik i Syd**

82.20.00P00-1-20

### **Resume**

Ansøgning om forhøjelse af anlægsbevilling med 90.000 kr. til sygeplejeklinik.

### **Sagsfremstilling**

Med Budget 2020 blev det besluttet, at alle 3 ældreområder skal have en sygeplejeklinik.

I Lemvig er sygeplejeklinikken på nuværende tidspunkt placeret i Lemvig Dagcenter sammen med sårklinikken. Når Lemvig Sundhedshus er klar, er det meningen at de 2 funktioner fysisk flyttes dertil.

I Vest er sygeplejeklinikken placeret på Harboøre Omsorgscenter.

I Syd-området er det besluttet at sygeplejeklinikken, skal placeres i kælderen under Bøvling Ældrecenter. Den eksisterende klinik kan ikke anvendes på grund af for lav loftshøjde. Derfor etableres sygeplejeklinikken i pedelrummet der ligger i umiddelbar forlængelse af eksisterende sygeplejekontor, hvor der skal udføres kloakarbejde, indsættes nyt og større vindue, eksisterende dobbeltdør skal flyttes, lægges nyt gulv og males.

Der er ikke ventilationsanlæg i kælderen, hvilket er en forudsætning for at sygeplejeklinikken, ud fra et arbejdsmiljø hensyn, kan anvendes som arbejdsplads. I den forbindelse er det fundet hensigtsmæssigt at føre ventilationen videre ind i sygeplejekontoret. Ventileringen af kontorlokalerne ved siden af sygeplejeklinikken udgør ca. 75% af det samlede ventilerede areal.

Da gulvet skal brydes op, er det oplagt at forberede kloakinstallationen til et toilet i forbindelse med sygeplejeklinikken, hvilket derfor er medtaget i projektet.

Både ventilation i øvrige kælderlokaler samt forberedelse til toilet betyder en merudgift i forhold til det oprindeligt projekterede.

I Budget 2020 er der afsat en anlægsbevilling på 250.000 kr. til formålet.

Tilbud på arbejdet som beskrevet er nu modtaget og der forventes en samlet udgift på ca. 340.000 kr.

Forventede håndværkerudgifter: 278.770 kr.

Afsat til uforudsigelige udgifter: 25.000 kr.

Omkostninger: 32.000 kr.

Ialt: 339.770 kr.

Der er en forventet merudgift på 90.000 kr. Der søges derfor om en forhøjelse af anlægsbevillingen fra 250.000 kr. til 340.000 kr.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der på puljen vedr. "Øget brug af sygeplejeklinikker" er et restbudget på 196.000 kr. Økonomi & HR gør opmærksom på at puljen er en driftsbevilling. Det forventes at der til etablering af sygeplejeklinik i Lemvig Sundhedshus skal anvendes 20.000 kr. fra den nævnte pulje.

De 250.000 kr. der er afsat i budget 2020 er frigivet jf. beslutning pr. 29.04.2020.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der flyttes et rådighedsbeløb på 90.000 kr. fra driften til anlæg finansieret af restbudgettet på puljen Øget brug af sygeplejeklinikker.
- At der gives en tillægsanlægsbevilling til projektet finansieret af rådighedsbeløbet på 90.000 kr., og at rådighedsbeløbet frigives.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 16. marts 2021, pkt. 6:

Anbefales.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Budget 2020 vedrørende bevilling på 250.000 kr. til sygeplejeklinik i Syd.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Ydelsesbeskrivelse - behandlerrum

Sygeplejeklinik på Bøvling Ældrecenter - supplerende oplysninger

Situationsplan - behandlerrum

Kælderplan

Ventilationsplan

## **Punkt 13: Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler Lemvig Havn og Marina**

00.30.08P19-4-21

### **Resume**

Budgetmidler for 2021 til opdatering af vedligeholdelsesplanen for Lemvig Havn og Marina, nyt spilhus på beddingen og en række vedligeholdelsesopgaver på Lemvig Havn og Marina søges frigivet.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til vedligeholdelsesplanen for Lemvig Havn og Marina, skal selve vedligeholdelsesplanen opdateres ca. hvert 5. år. Derudover skal der ifølge vedligeholdelsesplanen udføres en række vedligeholdelsesopgaver af bolværk, flydebroer og kystsikring i Lemvig Havn og løbende vedligeholdelse af bl.a. vand og belysning i Marinaen i 2021. Endelig bør spilhuset på Lemvig Bedding restaureres eller erstattes.

Der er i budget 2021 afsat 1.450.000 kr., der hermed søges frigivet.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### **Vision, politikker og strategier**

Anlæg i og omkring Lemvig Havn og Marina er med til at sikre havnene som eftertragtede destinationer for sejlere og turister under Lemvig Kommunes strategi for byer og landdistrikter og anlæggene understøtter dermed strategierne for Turisme og landdistrikter og byer.

### **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er angivet finansiering.

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At der gives en anlægsbevilling på 1.450.000 kr. til vedligeholdelsesplanen for Lemvig Havn og Marina.
- At anlægsbevillingen finansieres af rådighedsbeløbet afsat i budget 2021 på 1.450.000 kr.
- At rådighedsbeløbet frigives.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. maj 2021, pkt. 7:

Indstillingerne anbefales.

