

# **REFERAT Familie- og Kulturudvalget d. 19-04-2022**

**Mødedato** Tirsdag d. 19. april 2022 kl. 14:30

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Siden sidst.....	3
Overførsler fra 2021 til 2022 på Familie- og Kulturudvalgets område.....	4
Status på strategier - visionsproces 2023-2026.....	6
Projekt Boligsocial Indsats i Vestbyen.....	7
Ansøgning til Landsbyggefonden om ny boligsocial helhedsplan 2023-2027.....	10
Dispensationsansøgning til mindre forældrebestyrelse i Lomborg Børnehus.....	12
Ramme for pædagogisk tilsyn på 0-6 års området.....	14
Dispensationer til afkortning af skoledagens længde for folkeskolerne i Lemvig Kommune.....	16
Fordeling af computere til skoler m.fl.....	18
Modtagelse af fordrevne ukrainere i Lemvig Kommune.....	20
Valg af tema til dialogmødet med kulturaktørerne den 14. juni 2022.....	21
Projekt "Snak med skulpturerne".....	22
Ansøgning fra Colin Archer Laug.....	24
Ansøgning om tilskud til kunstgræsbaneprojekt på Lemvig Stadion.....	25
Orientering om rapport "Børn og unge i kontakt med psykiatrien i årene med COVID-19".....	27
Drøftelse af muligheder for rekruttering af personale til de kommunale skoler og dagtilbud.....	31
Meddelelser for udvalgsmedlemmer.....	33
Meddelelser - 19. april 2022.....	34
Underskriftsside.....	35

## **Punkt 1: Siden sidst**

00.01.00I00-6-21

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Beslutning**

Udvalgsformand, Steen Madsen, orienterede om deltagelse i:  
Arrangement med uddeling af Lemvig Prisen  
Deltagelse i kursus for nye kommunalbestyrelsesmedlemmer

Indvielse af ny vuggestue i Tangsø  
Bestyrelsesmøde i Biohuset

## Punkt 2: Overførsler fra 2021 til 2022 på Familie- og Kulturudvalgets område

00.30.10A00-1-22

### Resume

Familie- og Kulturudvalget søger om drifts- og anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 på samlet 20,8 mio. kr.

### Sagsfremstilling

Sammendrag af overførsler for Familie- og Kulturudvalget:

Område	Overførsel I hele 1.000 kr.
Drift	13.042
Anlæg	7.748
<b>Overførsler i alt</b>	<b>20.790</b>

Der henvises til bilaget for specifikationer m.m.

Der søges om driftsoverførsler fra 2021 til 2022 på 13,0 kr. mod 15,7 mio. kr. fra 2020 til 2021. Faldet i overførslerne skyldes, at der er forbrugt af tidligere overførsler primært til kompetenceudvikling og enhedernes drift.

Aftaleenhederne under Familie- og kulturområdet søger om overførsler fra 2021 til 2022 på samlet 8,5 mio. kr. mod 9,9 mio. kr. fra 2020 til 2021.

Den samlede driftsoverførsler på 13,0 mio. kr. fordeler sig jf. nedenstående:

Område	Overførsel I hele 1.000 kr.
Skema 1.a.: Aftaleenheder med fuld overførselsret - Alm. aftaler	8.498
Skema 1.b.: Aftaleenheder med fuld overførselsret - Fælles og puljer	977
Skema 2: Fagudvalgets puljer m.m. kræver særlig redegørelse	3.566
<b>I alt</b>	<b>13.042</b>

Overførselsadgang og mulighed for opsparing iht. dialogaftalerne.

Der er adgang til at overføre overskud til næste år inden for en ramme på 5 % af aftaleenhedernes nettodriftsbudget. Det er ikke hensigten, at aftaleenheden skal præstere opsparing som et mål i sig selv. Det er meningen, at budgettet skal bruges i løbet af året til de formål, der er for aftaleenheden.

Aftaleenheden har et grundlæggende ansvar for, at budgettet overholdes, men specielle omstændigheder kan begrunde, at der overføres underskud. Underskud skal afvikles over maksimalt to år og skal i særlige tilfælde ledsages af en beskrivelse i en handlingsplan.

Vi har dialog- og aftalestyring, hvilket medfører at udviklingen løbende drøftes.

### Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget

### Lovgrundlag

Lov om Kommunernes styrelse

## **Vision, politikker og strategier**

Direktionens handlingsplan

### **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at de godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2022.

### **Andre konsekvenser**

Ingen

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At Direktionens anbefaling følges, og at der samlet overføres en driftsbevilling på 13.042.000 kr. fra 2021 til forbrug i 2022. Dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2022 på 13.042.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 7.748.000 kr. fra 2021 til forbrug i 2022, og at der dermed gives en anlægsbevilling til anlægsbudgettet i 2022 på 7.748.000 kr.

### **Beslutning**

Indstillingen anbefales godkendt.

### **Bilag**

Overførsler fra 2021 til 2022 på Familie og Kulturudvalgets område

Ansøgning fra Musikskolen vedr. overførsel 2021 - 2022 skema 2

Ansøgning fra Ungdomsskolen overførsel 2021 til 2022 skema 2

## **Punkt 3: Status på strategier - visionsproces 2023-2026**

00.01.00P22-2-21

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen udarbejdede i 2018 en vision for Lemvig Kommune samt tre tværgående politikker og 16 strategier, som tilsammen udgør de politiske dokumenter i Lemvig Kommunes styringskæde.

Sammen med den nye kommunalbestyrelse startes visionsprocessen for 2023-2026.

Processen blev startet den 30. marts 2022 med afholdelse af Kommunalbestyrelsens visionsdag, hvor formålet var at få en fælles forståelse af visionen og komme med input til de nye strategier.

Inden arbejdet med de nye strategier påbegyndes, sendes der en status på indsatserne i de enkelte strategier til orientering i udvalgene.

### **Økonomi**

Ingen bemærkninger.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At status på indsatserne i strategierne tages til efterretning
- At emner til fremtidige strategier drøftes

### **Beslutning**

Indsatser i strategier taget til efterretning. Fremtidige strategiforslag drøftet.

### **Bilag**

Status på indsatserne i strategierne marts 2022

## Punkt 4: Projekt Boligsocial Indsats i Vestbyen

03.25.00P20-1-20

### Resume

Evaluerings- og statusrapport på det boligsociale projekt 'Nyt liv i Vestbyen' 2021.

### Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har indgået et strategisk samarbejde med Boligforeningen i BoLemvig i et 4-årigt projekt, hvor der arbejdes med boligsociale indsatser i Vestbyen i Lemvig. Projektet kører i perioden fra maj 2019 til april 2023, og er finansieret af Landsbyggefonden, Boligforeningen og Lemvig Kommune i fællesskab.

