

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 29-04-2020

Mødedato Onsdag d. 29. april 2020 kl. 19:00

Mødested Virtuelt møde

Indholdsfortegnelse

Årsberetningen for 2019 og regnskabsbogen.....	3
Bevillingsoverførsel fra 2019 til 2020.....	6
Frigivelse af anlægsbevilling til maskinpulje 2020.....	8
Frigivelse af anlægsmidler til energioptimering af gadelys.....	9
Frigivelse af anlægsmidler til indkøb af sensorsprøjte.....	11
Frigivelse af midler til dræn af legeplads ved Alt i et-Skolen, Klinkby.....	12
Frigivelse af midler til renovering af faglokaler.....	13
Statslig pulje til normeringer i daginstitutioner 2020.....	14
Godkendelse af revideret vandløbsregulativ for Resen Bæk.....	17
Tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærenprisvej 25) - Endelig.....	19
Frigivelse af anlægsmidler til asfaltarbejder 2020.....	21
Solcelleplanlægning i Lemvig Kommune.....	22
Planstrategi 2020 - Endelig vedtagelse.....	25
Lokalplan 208 - Erhvervsområde på Ærøvej, Thyborøn - Endelig vedtagelse.....	27
Frigivelse af anlægsmidler til renoveringsarbejder i Lemvig Marina.....	29
Frigivelse af midler til oprensning af havnebassin og sejlrende.....	30
Ansøgning om anlægstilskud - Thyborøn-Agger Færgefart.....	31
Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler - renovering af Østcentret.....	33
IV behandling - samarbejdsaftale.....	34
Tilsyn i plejeboliger, gæstestuer og hjemmesygepleje i Lemvig Kommune 2019.....	37
Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt vedr. Labyrinten og Dagsværket.....	40
Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedr. Labyrinten.....	43
Thyborøn Havns regnskab 2019.....	45
Nyt medlem til Thyborøn Havns bestyrelse.....	46
Ligestillingsredegørelse 2020.....	47
Godkendelse af samarbejdsaftale med Wakatū i New Zealand.....	49
Nomi4S opkrævning af garantiprovision.....	51
Låneramme 2019.....	53
Sygeplejeklinik ved Bøvling Ældrecenter - ansøgning om frigivelse af midler.....	56
Tillægsbevilling - merudgift til ekstrafundering, Vasen 14, den gl. Handelsskole.....	57
Nødpasning - Covid 19, 2020.....	59
Instruks - pårørende til kristisk syge og døende.....	61

Punkt 1: Årsberetningen for 2019 og regnskabsbogen

00.32.00A00-2-19

Resume

Årsberetningen 2019.

Sagsfremstilling

Økonomi og HR sender årsberetning for 2019 og regnskabsbogen for 2019.

Resultatet for 2019 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

	Budget 2019	Tillægs- bevilling	Korr. budget 2019	Regnskab 2019	Forskel regnskab og bud- get 2019
I 1.000 kr.	1	2	3 (1+2)	4	5 (4-1)
Skattefinansieret område:					
Indtægter					
Skatter	-933.460	0	-933.460	-934.007	-547
Tilskud og udligning	-401.557	3.731	-397.826	-403.726	-2.169
Driftsudgifter					
Serviceudgifter	917.116	51.847	968.963	908.802	-8.314
Overførselsudgifter	350.582	-10.996	339.586	343.282	-7.300
Renter	2.809	-1.300	1.509	-7.950	-10.759
Resultat af den ordinære drift	-64.510	43.282	-21.228	-93.599	-29.089
Anlæg					
Anlæg ældreboliger	0	0	0	0	0
Øvrige anlæg	64.218	74.623	138.841	56.031	-8.187
Resultat efter anlæg	-292	117.905	117.613	-37.567	-37.275
Lån					
Afdrag	28.065	-6.200	21.865	22.229	-5.836
Nye lån	-13.000	-7.700	-20.700	-20.700	-7.700
Resultat af de skattef. område	14.773	104.005	118.778	-36.038	-50.811
Forsyningsvirksomhed:					
Drift	0	0	0	3.087	3.087
Forsyningsvirksomhed i alt	0	0	0	3.087	3.087
Resultat incl. forsyning	14.773	104.005	118.778	-32.952	-47.725
Finansforskydninger	-15.006	-6.500	-21.506	13.184	28.190
Forbrug(+)/styrkelse af kas- sen (-)	-233	97.505	97.272	-19.767	-19.534
Kursreguleringer, som påvir- ker kassen				-7.138	
Kassebeholdning primo 2019				64.675	
Kassebeholdning ultimo 2019				91.581	

(- = indtægter/overskud, + = udgifter/underskud)

Som det fremgår af ovenstående resultatopgørelse, er der et resultat af den ordinære drift på 93,6 mio. kr., som er 29,1

mio. kr. bedre end det oprindelige budget for 2019.