### **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

# **Punkt 14: Godkendelse af forslag til lokalplan 220 - Nørre Nisum Efterskole, bolig og off. formål - samt forslag til tillæg nr. 29 til Lemvig Kommuneplan**

01.02.05P16-1-21

## **Resume**

Det indstilles, at forslag til lokalplan 220 - Nørre Nisum Efterskole, boliger og off. formål samt tillæg nr. 29 til Lemvig Kommuneplan 2017-29 - rammer for Nørre Nisum Efterskole, boliger og off. formål vedtages med henblik på offentlig høring. Efter gennemført miljøscreening af begge planer indstilles det, at det vedtages, at der ikke udarbejdes miljørapport da det ikke vurderes, at realisering af planerne vil påvirke miljøet væsentligt. Endelig indstilles det, at de 2 forslag efter vedtagelse i Kommunalbestyrelsen sammen med miljøscreeningen sendes i 8-ugers offentlig høring.

## **Sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøudvalget vedtog på møde den 22. februar 2021, pkt. 4 at igangsætte en proces for udarbejdelse af ny lokalplan for området ved Nisum Kirkeby, omfattende også Nørre Nisum Efterskole, som har behov for udvidelse af faciliteter og bygninger i tilknytning til skolen.

Lokalplanen erstatter tidligere lokalplan 97 for Nisum Kirkeby.

I forslag til lokalplan 220 udlægges en række nye byggefelt. Et til opførelse af en ny gymnastik- og springhal lige nord for eksisterende idrætshal. Den kan placeres i niveau med idrætshallen, så højden overholder bestemmelser for kirkezone omkring Nørre Nisum Kirke. Syd for eksisterende idrætshal udlægges areal til nyt idrætsanlæg - padel tennis. Endelig udlægges 2 arealer mellem vejene Kirkebyen og Hovedgaden til p-pladser for Nørre Nisum Efterskole.

Indholdet fra tidligere lokalplan 97 er indarbejdet i planen, og der er medtaget nogle enkelte områder, som ikke tidligere var omfattet af lokalplan 97, så der ligger en mere samlet planlægning for Nisum Kirkeby.

Med tillæg nr. 29 til Lemvig Kommuneplan 2017-29, tilpasses kommuneplanens rammer, så de ønskede byggerier og udvikling af Nørre Nisum Efterskole kan realiseres.

Der er lavet miljøscreening af begge planer, som efter administrationens vurdering ikke giver anledning til udarbejdelse af en egentlig miljørapport.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven og Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## **Vision, politikker og strategier**

Planerne bidrager til at realisere Lemvig Kommunes mål for bl.a. fritid og kultur, og undersøger foreningers og institutioners generelle arbejde og udvikling.

## Økonomi

Ingen bemærkninger.

## Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At forslag til lokalplan 220 - for Nørre Nisum Efterskole, boliger og offentlige formål i Nisum Kirkeby, Lemvig vedtages.
- At forslag til kommuneplantillæg nr. 29 til Lemvig Kommuneplan 2017-19 - rammer for Nørre Nisum Efterskole, boliger og off. formål i Nisum Kirkeby vedtages.
- At der efter gennemført miljøscreening af planerne jf. § 10 i bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer vedtages, at der ikke laves miljøvurdering af lokalplan 220 og tillæg nr. 29 til Lemvig Kommuneplan.
- At begge planer sammen med miljøscreeningen af planerne efter vedtagelse af forslagene i Kommunalbestyrelsen, sendes i 8-ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. maj 2021, pkt. 3:

Indstillingerne anbefales.

## Tidligere Politisk Behandling

Senest behandlet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 22. februar 2021, pkt. 4.

## Beslutning

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

## Bilag

Forslag - Lokalplan nr. 220 Nr. Nisum Efterskole, boliger m.m.

Tillæg 29\_forslag\_til kommuneplantillæg

Lokalplan 220 - Miljøscreening - Nr. Nisum Efterskole m.m.

# **Punkt 15: Godkendelse af forslag til lokalplan 219 - Boligområde ved Glentevej i Thyborøn samt forslag til kommuneplantillæg nr. 26 for samme område**

01.02.05P16-12-20

## **Resume**

Der er udarbejdet nyt forslag til lokalplan og tillæg til kommuneplanen for et område på Glentevej i Thyborøn. Det indstilles at forslag til lokalplan 219 - Boligområde ved Glentevej i Thyborøn sammen med nyt forslag til tillæg nr. 26 til Lemvig Kommuneplan 2017-19 for samme område vedtages. Der er gennemført miljøscreening af planerne. På den baggrund indstilles det, at der ikke laves miljøvurdering af lokalplan 219 og tillæg nr. 26 til Lemvig Kommuneplan. Endelig indstilles det, at begge planer sammen med miljøscreeningen efter vedtagelse af forslagene i Kommunalbestyrelsen, sendes ud i 8-ugers offentlig høring.

## **Sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøudvalget vedtog på møde den 21. december 2020, pkt. 3, at igangsætte udarbejdelse af ny lokalplan for boligområde på Glentevej i Thyborøn.

Der er nu udarbejdet forslag til lokalplan 219 for et mindre område på 1.604 m<sup>2</sup>. Området har tidligere være bebygget. Den sydlige del af lokalplanområdet henligger nu ubebygget. På den nordlige del af området ligger en bygning på 109 m<sup>2</sup> til erhvervsformål for en malervirksomhed. Ejeren af ejendommene ønsker mulighed for opførelse af en ny bolig i op til 3 etager på den nordlige del. På den sydlige del, ønskes der opført 3 mindre tæt/lav-boliger eller alternativ en åben/lav bolig. Lokalplanen indeholder retningslinjer for byggeri og placering af ny bebyggelse inden for lokalplanområdet.

Området grænser mod nord op til erhvervs- og havneområdet med BOKO, som nærmeste nabo. Mod vest ligger en række mindre boliger samt enkelte større boliger med en højde svarende til det nye byggeri, som søges opført også her i op til 3 etager. Mod sydøst grænser lokalplanområdet op til jernbaneterræn tilhørende Midtjyske Jernbaner.