Af projektbeskrivelsen fremgår det, at det overordnede formål med den boligsociale indsats er uddannelse og beskæftigelse. Projektet skal styrke børn og unges muligheder for at få en uddannelse eller job og blive en aktiv del af samfundet samt hjælpe flere beboere i området i beskæftigelse eller tættere på arbejdsmarkedet.

Udvalgene orienteres under dette punkt om status på de tre delaftaler, som skal være med til at løfte den boligsociale indsats. De tre delaftaler har hver deres formål, som er:

- Uddannelse og beskæftigelse: Formålet er at styrke børn og unge i deres skolegang, uddannelsesvalg, tilknytning til arbejdsmarkedet og i deres muligheder generelt i samfundet med henblik på, at de bryder den sociale arv.
- Tryghed og trivsel: Formålet er at medvirke til, at beboerne i boligområdet følger sig trygge og trives socialt i fællesskabet med naboerne uanset baggrund, samt føler sig som en integreret del af det omkringliggende lokalsamfund.
- Forebyggelse og forældreansvar: Formålet er at bidrage til, at flere sårbare eller udsatte familier i boligområderne bliver mere selvhjulpne og oplever en højere grad af trivsel.

Resultaterne fra de forskellige indsatsområder er specificerede i de vedhæftede bilag. Overordnet for de tre delaftaler fremgår det af evaluerings- og statusrapporten, at projektet har nået succeskriterierne på fire af de opstillede 13 indsatsområder og er på vej til at opnå succeskriterierne på fem indsatsområder. Her kan for de enkelte områder fremhæves:

Uddannelse og beskæftigelse: Beskæftigelsesmentor har haft kontakt til 13 unge i området, gennem gruppeforløb og individuelle samtaler, med fokus på alt fra uddannelse, arbejde og fritidsjob til kærester, forældre, økonomi og relationer til etniske danskere. Fremtidsværkstedet har med inddragelse af forældrene, til at understøtte indsatsen, hjulpet to unge til fritidsjob og tre nye børn til at begynde i foreningslivet. 'Kom godt i gang'. En multikulturel mødregruppe med deltagelse af 14 kvinder, har under corona, mødtes én gang ugentligt. Åben rådgivning har i 2021 haft 246 samtaler med 114 borgere, hvilket er en stigning på 46 % i forhold til 2020. Samtalerne sker primært ved direkte henvendelser i rådgivningen og har relateret sig til et væld af emner som helhedsplanen i boligområdet og renoveringen på Jens Søndergårdsvej.

Tryghed og trivsel: Beboerrådgivning bidrager fortsat til at mindske restancer, som siden 2017 er faldet fra 153 til 53 i 2021. 'Mandagscafeen' er i 2021 blevet et omdrejningspunkt for socialt samvær for en mangfoldig gruppe af beboere i boligforeningen. Mænds mødested har i 2021 haft 12 faste brugere, mens 10 brugere har været inde og snuse til tilbuddet. I efteråret 2021 har man kørt et gruppeforløb 'Kvinderum' med fokus på trivsel og mental sundhed, som syv kvinder har deltaget i (tre fra Eritrea og fire etnisk danske).

Forebyggelse og forældreansvar: Der har ikke været afholdt kurser i regi af 'De utrolige år' i 2021, men fem familier har været på feriekoloni i Thorsminde, hvor forældrene fik styrket deres forældrekompetencer, og samspillet mellem forældre og børn blev styrket. Der arbejdes på at give beboerne kompetencer til selv at gennemføre aktiviteter i fremtiden, og i 2021 har frivillige været inddraget i enten planlægning eller gennemførelse i 50 % af de afholdte arrangementer.

Covid-19 har i 2021 indvirket på og præget indsatserne på tværs af de tre indsatsområder. I beboerrådgivningen har man under corona haft fokus på at skabe og fastholde kontakt med mere ensomme beboere samt aflægge besøg hos nytillflyttere. Sundhedstilbuddet var lukket frem til juni måned, og efter åbning har henvendelserne primært relateret sig til coronasmitte og -symptomer. Opstart af projekt 'Genstart ungdommen' - et tilbud til unge, som har været isoleret under corona - giver kendskab til aktiviteter i lokalområdet samt indsigt i Ungdomsskolens og Ungdomsgårdens muligheder, og pilotprojektet 'Find ro og energi' startede op med tilbud til borgere med stress, angst og depression.

Samlet viser evalueringen af indsatserne ligeledes i 2021, at det har en god effekt at være synlig i dagligheden og være tæt placeret på borgerne, så de nemt kan komme i kontakt med projektmedarbejderne, som kan hjælpe med alle typer problemstillinger.

Projektet bidrager til at bygge bro til de offentlige institutioner og det omkringliggende samfund og støtte beboerne i en positiv udvikling. Oplevelsen er, at aktiviteter på tværs af boligforening, kommune, foreninger, frivillige og projekt bidrager til en positiv udvikling for beboerne.

## **Sagen afgøres endelig af**

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Social- og Sundhedsudvalget samt Familie- og Kulturudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger § 91a

Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om tilskud til boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at

Projektets samlede budget er 8,9 mio. kr. fordelt mellem parterne på følgende:

- Lemvig Kommune: 1,0 mio. kr.
- Landbyggefonden: 6,0 mio. kr.
- Bo i Lemvig: 1,9 mio. kr.

Ifølge aftalen medfinansierer Lemvig Kommune 1,0 mio. kr. i form af medarbejdertimer.

## **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At status på 'Nyt liv i Vestbyen' 2021 tages til efterretning.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget, 23. marts 2022, pkt. 5:

Til efterretning.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 6. april 2022, pkt. 2:

Til efterretning.

Ellen Mejdahl deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Orientering givet.

## **Bilag**

Fremdriftsskabelon 2021

Evalueringsrapport 2021

Boligsociale data 2021

Projektdokument\_Nyt liv i vestbyen.pdf

Resultater indsatsområdet 'Uddannelse og Beskæftigelse' 2021

Resultater indsatsområdet 'Forebyggelse og Forældreansvar' 2021

Resultater indsatsområdet 'Tryghed og Trivsel' 2021

# Punkt 5: Ansøgning til Landsbyggefonden om ny boligsocial helhedsplan 2023-2027

03.30.05P20-1-18

## Resume

Der skal tages stilling til om Lemvig Kommune og Bo i Lemvig skal fremsende en ansøgning til Landsbyggefonden om en ny boligsocial helhedsplan fra 2023-2027.

