

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 27-03-2024

**Mødedato** Onsdag d. 27. marts 2024 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen

# Indholdsfortegnelse

Årsberetning 2023.....	3
Låneramme for 2023.....	6
Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabbelvej, Lemvig.....	8
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 og Lokalplan 241 - Centerområdet.....	12
Nedlæggelse af vejareal og indsnævring af privat fællesvej ved Idylvej 11, 7620 Lemvig.....	16
Udbud af ladestandere iht. ladestanderbekendtgørelsen.....	18
Revision af DK2020-klimahandlingsplanen fra 2021.....	21
Anmodning om anlægsbevilling til etablering af vådområdeprojekt ved Grydsbæk.....	24
Administrative retningslinjer for indkøb og udbud.....	26
Forslag til organisationsændring på sundhed og ældre.....	28
Svarbrev til Ankestyrelsen om sagsbehandlingstider.....	31
Lukket: Tabt arbejdsfortjeneste for 2024.....	33
Lukket: Køb & Salg.....	34
Lukket: Personalesag.....	35
Underskriftsside.....	36

# Punkt 1: Årsberetning 2023

00.32.10K07-15-23

## Sagsfremstilling

Økonomi og HR fremsender hermed årsberetningen og regnskabsbogen for 2023, som skal sendes til revidering hos Lemvig Kommunes revisor BDO.

Resultatet for 2023 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1. Resultatopgørelse 2023

	Budget 2023	Til-lægs-bevil-ling	Korr.-budget 2023	Regnskab 2023	Forskel regn-skab og budget 2023
I 1.000 kr.	1	2	3 (1+2)	4	5 (4-1)
<b>Skattefinansieret område:</b>					
<b>Indtægter</b>					
Skatter	-1.044.693	1.222	-1.043.471	-1.044.986	-293
Tilskud og udligning	-368.916	-25.008	-393.924	-394.205	-25.289
<b>Driftsudgifter</b>					
Serviceudgifter	1.008.125	49.000	1.057.125	985.646	-22.479
Overførselsudgifter	384.846	3.722	388.568	398.715	13.869
<b>Renter</b>	386	1.069	1.455	-2.753	-3.139
<b>Resultat af den ordinære drift</b>	<b>-20.252</b>	<b>30.005</b>	<b>9.753</b>	<b>-57.582</b>	<b>-37.330</b>
<b>Anlæg</b>					
Anlæg ældreboliger	0	0	0	0	0
Øvrige anlæg	53.116	16.645	69.761	20.012	-33.104
<b>Resultat efter anlæg</b>	<b>32.864</b>	<b>46.650</b>	<b>79.514</b>	<b>-37.570</b>	<b>-70.434</b>
<b>Lån</b>					
Afdrag	25.812	0	25.812	27.829	2.017
Nye lån	-38.154	15.467	-22.687	-22.687	15.467
<b>Resultat af de skattef. område</b>	<b>20.522</b>	<b>62.117</b>	<b>82.639</b>	<b>-32.428</b>	<b>-52.950</b>
<b>Forsyningsvirksomhed:</b>					
Drift	0	0	0	-494	-494
<b>Forsyningsvirksomhed i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-494</b>	<b>-494</b>
<b>Resultat incl. forsyning</b>	<b>20.522</b>	<b>62.117</b>	<b>82.639</b>	<b>-32.922</b>	<b>-53.444</b>
<b>Finansforskydninger</b>	-16.964	12.500	-4.464	14.212	31.176
<b>Forbrug(+)/styrkelse af kassen (-)</b>	3.558	74.617	78.175	-18.710	-22.268
<b>Kursreguleringer, som påvirker kassen</b>				-6.251	
<b>Kassebeholdning primo 2023</b>				68.849	
<b>Kassebeholdning ultimo 2023</b>				<b>93.811</b>	

(- = indtægter/overskud, + = udgift/underskud)

Som det fremgår af ovenstående resultatopgørelse, er der et resultat på den ordinære drift på 57,6 mio. kr., hvilket er 37,3 mio. kr. mere end forventet ved budgetlægningen for 2023. Økonomien er beskrevet yderligere i Årsberetningen, som er vedhæftet som bilag 1. Årsberetningen er anderledes bygget op i år. Der er udarbejdet forklaringer til regnskabet for alle

udvalg. Forklaringerne har været behandlet politisk i udvalgene. Der er også udarbejdet en opsummering af økonomien for 2023 i de generelle bemærkninger. Beretningen indeholder ikke længere de faglige beskrivelser af hvad der er sket igennem regnskabsåret.

Der er tilføjet et bilag 2 hvor der er en beskrivelse af, hvad der har været af væsentlige nyheder på Lemvig Kommunes hjemmeside i løbet af året. Bilaget er udarbejdet af Kommunikation ud fra hvad der er bragt af nyheder i løbet af året. Regnskabsbogen for 2023 er vedhæftet som bilag.

Opmærksomheden skal henledes på at borgmesterens forord ikke er opdateret fra 2022, samt at note 17 til Årsberetningen endnu ikke er udarbejdet. Det vil blive udarbejdet til Kommunalbestyrelsens møde den 27. marts 2024. Det har ingen betydning for det endelige økonomiske resultat for 2023.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen yderligere kommentarer.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At årsberetningen samt regnskabsbogen drøftes og overdrages til Lemvig Kommunes revisor BDO.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 3:

Indstillingen anbefalet.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandling.

## **Supplerende sagsfremstilling**

I forhold til behandlingen i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 11. marts 2024 er der foretaget ændringer i årsberetningen og regnskabsbogen.

Ændringerne er kun på balance og påvirker ikke resultatopgørelsen.

I årsberetningen er der ændret i tabel 6, balancen side 43, note 9, 10, 12 og 15, alle ændringer skyldes Lemvig Kommunes indfrielse af hallernes lån i KommuneKredit. Grunden til ændringerne er, at nogle lån er indfriet i 2023, men gældsbrevene mellem hallerne og Lemvig Kommune er først gældende fra 1. januar 2024. De lån, som først er indfriet den 5. januar 2024 skulle ikke været taget ud af balancen i 2023.

Derudover er note 17 nu indarbejdet.

Regnskabsbogen, her er ændringer i hovedoversigten side 3 under punkt D - balanceforskydninger og punkt F - finansiering. Regnskabssammensætning side 6, dranst 5 funktion 0822, 0825, 0828 og 0832. Balancen side 8 og 9 på funktion 922, 925, 928, 932 samt 952. Tværgående artsoversigt side 11, dranst 5 punkt 6 finansudgifter og 8 finansindtægter. Nettoregnskab side 21, funktion 0822, 0825, 0828, 0832 og 0852 - samt bevillingsoversigten side 35. Ændringerne skyldes her, ligeledes Lemvig Kommunes indfrielse af hallernes lån i KommuneKredit.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 2 Sektorbeskrivelser til årsberetning - året der gik i LK

Regnskabsbogen 2023

Årsberetning Lemvig Kommune 2023

## Punkt 2: Låneramme for 2023

00.30.06S00-1-19

### Resume

Anvendelse af kommunens låneramme for 2023.

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har en låneramme på 16,3 mio. kr. for 2023. I forhold til udnyttelsen af lånerammen har kommunalbestyrelsen tre muligheder:

1. Kommunalbestyrelsen kan vælge at optage et 25-årigt lån.
2. Kommunalbestyrelsen kan vælge ikke at udnytte lånerammen.
3. Endelig er det muligt at anvende lånerammen til at frigive 16,3 mio. kr. af det nuværende deponerede beløb på i alt 75,3 mio. kr. Midlerne vil dermed blive frigivet og indgå i kommunens kassebeholdning i stedet for at være bundet i op til 25 år.