Der er tinglyst en offentlig sti over den sydlige del af lokalplanområdet. Denne sti fastholdes som offentlig sti, som forbinder midtbyen med Vesterhavsgade/Glentevej samt strand- og klitarealer vest for Thyborøn.

Der er udarbejdet tillæg nr. 26 til Lemvig Kommuneplan 2017-29, som muliggør realiseringen af lokalplanen, da kommuneplanrammerne er justeret i forhold til det planlagte byggeri inden for lokalplanområdet, for så vidt angår mulig bygningshøjde og bebyggelsesprocent.

Lokalplanen erstatter samtidig tidligere byplanvedtægt nr. 1 fra 1957 for området, som er omfattet af lokalplan 219.

Der er lavet miljøscreening af planerne jf. bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer. Efter gennemført miljøscreening vurderes det, at der ikke er behov for udarbejdelse af en egentlig miljørapport.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven samt bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer m.m.

## **Vision, politikker og strategier**

Realisering af lokalplanen bidrager til målet om udvikling af bæredygtige bymiljøer ved at sikre varieret udbud af boligformer i kommunens byer.

## **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

## **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At forslag til lokalplan 219 - Boligområde ved Glentevej i Thyborøn vedtages.
- At forslag til kommuneplantillæg nr. 26 til Lemvig Kommuneplan 2017-19 - rammer for boligområde ved Glentevej i Thyborøn vedtages.
- At der efter gennemført miljøscreening af planerne jf. § 10 i bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer vedtages, at ikke laves miljøvurdering af lokalplan 219 og tillæg nr. 26 til Lemvig Kommuneplan.
- At begge planer sammen med miljøscreeningen af planerne efter vedtagelse af forslagene i Kommunalbestyrelsen, sendes i 8-ugers offentlig høring.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. maj 2021, pkt. 4:

Indstillingerne anbefales. Søren V. Jensen erklæredes inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Teknik- og Miljøudvalgets møde 21. december 2020, pkt. 3.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingerne anbefalet.

## **Bilag**

Tillæg til KP nr. 26\_forslag\_04-29-2021

Miljøscreening forslag til LP 219 - Boligområde ved Glentevej i Thyborøn

Forslag LP 219 - Boligområde ved Glentevej i Thyborøn

# **Punkt 16: Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 214 for højspændingsstation ved Volder Mark samt tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29 og tilhørende Miljørapport**

01.02.05P16-3-20

## **Resume**

Forslag til lokalplan nr. 214 for en højspændingsstation ved Volder Mark, tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29 samt tilhørende Miljørapport har været i offentlig høring i 8 uger og administrationen anbefaler nu, at planerne vedtages endeligt.

## **Sagsfremstilling**

Forslag til lokalplan nr. 214 for en højspændingsstation ved Volder Mark, tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29 samt tilhørende Miljørapport har været i offentlig høring i 8 uger. I den forbindelse har Lemvig Kommune modtaget fem høringssvar fra offentligheden og berørte myndigheder. Høringssvarene er fra Vattenfall, Viborg Stift og tre lodsejere.

Høringssvarene vedrører bl.a. utilfredshed med, at der planlægges for en højspændingsstation i nærheden af boliger og i et område, hvor der i forvejen er andre tekniske anlæg, hvilket er medvirkende til at området udvikler sig fra landbrugsområde til industriområde. Ejendomsværdien forventes som konsekvens heraf at blive forringet og ejendommene usælgelige, hvorfor der udtrykkes ønske om værditabserstatning. I et enkelt tilfælde ønsker en lodejer at blive eksproprieret såfremt planerne realiseres.

Derudover indeholder høringssvarene bl.a. bekymring over usikkerheden omkring mulige langtidseffekter af lavfrekvente magnetfelter samt støjgener. En enkelt lodsejer ønsker byggefelt C flyttet længere mod sydvest, mens en anden ønsker en omlægning af Voldervej. Viborg Stift har et ønske om, at anlægget får en dæmpet materialeholdning, der i mindst muligt omfang vil skabe blikfang fra omgivelserne, mens Vattenfall ønsker den konkrete formulering vedr. udstykning i lokalplanen forklaret og ændret. Resumé af høringssvarene samt administrationens bemærkninger hertil fremgår af vedlagte bilag. Derudover er alle høringssvar i deres fulde længde vedlagt som bilag.

Det er administrationen vurdering, at høringssvarene ikke giver anledning til rettelser af planerne.

Lemvig Kommune har i overensstemmelse med Miljøvurderingsloven udarbejdet en sammenfattende redegørelse og overvågningsprogram med henblik på at redegøre for, hvordan miljøhensyn er integreret i planen eller programmet, og hvordan der er taget hensyn til miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen. Se vedlagte bilag.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om planlægning (Planloven).

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) (Miljøvurderingsloven).

## **Vision, politikker og strategier**

Ifølge Lemvig Kommunes strategi for Klima og Grøn omstilling fastsat i "Vision, politikker, strategier 2019-2023" har Lemvig Kommune en konkret indsats for at understøtte udbygningen af havmølleparker i Nordsøen.

Deruover er det ansøgte projekt i overensstemmelse med strategi for Klima og Grøn omstilling, hvor der skal planlægges for anlæg og byggeri i det åbne land og i overgangen mellem by og landskab under hensyntagen til landskabernes karakter.

## **Økonomi**

Ikke vurderet.

## **Andre konsekvenser**

Etablering af en koblingsstation for en stor forsyning af el skaber mulighed for yderligere koblinger til mulige fremtidige energianlæg både på vand og land, samt til virksomheder der f.eks. arbejder med lagring af energi.