## Sagsfremstilling

Fra 2019-2023 samarbejder Lemvig Kommune og boligforeningen Bo i Lemvig om den boligsociale helhedsplan "Nyt liv i Vestbyen". Det 4-årige projekt arbejder med boligsociale indsatser i Vestbyen i Lemvig og er finansieret af Landsbyggefonden, Bo i Lemvig og Lemvig Kommune i fællesskab.

Fokusområderne i det nuværende projekt er:

- Uddannelse og beskæftigelse: Formålet er at styrke børn og unge i deres skolegang, uddannelsesvalg, tilknytning til arbejdsmarkedet og i deres muligheder generelt i samfundet med henblik på, at de bryder den sociale arv.
- Tryghed og trivsel: Formålet er at medvirke til, at beboerne i boligområdet følger sig trygge og trives socialt i fællesskabet med naboerne uanset baggrund, samt føler sig som en integreret del af det omkringliggende lokalsamfund.
- Forebyggelse og forældreansvar: Formålet er at bidrage til, at flere sårbare eller udsatte familier i boligområderne bliver mere selvhjulpne og oplever en højere grad af trivsel.

Lemvig Kommune og Bo i Lemvig ønsker at fortsætte samarbejdet og fremsende en prækvalifikationsansøgning til Landsbyggefonden om en ny boligsocial helhedsplan fra 2023-2027. Målet er at bygge videre på aktiviteter og erfaringer fra det nuværende projekt samt evt. inddrage en større geografi og igangsætte nye aktiviteter.

Fokusområderne i en evt. ny boligsocial helhedsplan er defineret af Landsbyggefonden til at være:

- Der skal ske et fagligt løft af børn og unge, så flere bliver skoleparate, og flere tager en uddannelse.
- Flere bliver tilknyttet arbejdsmarkedet.
- Børn og unge skal støttes i et liv uden kriminalitet, og områderne skal opleves trygge.
- Flere er en del af fællesskabet og deltager aktivt i samfundet.

I første omgang skal der sendes en prækvalifikationsansøgning med en overordnet beskrivelse af problemkompleks og indsatsområder. Ansøgningen udarbejdes af Bo i Lemvig, i tæt samarbejde med projektets bestyrelse og styregruppe, hvor både boligforening og kommune er repræsenteret. Ansøgningsfrist for prækvalifikationsansøgningen er den 1. maj 2022. Får vi positivt svar i juni/juli, har vi frem til projektstart 1. maj 2023 til at lave den endelige boligsociale helhedsplan med konkrete aktivitetsbeskrivelser.

Prækvalifikationsansøgningen sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 27. april 2022, inden den fremsendes til Landsbyggefonden.

I det nuværende projekt har Lemvig Kommune medfinansieret med 1 million kroner i medarbejdertimer over de fire år. Økonomien i et evt. nyt projekt forventes at blive nogenlunde det samme.

## **Sagen afgøres endelig af**

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Teknik- og Miljøudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Familie- og Kulturudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger § 91a.

Landsbyggefondens regulativ af 19. marts 2015 om tilskud til boligsocial indsats i udsatte almene boligafdelinger.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker:

Det nuværende projekts samlede budget er 8,9 mio. kr. fordelt mellem parterne på følgende:

- Lemvig Kommune: 1,0 mio. kr.
- Landbyggefonden: 6,0 mio. kr.
- Bo i Lemvig: 1,9 mio. kr.

Ifølge aftalen medfinansierer Lemvig Kommune 1,0 mio. kr. i form af medarbejdertimer.

De økonomiske konsekvenser af et eventuelt nyt projekt, kan ikke belyses på nuværende tidspunkt.

## **Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,**

- At fremsendelsen af en prækvalifikationsansøgning til Landsbyggefonden om en ny boligsocial helhedsplan godkendes.

Beslutning fra Arbejdsmarked- og Integrationsudvalget, 23. marts 2022, pkt. 6:

Godkendt.

Albert Vinther Krogh deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 29. marts 2022, pkt. 3:

Orientering givet.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, 6. april 2022, pkt. 3:

Orientering givet.

Ellen Mejdahl deltog ikke i sagens behandling.

## **Beslutning**

Orientering givet.

# Punkt 6: Dispensationsansøgning til mindre forældrebestyrelse i Lomborg Børnehus

28.09.16A00-1-22

## Resume

Mindre dagtilbud har mulighed for at søge dispensationer til at nedsætte mindre forældrebestyrelser, end lovgivningen formelt kræver.

Dagtilbuddene i Lemvig Kommune har i forbindelse med det aktuelle valg til forældrebestyrelser haft mulighed for at indsende ansøgninger om dispensationer, hvis der er et behov for at nedskalere størrelsen på bestyrelsen.

## Sagsfremstilling

Normalt skal en forældrebestyrelse i et dagtilbud bestå af 5 forældrerepræsentanter og 2 medarbejderrepræsentanter. Lovgivningen giver dog, sammen med Lemvig Kommunes egne styrelsesvedtægter, mulighed for, at institutioner, der grundet deres størrelse har svært ved at danne en fuld bestyrelse, kan søge dispensationer til at danne en mindre bestyrelse.

Den mindre bestyrelse skal bestå af 3-4 forældrerepræsentanter og 1 medarbejderrepræsentant.

Dispensationen kan kun gives til kommunens dagtilbud, der ikke er en del af en samdriftsordning med en skole (landsbyordning), fordi forældrebestyrelser i samdriftsordninger er reguleret af Folkeskoleloven og ikke Dagtilbudsloven.

Dagtilbuddene i Lemvig Kommune har haft mulighed for at søge om dispensation, hvis de opfylder kravene.

Der er indkommet én ansøgning:

- Lomborg Børnehus ansøger om dispensation til at nedskalere sin forældrebestyrelse til 4 forældrerepræsentanter og 1 medarbejderrepræsentant.

Ansøgningen er vedlagt som bilag

## Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Styrelsesvedtægter for dagtilbudsområdet i Lemvig Kommune

## Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At ansøgningen efterkommes.

## **Beslutning**

Ansøgning imødekommet.

## **Bilag**

Lomborg Børnehus

## Punkt 7: Ramme for pædagogisk tilsyn på 0-6 års området

28.06.08A00-1-21

### Resume

Den 1. januar 2022 trådte ny tilsynslovgivning på dagtilbudsområdet i kraft. Den allerede eksisterende tilsynsmodel på dagtilbudsområdet foreslås ændret, så den tilpasses den nye lovgivning. Ændringerne fremlægges til Familie- og Kulturudvalgets godkendelse.

### Sagsfremstilling

De pædagogiske tilsyn i dagtilbud udføres af Center for Læring. De pædagogiske tilsyn udføres på baggrund af Dagtilbudslovens § 3a, stk. 2. og § 5.