Lemvig Kommunes likviditet, gæld og forventede fremtidige anlægsforbrug samt afvikling af andre forpligtelser m.v. bør derfor vurderes inden det besluttes, om der skal optages lån for 2023.

Beskrivelse af likviditet.

Kommunens likviditet (opgjort efter kassekreditreglen) er steget fra 115,3 mio. kr. ved udgangen af 2022 til 144,7 mio. kr. ved udgangen af 2023, hvilket svarer til en stigning på 29,4 mio. kr.

Lemvig Kommune ligger ultimo 2023 på en likviditet efter kassekreditreglen på ca. 7.468 kr. pr. indbygger, hvilket er under landsgennemsnittet som er på 8.595 kr. pr. indbygger.

Lemvig Kommunes faktiske likviditet er pr. 31. december 2023 opgjort til 93,8 mio. kr.

Beskrivelse af anlægsaktivitet 2024 og frem

Størrelsen af Lemvig Kommunes likviditet skal ses i sammenhæng med de politiske vedtagne anlægsprojekter fra 2024 og frem. Anlægsbudgettet i 2024 er på 54,0 mio. kr. og der er herudover en forventet overførsel af anlægsbudgetter fra 2023 til 2024 på ca. 47,2 mio. kr. i alt et anlægsbudget på 101,2 mio. kr.

Lemvig Kommune vil have ret til en låneramme på ca. 25,3 mio. kr. i 2024. Det betyder, at der pt. er politisk prioriterede anlægsprojekter i 2024 og frem for samlet 75,9 mio. kr., som skal finansieres af kommunens kassebeholdning.

Beskrivelse af kommunens gæld.

I nedenstående tabel 1 er der en oversigt over anlægsforbruget og den langfristede gæld fra 2016-2023. Der er desuden en sammenligning af den langfristede gæld pr. indbygger med andre sammenlignelige kommuner.

Tabel 1: Oversigt og Anlægsudgifter og langfristet gæld.

Anlægsudgifter og Gæld	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Anlægsforbrug i mio. kr.	59,6	52,7	40,3	56,0	52,2	77,3	58,0	20,0
Langfristet gæld i mio. kr.	438,2	429,3	368,7	390,6	422,8	355,8	374,6	372,6
<b>Sammenligning kommunens gæld (excl. Ældreboliger)</b>								
Langfristet gæld uden ældreboliger i mio. kr. Lemvig kommune	245,5	246,7	196,0	227,3	270,1	216,3	245,4	252,9
Langfristet gæld uden ældreboliger og feriepenge	245,5	246,7	196,0	203,9	207,2	216,3	245,4	252,9
Langfristet gæld uden ældreboliger smnl. gns.snit kommuner (Struer, Kerteminde, Rebild og Sorø)	321,1	328,4	332,6	359,1	421,0	392,1	383,6	
Langfristet gæld pr. indb. Lemvig Kommune	12.036	12.156	9.733	11.369	13.696	11.031	12.649	13.054
Langfristet gæld pr. indb. smnl. gns.snit kommuner (Struer, Kerteminde, Rebild og Sorø)	12.344	12.617	12.729	13.722	16.062	14.913	14.545	

Lemvig Kommunes ordinære langfristede gæld (ekskl. ældreboliger) er steget fra 245,4 mio. kr. i 2022 til 252,9 mio. kr. i 2023.

Lemvig Kommunes gæld er 1.896 kr. pr. indbygger (14.545 - 12.649 = 1.896 kr.) lavere end sammenligningskommunerne i 2022.

Fast eller variabelt forrentede lån

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger at optage lån for 16,3 mio. kr., skal der tages stilling til, om det skal være et fast eller variabelt forrentet lån.

Vejledende låneberegning fra Kommunekredit pr. 29. februar 2024:

Lån med fast rente på 3,23% p.a. vil betyde en renteudgift på 391.889 kr. i 2024.

Lån med variabel rente på 3,94% p.a. vil betyde en renteudgift på 476.848,35 kr. i 2024.

Hvis der vælges en fast rente, vil den årlige renteudgift være 84.959 kr. mindre end ved en variabel rente. Dette er med de nuværende økonomiske forudsætninger.

Fordelingen af fast og variabelt forrentede lån ligger på hhv. 43,3% fast og 56,7 % variabelt i den nuværende låneportefølje på 252,9 mio. kr.

Det betyder at hvis lånet på 16,3 mio. kr. optages som:

- *Variabelt forrentede lån vil fordelingen af fast og variabelt forrentede lån ligge på hhv. 40,6 % fast og 59,4 % variabelt*
- *Fast forrentede lån vil fordelingen af fast og variabelt forrentede lån ligge på hhv. 46,9 % fast og 53,1 % variabelt*

Prognosemager forventer, at den variable rente vil falde med 1,8 % frem til den 1. januar 2026, medens den faste rente vil falde med omkring 0,2% i samme periode. Det vil sige, at den variable rente vil ramme et niveau på 1,43 % og den faste rente et niveau på 3,03 % pr. den 1. januar 2026. Den faste rente forventes dermed at være relativt stabil i perioden frem til den 1. januar 2026. Det foreslås derfor, at der vælges en fast rente på lånet på 16,3 mio.kr. Det giver mulighed for både en billigere rente på kort sigt og samtidig med, at der kigges på den samlede låneportefølje, med henblik at se på om dele af de fastforrentede lån kan konverteres til variabel rente eller om det kan betale sig helt at indfri lånene.

Kommunekredits renteinformation er vedlagt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. jf. lovbekendtgørelse nr. 1580 af 7. december 2013.

## **Økonomi**

De økonomiske konsekvenser ved en lånoptagelse er angivet ovenfor.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At der optages et lån på 16,3 mio. kr. for 2023.
- At lånet optages med en fast rente med en løbetid og en renteperiode på 25 år.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 4:

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Renteinformation KK

Renteinformation feb. 2024

KKfvar

Låneforslag-202356389-F

KKfast

# Punkt 3: Endelig vedtagelse af tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabellevej, Lemvig

01.02.05P16-25-22

## Resume

Efter offentliggørelse af forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabellevej, Lemvig i 8 uger, hvor der ikke er fremkommet indsigelser eller bemærkninger til planen, indstilles det, at planen vedtages endeligt. Dog har projekterejeren ønsket, at der gives mulighed for evt. opførelse af udestuer på max 15 m<sup>2</sup>, hvorfor det foreslås, at bilag 3 ændres samtidig med, at det præciseres, at der kun må opføres udestuer på max 15 m<sup>2</sup> inden for de udlagte byggefeltet. Dette beskrives nærmere under supplerende sagsfremstilling.

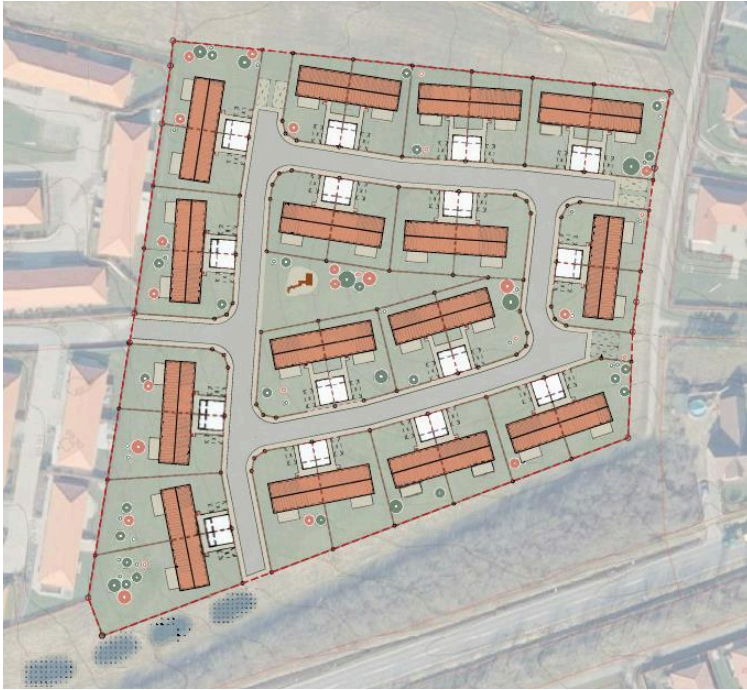
## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 20. december 2023, sag nr. 4, forslag til tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområdet øst for Kabellevej, Lemvig.