## **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at lokalplan nr. 214 for en højspændingsstation ved Volder Mark, tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29 og tilhørende Miljørapport vedtages endeligt og offentliggøres.
- at den sammenfattende redegørelse og overvågningsprogram godkendes og offentliggøres sammen med de øvrige planer.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. maj 2021, pkt. 2:

Indstillingerne anbefales.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 27. januar 2021 at sende nævnte planer i offentlig høring i otte uger.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen anbefalet.

## **Bilag**

Lokalplan nr. 214 - Endelig

Tillæg nr. 20 til Kommuneplan 2017-29 - Endelig

Miljøvurdering

Sammenfattende redegørelse og overvågningsprogram

Oversigt over indsigelser

Høringssvar Vattenfall

Høringssvar Viborg Stift

Høringssvar Pindsmarkvej 8

Høringssvar Voldervej 40

Høringssvar Voldervej 53

# Punkt 17: Gudumlundvej 13 - afslag på nedlæggelse af del af privat fællesvej

05.02.04P19-3-20

## Resume

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på sit møde den 14. april 2021 at give et foreløbig afslag på tilladelse til nedlæggelse af del af den private fællesvej mellem Gudumlundvej 13 og 15. Afslaget blev fremsendt til ansøger, ejerne af Gudumlundvej 13, som den 2. maj 2021 har fremsendt et høringssvar på det foreløbige afslag til nedlæggelse af del af den private fællesvej.

## Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har modtaget ansøgning (bilag 1) om tilladelse til nedlæggelse af en del af den private fællesvej Gudumlundvej, der er beliggende mellem ejendommene Gudumlundvej 13 og 15. Vejen ønskes nedlagt som angivet på vedlagte kortbilag (bilag 2).

Ansøger har angivet nedenstående årsag til anmodningen om nedlæggelse af vejen:

*"Vejen består af en smal grusvej, der fører op til de 2 gårde. Videre hen til skovkanten løber en gammel markvej, der i dag er meget slidt. Stien videre inde i skoven er en jord/sandsti, hvor der ikke må køres med motoriserede køretøjer. Landmanden som pt. forpagter det stykke mark som vejen støder op til, har selv en stor mark der ligger lige op til nr. 15's marker, der er derfor adgang fra hans egen jord og ind på det forpagtede".*

Ansøger ønsker efter nedlæggelsen af den private fællesvej, at der opsættes et skilt med "Forbud med motoriserede køretøjer". Der kan tinglyses en tilladelse til overkørsel for nr. 15, overkørslen er markeret med grønt på kortbilaget (bilag 3).

Lovgivningen:

En privat fællesvej må ikke nedlægges eller omlægges uden Kommunalbestyrelsens tilladelse, jvf. Lov om private fællesveje.

Kommunen kan tage stilling til spørgsmålet om nedlæggelse eller omlægning af en privat fællesvej, når en grundejer med den fornødne interesse i det anmoder kommunen om det jvf. § 72.

Kommunen skal før en evt. godkendelse af en nedlæggelse af vejen sikre sig, at vejen ikke er eneste adgangsvej til en ejendom eller dens lodder efter matrikelkortet og der ikke samtidigt etableres anden vejadgang.

Henvendelsen har været sendt i høring til ejeren af ejendommen som grænser til vejen og offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Ifølge Privatvejslovens § 74 skal kommunen gøre opmærksom på indholdet af følgende paragraffer:

- Vejen skal helt eller delvis opretholdes som privat fællesvej hvis den efter matrikelkortet er eneste adgangsvej til en ejendom eller nogen af dens lodder og der ikke samtidig etableres anden vejadgang eller hvis vejen i øvrigt er af vigtighed for en ejendom med vejret til vejen, jf. Privatvejslovens § 72, stk. 2.
- Hvis kommunen på trods af en indsigelse om, at vejen er eneste adgang eller af vigtighed for en ejendom, alligvel træffer afgørelse om nedlæggelse af vejen, kan spørgsmålet om vejens vigtighed herunder om det er eneste adgang,

indbringes for taksationsmyndighederne inden 4 uger efter kommunen har meddelt sin afgørelse, jf. Privatvejlovens § 75.

- Kommunen kan fordele omkostningerne ved sagens behandling, herunder udgifterne til notering i matriklen og berigtigelse af tingbogen, mellem de grundejere der har interesse i vejens omlægning, jf. Privatvejlovens § 76.

#### Høringssvar:

Der er indkommet 4 høringssvar (bilag 4, 5, 6 og 7) hvor 3 af høringssvarene vedrører den manglende adgang til Klosterheden, såfremt vejen nedlægges. Ansøger har i sin ansøgning ikke ønsket vejen nedlagt med henvisning til Naturbeskyttelseslovens §26a, stk. 2 - hvorfor det med rette kan forudsættes at vejen opretholdes som adgang til Klosterheden jvf. Naturbeskyttelseslovens § 26, stk. 2.

Beslutningen om nedlæggelse/opretholdelse af vejen som privat fællesvej skal derfor behandles med henvisning til Lov om private fællesveje §§ 72-78.

Ejeren af Gudumlundvej 15, har som vejberettiget til vejen indsendt et høringssvar (bilag 6). I høringssvaret gør ejeren opmærksom på, at vejen er eneste adgangsvej til hans marker og at vejen gør, at der er mulighed for at dyrke forskellige afgrøder på marken, ligesom det har været ejerens plan at sælge den del af jorden fra, der ligger langs skoven.

Ejeren af Gudumlundvej 13, som ønsker vejen nedlagt som privat fællesvej, har fået tilsendt de indkomne høringssvar og det foreløbige afslag på tilladelse til nedlæggelse af en del af den private fællesvej. Ansøger har fremsendt bemærkninger til høringssvarene og det foreløbige afslag (bilag 8 og 9).