Den foreslåede tilsynspraksis er forsøgt lavet som en forlængelse af den nuværende praksis, som blev udarbejdet i efteråret 2020.

Den 1. januar 2022 trådte den nye tilsynslovgivning i kraft. Den indeholder en implementeringsperiode på fire måneder. Center for læring har løbende været i dialog med Fagråd for Dagtilbud samt været afsøgende på forskellige administrative løsninger, der kan understøtte processen.

Kommunalbestyrelsens forpligtelser i relation til tilsyn er imødekommet med proceduren. Herunder skal kommunalbestyrelsen beskrive og offentliggøre;

- hvordan kommunen anvender anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg,
- hvordan kommunen sikrer uvildighed i tilsynet,
- hvordan kommunen anvender data, herunder observationer, i tilsynet,
- hvordan processen ved iværksættelse af skærpet tilsyn og ved udarbejdelse af handleplan forløber. Disse ændringer fordrer en gentænkning og omlægning af den allerede eksisterende tilsynspraksis.

Herudover lægges der op til, at børneperspektivet og kvaliteten af læringsmiljøet, herunder de fysiske rammer, belyses i tilsynet. Tilsynet skal foretages med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag og de pædagogiske læreplanstemaer. Tilsynets resultater skal forelægges forældrebestyrelsen og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Fra maj 2022 består det pædagogiske tilsyn af følgende data fra institutionerne, og de data der inden for denne ramme vurderes relevante for de enkelte dagplejere og private passere:

- Data fra tidligere tilsynsbesøg
- Observationer fra uanmeldt tilsynsbesøg
- Ledernes svar på spørgsmål omhandlende rammevilkår og udvalgte temaer
- Data fra Sprogvurderingen
- Data fra den Pædagogiske Læringsmiljøvurdering - leder
- Data fra den Pædagogiske Læringsmiljøvurdering - medarbejder
- Data fra Forældretilfredshedsundersøgelse

- Data fra ”talende spørgeskema” (børnebesvarelser omhandlende blandt andet trivsel og miljøer)

Alt dette drøftes i tilsynssamtalen, hvor det forventes, at ledelsen har forholdt sig til data. Denne tilsynssamtale på baggrund af data er det anmeldte tilsynsbesøg.

Udvalget bedes bemærke, at forældretilfredshedsundersøgelsen ikke direkte er et lovkrav, men indstilles som en fast del af tilsynet.

Der henvises til vedlagte tilsynsramme for en mere detaljeret indføring i den to-årige tilsynsturnus.

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 3a, stk. 2. og § 5.

## **Vision, politikker og strategier**

Dette imødekommer de politiske strategiområder omhandlende:

- Sprogindsatser i skoler og dagtilbud – herunder sprogstimulering og udvikling af læsevejledning.
- Tidlig opsporing og tidlig handling, hvor der er behov for det.
- Fokus på legens betydning for børn og unges trivsel og som kilde til erkendelse.
- Kompetenceudvikling af fagpersonalet.
- Fortsat udvikling af den varierede hverdag i de kommunale institutioner, som blandt andet indeholder bevægelse og naturoplevelser.
- Opfølgning på børns oplevelse af trivsel i hverdagen med velovervejet brug af data.
- Samarbejde med hjemmet – herunder et fokus på forventninger til gensidig information og kommunikation.
- Arbejde med børn og unges medbestemmelse og medindflydelse.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At ramme for tilsyn i dagtilbud i Lemvig Kommune godkendes.

## **Beslutning**

Rammen for tilsyn godkendt, med mulighed for redaktionelle ændringer.

## **Bilag**

Ramme for tilsyn i dagtilbud i Lemvig Kommune 19.04.22

# Punkt 8: Dispensationer til afkortning af skoledagens længde for folkeskolerne i Lemvig Kommune

17.02.05G00-2-22

## Resume

Folkeskolelovens § 16 d giver mulighed for at nedsætte skoleugens længde med op til to undervisningstimer på mellemtrinnet og i udskolingens pr. uge. Punktet omhandler skolernes ansøgninger, jævnfør denne paragraf, for skoleåret 2022/2023.

## Sagsfremstilling

Med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen, kan det, jævnfør Folkeskolelovens § 16 d, politisk godkendes at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden. Dette gælder 4.-9. klassetrin. Reglerne vedrører op til to ugentlige undervisningstimer af den understøttende undervisning. Eleverne skal - uden særskilt betaling - tilbydes en plads i SFO eller et andet relevant fritidstilbud i de timer som fravigelsen vedrører. Det kan endvidere politisk godkendes at fravige reglerne om mindste varighed af undervisningstiden med op til 60 undervisningstimer årligt, hvad angår understøttende undervisning med henblik på at give plads til konfirmationsforberedelsen.

Skolen skal stille et frivilligt undervisningstilbud til rådighed til de elever, der ikke deltager i konfirmationsforberedelsen.

Forud for skolernes ansøgning om anvendelse af § 16 d er de forpligtede til at indhente en udtalelse fra skolebestyrelsen. Udtalelsen fremgår af hver enkelt ansøgning. Ansøgningerne er vedhæftet sagen som bilag.

Familie- og Kulturudvalget har tidligere givet dispensation til to timer på mellemtrinnet og en time i udskolingens.

Regeringen og Børne- og Undervisningsministeriet har varslet en politisk aftale om videreførelse af de udvidede frihedsgrader, som skolerne fik mulighed for at udnytte i skoleåret 2021/22. Dette betød blandt andet, at skolerne kunne søge om yderligere reduktion af undervisningstiden ud over det § 16 b-d giver mulighed for. En videreførelse af de udvidede frihedsgrader vil formentlig betyde, at skolerne også får mulighed for at søge om yderligere reduktion af undervisningstiden for skoleåret 2022/23. Den politiske aftale er dog endnu ikke færdigbehandlet som lov, og vi kan derfor ikke vide præcist hvad den vil indebære. Af hensyn til skoleårets planlægning på skolerne vælger vi derfor at gennemføre de vanlige § 16b-d dispensationer nu.

## Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven

## Økonomi

Økonomi og HR bemærker, at en sænkning af antal lektioner for at kunne lave understøttende undervisning i et tilsvarende antal lektioner vil være budgetneutralt.

## Andre konsekvenser

Ingen

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At udvalget godkender reduktion med to ugentlige undervisningstimer for mellemtrinnet.
- At udvalget godkender reduktion med en ugentlig undervisningstime for udskolingen.
- At udvalget godkender reduktion af understøttende undervisning på 7. årgang med henblik på at give plads til konfirmationsforberedelse i skoletiden.