Forslaget har været udsendt i offentlig høring i 8 uger fra den 22. december 2023 til den 15. februar 2024. Der er ikke indkommet indsigelser eller bemærkninger til planen.



Placering af delområde 6.



*Udstyknings- og illustrationsplan - delområde 6.*

Lokalplanen udarbejdes som tillæg nr. 1 til eksisterende Lokalplan 52a, da de øvrige dele af lokalplanområdet er udbygget, og da bestemmelser om etablering af grundejerforening samt fælles grundejerforening for hele området, bevares og gælder fortsat, lige som vilkår for bebyggelse m.m. Lokalplan 52a indeholder i alt 7 delområder. I fire af disse delområder er der opført andelsboliger. I to delområder er der opført parcelhuse.

Delområde (6) er det eneste byggefelt, som endnu ikke er udnyttet. Der er indgået aftale med Lemvig Kommune om køb af arealet, når der foreligger endelig lokalplan. Firmaet, som har erhvervet grunden, ønsker selv at stå for byggemodning af grundene og efterfølgende opførelse af boliger.

I lokalplanen opstilles en række vilkår for opførelse af nye boliger i delområde 6. Der udlægges byggefelter, så boliger og carporte placeres systematisk, som bidrager til at skabe et harmonisk byggeri.

I planen gives der mulighed for, at alle grunde kan bebygges med 15 dobbelthuse, 30 boliger i alt på ca. 120 m<sup>2</sup>, se illustration herover. Tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a giver også mulighed for, at nogle af grundene kan udstykkes til opførelse af tæt-lav rækkehuse, hvor der kan opføres 9 dobbelthuse, 18 boliger samt 18 rækkehuse på ca. 80 m<sup>2</sup>. Der stilles krav om minimum grundstørrelse på 400 m<sup>2</sup> ved opførelse af dobbelthuse og minimum grundstørrelse på 200 m<sup>2</sup> ved opførelse af tæt-lav rækkehuse. Desuden stilles der vilkår om, at boligerne gives et ensartet og harmonisk udtryk.

Tillæg nr. 1 til eksisterende Lokalplan 52a, indeholder også bestemmelser for fællesarealer, hvori det præciseres, hvad den enkelte grundejerforening/andelsboligforening har ansvar for driften af og hvad én fælles grundejerforening for hele området skal stå for.

Da der ikke er indkommet bemærkninger til tillægget, anbefales det, at planen med justeringer nævnt under supplerende sagsfremstilling vedtages endeligt.

### **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Planloven.

## Vision, politikker og strategier

Planen bidrager til opfyldelse af kommunens strategi for bymiljøer, som bl.a. skal sikre varieret og attraktivt udbud af boliger i kommunens byer.

## Indstilling

### Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

at Tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a - Boligområde øst for Kabbelvej, Lemvig, vedtages som endelig med udlæg af byggefelter til opførelse af evt. udestue, og med ændring af § 6,3 som foreslået.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 5:

Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 9:

Indstillingen anbefalet.

Kortmaterialet på bilag 3 i vedlagte tillæg til lokalplan, udskiftes med vedlagte kort, hvor der er tilføjet mulighed for etablering af udestuer. Sagen sendes til orientering i Teknik- og Miljøudvalget inden endelig behandling i Kommunalbestyrelsen.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandlingen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 18. marts 2024, pkt. 4:

Indstillingen anbefales og det præciseres, at evt. overdækkede terrasser også skal holde sig indenfor byggefelterne til udestuer.

## Supplerende sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget vedtog den 5. marts 2024, sag nr. 5, endelig tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a, for dobbelthuse/rækkehuse på Lokesvej, Lemvig.

Projektejere er gået i gang med salg af de kommende boliger. I den forbindelse har de fået en række ønsker om opførelse af en tilhørende udestue.

Byggefelt til opførelse af udestuer på max 15 m<sup>2</sup>.

Jf. Tillæg nr. 1 til Lokalplan nr. 52a må der kun opføres boliger og carporte/skure inden for udlagte byggefelter, så byggeriet er styret og så der opføres et ensartet og "symmetrisk" byggeri, i området. Dog må der uden for byggefeltet jf. § 6,7 opføres max 2 mindre bygninger under 10 m<sup>2</sup>, som f.eks. drivhus eller legehus. Der er derfor ikke mulighed for opførelse af udestuer over 10 m<sup>2</sup>.

Der er afholdt møder med projektejer om mulige løsninger. Enten skal administrationen foretage nabohøring og meddele dispensation i hvert enkelt tilfælde. Alternativt skal der i lokalplanen udlægges supplerende byggefelter til opførelse af udestuer, som må have en størrelse på max 15 m<sup>2</sup>.

Sagen har været behandlet også på et Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøde den 11. marts 2024. På mødet er udvalget orienteret om forslag til ændringer til planen, som fremlægges på dette møde, og inden Kommunalbestyrelsen som planlagt får sagen fremlagt til endelig beslutning på et møde den 27. marts 2024.

Administrationen har haft møde med de to ejere af andelsboliger Lokesvej 25 og 27, som ligger tættest på de to nordøstlige dobbelthuse. Ejerne ønsker ikke udestuer så tæt på, selv om afstandskrav til skel kan opfyldes. I modsætning til en terrasse, kan en udestue anvendes næsten hele året. Desuden er der en forskel i terrænet, hvorfor der kan komme indkig i boligen fra udestuer. Som konsekvens af dette og efter aftale med projektejer, er byggefelterne for de fire nordvestlige boliger flyttet om på østsiden af huset, så indkigsgener m.m. helt undgås. Samtidig reduceres byggefeltet til opførelse af udestuer fra 3 X 11 meter til 3 X 6 meter, så der opretholdes "luft" til carporte.

Derfor er der på bilag 3 i vedlagte Tillæg nr. 1 til Lokalplan 52a indtegnet nye byggefelter på 3 meter i bredden, hvor der kan opføres udestuer med en størrelse på max 15 m<sup>2</sup>.

Som en konsekvens af ovenstående og på baggrund af beslutning på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 18 marts 2024 foreslås det, at § 6.3 ændres:

Fra: Bebyggelse skal opføres indenfor de udlagte byggefelter. Al bebyggelse - herunder carporte, udhuse og lign. skal placeres indenfor de udlagte byggefelter.

Til: Bebyggelse skal opføres indenfor de udlagte byggefelter. Al bebyggelse - herunder carporte, udhuse og lign.

Der må placeres enten en udestue eller en overdækket terrasse på max 15 m<sup>2</sup>, som skal placeres inden for det udlagte byggefelt til udestuer. Se bilag 3..

Der er i den offentlige høringsperiode ikke indkommet indsigelser imod den fremlagte plan, som også har været udsendt til alle naboer. Med udlæg af supplerende byggefelter, vil afstandskrav til skel fortsat kunne overholdes. Administrationen vurderer, at der med tilføjelsen af byggefelter til udestuer er tale om en mindre væsentlig ændring af lokalplanens indhold, som ikke kræver fornyet høring. Administrationen har som nævnt dog holdt møde med ejer af de to boliger, Lokesvej 25 og 27, som ligger nærmest de 4 nordvestlige boliger i planen og ændret placeringen af byggefelter fra vestsiden til østsiden af boliger på den baggrund.