#### Afgørelse:

Kommunen træffer den afgørelse, at den på kortbilag 2 viste strækning opretholdes som privat fællesvej, iht. Privatvejlovens bestemmelser.

I forbindelse med afgørelsen er det vurderet, at vejen er af stor vigtighed for ejeren af Gudumlundvej 15 i forbindelse med driften og de videre muligheder for udnyttelsen af jorden.

#### Hjemmel:

Afgørelsen træffes efter Privatvejslovens §12 og kap. 11 §§71-78 i lovebekendtgørelse nr. 1234 af 4. november 2015.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om private fællesveje.

## Økonomi

Ikke relevant.

## Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der træffes beslutning om, at vejen skal opretholdes som privat fællesvej.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. maj 2021, pkt. 10:

Indstillingen anbefales.

### **Tidligere Politisk Behandling**

Teknik- og Miljøudvalget den 14. april 2021.

### **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen anbefalet.

### **Bilag**

Bilag 1 - Ansøgning om nedlæggelse af vej

Bilag 2 - Kort over strækning der ønskes nedlagt

Bilag 3 - Placering af tinglyst overkørsel

Bilag 4 - høringssvar

Bilag 5 - høringssvar

Bilag 6 - høringssvar

Bilag 7 - høringssvar

Bilag 8 - Kommentarer til høringssvar

Bilag 9 - Bemærkning til foreløbig afslag til nedlæggelse af vej.

## Punkt 18: Udmøntning af besparelse på politisk organisation

00.22.02000-1-20

### Resume

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 vedtog Kommunalbestyrelsen en besparelse på 400.000 kr. på den politiske organisation.

Samtidig er der et krav om at summen af udbetalte vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer reduceres fra 225% til 191% fordi Lemvig Kommunes indbyggertal er kommet under 20.000 indbyggere.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 vedtog Kommunalbestyrelsen en besparelse på 400.000 kr. på den politiske organisation.

Vederlag til formænd og udvalgsmedlemmer fastsættes som en procent af borgmesterens vederlag.

Hvis indbyggertallet i en kommune er mellem 20.001 og 25.000 indbygger, må summen af de årlige vederlag maksimalt udgøre 235 procent af vederlaget til borgmesteren.

Hvis indbyggertallet i en kommune er mellem 12.501 og 20.000 indbygger, må summen af de årlige vederlag maksimalt udgøre 191 procent af vederlaget til borgmesteren.

Da indbyggertallet i Lemvig Kommune er kommet under 20.000 indbygger, må summen af de årlige vederlag kun udgøre 191 procent – i dag udbetales der 225 procent i vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer.

En reduktion på 34 procent svarende til 300.889 kr. (1. april 2021).

Hvis besparelsen på 400.000 kr. skal udmøntes ved en ændring af vederlag, skal der ske en samlet reduktion af vederlagene på 45,2 %

Fasthonorering af Kommunalbestyrelsesmedlemmer

Et kommunalbestyrelsesmedlem får et fast vederlag på 89.314 kr. årlig i 2016-niveau, som reguleres hvert år i april.

Pr. 1. april 2021 udgør det faste vederlag 98.687 kr.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer, som har børn under 10 år boende i hjemmet ydes et tillægsvederlag på 13.819 kr. årlig i 2016-niveau, som reguleres hvert år i april.

Pr. 1. april 2021 udgør tillægsvederlaget 15.269 kr.

Borgmesteren får et fast vederlag på 802.365 kr. årlig i 2016 niveau. Det svarer pr. 1. april 2021 til 884.968 kr.

Honorering til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer i denne valgperiode:

Kommunalbestyrelsen har vedtaget nedenstående honorering af udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer:

|                                 | Procent | Vederlag      |
|---------------------------------|---------|---------------|
|                                 |         | 1. april 2021 |
| Udvalgsformænd (SS, TM, FK, AI) | 30,0 %  | 265.490 kr.   |
| Udvalgsformand (Børn og Unge)   | 10,0 %  | 88.497 kr.    |

|                                       |        |             |
|---------------------------------------|--------|-------------|
| Udvalgsmedlemmer (ØE, TM, FK, SS, AI) | 3,35 % | 29.646 kr.  |
| Udvalgsmedlem (Børn og Unge)          | 30,0 % | 265.490 kr. |

Summen af udbetalte vederlag udgør i alt 225 %.

Desuden får 1. viceborgmester 10 % af borgmestervederlaget svarende til 88.497 kr. Dette vederlag indgår ikke i beregningen af summen af de årlige vederlag.

Den nuværende honorering er beskrevet mere detaljeret i bilaget "Honorering i indeværende valgperiode".

Forslag til udmøntning af besparelse

En del af udmøntningen af besparelsen på 400.000 kr. skal ske ved at reducere i summen af årlige udbetalte vederlag, som jf. tidligere afsnit skal reduceres med 34 % grundet fald i indbyggerantallet.

Enten skal procentsatserne reduceres ellers skal antallet af modtagere af vederlag reduceres.

Forslag 1: Ændring af vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer

| Ændring i vederlag til                  | Vederlag<br>denne<br>valgperiode | Vederlag<br>næste<br>valgperiode | Ændring<br>pr. medlem<br>(kr.) | Ændring<br>i alt<br>(kr.) |
|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| Udvalgsformænd SS, TM og FK             | 265.490                          | 225.000                          | -40.490 kr.                    | -121.471 kr.              |
| Udvalgsmedlemmer ØE, SS, TM og FK       | 29.646                           | 26.000                           | -3.646 kr.                     | -87.514 kr.               |
| Udvalgsformand AI                       | 265.490                          | 115.000                          | -150.490 kr.                   | -150.490 kr.              |
| Udvalgsmedlemmer AI nedsættes til 1,7 % | 29.646                           | 16.000                           | -13.646 kr.                    | -54.586 kr.               |
| Udvalgsmedlem BU opjusteres til 1,7 %   | 9.912                            | 16.000                           | 6.088 kr.                      | 6.088 kr.                 |
| I alt                                   |                                  |                                  |                                | -407.973 kr.              |

Forslag 1 giver en besparelse på 407.973,23 kr. og summen af udbetalte vederlag udgør herefter 225% - 55,59 % = 169,41%

Forslag 1 er nærmere beskrevet i bilaget "Forslag 1 Ændring af vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer".