Den forbedrede økonomi kan i hovedtræk forklares med følgende:

Afvigelser i forhold til oprindelig budget (mio. kr.)

Flere skatteindtægter	-0,5
Tilskud og udligning	-2,2
Mindre forbrug serviceudgifter	-8,7
Mindre forbrug overførselsudgifter	-6,9
Netto renteindtægter/kursgevinst (HMN Naturgas)	-10,8
Overskud på ordinær drift	-29,1

(- = mindre udgifter eller merindtægter; + = merudgifter eller mindre indtægter)

Økonomien er beskrevet yderligere under de generelle bemærkninger samt under de enkelte udvalg i vedhæftede årsberetning.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Chefen for Økonomi og HR indstiller:

- At årsberetningen drøftes og overdrages til Kommunens Revision.

Direktionen, 4. marts 2020, pkt. 1:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 2:

Indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Der er foretaget en korrektion af opgørelsen og fordelingen mellem serviceudgifter og overførselsudgifter efter behandlingen i direktionen. Servicerammen er fortsat overholdt og afvigelserne forklaret i de generelle bemærkninger har mindre ændringer.

Der er foretaget mindre ændringer i forklaringen i afvigelserne under de generelle bemærkninger.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Regnskabsbogen 2019

Årsberetning 2019 Lemvig Kommune

Punkt 2: Bevillingsoverførsel fra 2019 til 2020

00.30.10G01-5-19

Resume

Budgetoverførsel fra 2019 til 2020.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har i 2019 samlet set et mindre forbrug på driftsbudgettet på 4,08% mod 3,12% i 2018. - se tabel 1, bilag 1.

En samlet oversigt over forslag til overførsler fremgår af tabel 2, bilag 1.

Driftsoverførslerne er steget fra 50,4 mio. kr. i 2018-2019 til 58,9 i 2019-2020 jf. tabel 2.

Bevægelserne fra overførsel 2018 til 2019 i forhold til 2019 til 2020 er hovedsageligt:

- Social- og Sundhedsudvalget med et fald på 1,8 mio. kr.
- Familie- og Kulturudvalget med en stigning på 1,7 mio. kr.
- Økonomi- og Erhvervsudvalget med en stigning på 8,9 mio. kr. vedrørende aftaleenhederne, indkøb, it - nye investeringer, budgetpulje til rekruttering, erhvervsudvikling, Klimatorium, Geopark, frivilligindsats/frivilligcenter m.v.

Overførsel af Anlægsbevillinger er steget fra 68,8 til 79,1 mio. kr. De største overførsler er Handelsskolen etape 3, Klimatorium, renovering af Lemtorpskolen, Sundhedshus og områdefornyelse.

Se bilag 1 og 2. for uddybende tabeller og bemærkninger.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Økonomi & HR bemærker, at de godkendte overførsler vil fragå kassebeholdningen i 2020

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller:

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 21.321.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2020 på 21.321.000 kr.

- At der overføres anlægsbevillinger på 19.504.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2020 på 19.504.000 kr.

Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalget indstiller:

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 144.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2020 på 144.000 kr.

Familie- og Kulturudvalget indstiller:

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 17.458.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2020 på 17.458.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 15.891.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2020 på 15.891.000 kr.

Teknik- og Miljøudvalget indstiller:

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 3.494.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2020 på 3.494.000 Kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 29.466.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2020 på 29.466.000 kr.

Social- og Sundhedsudvalget indstiller:

- At der samlet overføres en driftsbevilling på 16.488.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til driftsbudgettet i 2020 på 16.488.000 kr.
- At der overføres anlægsbevillinger på 14.267.000 kr. fra 2019 til forbrug i 2020, og at der dermed gives en tillægsbevilling til anlægsbudgettet i 2020 på 14.267.000 kr.