Om de udlagte byggefelter bliver udnyttet eller ej, afhænger af den enkelte køber/kommende grundejer. Men hvis en udestue evt. tilkøbes i forbindelse med opførelse af boligen, vil det blive opført i stil, tilpasset byggeriet og få et ensartet udtryk. Og med udlægning af byggefeltet vil købere af boligerne få kendskab til muligheden allerede i forbindelse med et køb.

Som bilag vedlægges Tillæg nr. 1 til Lokalplan 52 a - med ændret bilag 3 samt § 6.3.

Projektejerne ønsker at komme i jorden og byggemodne arealet hurtigst muligt, da salget af husene er i fuld gang.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Senest behandlet af Kommunalbestyrelsen på møde den 20. december 2023, sag nr. 4, samt på Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 5. marts 2024, sag nr. 5, Økonomi- og Erhvervsudvalgsmødet den 11. marts 2024, sag nr. 9. og senest på Teknik- og Miljøudvalget den 18. marts 2024, sag nr. 4.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Kortbilag 3\_Lokalplankort med byggefelter til udesture på max 15 m<sup>2</sup>

# Punkt 4: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 og Lokalplan 241 - Centerområde ved Lemvig Syd - aflastningscenter

01.02.05P16-4-23

## Resume

Efter fornyet 14-dages høring er der indkommet et forslag om tilladelse til tidsbegrænset opsætning af containere på det grønne friareal mellem ny p-plads ved T Hansen/Harald Nyborg. Det indstilles, at Lokalplan 241 - Centerområde ved Lemvig Syd, vedtages endeligt uden mulighed for midlertidig salg af fyrværkeri fra fælles grønt friareal.

## Sagsfremstilling

Indhold af Kommuneplantillæg nr. 17 og Lokalplan 241

Kommuneplantillægget og lokalplanen udlægger et nyt aflastningsområde i den sydlige del af Lemvig By ved Ringkøbingvej. Området har hidtil været udlagt til blandet erhverv, herunder butikker med særligt pladskrævende varegrupper. Et aflastningscenter har til formål at aflaste bymidten ved at give plads til butikker, som ikke kan indplaceres i bymidten. I aflastningscenteret vil der være mulighed for placering af store udvalgsvarer, særligt pladskrævende varer, ladestation, tankstation, bilvask, kultur- og fritidsformål samt fastfood-restauration. Tillæg nr. 17 vedlægges som bilag.

Aflastningsområdet vil fuldt udbygget kunne give plads til ca. 12.000 m<sup>2</sup> nyt butiksareal inden for øvrige udvalgsvarer og særligt pladskrævende varegrupper. Området rummer i forvejen knap 7.500 m<sup>2</sup> butiksareal. På den baggrund planlægges der for et aflastningsområde med en samlet ramme for eksisterende og nyt butiksareal tilsammen på 19.500 m<sup>2</sup>. For at give muligheder for butikker, som ikke tilhører kategorien af butikker med særligt pladskrævende varegrupper, som området er udlagt til i dag, giver planforslaget mulighed for, at flere typer af butikker kan placere sig i området. Samtidigt reduceres udvidelsesmulighederne for aflastningscenteret ved Fabjergvej med 4.000 m<sup>2</sup>.

Lemvig har en stærk, attraktiv og koncentreret bymidte. For at sikre at der bliver en arbejdsdeling mellem bymidtens butiksudbud og butiksudbuddet i aflastningsområdet og modvirke negative konsekvenser for bymidten, fastlægger planforslagene, at butikkerne i aflastningsområdet ikke må være mindre end 600 m<sup>2</sup>, og at der ikke må etableres butikker i området inden for bymidtens kernebrancher, dvs. butikker inden for tøj, herunder børnetøj og sportstøj, sko, briller, smykker, kosmetik, gaveartikler, isenkram, kunst, musikinstrumenter, bøger, spil, legetøj, fotoartikler og lignende. Herudover gives der ikke mulighed for kiosk- og dagligvarehandel i området.

Politisk behandling og indkomne bemærkninger.

Forslag til Lokalplan 241 har været i offentlig høring i perioden fra 4. juli 2023 til tirsdag den 29. august 2023.

Sagen er senest behandlet på møde i Teknik- og Miljøudvalget den 30. januar 2024, sag nr. 1.

Udvalget besluttede at sende forslaget med ændringer i en forlænget offentlig høring, dog med den undtagelse, at flagstænger må være max 10 meter høje. Imod stemte Arne Noe med følgende mindretalsudtalelse: Da ændringerne i væsentlig grad vil forringe lokalplanens intension som lyder: "Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekommende ankomst til centret og til byen". I dette område må der ikke etableres bebyggelse, udstilling eller nogen form for oplag."

Der indkom i første høringsrunde 2 høringsvar, alene til lokalplanen.

Det ene er fra Vejdirektoratet, som ønsker, at vejbyggelinjer langs statsvejen fremgår af lokalplanen. Det er relativt uproblematisk at tilføje disse vejbyggelinjer og det vurderes ligeledes, at lokalplanen bliver stærkere heraf.

Det anden er fra to af de lokale aktører indenfor planen, der ønsker at flytte byggefelter for de store pylonskilte, som alle aktørerne skal være fælles om.

Samtidigt har flere aktører givet udtryk for på anden vis, at de ønsker at få justeret på bestemmelserne for skiltning i Lokalplan 241. For at få et klart billede af disse ønsker, var alle aktører indkaldt til møde med administrationen, som blev afholdt i november. Disse ændringer blev vedtaget på mødet den 30. januar 2024, hvorefter lokalplan med de vedtagne ændringer har været udsendt i fornyet høring i perioden fra den 1. til den 16. februar 2024.

I den forlængede høringsperiode er der indkommet ét høringssvar fra T Hansen, som foreslår, at det jf. lokalplanens bestemmelser bliver muligt tidsbegrænset at opstille containere til salg af fyrværkeri på det grønne fællesareal mellem p-pladsen ved T Hansen/Harald Nyborg og Ringkøbingvej. Administrationen anbefaler, at der ikke indarbejdes nye bestemmelser i Lokalplan 241 vedr. tidsbegrænset salg af fyrværkeri fra det fælles friareal, som er udlagt til fælles grønt område.

Der er i forbindelse med opstilling af containere til salg af fyrværkeri udlagt betonfliser og på nogle steder er der udlagt "puder af jord" hvor disse har stået. Administrationen vil efter vedtagelse af lokalplanen anmode T Hansen og Harald Nyborg om at retablere arealet.

I bilag er vedlagt oversigt over indkomne bemærkninger med administrationens bemærkninger. Desuden er de indkomne bemærkninger vedlagt som fremsendt.

Det indstilles, at Lokalplan 241 vedtages endeligt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Planloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Udviklingen af nye rammer for erhvervsområder, der baner vejen for nye virksomheder, er en vigtig indsats under Lemvig Kommunes Strategi for Landdistrikter og Byer samt Strategi for Turisme og Handel.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at Tillæg nr. 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33 og Lokalplan 241 - Centerområde ved Lemvig Syd, vedtages endeligt som fremlagt, uden mulighed for midlertidigt salg af fyrværkeri fra fælles grønt friareal.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 4:

Et flertal af udvalget bestående af Steffen Damsgaard, Bent Graversen, Chris Olesen, Susanne Pallestoft, Lars Snebjerg og Peter Borup Sørensen anbefaler indstillingen. Imod stemte Arne Nøe med følgende bemærkning: "Cowi rapporten

forudsiger et årligt omsætningsfald hos de eksisterende butikker i bycentrum på ca. 100 mio. kr. årligt. Endvidere siger rapporten, at selv et mindre omsætningsfald kan betyde lukning for en lille butik. En udvikling der vil være til ugunst for især de mange ejerledede butikker i Lemvig by".