## **Tidligere Politisk Behandling**

Tidligere behandlinger af § 16 b-d:

Familie- og Kulturudvalget: 21. maj 2019

Familie- og Kulturudvalget: 4. juni 2019

Familie- og Kulturudvalget: 18. juni 2019

Familie- og Kulturudvalget: 14. april 2020

Familie- og Kulturudvalget: 27. april 2021

Tidligere behandlinger af udvidede frihedsgrader:

Familie- og Kulturudvalget: 3. august 2021

## **Beslutning**

Udvalget vedtog det af direktøren indstillede, dog godkendes reduktion med op til to ugentlige undervisningstimer fra 4. klassetrin.

## **Bilag**

Tangsø skole

Thyborøn skole

Harboøre Skole og Børnecenter

Ramme Skole

Christinelyst og Klinkby Skole og Dagtilbud

Ansøgning om konvertering af understøttende undervisning i 7 klasse.docx

Ansøgning paragraf 16 d.docx

Ansøgning, Lemtorpskolen

## **Punkt 9: Fordeling af computere til skoler m.fl.**

83.01.02A00-1-21

### **Resume**

Indstilling af fordelingsnøgle for de nyindkøbte bærbare computere.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har jf. budgetkataloget 2022 valgt at afsætte 6.792.000 kr. til udskiftning af relevant hardware, værktøjsprogrammer og diverse antivirus og backupsystemer for dagplejen, daginstitutionerne, skolerne og Børne- og Familiecenteret. Investeringsplanen giver mulighed for at stille kommunale computere til rådighed for samtlige skoleelever.

Udbuddet har været vanskeliggjort af den globale handelssituation med lange leveringstider, manglende forudsigelighed og stigende priser. Indkøbet er nu realiseret, og de bærbare computere forventes udleveret i forbindelse med sommerferien 2022.

Direktøren for Familie og Kultur foreslår følgende fordeling:

- Alle elever i folkeskolerne i Lemvig Kommune tildeles hver en computer
- Alle pædagogiske medarbejdere ansat i skolerne tildeles hver en computer; men ikke ledere og teknisk-/administrativt personale
- Hver skoleenhed tildeles en computer til Pædagogisk Læringscenter/biblioteket (8 stk.)
- Der tildeles en computer pr. påbegyndt 100 elever til vikarer på skolerne
- Skolefritidsordningerne tildeles en computer pr. 15 tilmeldte børn
- Dagtilbuddene tildeles en computer pr. stue, plus én computer ekstra pr. institution
- Alle ansatte i Børne- og Familiecentret tildeles hver en computer

Ved denne fordeling vil der i alt skulle indkøbes 1997 computere.

Desuden foreslås følgende vilkår gældende:

- Computerne tilhører Lemvig Kommune og udlånes direkte til den enkelte bruger.
- Hvert år i forbindelse med skolernes sommerferie finder der en omfordeling sted, som følger ovennævnte kriterier.
- De modtagende enheder skal op mod sommerferien 2022 aflevere alle bærbare computere - både egne indkøbte og centralt udleverede. Der vil ikke fremover være support på disse enheder.
- Ved nye elever/medarbejdere er der levering dagen efter, hvis skolen bestiller før kl. 12.00. Ellers beregnes to dage. Derfor er det unødvendigt med et ekstra antal computere ude på skolerne.
- Ved fremadrettet eventuel mangel på computere, vil der skulle indkøbes nye over driften.

### **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at der i budget 2023 er afsat 6.792.000 kr. til udskiftning af IT på området. Hertil kommer indtægt på forventet 500.000 kr. i forbindelse med salg af gamle maskiner. Den samlede udgift til udskiftning af IT på området forventes at kunne holdes inden for den afsatte ramme inkl. salg af gamle maskiner.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At den foreslåede fordeling og øvrige vilkår godkendes.

## **Beslutning**

Udvalget vedtog både den af direktøren foreslåede fordeling og de foreslåede vilkår.

# **Punkt 10: Modtagelse af fordrevne ukrainere i Lemvig Kommune**

15.40.15A50-1-22

## **Resume**

Fordrevne ukrainere.

## **Sagsfremstilling**

Der er udarbejdet nyhedsbrev pr. 6. april 2022, der beskriver indsatser for de fordrevne ukrainere Lemvig Kommune har modtaget som følge af Ruslands invasion i Ukraine.

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget

Sagen behandles også i Social- og Sundhedsudvalget samt Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget.

## **Økonomi**

Økonomi og HR udtaler at der pt. ikke er kendskab til i hvilket omfang der vil være ekstraudgifter på de forskellige driftsområder afledt af indsatsen for de fordrevne Ukrainere.

Det er forventningen at driftsområderne, som en del af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022 vil inddrage forventningerne til Lemvig Kommunes indsatser for de fordrevne Ukrainere.

Der bør løbende tages de relevante beslutninger i forhold til registrering af udgifter, indsatser og søges de relevante bevillinger m.v.

## **Direktøren for Familie og Kultur indstiller,**

- At nyhedsbrevet tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Nyhedsbrev om Lemvig Kommunes modtagelse af fordrevne Ukrainere

# **Punkt 11: Valg af tema til dialogmødet med kulturaktørerne den 14. juni 2022**

20.00.00A00-3-22

## **Resume**

Der skal tages beslutning om valg af tema til dialogmødet med de lokale kulturaktører den 14. juni.

## **Sagsfremstilling**

Den 14. juni 2022 er der planlagt dialogmøde mellem Familie- og Kulturudvalget og de lokale kulturaktører. I den forbindelse skal der vælges et tema for mødet.

Dialogmødet afholdes i salen i De Frivilliges Hus.

Administrationen og kulturaktørerne har følgende forslag til temaer:

- Fælles PR-indsats - kan vi samarbejde om at synliggøre kulturaktørerne/kulturaktiviteterne i Lemvig Kommune?
- Genstart af det lokale kulturliv efter corona - er der behov for en ekstra indsats?
- Rekruttering og fastholdelse af frivillige - generelt, men også en særlig udfordring med at få de frivillige tilbage efter corona (evt. koblet med et kort oplæg fra Frivilligcenter Lemvig)
- Hvilke muligheder er der for at hente inspiration og kompetenceudvikling i EU (evt. koblet med et kort oplæg fra Europæisk Kulturregion)

Ud over ovenstående kan udvalget også selv indstille egne forslag.

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Fritid og Kultur.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At der tages beslutning om tema til dialogmødet med kulturaktørerne den 14. juni 2022.

## **Beslutning**

Udvalget vedtog, at temaet bliver:

Præsentation af deltagernes kulturinstitutioner samt tema om frivillighed i tiden efter corona.