Direktionen, 1. april 2020, pkt. 4:

Økonomi og HR tilretter overførslerne i forhold til direktionens kommentarer og sendes til videre til politisk behandling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 3:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Biilag 1 Oversigt over driftsregnskab 2019

Forslag til samlede overførsler 2019 til 2020

Punkt 3: Frigivelse af anlægsbevilling til maskinpulje 2020

00.30.08P19-2-20

Resume

Der blev i 2017 oprettet en pulje, hvorfra sogne- og borgerforeninger kan søge tilskud til materialer, f.eks. grus og maling m.v. samt indkøb og drift af maskiner/materiel. Sogne- og borgerforeningerne skal derefter selv stå for vedligeholdelse af grønne arealer og pladser i byerne - uden økonomisk honorering.

Sagsfremstilling

Der er i anlægsbudgettet 2020 afsat 250.000 kr. til maskinpuljen. Sogne- og borgerforeningerne kan efter ansøgning få midler til indkøb/drift af maskiner og materiel til brug for vedligeholdelse af grønne områder.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Økonomi

Der er i budget 2020 afsat 250.000 kr. til maskinpuljen 2020. Der er samtidig taget en beslutning om at overføre det overskydende rådighedsbeløb fra maskinpuljen 2019 på 36.000 kr., da anlægget blev afsluttet (jf. KB 18.12.2019). Derfor er rådighedsbeløbet til maskinpuljen 2020 på 286.000 kr.

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller:

- At der gives en anlægsbevilling på 286.000 kr. til maskinpuljen 2020.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 24. februar 2020, pkt. 4:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 2:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 4: Frigivelse af anlægsmidler til energioptimering af gadelys

00.30.08P19-3-20

Resume

I forbindelse med budget 2020 blev 3 mio. kr. afsat til energioptimering af gadelys.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlingerne 2020 blev der afsat 3 mio. kr. til energioptimering af gadelys.

Teknik & Miljø har, over de seneste syv år, udskiftet ca. 2.900 armaturer ud af ca. 4.900 armaturer til LED. I den periode er der udfaset armaturer med lysstofrør, armaturer med almindelige lyskilder på 100 W eller der over, samt de sidste træmaster.

Teknik & Miljø vil, med udgangspunkt i de 3 mio. kr. udskifte armaturer ud fra følgende rækkefølge

1. Armaturer med høj wattage
2. Armaturer med kviksølv lyskilder
3. Ældre armaturer, som er udgået og som det ikke er muligt at få reservedele til
4. Armaturer med SON lyskilder

Det forventes, at mellem 750-850 armaturer bliver udskiftet til LED.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering i budget 2020.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At en anlægsbevilling på 3.000.000 kr., til at energioptimere gadelys, godkendes.

- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2020 på 3.000.000 kr., og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 10:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 5:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 5: Frigivelse af anlægsmidler til indkøb af sensorsprøjte

00.30.08P19-4-20

Resume

I forbindelse med budget 2020 blev der afsat 250.000 kr. til indkøb af sensorsprøjte.

Sagsfremstilling

Der blev i forbindelse med budgetforhandlingerne 2020 afsat 250.000 kr. til indkøb af sensorsprøjte.

Ved brug af en sensorsprøjte til bekæmpelse af ukrudt, vil mængden af sprøjtemidler blive reduceret til et minimum, da sensorerne registrerer ukrudtet og derfor kun sprøjter, hvor der registreres ukrudt.

Sensorsprøjten kan benyttes på faste belægnings, grusstier m.m. og vil i stor udstrækning kunne erstatte brugen af rygsprøjte.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Økonomi

Økonomi & HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering i budget 2020

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller:

- At der gives en anlægsbevilling på 250.000 kr. til indkøb af sensorsprøjte.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2020 på 250.000 kr., og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 11:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 8:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 6: Frigivelse af midler til dræn af legeplads ved Alt i et-Skolen, Klinkby

28.00.00G01-5-20

Resume

I budget 2020 er der afsat 250.000 kr. til dræn af legeplads ved Alt i et-Skolen, Klinkbys dagtilbud. Sagen vedrører frigivelse af midlerne.

Sagsfremstilling

Der anmodes om frigivelse af midlerne til dræn af legepladsen ved Alt i et-Skolen, Klinkbys dagtilbud. Der er afsat 250.000 kr. i budget 2020.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen. Sagen går via Familie- og Kulturudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi & HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering af de 250.000 kr. i budget 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At en anlægsbevilling på 250.000 kr. godkendes.
- At anlægsprojektet finansieres af rådighedsbeløbet på 250.000 kr., afsat i budget 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Familie & Kulturudvalget, 14. april 2020, pkt. 11:

Anbefales godkendt.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 17:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 7: Frigivelse af midler til renovering af faglokaler

82.18.00G01-1-19

Resume

I budget 2020 er der afsat en pulje til renovering af skolernes faglokaler på 2.412.000 kr.