Endvidere vil ændringerne i væsentlig grad forringe lokalplanens intension som lyder: "Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekommende ankomst til centret og til byen. "

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 10:

Et flertal af udvalget anbefalede indstillingen.

Imod stemte Arne Noe med følgende bemærkning. "*Cowi rapporten forudsiger et årligt omsætningsfald hos de eksisterende butikker i bycentrum på ca. 100 mio. kr. årligt. Endvidere siger rapporten, at selv et mindre omsætningsfald kan betyde lukning for en lille butik. En udvikling der vil være til ugunst for især de mange ejerledede butikker i Lemvig by. Endvidere vil ændringerne i væsentlig grad forringe lokalplanens intension som lyder: Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekommende ankomst til centret og til byen.*"

Indstillingen anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Sagen er senest behandlet på møde i Teknik- og Miljøudvalget den 30. januar 2024, sag nr. 1.

## **Beslutning**

Et flertal af kommunalbestyrelsen stemte for indstillingen.

Imod stemte Arne Noe med følgende bemærkning: "*Cowi rapporten forudsiger et årligt omsætningsfald hos de eksisterende butikker i bycentrum på ca. 100 mio. kr. årligt. Endvidere siger rapporten, at selv et mindre omsætningsfald kan betyde lukning for en lille butik. En udvikling der vil være til ugunst for især de mange ejerledede butikker i Lemvig by. Endvidere vil ændringerne i væsentlig grad forringe lokalplanens intension som lyder: Med udlæg af et grønt friareal mod Ringkøbingvej skal lokalplanen sikre en grøn og imødekommende ankomst til centret og til byen.*"

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Tillæg 17 til Lemvig Kommuneplan 2021-33

Endelig LP 241 - Centerområde ved Lemvig Syd

Ovesigt over indkomne høringssvar med administrationens bemærkninger LP 241

Høringssvar fra Vejdirektoratet

Høringssvar fra BN Skilte på vegne af THansen og Harald Nyborg

Høringssvar fra T Hansen v Nicolaj Bertelsen

# **Punkt 5: Nedlæggelse af vejareal og indsnævring af privat fællesvej ved Idylvej 11, 7620 Lemvig**

05.02.04P19-2-23

## **Resume**

Ejeren af Idylvej 11 og 13, matr. 11gæ og 11gø Lemvig Markjorder har ansøgt Lemvig Kommune om erhvervelse af offentligt vejareal, for enden af Idylvej, samt indsnævring af privat fællesvej over Idylvej 11 til Idylvej 13.

## **Sagsfremstilling**

Ejeren af Idylvej 11 og 13, matr. 11gæ og 11gø Lemvig Markjorder har ansøgt Lemvig Kommune om nedlæggelse af det offentlige vejareal, markeret med orange i bilag 1, og inddragelse af arealet til Idylvej 11, 7620 Lemvig.

Administrationen vurderer ikke, at vejarealet markeret med orange er nødvendigt for Lemvig Kommune, da der ikke er mulighed for forlængelse af den offentlige del af Idylvej mod sydøst. Administrationen kan konstatere, at den eksisterende kantlinje har været afgrænsning for asfaltvejen siden 1980'erne. Derfor anbefales det, at vejarealet, markeret med orange, nedlægges og arealet overdrages til den private grundejer, Idylvej 11.

Da en del af vejarealet ikke påtænkes opretholdt som privat (fælles) vej, skal der efter Vejlovens §124, stk. 7, gives en frist på mindst 8 uger til overfor Kommunalbestyrelsen at fremsætte krav om at vejen opretholdes som offentlig eller privat fællesvej, jf. §124, stk. 2, fordi den er eneste adgangsvej til en ejendom eller i øvrigt er vigtig for en ejendom.

Lemvig Kommune har som vejmyndighed hjemmel til at nedlægge en kommunevej eller dele heraf i henhold til Lov om offentlige veje (nr. 421 af 25. maj 2023) § 15.

Kommunen behandler nedlæggelse af offentlige veje i henhold til Vejlovens § 124-128.

§ 124, stk. 3 og 125, stk. 1 angiver en meget langvarig og omstændelig generel procedure for nedklassificering af offentlige veje. Denne procedure kan jf. § 126 ”fraviges ved aftale, når kommunalbestyrelsen og samtlige berørte grundejere er enige herom.”

Høringen og offentliggørelsen er foretaget via kommunes hjemmeside og derudover partshøres de berørte ejere (matr. 11cy, 11dr og 11gæ, Lemvig Markjorder) i forhold til afgørelsen, se bilag 1. Bilag 2, 3 og 4 er underskrifter fra de berørte ejere, hvilket betyder, at Vejlovens §126 kan bruges. Ejeren har derudover søgt om indsnævring af privat fællesvej over Idylvej 11 til Idylvej 13 fra 5 meter til 4 meter.

Administration anbefaler, arealet markeret med orange i bilag 1, nedlægges som offentligt vejareal og den privat fællesvej indsnævres fra 5 meter til 4 meter.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om offentlige veje.

## **Økonomi**

Alle omkostninger i forhold til nedlæggelse af arealet og matrikulære ændringer skal afholdes af grundejeren, som ønsker arealet.

## **Indstilling**

**Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at arealet markeret med orange i bilag 1, nedlægges som offentligt vejareal
  
- at den private fællesvej over Idylvej 11 indsnævres fra 5 meter til 4 meter

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 5:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 4. marts 2024, pkt. 6:

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Bilag 1

bilag 2 - Idylvej 9.pdf

bilag 3 - Idylvej 8

bilag 4 - Idylvej 11.jpg

bilag 5

## Punkt 6: Udbud af ladestandere iht. ladestanderbekendtgørelsen

82.11.00P00-1-22

### Resume

I henhold til ladestanderbekendtgørelsen skal der inden 1. januar 2025 opstilles en ladestander ved eksisterende ikke-beboelses-bygninger, hvor der er tilknyttet mere end 20 parkeringspladser. Der er udarbejdet forslag til udbud af opgaven. Ved nybyggeri samt ved renovering af både beboelsesbygninger og ikke-beboelsesbygninger er der i henhold til ladestanderbekendtgørelsen også krav om opstilling af ladestandere, men opfyldelsen af dette vil indgå i den konkrete byggesag. Der er således ikke krav om ladestandere ved eksisterende beboelsesbygninger - f.eks. plejehjem.