Forslag 2: Nedlæggelse af Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget

I forslag 2 nedlægges Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, udvalgets områder overføres til Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Nedlæggelsen af udvalget giver følgende besparelse:

| Ændring                                                          | Ændring<br>(procent) | Ændring<br>(kr.) |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|
| Vederlag til udvalgsformand for AI                               | 30,00 %              | 265.490 kr.      |
| Vederlag til 4 udvalgsmedlemmer i AI<br>(4*3,35%) (4*29.646 kr.) | 13,40 %              | 118.585 kr.      |
| Reduceret mødeudgifter m.m.                                      |                      | 15.924 kr.       |

Besparelse i alt

43,40 %

400.000 kr.

Summen af udbetalte vederlag udgør herefter 225 % - 43,40 % = 181,60 %

Forslag 2 er nærmere beskrevet i bilaget "Forslag 2 Nedlæggelse af Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget".

Forslag 3: Reducering af to medlemmer, færre medlemmer i udvalgene samt ændring i vederlag

I forslag 3 reduceres antallet af Kommunalbestyrelsesmedlemmer fra 21 til 19, samtlig reduceres antallet af medlemmer i Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Familie- og Kulturudvalget fra 7 til 5 medlemmer. Samtidig reduceres vederlaget til udvalgsformanden og udvalgsmedlemmerne i Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Ændringen giver følgende besparelse:

| Ændring                          | Vederlag<br>denne<br>valgperiode | Vederlag<br>næste<br>valgperiode | Ændring<br>(kr.) |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|------------------|
| 2 færre KB-medlemmer             |                                  |                                  | -197.374 kr.     |
| 2 færre medlemmer i SS, TM og FK |                                  |                                  | -177.879 kr.     |
| Vederlag til udvalgsformand AI   | 265.490                          | 176.994                          | -88.497 kr.      |
| 4 udvalgsmedlemmer AI nedsættes  | 29.646                           | 19.823                           | -39.293 kr.      |
| I alt                            |                                  |                                  | -503.042 kr.     |

Summen af udbetalte vederlag udgør herefter 190,46 %

Forslag 3 er nærmere beskrevet i bilaget "Forslag 3 Reducering af KB-medlemmer".

Der er desuden vedlagt en oversigt over honoreringen i nabo- og sammenligningskommuner.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Vejledning om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelse af kommunale hverv.

## Økonomi

De økonomiske konsekvenser er beskrevet i sagsfremstillingen.

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At forslag til udmøntning af besparelse drøftes.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 12. april 2021, pkt. 14:

Drøftet - punktet behandles igen i maj 2021.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Besparelsen findes ved en ændring af honoreringen af udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer.

Der udarbejdes et oplæg til budgetkonferencen.

## **Bilag**

Honorering i indeværende valgperiode

Forslag 1- Ændring af vederlag til udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer

Forslag 2 Nedlæggelse af Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget

Forslag 3 Reducering af KB-medlemmer

Oversigt over vederlag i andre kommuner

## **Punkt 19: Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste**

81.14.10P21-1-20

### **Resume**

I forbindelse med godkendelsen af dette års takster for erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, blev det aftalt at undersøge om Lemvig Kommunes retningslinjer for udbetaling og beregning af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan justeres så udgifterne til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste kan reduceres.

Pt. modtager 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer tabt arbejdsfortjeneste efter de gældende retningslinjer.

Retningslinjerne ønskes tilrettet inden det kommende valg til kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med godkendelsen af dette års takster for erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til medlemmer af Kommunalbestyrelsen, blev det aftalt at undersøge om Lemvig Kommunes retningslinjer for udbetaling og beregning af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan justeres så udgifterne til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste kan reduceres.

Pt. modtager 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer tabt arbejdsfortjeneste efter de gældende retningslinjer.

Retningslinjerne ønskes tilrettet inden det kommende valg til kommunalbestyrelsen.

Retten til erstatning for tabt arbejdsfortjeneste

Jf. § 16 stk. 5 i Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv har et medlem af kommunalbestyrelsen ret til at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste mod en reduktion i det faste vederlag.

Det faste vederlag til medlemmer af kommunalbestyrelsen udgør pr. 1. april 2021 98.687 kr. årligt. Reduktionen af det faste vederlag udgør pr. 1. april 2021 22.918 kr. årligt.

Det maksimale erstatningsbeløb pr. dag er jf. bekendtgørelsen fastsat til 5 gange diætsatsen for møder op til 4 timers varighed - pr. 1. januar 2021 er det maksimale beløb fastsat til 2.175 kr. pr. dag.

Forudsætningen for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste er, at der er lidt et tab.

Loven sonderer ikke mellem hovederhverv og bierhverv. Indtægtstab, der skyldes, at den pågældende ikke kan varetage bibeskæftigelse på grund af et kommunalt hverv, kan således også kræves erstattet.

Erstatningsbeløbet omfatter alle mistede økonomiske ydelser i forbindelse med fraværet, herunder feriegodtgørelse, manglende pensionsindbetalinger m.v.

Erstatningen ydes for selve mødetiden m.v. og den samlede rejsetid i forbindelse med mødet m.v. Forberedelsestid i forbindelse med møder m.v. kan ikke indgå i erstatningsberegningen.