Sagsfremstilling

Familie- og Kulturudvalget har på mødet den 19. november 2019 besluttet fordelingen af midlerne til renovering af skolernes faglokaler.

Der er afsat 2.412.000 i budget 2020. Midlerne søges nu frigivet.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi & HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering af de 2.412.000 kr. i budget 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At en anlægsbevilling på 2.412.000 kr. godkendes.
- At anlægsprojektet finansieres af rådighedsbeløbet på 2.412.000 kr., afsat i budget 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Familie & Kulturudvalget, 14. april 2020, pkt. 12:

Anbefales godkendt.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 18:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 8: Statslig pulje til normeringer i daginstitutioner 2020

28.00.00Ø34-1-20

Resume

I Finansloven 2020 er der afsat midler til begyndende indfasning af minimumsnormeringer. Kommunalbestyrelsen skal beslutte, om Lemvig Kommune ønsker at gøre brug af de statsligt tildelte midler.

Familie- og Kulturudvalget skal beslutte, hvordan midlerne fordeles mellem institutionerne, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at modtage midlerne.

Sagsfremstilling

Det er i forbindelse med Finansloven 2020 besluttet at indføre minimumsnormeringer med endelig ikrafttræden i 2025.

Udformningen af model for minimumsnormeringer forhandles i Børne- og Undervisningsministeriet i 2020 med henblik på vedtagelse i folketingsåret 2020/2021 og ikrafttrædelse af lovkravet i 2025. Målet er, at de fuldt indfasede minimumsnormeringer skal sikre, at der maksimalt er 3 børn per voksen i vuggestuer og 6 børn per voksen i børnehaver.

Tildelingen af midler til indfasning af minimumsnormeringerne påbegyndes allerede i 2020.

Midlerne til minimumsnormeringerne i 2020 udmøntes via direkte tildeling til kommunerne og dermed uden forudgående ansøgning fra kommunerne med henblik på at sikre hurtig udmøntning og begrænse administrationen forbundet hermed.

Det er forventningen, at midlerne samlet set anvendes på en måde, så den nuværende uddannelsessammensætning blandt personalet som minimum fastholdes, samt at kommunen vil anvende tilskudsmidlerne fra puljen til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene.

Kommunerne kan anvende puljemidlerne til ansættelse af pædagogisk personale i kommunale, selvejende, udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner. Puljemidlerne kan ikke anvendes til ansættelser i privatinstitutioner og private pasningsordninger.

Kommunen skal anvende tilskudsmidlerne ubeskåret til dagtilbudsområdet og som tillæg til allerede vedtagne budgetter i 2020 for de omfattede daginstitutionstyper. En eventuel budgetmæssig omprioritering på dagtilbudsområdet må ikke skyldes det tildelte tilskud.

Kommunen kan alene anvende tilskudsmidlerne til følgende:

- Løn- og pensionsudgifter til pædagogisk personale i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt puljeinstitutioner, som varetager en funktion i direkte tilknytning til børnene.
- Relaterede udgifter i direkte tilknytning til det pædagogiske personale i form af overhead så som husleje, it, kompetenceudvikling mv., dog maksimalt svarende til 20 pct. af løn- og pensionsudgifterne.
- Udgifter til revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Der stilles fra Børne- og Undervisningsministeriet ingen krav til, hvordan midlerne fordeles mellem de enkelte enheder, men for at sikre at alle enheder har lige mulighed for at arbejde henimod minimumsnormeringerne, anbefaler Direktøren for Familie og Kultur, at midlerne fordeles efter antal børn på de enkelte enheder.

I lighed med andre statslige puljemidler på dagtilbudsområdet indgår de ekstra ressourcer ikke i beregningsgrundlaget for fastsættelse af forældrenes egenbetaling og får dermed ikke indflydelse herpå.

Det har ikke været muligt at få nærværende sag i Kommunalbestyrelsen inden fristen for tilbagemelding, hvorfor Direktøren for Familie og Kultur har lavet en forhåndstilkendegivelse af, at Lemvig Kommune ønsker at modtage midlerne, hvilket selvfølgelig kan ændres, hvis Kommunalbestyrelsen ønsker det.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget, dog besluttet den konkrete fordeling af midlerne af Familie- og Kulturudvalget.