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har indgået aftale med Rambøll om hjælp til udbudsopgaven med opstilling af ladestandere ved kommunale ikke-beboelses-bygninger. Udbudsstrategien indeholder flere elementer som f.eks.:

1. Tildelingskriteriet vil være "pris"
2. Værdien af udbuddet er under tærskelværdien (40.100.744 kr.) og udbuddet gennemføres via udbud.dk
3. Operatøren er ansvarlig for at etablere ladestandere, herunder gravearbejde, el-tilslutning og indhente nødvendige myndighedstilladelser.
4. Der gennemføres et samlet udbud med 2 puljer. Sammensætningen af puljer i et miks af attraktive og mindre attraktive lokationer skal forsøge at minimere omfanget af den kommunale medfinansiering.
5. Kontraktvarigheden fastsættes til 10 år i henhold til AFI-loven

På baggrund af rådgivning fra Rambøll er der udarbejdet kort og lister over lokationer, hvor der skal og foreslås opstillet ladestandere:

- Selvom ladestanderbekendtgørelsen er forholdsvis præcis i forhold til kravet om opstilling af ladestandere vil det alligevel være en vurdering i nogle tilfælde. Det er f.eks. ikke sikkert, at et stort areal uden markering af parkeringsbåse er tiltænkt alene anvendt til parkering, hvor institutionens størrelse har betydning i forhold til vurderingen. Når flere institutioner anvender samme parkeringsområde, kan parkeringspladserne "deles" mellem de pågældende institutioner, hvorved det evt. ikke bliver et krav om ladestandere for alle de institutioner, der deler parkeringsområde.
- Kommunen skal yde betaling til operatører, hvis det efter udbud ikke kan gennemføres uden, at kommunen betaler et bidrag til operatøren. Det er vurderingen, at der i Lemvig Kommune skal opstilles ladestandere, som ikke vil være økonomisk attraktive for operatørerne. Det er tillige vurderingen, at der vil være attraktive lokationer for ladestandere f.eks. i Lemvig by, hvor det ikke vil være et krav i henhold til ladestanderbekendtgørelsen. Der er flere lokationer i Lemvig Kommune, hvor det ikke er et krav om opstilling af ladestandere, men hvor det er vanskeligt at vurdere, om det er attraktive lokationer for operatørerne eller godt for f.eks. erhvervsudviklingen/turismen/den grønne omstilling i kommunen. Det er f.eks. ved sommerhusområderne. Udbudsrunder fra andre kommuner viser meget store prisforskelle, hvor f.eks. en operatør tilbyder betaling for at opstille på en pulje lokationer, hvor en anden opstiller vil have betaling for at opstille på samme pulje lokationer.
- Der er forsøgt lavet to puljer, som er lige attraktive for operatørerne. De to puljer udgør i alt 28 ladestandere fordelt på 24 lokationer, som igen er fordelt på 13 ladestandere, som er et krav, 6 ladestandere, som er vurderet attraktive samt 9 ladestandere, som måske er attraktive for operatørerne eller godt for erhvervsudviklingen/turismen/den grønne omstilling.

### Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Ladestanderbekendtgørelsen - bekendtgørelse af 5. marts 2020 om forberedelse til og etablering af ladestandere i forbindelse med bygninger, AFI-loven - lov nr. 412 af 4. april 2022 om infrastruktur og alternative drivmidler til transport samt

Udbudsloven.

## **Vision, politikker og strategier**

Udbygningen af ladestanderinfrastrukturen forventes at understøtte transportområdets konvertering fra fossile brændsler til vedvarende energikilder. Dette understøtter Lemvig Kommunes Vision-Politik-Strategi for 2023-2026 i forhold til "Klima og Grøn omstilling" - herunder implementeringen af DK2020-klimahandlingsplanen fra 2021.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der i budget 2023 er afsat et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. til opgaven med opstilling af ladestandere i henhold til ladestanderbekendtgørelsen. Der er indgået en aftale med Rambøll på 145.000 kr. i forhold til udbud af opgaven, hvorved der er et budget på ca. 850.000 kr. til evt. at yde betaling til operatører af offentlige tilgængelige ladepunkter. I udbudsmaterialet vil der i koncessionskontrakten komme til at stå "Kontrakten er kun bindende for Kunden (Lemvig Kommune) under forudsætning af, at der opnås fornøden bevillingsmæssig hjemmel."

Der søges derfor 150.000 kr. frigivet til gennemførelse af udbuddet.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- At udbudsmaterialet godkendes og at udbuddet gennemføres.
- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 150.000 kr. til gennemførelse af udbuddet.
- At bevillingen på 150.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2023.
- At 150.000 kr. af rådighedsbeløbet frigives til anvendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 26. februar 2024, pkt. 1:

Indstillingerne anbefales. Udvalget vil efter udbuddet evaluere om der skal udbydes flere ladepunkter i et kommende udbud.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 7:

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandlingen.

## **Beslutning**

Indstillingerne godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Notat - udbudsstrategi.docx

Skema over lokationer for ladestandere

Beskrivelse af Lemvig Kommune i forhold til opstilling af ladestandere

Skema over lokationer for elladestandere

Oversigt over lokationer i Lemvig Kommune - kort

oversigt over lokationer i Lemvig by - kort

Kort - oversigt over de to puljer med ladestandere

Måske ladelokationer - kort

Kort over ladestandere i Lemvig Kommune

Kort over ladestandere i Lemvig Kommune

# Punkt 7: Revision af DK2020-klimahandlingsplanen fra 2021

01.30.10P15-1-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte 24. marts 2021 DK2020-Klimahandlingsplanen, som efterfølgende blev certificeret af C40 - Det Internationale by-netværk. Klimaalliancen, som er et partnerskab mellem Realdania, KL, og de fem regioner, har på baggrund af C40-konceptet udarbejdet en revisionsprocedure med henblik på revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanerne. Der skal tages stilling til, om processen med revision og recertificering af kommunens DK2020-Klimahandlingsplan skal igangsættes.

## Sagsfremstilling

DK2020-Klimahandlingsplanerne omhandler både reduktion af de forskellige drivhusgasser (CO<sub>2</sub>e-udledningerne) samt tilpasning i forhold til klimaforandringerne (havstigning, nedbør, tørke med mere). Lemvig Kommunes DK2020-Klimahandlingsplan fra 2021 har særligt fokus på reduktionsdelen, fordi kommunen allerede havde en klimatilpasningsplan fra 2012, som dog blev revideret i 2023.

Revisionsproceduren for revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanen vil have to hovedelementer:

- Scoping (omfang):
  - Afgrænse og rammesætte revisionsopgaven - hvad skal revideres, når der skal tages højde for de tilgængelige ressourcer
  - Afsæt i nuværende planer, målopfyldelsen af disse (hvad er gået godt og mindre godt) samt evt. nye politiske ønsker til revideret DK2020-klimahandlingsplan
- Certificering:
  - I den nuværende DK2020-Klimahandlingsplan er der beskrevet 30 kriterier fordelt på 3 søjler. Dette er ændret til, at der fremadrettet kun skal beskrives 16 kriterier fordelt på 6 komponenter. De 6 komponenter er:
    - Forpligtelse, styring og mainstreaming
    - Inkluderende inddragelse og kommunikation
    - Viden som grundlag for mål, strategier og handlinger
    - Mål for hele kommunen, understøttet af sektorstrategier
    - Handlinger og implementeringsplanlægning baseret på vidensgrundlaget
    - Monitorering, evaluering og rapportering af fremdrift

De 20 pilotkommuner, som Lemvig Kommune er en af, kan få hjælp fra Klimaalliancen i forhold til processen med revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanen.

Kommunalbestyrelsen blev den 25. maj 2022 orienteret om en opfølgning på DK2020-Klimahandlingsplanen, hvor det blev besluttet, at der skulle udarbejdes en strategisk varmeplan samt vurdere mulighederne for udskiftning af ældre vindmøller. Mangel på naturgas samt de høje energipriser på grund af krigen i Ukraine var årsagen til et øget fokus på både varmeområdet og produktion af vedvarende energi. Den 28. juni 2023 godkendte Kommunalbestyrelsen strategisk varmeplan for Lemvig Kommune, hvor mulighederne for en anden varmforsyning i Gudum, fortsat undersøges. Gudum er det eneste område i Lemvig Kommune, hvor der anvendes naturgas til opvarmning. På baggrund af udbudsrunder vedrørende vedvarende energi fra 2021 og den igangværende udbudsrunde har der været og er fortsat et øget fokus på opstilling af vedvarende energi i kommunen.

Klimatilpasningsplanen fra 2023 dokumenterer, at Lemvig Kommune med den geografiske placering er meget klimaudsat særligt ved flere lokationer. Der er behov for, at der arbejdes videre med klimatilpasningsplanen i forhold til prioritering

af hvornår og hvordan, der bør iværksættes de nødvendige klimatilpasningstiltag.