## **Punkt 12: Projekt "Snak med skulpturerne"**

20.01.05A00-1-22

### **Resume**

Tilbud fra foreningen Kunst ud til Folket om at komme til Lemvig Kommune med projektet "Snak med skulpturerne" i foråret 2023.

### **Sagsfremstilling**

I projekt "Snak med skulpturerne" besøger foreningen Kunst ud til Folket landets mindre byer og formidler byernes skulpturer med leg og fantasi for byernes børn og beboere.

I 2021 blev projektet afviklet i 18 mindre byer på Fyn og i Sønderjylland. I efteråret 2022 og foråret 2023 skal de besøge byer i Midtjylland.

Projektet er bygget op omkring et 3-dages forløb i hver by:

#### Dag 1, gadeteater:

Foreningens kunstnere får byens skulptur til at tale med en magisk maskine. Alle byens skole- og børnehavebørn inviteres til at deltage om formiddagen, hvor de deles op i 5-6 visninger. Om eftermiddagen er der en lang visning, hvor hele byen er velkommen.

#### Dag 2, workshop:

I samarbejde med kunstnere fra foreningen Kunst ud til Folket og unge fra Dansk Talentakademi i Holstebro, skal skolebørnene skabe videoer af, at de selv får skulpturen til at tale.

#### Dag 3, temadag:

Børnene skal arbejde videre med den fantasifulde metode i samarbejde med en lokal kulturinstitution. Lemvig Museum er interesseret i at samarbejde og tilbyder at invitere kunstnere og børn til Lemvig for at fortolke skulpturerne på Skulpturstien ved siden af museet.

Kunst ud til Folket tilbyder at komme til Lemvig i foråret 2023 og besøge tre byer. De har selv været i kontakt med flere lokale skoler, der har vist interesse for at være med, og som alle har en lokal skulptur til formålet.

3 x 3-dages forløb koster 300.000 kroner. Foreningen har fundraiseret en stor del af pengene, men fondene kræver også, at der er lokal medfinansiering. Det vil koste 20.000 kroner at få et 3-dages forløb i de 3 byer.

Foreningen har lavet denne præsentationsside, hvor der er yderligere information: [kunstudtilfolket.com/lemvig](http://kunstudtilfolket.com/lemvig)

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

## **Lovgrundlag**

Ingen.

## **Vision, politikker og strategier**

Politik for Fritid, Frivillighed og Sundhed - fællesskaber:

Børn og unge skal, i deres opvækst, introduceres til kunst og kultur i mange afskygninger.

## **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at udgiften på 20.000 kr. vil kunne finansieres af de frie kulturmidler.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At der bevilliges 20.000 kroner til projektet.
- At beløbet finansieres af de frie kulturmidler.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrådt.

## **Punkt 13: Ansøgning fra Colin Archer Laug**

20.00.00A00-19-20

### **Resume**

Ansøgning om støtte til årligt eftersyn/kølhaling af skibet S/Y Anni Thrysøe.

### **Sagsfremstilling**

Colin Archer Laug har fremsendt en ansøgning om økonomisk støtte til at dække udgifterne til det årlige eftersyn/kølhaling af skibet S/Y Anni Thrysøe.

De søger Lemvig Kommune om 8.000 kroner.

Se vedhæftede ansøgning, hvor det forklares, at det som følge af coronapandemien har været svært at tiltrække sponsorer som tidligere, men at det er nødvendigt, at skibet kølhales hvert år for at sikre, at skibet fortsat er i en stand, hvor det er forsvarligt at sejle.

Colin Archer Laug havde samme udfordring i 2020 og 2021. Begge år bevilligede Familie- og Kulturudvalget et tilskud på 8.000 kroner.

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Økonomi**

Økonomi og HR bemærker, at et eventuelt tilskud vil kunne finansieres af de frie kulturmidler.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At ansøgningen fra Colin Archer Laug imødekommes.
- At beløbet finansieres af de frie kulturmidler.

### **Beslutning**

Indstilling tiltrådt.

### **Bilag**

ansøgning fra colin archer laug 2022

# Punkt 14: Ansøgning om tilskud til kunstgræsbaneprojekt på Lemvig Stadion

18.15.05Ø40-3-22

## Resume

Ansøgning om tilskud til anlæg af kunstgræsbaner.

## Sagsfremstilling

Kunstgræsbaneudvalget under Lemvig GF fremsender ansøgning om tilskud til et bredt kommunalt kunstgræsbaneprojekt på Lemvig Stadion.

Der søges om 4.158.000 kr. til anlæg af 11- og 8-mands kunstgræsbaner.

Visionen er at skabe et helårligt og forbedret aktivitetsområde til Lemvig Stadion, som kan benyttes af kommunens foreninger og institutioner.

Projektet er beskrevet nærmere i vedlagte projektbeskrivelse, der også belyser målsætning, udvikling i medlemstal, udtalelser fra potentielle brugere med mere.

## Sagen afgøres endelig af

Familie- og Kulturudvalget

## Økonomi

Af projektbeskrivelse fremgår, at det samlede anlægsarbejde vil koste 4.958.000 kr. ekskl. moms. Heraf søges 4.158.000 finansieret via kommunalt tilskud og resten via fundraising.

Det fremgår endvidere, at Lemvig GF afholder årlige drifts- og vedligeholdelsesudgifter for kunstbanerne samt udgifter til indkøb af materiel til brug for drift og vedligehold.

Velfærdssekretariatet oplyser, at Lemvig Kommune i forbindelse med anlæg af multibanen på Lemvig Stadion ydede et tilskud på 50.000 kr. finansieret af Økonomi- og Erhvervsudvalgets pulje til erhvervsudvikling. Det samlede projekt vedr. multibanen beløb sig til 1.025.000 kr.

Økonomi og HR bemærker, at der ikke kan anvendes finansiering til ovenstående ansøgning inden for udvalgets ramme. Der vil ved en imødekomme af ansøgningen være tale om et træk på de likvide aktiver. Det anbefales derfor, at ansøgningen medtages til budgetforhandlinger til budget 2023 under prioritering af anlægsprojekter i 2023.

## Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At ansøgning om tilskud på 4.158.000 til anlæg af kunstgræsbaner på Lemvig Stadion medtages som et anlægsønske til Budget 2023.

## Beslutning

Indstilling tiltrådt med opfordring til, at administrationen samtidig undersøger de miljømæssige konsekvenser og indarbejder dette i sagsfremstillingen.

## Bilag

## Projektbeskrivelse - Kunstgræsbane v Lemvig Stadion

# Punkt 15: Orientering om rapport "Børn og unge i kontakt med psykiatrien i årene med COVID-19"

29.00.00I00-1-22

## Resume

Indenrigs- og Boligministeriets Benchmarkingenhed har udgivet en rapport med fokus på at analysere børns og unges kontakt med psykiatrien i årene med covid-19.