Det er kommunalbestyrelsen, der afgør, om tabet kan anses for dokumenteret.

For lønmodtageres vedkommende vil en skriftlig erklæring fra vedkommendes arbejdsgiver normalt være tilstrækkelig dokumentation. Heri bør indgå oplysninger om fraværets omfang og den som følge deraf mistede lønindtægt.

Lønmodtageren skal derudover kunne sandsynliggøre, at fraværet er knyttet op på en konkret mødeaktivitet og evt. befordring frem og tilbage.

For selvstændige erhvervsdrivende, der driver virksomhed i selskabsform, og for enkeltmandsvirksomheder vil det lidte tab ofte ikke umiddelbart give sig udtryk i reduceret indtjening, men tabet vil i stedet manifestere sig som et formuetab i selskabet eller virksomheden. Dette har principielt ingen betydning for retten til erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Et dokumenteret formuetab i selskabet eller virksomheden, der skyldes fravær som følge af en konkret mødeaktivitet, berettiger således også kommunalbestyrelsesmedlemmet til erstatning.

Kommunalbestyrelsen vil normalt kunne anse tabet for dokumenteret ved en erklæring fra den pågældende selvstændige erhvervsdrivende eller fra den pågældendes revisor, forudsat at de foreliggende omstændigheder i øvrigt sandsynliggør, at det påståede tab er lidt. Det må bero på en konkret vurdering i hver enkelt sag, hvilken dokumentation der kan kræves, før tabet kan anses for dokumenteret. Når kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om et tab er tilstrækkeligt dokumenteret, skal den iagttage de almindelige krav til bl.a. saglighed, lighed samt forbuddet mod skøn under regel. Der må som følge heraf udvises forsigtighed med at anvende helt faste modeller for, hvordan et tab skal beregnes eller dokumenteres.

Kommunalbestyrelsen kan delegere vurderingsopgave om dokumentationskrav opfyldes til forvaltningen.

## Udbetaling af erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i Lemvig Kommune

Lemvig Kommunes retningslinjer for udbetaling af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste er vedlagt.

Kommunalbestyrelsen godkender hvert år taksten for det enkelte kommunalbestyrelsesmedlem, som har valgt at benytte sig af retten til erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Kommunalbestyrelsen har ligeledes taget stilling til hvilke møder, der udløser erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (se vedlagte bilag).

Generelt udbetales der ikke erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til møder mv. efter kl. 19.

Administrationen har gennemgået Lemvig Kommunes retningslinjer og rådført sig med KL's kontor for Jura og EU.

På den baggrund foreslås det, at følgende præciseres i retningslinjerne for udbetaling af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

### *Grundlag for beregning af timesats*

*Som hovedregel beregnes timesatsen til tabt arbejdsfortjeneste på baggrund af medlemmets skattepligtige indkomst over 2 regnskabsår. Renter og afskrivninger indgår ikke i beregningen af den skattepligtige indkomst.*

Efter rådgivning fra KL bør renter og afskrivninger ikke indgå i beregningen af taksten for erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, da det ikke kan dokumenteres at have sammenhæng med medlemmets varetagelse af det kommunale hverv.

Fast takst eller vikartakst

Det har ligeledes været foreslået, at der fastsættes en fast takst eller benyttes en vikartakst for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste fremfor de individuelle beregninger.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer, som vælger erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, har ret til at få dækket deres dokumenterede tab ved varetagelsen af det kommunale hvern. Samtidig står der også, at erstatningen beror på en konkret vurdering af det enkelte medlems dokumenterede tab.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Økonomi**

Udbetaling af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i perioden 2018-2020:

| 2018           | 2019           | 2020           |
|----------------|----------------|----------------|
| 415.806,36 kr. | 469.733,93 kr. | 361.694,00 kr. |

Økonomi-og HR har ingen kommentarer.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At retningslinjerne for beregning og udbetaling af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste tilrettes, så renter og afskrivninger ikke kan indgå i beregningen af den skattepligtige indkomst for selvstændige erhvervsdrivende.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. april 2021, pkt. 7:

Drøftet og behandles i maj 2021 sammen med punktet omkring besparelsen på politisk organisation.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Indstillingen anbefalet.

## **Bilag**

Retningslinjer for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste til kommunalbestyrelsesmedlemmer i Lemvig 2

Bestemmelser om tabt arbejdsfortjeneste og godtgørelse for kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune

Revideret retningslinjer for udbetaling af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste

# Punkt 20: Valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet den 16. november 2021 - valgbestyrelse

84.03.03P07-1-21

## Resume

Der holdes valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet tirsdag den 16. november 2021.

## Sagsfremstilling

Der skal vælges en valgbestyrelse i forbindelse med valget.

Valgbestyrelsen skal bestå af mindst 5 og højst 7 medlemmer af Kommunalbestyrelsens medlemmer. Der vælges efter forholdstalsvalg.

Borgmesteren er formand. Den gruppe, der har valgt et medlem, udpeger tillige en suppleant.

Chefen for Direktionssekretariatet foreslår følgende mødedatoer for valgbestyrelsen:

- Mandag den 16. august 2021, kl. 13.00 (godkendelse af bogstavsbetegnelser)
- Onsdag den 15. september 2021, kl. 8.00 (sidst frist for indlevering af kandidatliste uden samling af underskrift)
- Onsdag den 29. september 2021, kl. 8.00 (sidste frist for indlevering af kandidatlister med samling af underskrift)
- Mandag den 4. oktober 2021 kl. 14.00 (bl.a. sidste frist for afhjælpning af mangler ved kandidatliste og anmeldelse af liste eller valgforbud)
- Mandag den 25. oktober 2021 kl. 8.00 (godkendelse af stemmesedler)
- Onsdag den 17. november 2021, hele dagen (fintælling og godkendelse af valgbog)

Derudover vil der eventuelt skulle holdes ekstra møder om godkendelse af stemmesedlen.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Lov om kommunale og regionale valg:

§ 13. Valgbestyrelser

For hver kommune og hver region vælges en valgbestyrelse senest tirsdagen 13 uger før valgdagen.