Det er vurderingen, at det vil være et godt tidspunkt for Lemvig Kommune at få igangsat revisionsprocessen med revision og recertificering af Dk2020-Klimahandlingsplanen. Der er allerede sat øget fokus på opstilling af vedvarende energikilder, men måske skal der også ændres på andre prioriteringer både op og ned i forhold til den grønne omstilling. Det er fortsat uafklaret om eller hvornår Thyborøn Kanal bliver indsnævret som et værn mod stormfloder i hele den vestlige Limfjord, hvorfor der er behov for en nærmere vurdering af hvornår og hvordan nødvendige klimatilpasningstiltag skal prioriteres. Omkring 30 kommuner, hvor Lemvig Kommune indgår, er sammen med de 5 regioner ved at søge om EU-støtte via Life-programmet til et større klimaprojekt (Life Act - Action for Climate Transition). Hvis Life Act projektet bliver godkendt, vil der blive opstart af projektet omkring 1. januar 2025. Hovedformålet med Life Act projektet er at få accelereret implementeringen af DK2020-Klimahandlingsplanerne, hvorfor en revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanen inden opstarten af Life Act projektet vil være hensigtsmæssigt.

## **Sagen afgøres endelig af**

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Politik for Erhverv, Natur og Infrastruktur, Klima og Grøn omstilling "Vi vil arbejde for at imødekomme klimaudfordringerne".

DK2020-Klimahandlingsplanen fra 2021 og klimatilpasningsplan 2023.

## **Økonomi**

I budget 2021 og efterfølgende år er der afsat 700.000 kr. til overordnet at implementere DK2020-Klimahandlingsplanen.

Økonomi og HR har ingen yderligere bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,**

- at der igangsættes en revisionsproces i forhold til revision og recertificering af kommunens DK2020-Klimahandlingsplan fra 2021.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. marts 2024, pkt. 3:

Indstillingen anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 8:

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Dokument - Revisionsprocessen for revision og recertificering af DK2020-Klimahandlingsplanerne

Notat om Klimaalliancen 2023

# Punkt 8: Anmodning om anlægsbevilling til etablering af vådområdeprojekt ved Grydsbæk

00.30.08P19-12-23

## Resume

Der anmodes om anlægsbevilling og frigivelse af midler til at etablere et vådområdeprojekt ved Grydsbæk. Projektet er en del af vandområdeplanen for Limfjorden, og udgifterne dækkes af EU og staten.

## Sagsfremstilling

Der anmodes om anlægsbevilling til at etablere et vådområdeprojekt ved Grydsbæk. Projektets primære formål er at mindske kvælstofudledningen fra området. Lemvig Kommune har modtaget tilsagn om økonomisk støtte fra EU og staten på ca. 1,43 mio.kr. til etablering af projektet. Hertil kommer knapt 800.000 kr. (der bestyres af Landbrugsstyrelsen) til kompensation af lodsejerne i området.

Projektet strækker sig langs den nedre del af Grydsbæk, som har udløb i Ferring Sø - se vedlagte kort. Projektarealet er på ca. 12 ha, og der er 2 lodsejere i projektområdet. Hvis projektet gennemføres, fjernes der ca. 500 kg kvælstof om året.

Da de involverede lodsejere ikke ønsker at sælge jorden, men i stedet ønsker kompensation for vådlægning af deres arealer, gennemføres ikke en jordfordeling. Projektets anlægstiltag kan derfor umiddelbart iværksættes med Lemvig Kommune som bygherre. Anlægsarbejdet omfatter i hovedtræk afskæring og omlægning af dræn samt genslyngning og bundhævning af en del af vandløbet.

Hvis projektet realiseres, tinglyses en deklARATION på arealerne om dyrkningsrestriktioner. På baggrund af den tekniske forundersøgelse og den ejendomsræssige forundersøgelse skønnes projektet at have god mulighed for at blive gennemført.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

EU's Vandrammedirektiv. Lov om vandplanlægning. Vandområdeplanernes målsætninger.

## Vision, politikker og strategier

Politik for natur, erhverv og infrastruktur, strategi for natur og friluftsliv.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, idet der er anvist finansiering.

## Andre konsekvenser

Hvis projektet ender med at blive gennemført, vil naturindholdet i områderne øges til gavn for planter og dyr.

## Indstilling

### Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 1.430.000 kr. til etablering af et vådområdeprojekt ved Grydsbæk.
- At der gives en indtægtsanlægsbevilling på 1.430.000 kr., da alle projektudgifter refunderes af staten og EU ved projektafslutningen.
- At rådighedsbeløbene frigives til anvendelse.

Indstillingerne anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 11:

Indstillingerne anbefalet.

Bent B. Graversen deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Kortbilag Grydsbæk

# Punkt 9: Administrative retningslinjer for indkøb og udbud

88.00.00G01-31-23

## Resume

Den nuværende indkøbs- og udbudspolitik er fra 2007 og trænger til en opdatering, så retningslinjerne kan leve op til de vilkår og krav der er fra 2024. Indkøbsafdelingen har i samarbejde med Direktionen, samt projektgrupper udarbejdet forslag til nye administrative retningslinjer til afløsning af den nuværende politik. Der lægges nu op til en dybdegående politisk drøftelse af rammerne for kommunens indkøb og udbud.

## Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i KL's fælleskommunale indkøbsstrategi for 2020-2024 er der udarbejdet nye administrative retningslinjer og fokuspunkter for fremtidens indkøb og udbud i Lemvig Kommune.

Der lægges nu op til, at Kommunalbestyrelsen godkender de nye retningslinjer, der skal skabe rammerne for fremtidens indkøb og udbud.

Det foreslås, at der er en samlet politisk drøftelse af kommunens udbud af tjenesteydelser, varekøb, samt bygge- og anlæg.

Det er vigtigt at drøfte de forhold der vægtes i retningslinjerne, f.eks. lokal handel, bæredygtighed eller pris, og hvad der skal vægtes højst, når der er flere tilbud til samme pris. Der er følgende særlige fokuspunkter i de administrative retningslinjer:

- At gældende lovgivning og regler for indkøb og udbud overholdes. Som offentlig myndighed er Lemvig Kommune underlagt gældende Tilbudslov og Udbudslov. Det er en effekt af EU lovgivningen for udbud og indkøb. Der stilles krav om, at Lemvig Kommunes samlede indkøb skal konkurrenceudsættes hvis indkøbet er over de aktuelle tærskelværdier. Hvis fx et samlet indkøb af fødevarer eller tjenesteydelser ligger over 1.644.638 kr. over en 4 årig periode, så skal det i EU-udbud. På anlægsområdet er grænsen for et EU-udbud på 41.212.688 kr.
- At opnå den bedst mulige kvalitet og service – i forhold til prisen. Det er fagpersoner på de forskellige områder, som måler kvalitet og service for de forskellige tilbudsgivere og det vægtes efterfølgende i forhold til prisen.
- At der tages mest muligt hensyn til klima og miljøbelastninger inden for de afsatte økonomiske rammer.
- At man samarbejder og tænker innovativt i forhold til nye aftaler. Det er både i forhold til lokale virksomheder og i forhold til fagpersoner internt i kommunen. Hvor det er muligt, vil Lemvig Kommune synliggøre og sikre at flere mindre lokale virksomheder får mulighed for at byde ind. Kommunen vil gerne handle med og samarbejde med lokale virksomheder, men indkøbene skal ske på konkurrencedygtige og lige vilkår. Hvis kommunen modtager flere tilbud til enslydende pris, vælges ud fra det mest bæredygtige – inklusiv lokal forankring.
- At indkøbsprocesserne digitaliseres og optimeres.