Der gives på mødet en orientering om hovedkonklusionerne.

## Sagsfremstilling

Indenrigs- og Boligministeriets Benchmarkingenhed har i februar 2022 udsendt et analysenotat vedrørende børns og unges kontakt med psykiatrien i årene med covid-19. Fokus ligger særligt på 2020 til første halvdel af 2021.

Formålet med analysenotatet er for det første at give kommuner og regioner indsigt i, hvor mange børn og unge fra deres område, som har været i kontakt med det psykiatriske sygehusvæsen. For det andet at give mulighed for at sammenligne tal på tværs af kommuner og regioner.

Der er to primære nedslag i tid: Første halvår af henholdsvis 2020 og 2021. Andet halvår er ikke medtaget, dels fordi perioden indeholder både sommerferie og juleferie, og derfor generelt betyder færre kontakter til sygehuspsykiatrien, og dels fordi tallene for andet halvår af 2021 endnu ikke er tilgængelige.

Opgørelsen i rapporten er baseret på antallet af børn og unge, der som minimum havde én kontakt med det psykiatriske sygehusvæsen i henholdsvis første halvår af 2020 og første halvår af 2021. Tallene viser således ikke, hvor langvarig kontakten var, eller hvor mange kontakter der er tale om; fokus er udelukkende på antallet af individer.

### Kontaktformer og sammenligninger med omegnskommuner

En af analysenotatets væsentligste konklusioner er, at der generelt i hele Danmark ses en tendens til en opbremsning i de fysiske kontakter med det psykiatriske sygehusvæsen i det første halvår af 2020 – altså i den periode, hvor covid-19 for alvor begyndte at præge samfundet.

I første halvår af 2021 ses der som udgangspunkt en stigning i antallet af kontakter, sammenlignet med tilsvarende perioder i 2018 og 2019. Notatet lægger op til, at dette både kan skyldes den psykiske belastning, som pandemien medførte, men også at flere sygehuse havde et efterslæb efter første nedlukning.

I skemaet under teksten vises antallet af individer i kontakt med det psykiatriske sygehusvæsen pr. 1.000 0-18-årige i henholdsvis Lemvig Kommune, omegnskommuner og gennemsnittet for hele Region Midtjylland.

	2018, 1. halvår	2018, 2. halvår	2019, 1. halvår	2019, 2. halvår	2020 1. halvår	2020 2. halvår	2021 1. halvår
Lemvig	18,2	15,0	17,1	17,8	16,8	18,1	19,7
Holstebro	22,8	22,4	24,7	22,9	25,0	27,3	29,0
Ringkøbing- Skjern	21,6	20,9	22,3	24,1	20,8	22,1	25,2
Struer	39,5	32,5	32,1	35,3	36,7	36,2	39,2
Region Midtjylland	24,6	23,1	24,3	23,8	23,4	24,3	26,8

I Lemvig Kommune var der i 2020 1. halvår 64 kontakter og i 2021 1. halvår 73 kontakter.

Ud over den fysiske kontakt, (der indtil pandemien var den primære fremgangsmåde for psykiatrien), tager notatet også højde for virtuel eller udekontakt. Med udekontakt menes, at sundhedspersonalet opsøger patienten uden for sygehuset.

Hvis man betragter summen af fysiske, virtuelle og udekontakter, kan det konkluderes, at den opbremsning, der kan spores i fysiske kontakter i første halvår af 2020, ikke betyder, at der samlet set var en opbremsning i kontakter. Følgende skema er opgjort som overstående og viser summen af alle kontakter.

	2018, 1. halvår	2018, 2. halvår	2019, 1. halvår	2019, 2. halvår	2020 1. halvår	2020 2. halvår	2021 1. halvår
Lemvig	18,2	15,0	17,1	17,8	21,3	20,5	22,1
Holstebro	23,5	23,4	25,4	24,3	27,9	28,6	31,8
Ringkøbing- Skjern	22,5	22,1	23,2	25,2	23,4	23,4	27,7
Struer	39,5	35,1	32,1	37,1	40,7	38,5	42,8
Region Midtjylland	25,3	24,1	25,2	25,0	26,7	26,3	29,5

I Lemvig Kommune var der i 2020 1. halvår samlet set 81 kontakter, og i 2021 1. halvår var der 82.

Mange af de børn og unge, der havde kontakt til det psykiatriske sygehusvæsen i perioden, havde både fysisk- og virtuel kontakt.

Notat fremhæver, at forskellen mellem kommunerne kan skyldes forskelle i visitationspraksis og den øvrige håndtering af sårbare børn og unge. Der ses dog en klar tendens til, at kommuner med mange kontakter før 2020 også ser mange i perioden med covid-19 og vice versa. Det må dog understreges, at der ikke ses en sammenhæng mellem socioøkonomiske faktorer og antallet af kontakter.

Kendetegn for dem, der tog kontakt

Væksten i kontakter ses i alle aldersgrupper, men særligt i 11-14-årige og de 15-18-årige. Der kan ikke siges noget om kønnets indvirkning. Særligt for Lemvig Kommune er dog, at der ses en svag stigning i henvendelser for de 0-10-årige, mens antallet af henvendelser fra 11-18-årige er stort set uændret. Dette skal formentlig ses i lyset af, at Lemvig Kommune generelt har meget få kontakter.

Den største stigning i kontakt findes hos børn og unge med depression og ADHD, men der er stigninger hos alle de diagnosegrupper, som er en del af undersøgelsen.

Diagnose	Stigning
Depression	24 %
ADHD	16 %
Angst (herunder OCD)	9 %
Stress	9 %
Autismespektrum	9 %

Stigningen i henvendelser med depression skal dog ses i lyset af, at der generelt er markant færre henvendelser med denne diagnose end eksempelvis ADHD og autismespektrum.

Debuterende og gengangere

Generelt for Danmark er der en tendens til, at den største stigning findes i den debuterende kontakt – altså i børn og unge der for første gang var i kontakt med det psykiatriske sygehusvæsen i 2020 eller senere. Her skiller Region Midtjylland sig dog generelt ud, og som skemaerne herunder viser, kan tendensen heller ikke spores i Lemvig Kommune.