Stk. 2 Valgbestyrelsen varetager følgende opgaver:

- 1) Modtager og godkender kandidatlister samt anmeldelser om listeforbund og valgforbund,
- 2) tilvejebringer stemmesedler og opslag,
- 3) forestår den endelige opgørelse af afstemningen (fintællingen), jf. dog [stk. 3](#), og
- 4) forestår opgørelsen af valget.

Stk. 3 Valgbestyrelsen i kommunen forestår fintællingen af såvel kommunalbestyrelsesvalget som regionsrådsvalget. Regionsvalgbestyrelsen kan foretage en fornyet fintælling af regionsrådsvalget, enten af hele stemmematerialet eller dele deraf, jf. [§ 80](#).

§ 14. Valgbestyrelsen består af mindst 5 og højst 7 medlemmer. Medlemmerne af valgbestyrelsen vælges af kommunalbestyrelsen henholdsvis regionsrådet ved forholdstalsvalg. Den gruppe, der har valgt et medlem, udpeger tillige en stedfortræder. Borgmesteren, henholdsvis regionsrådsformanden, er formand for valgbestyrelsen. I kommuner med magistratsstyre eller en styreform med delt administrativ ledelse, jf. [§§ 64](#) og [64 a i lov om kommunernes styrelse](#), kan kommunalbestyrelsen i kommunens styrelsesvedtægt bestemme, at et magistratsmedlem henholdsvis en udvalgsformand er formand i stedet for borgmesteren. Øvrige medlemmer samt stedfortrædere vælges blandt kommunalbestyrelsens henholdsvis regionsrådets medlemmer.

Stk. 2 Et medlem af kommunalbestyrelsen henholdsvis regionsrådet, herunder borgmesteren henholdsvis regionsrådsformanden, der er opstillet som kandidat til valget, kan vælges som medlem af eller stedfortræder til valgbestyrelsen.

Stk. 3 Kommunalbestyrelsen henholdsvis regionsrådet vælger blandt valgbestyrelsens medlemmer en næstformand for valgbestyrelsen. Næstformanden varetager formandshvervet, hvis formanden har forfald.

## **Vision, politikker og strategier**

Ingen.

## **Økonomi**

Medlemmerne af valgbestyrelsen modtager diæt.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Borgmesteren indstiller,**

- At der vælges en valgbestyrelse på 5-7 medlemmer.
- At der vælges en næstformand.
- At der vælges 5-7 stedfortrædere til valgbestyrelsen.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Valgbestyrelsen udgøres af Økonnomi- og Erhvervsudvalget.

Venstre, Socialdemokratiet og SF fremsender navne på suppleanter.

# **Punkt 21: Ansøgning om støtte til ekstra udgifter - Haze over Haarum Corona edition**

21.15.00Ø40-1-21

## **Resume**

Harboøre Musikfestival, som står bag Haze over Harum, ønsker at afholde en Haze over Haarum Corona edition og søger om økonomisk støtte til ekstra udgifter grundet Covid-restriktioner – primært til værnemidler m.m.

## **Sagsfremstilling**

Harboøre Musikfestival har sendt vedlagte ansøgning til Lemvig Kommune.

Harboøre Musikfestival ønsker at gennemføre en Haze over Haarum Corona edition fra den 11. juni til den 12. juni 2021 med 1.000 besøgende pr. dag.

På grund af Covid-restriktionerne og retningslinjerne for at kunne afvikle en festival, vil Harboøre Musikfestival få ekstra udgifter til især afskærmning/ekstra hegn, værnemidler – det være sig plexiglas ved alle boder, sprit til benyttelse på pladserne, ved alle boderne, ved toiletter og madvogne, ved indgang og udgang og mange andre steder på pladsen, hertil kommer muligheden for at kunne udlevere mundbind til de besøgende, der ikke har dette medbragt eller måske har mistet under festivalen.

Desuden skal pladsen opdeles i zoner, hvor der er adgang til 200 personer i hver zone. I hver zone skal der være både udgang/indgang, salgsboder, toiletter m.m. og derfor også væsentlige merudgifter end et "normalt" år.

Harboøre Musikfestival søger om økonomisk støtte til dækning af merudgifter i 2021 primært i forhold til værnemidler.

## **Sagen afgøres endelig af**

Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Strategi for Fritid og Kultur.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der i puljen til erhvervsfremme er et budget i 2021 på 2,125 mio. kr. og en forventning om en overførsel af budget fra 2020 på 1,541 mio. kr., ialt 3,666 mio. kr.

Der er udbetalt 933.385 kr. og disponeret over yderligere 1.503.040 kr.

I alt 2.436.425 kr.

Der forventes at være en restpulje på 1.279.575 kr. til disponering i 2021.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At ansøgningen fra Harboøre Musikfestival drøftes.

## **Beslutning**

Karl Balleby Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Dokumenteret udgifter til værnemidler refunderes op til 50.000 kr. Beløbet finansieres af puljen til erhvervsfremme.

## **Bilag**

ansøgning til Lemvig Kommune 2021.docx

**Punkt 22: Lukket: Lukket punkt**

00.30.00000-9-20

## **Punkt 23: Underskriftsside**

00.01.00A00-21-20

### **Beslutning**

Godkendt.