Retningslinjer har således fokus på at skabe grundlaget for en sikker økonomi, men de skal ses i sammenhæng med kommunens øvrige strategier, retningslinjer og DK2020. Det er retningslinjer der bl.a. har fokus på klimabelastning og lokal forankring.

Der har ligeledes været nedsat en projektgruppe, som har kvalificeret retningslinjerne. Arbejdsgruppen bestod af repræsentanter fra direktionen, stabschefgruppen, afdelingsleder Kommunale Ejendomme og repræsentanter fra aftaleenhederne. Retningslinjerne har herefter været drøftet i direktionen.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Tilbudslov og Udbudslov (EU-udbud) og Den kommunale styrelseslov.

## Økonomi

Økonomi og HR har ikke yderligere bemærkninger.

## **Andre konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

- At de administrative retningslinjer drøftes og godkendes.

Direktionen, den 8. november 2023, 21. februar 2024 og 6. marts 2024.

Direktionen anbefaler at retningslinjerne for indkøb og udbud godkendes.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 11. marts 2024, pkt. 6:

Indstillingen anbefalet.

Bent B. Gravensen deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

ADMINISTRATIVE RETNINGSLINJER 06.03.2024

# Punkt 10: Forslag til organisationsændring på sundhed og ældre

00.15.00A21-1-24

## Resume

Der stilles forslag om en organisationsændring på sundheds- og ældreområdet.

## Sagsfremstilling

Der stilles forslag om organisationsændring på sundheds- og ældreområdet.

Fredag den 2. februar 2024 præsenterede direktøren for Social og Sundhed et forslag til en organisationsændring for repræsentanter fra de implicerede MED-udvalg (MED-2 og MED-3). Samme dag fik MED-udvalgene tilsendt høringsmateriale, som der gives hørings svar på senest den 19. februar 2024. Høringsmateriale er vedlagt.

Hørings svar eftersendes den 20. februar 2024.

### Forslag til organisering

Den nye organisering foreslås som følgende:

De geografiske områder ændres til funktionsområder. Funktionsområderne ændres til centre og områdeledernes titel ændres til centerledere.

1. En centerleder for plejecentre, dagcentre og pedeller.
2. En centerleder for hjemmeplejen.

Begge centre fastholdes i ældreområdet.

3. En centerleder for sygeplejen, Trygghedshotellet og Alparken, organiseres i Sundhedsafdelingen. Sygeplejen fastholder sin daglige leder. Afdelingen flyttes over i Sundhedsafdelingen.
4. Områdetapeuterne flyttes til Sundhedsafdelingen og knyttes til Træningsafdelingen med reference til sundhedschefen.
5. Ældreafdelingen ændrer navn til Myndighedsafdelingen, Ældre.

Den nuværende og forslaget til den kommende organisering fremgår af det vedhæftede organisationsdiagram.

### Baggrund for ændringsforslaget

Lemvig Kommune ser ind i en fremtid, hvor opgaverne bliver flere i takt med ældrebefolkningens udvikling og opgaverne bliver mere varierede, f.eks. arbejdet med teknologier. Herudover bliver sundhedsopgaverne mere komplekse som følge af de opgaver, vi i kommunen overtager fra sygehusvæsenet. At fastholde et højt fagligt niveau er afgørende for fastholdelse af medarbejdere. Et højt fagligt niveau er ligeledes afgørende for tiltrækning af nye medarbejdere. Derfor ser vi behovet for at justere i organisationen, så der i stedet for en organisering, der baseret på geografi, skabes en organisering med udgangspunkt i faglige funktioner og opgaver.

### Intention - succeskriterier for organisationsændringen

Intentionen med organisationsændringen er at skabe en bedre løsning for både medarbejdere, ledere og borgerne:

Medarbejderperspektiv:

- Fastholde et højt fagligt niveau
- Fastholde og tiltrække kompetente kollegaer
- Faglige udviklingsmuligheder

Lederperspektiv:

- Mere fokuseret opgavefelt/funktionsområde
- Mere ensartet opgavefordeling mellem områdeledere
- Mere ensartet opgavefordeling mellem cheferne

Borgerperspektiv:

- Mere ensartet service på tværs af kommunen

Organisationsændringen forventes at træde i kraft den 1. maj 2024.

## **Sagen afgøres endelig af**

Social- og Sundhedsudvalget.

Sendes til orientering i Ældrerådet, Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at ovenstående organisationsændring ikke medfører merudgifter på området, da der er tale om en ændring af strukturen indenfor udvalgets nuværende rammer.

## **Indstilling**

### **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At forslaget til fremtidig organisering på sundheds- og ældreområdet godkendes.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 21. februar 2024, pkt. 1:

Det tilrettede forslag, efter høringssvarene, godkendes.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Dorete Søndergaard Kallesøe.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget, 4. marts 2024, pkt. 7:

Taget til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretningen.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Ny organisering, som følge af høring

Behandling af høringssvar - Organisationsændring på Sundheds- og Ældreområdet

Organisationsændring 2. februar 2024 (høring)

Samlet høringssvar til organisationsændring på sundheds- og ældreområdet

# Punkt 11: Svarbrev til Ankestyrelsen om sagsbehandlingstider

27.00.00A00-1-24

## Resume

Lemvig Kommune mangler i henhold til retssikkerhedsloven at angive enkelte sagsbehandlingstider inden for det sociale område på hjemmesiden. Ambitionen er, at Kommunalbestyrelsen kan behandle en samlet sag med de manglende tider første halvår 2024.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har valgt at foretage høringer af, hvordan Lemvig Kommune vil sikre, at frister for sagshandlingen på det sociale område er i overensstemmelse med udmeldt praksis om forståelse af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Baggrunden for denne høringer er en henvendelse fra #enmillionstemmer, som er en bevægelse, der kæmper for retssikkerhed for mennesker med handicap og psykisk sårbarhed og deres pårørende i hele landet.

Bevægelsen #enmillionstemmer har fundet, at Lemvig Kommune ikke lever op til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, og har med sin henvendelse medsendt liste på manglende sagsbehandlingstider på kommunens hjemmeside.

Inden for de respektive fagområder arbejdes der i øjeblikket på at indsamle de manglende sagsbehandlingstider. Ambitionen er, at Kommunalbestyrelsen kan behandle en samlet sag med sagsbehandlingstider for det sociale område første halvår af 2024.

Sagen behandles parallelt i Familie- og Kulturudvalget den 20. februar og Social- og Sundhedsudvalget den 21. februar, hvorefter den fortsætter i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven.

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At svarbrev til Ankestyrelsen om sagsbehandlingstider godkendes.

Beslutning fra Familie- og Kulturudvalget, 20. februar 2024, pkt. 2:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 21. februar 2024, pkt. 8:

Anbefales.

Følgende deltog ikke i sagens behandling: Dorete Søndergaard Kallesøe.

Beslutning fra Ækonomi- og Erhvervsudvalget, 4. marts 2024, pkt. 4:

Indstillingerne anbefalet.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt.

Gunnar Lisby Kjær, Gitte Winther Jeppesen og Dorete Kallesøe deltog ikke i sagens behandling.

## **Bilag**

Svarbrev til Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingstider

## **Punkt 12: Lukket: Tabt arbejdsfortjeneste for 2024**

81.14.10G01-4-24

Taksten for tabt arbejdsfortjeneste blev godkendt for tre af kommunalbetyrelsens medlemmer.

## **Punkt 13: Lukket: Køb & Salg**

13.06.02G10-17-23

Salg af areal.

## **Punkt 14: Lukket: Personalesag**

81.36.10G01-1-24

Fratrædelsesaftale godkendt.

## **Punkt 15: Underskriftsside**

85.02.02P35-84-21

### **Beslutning**

Underskriftsside