Debuterende:

	2018, 1. halvår	2018, 2. halvår	2019, 1. halvår	2019, 2. halvår	2020 1. halvår	2020 2. halvår	2021 1. halvår
Lemvig	6,7	2,2	6,0	4,3	4,5	5,0	5,4
Holstebro	6,7	6,8	6,5	4,6	7,1	7,4	7,6
Ringkøbing-Skjern	5,6	5,3	5,5	5,6	4,4	4,7	6,2
Struer	10,3	4,4	6,1	7,7	8,9	8,5	12,0
Region Midtjylland	6,3	5,1	6,1	5,3	5,6	5,7	7,1

Gengangere:

	2018, 1. halvår	2018, 2. halvår	2019, 1. halvår	2019, 2. halvår	2020 1. halvår	2020 2. halvår	2021 1. halvår
Lemvig	11,6	12,8	11,0	13,5	12,3	13,1	14,3
Holstebro	16,1	15,5	18,2	18,4	17,8	19,9	21,3
Ringkøbing-Skjern	16,0	15,7	16,8	18,5	16,5	17,4	18,9
Struer	29,2	28,1	25,9	27,5	27,7	27,7	27,2
Region Midtjylland	18,3	18,1	18,3	18,5	17,7	18,5	19,7

Undersøgelsen har ikke fundet nogen nævneværdig sammenhæng mellem socioøkonomiske forhold og stigning i kontakter.

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

## **Vision, politikker og strategier**

Børn og Unge.

## **Økonomi**

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At orienteringen tages til efterretning.

Familie- og Kulturudvalget den 22. marts 2022:

Punktet blev udsat til et kommende møde.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

## **Bilag**

Børn og unge i kontakt med psykiatrien i årene med COVID-19

Bilag - Kommunefordelte nøgletal

# Punkt 16: Drøftelse af muligheder for rekruttering af personale til de kommunale skoler og dagtilbud

17.02.00G01-15-22

## Sagsfremstilling

Rekruttering og fastholdelse af ansatte i diverse velfærdsfag er udfordret i hele Danmark, hvilket også kan spores i Lemvig Kommune. Dog har det faldende børnetal i Lemvig Kommune den betydning, at der ved hvert skoleårs afslutning typisk skal afskedes en eller flere lærere. Rekruttering (og fastholdelse) handler imidlertid om meget andet end blot at udfylde huller i en vagtplan; rekruttering handler også om at tiltrække de bedste og fastholde en stabil og kompetent arbejdskraft.

Kommunernes fælles udviklingscenter Komponent har i 2022 beskæftiget sig med rekruttering og fastholdelse af det faglige personale i dagtilbud og skoler, der er altså primært tale om lærere, pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere. Komponent har fremhævet en række faktorer, som kommunerne med fordel kan overveje i deres rekrutterings- og fastholdelsesstrategier.

Rekruttering og fastholdelse af vikarer: Både skoler og dagtilbud kan benytte sig af vikarer. Dette kan være en god mulighed for at sikre en god arbejdskrafts tilknytning til huset med henblik på at rekruttere vedkommende til en mere permanent stilling. Social og Sundhedsområdet i Lemvig Kommune har haft nogen succes med netop denne form for rekruttering. Til sommer starter fire tidligere vikarer i Lemvig Kommune på Social og Sundhedsskolen med henblik på at blive fastansat i kommunen.

Fastholdelse af nyuddannede: Gruppen af 25-29 årige (altså de nyuddannede) er den gruppe med størst frafald fra både lærer- og pædagogfaget. Det er derfor værd at overveje, hvordan den unge gruppe bedst sikres trivsel i jobbet så de fortsætter inden for faget.

Rekruttering af folk, der er uddannet inden for skole og dagtilbud, men i dag ikke arbejder inden for skole/dagtilbud: Komponent har undersøgt, hvad der ville få folk fra denne gruppe til at vende tilbage til de fagområder, de oprindeligt var uddannet indenfor. På baggrund af denne undersøgelse konkluderer Komponent, at skoler og dagtilbud med fordel kan brande sig som gode og rummelige arbejdspladser med rig mulighed for faglig udvikling. Komponent understreger dog også, at der formentlig skal en del målrettet overtalelse til.

Lade deltidsansatte gå på fuldtid: Inden for alle sektorerne i velfærdsområderne har der længe været en målrettet strategi om at tilbyde (og tilskynde) deltidsansatte overgangen til fuld tid. Erfaringen herfra er generelt, at det kun har en beskedent interesse. Komponent fremhæver i deres undersøgelser, at særligt pædagoger og pædagogisk personale fremhæver muligheden for mere faglig fordybelse som den bedste motivation til at gå op i tid.

Opkvalificere pædagogmedhjælpere/pædagogiske assistenter til pædagoger: Tilbud om efter-/videreuddannelse kan være en måde at få antallet af uddannede personaler til at stige. Dette kan - sammen med ovenstående - være vigtige redskaber i at nå delmålene, der er sat for minimumsnormeringen i dagtilbud.

Foruden Komponentens pointer, (der i de fleste tilfælde allerede er i spil i Lemvig Kommune), er der også andre tiltag i Lemvig Kommune. Disse handler i særlig grad om at sikre studerendes tilknytning til et arbejdsmarked her i kommunen. Lemvig Kommune har praktikanter fra VIA, både de der studerer til socialrådgiver, lærer, pædagog og pædagogisk assistent, herved sikres en tilknytning til det lokale arbejdsmarked, og ofte fortsætter praktikanterne som tilkaldte vikarer, hvilket sikrer en yderligere tilknytning.

Læreruddannelsen har udover praktikforløb også muligheden for, at de studerende kan indgå i et traineeforløb, hvor de tilknyttes en skole og arbejder fast 1-2 dage om ugen, (typisk når de har studiefrie dage). Denne ordning anvendes i øjeblikket på Ramme Skole, hvor hovedparten af Natur og Teknik-undervisningen varetages af en trainee. Skolelederen udtrykker stor begejstring med ordningen, men understreger også, at ordningens succes naturligvis er meget personafhængig.

## **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget

## **Vision, politikker og strategier**

Børn og Unge

## **Andre konsekvenser**

Ingen

## **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At sagen drøftes.

## **Beslutning**

Sagen drøftet.

## **Punkt 17: Meddelelser for udvalgsmedlemmer**

00.01.00I00-6-21

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Gitte Winther Jeppesen (B) - har været til bestyrelsesmøde på Tuskær.

## **Punkt 18: Meddelelser - 19. april 2022**

00.01.00I00-6-21

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At meddelelser tages til efterretning.

### **Beslutning**

Direktør Lars Borst Hansen mindede om planer for kommende udvalgsmøder - bl.a. med dialogmøder.

## **Punkt 19: Underskriftsside**

85.02.02A26-3-21

### **Sagen afgøres endelig af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Direktøren for Familie & Kultur indstiller,**

- At referatet godkendes.

### **Beslutning**

Referatet godkendt.