Sagen sendes endvidere til orientering i MED 2 samt MED 3 i daginstitutionerne.

Lovgrundlag

Finansloven 2020.

Økonomi

Lemvig Kommune tildeles som udgangspunkt 1.375.000 kr. i 2020.

Beløbet kan stige, hvis andre kommuner fravælger tildelingen.

En fordeling af midlerne, hvor der tildeles efter antal børn pr. enhed, anbefales og vil give fordelingen skitseret nedenfor.

Det bemærkes, at normeringen til et vuggestuebarn er den dobbelte af normeringen til et børnehavebarn, hvorfor et vuggestuebarn også tildeles dobbelt i fordelingen af puljemidlerne.

		<i>Beløb pr. børnehavebarn</i>		<i>Beløb pr. vuggestuebarn</i>	
Beløb til fordeling	1.375.000,00	2.086,37		4.172,74	
Børnetal pr. 31/3-2020	Børnehavebørn	Udb. til børneh. Børn	Vuggestuebørn	Udb. til vuggestuebørn	I alt til udbetaling
<i>Harboøre Børnecenter</i>	41,65	86.897,31			86.897
<i>Lomborg Børnehus</i>	46,64	97.308,30	17,94	74.858,96	172.167
<i>Tangsø Børnehus</i>	52,15	108.804,20			108.804
<i>Alt i Et skolen</i>	41,94	87.502,36	14,29	59.628,45	147.131
<i>Thyborøn Børnecenter</i>	50,55	105.466,00	13,37	55.789,53	161.256
<i>Nr.Nissum Skole og Børneunivers</i>	62,98	131.399,58	19,87	82.912,34	214.312
<i>Børnegården Lemtorp</i>	56,39	117.650,40	17,22	71.854,58	189.505
<i>Menighedsinstitutionen</i>	78,18	163.112,41	31,59	131.816,86	294.929
<i>Børn/beløb i alt</i>	430,48	898.140,56	114,28	476.860,73	1.375.001,28

Økonomi og HR bemærker, at der gennem tilskudsmidlerne på 1.375.000 kr. er anvist finansiering til ovenstående. Det bemærkes desuden, at en eventuelt tildeling, som beskrevet i ovenstående, skal kunne dokumenteres anvendt til formålet.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At Familie- og Kulturudvalget godkender fordelingen af puljen under forudsætning af Kommunalbestyrelsens godkendelse af, at midlerne til minimumsnormeringer modtages.
- At Kommunalbestyrelsen godkender tilkendegivelsen over for Børne- og Undervisningsministeriet om, at Lemvig Kommune ønsker at modtage midlerne til minimumsnormeringer.

Familie & Kulturudvalget, 14. april 2020, pkt. 5:

Forslag til fordeling godkendt.

Tilkendegivelse om modtagelse af midler anbefales godkendt.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 20:

Indstillingen anbefales.

MED udvalg:

Direktøren for Familie- og Kultur indstiller sagen til orientering og drøftelse.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 9: Godkendelse af revideret vandløbsregulativ for Resen Bæk

06.02.00P24-2-19

Resume

Struer Kommune har revideret regulativet for Resen Bæk vandløbssystem med udløb i Limfjorden. Resen Bæk og tilløb løber hovedsageligt i Struer Kommune, men den nederste del af Resen Bæk samt dele af tilløbet Dynd å ligger i Lemvig Kommune. Den daglige administration af vandløbenes vedligeholdelse og tilstand udføres efter aftale alene af Struer Kommune, som derfor har udarbejdet det nye regulativforslag.

Lemvig Kommune er vandløbsmyndighed og administrerer vandløbslovens bestemmelser i den del af vandløbssystemet Resen Bæk, som ligger inden for kommunegrænsen. Derfor skal vandløbsregulativet godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det reviderede vandløbsregulativ for vandløbssystemet Resen Bæk medfører en række vigtige ændringer i forhold til det gældende regulativ.

- Vedligeholdelsen af vandløbene vil fremover skulle ske på basis af en teoretisk skikkelse. Dette sikrer, at vandløbets profil har mulighed for at ændre sig, når blot den regulativmæssige, fastsatte vandføringsevne er tilgodeset. Som følge heraf er retningslinjerne ændret for, hvordan det skal kontrolleres, om vandløbets teoretiske vandføringsevne er opfyldt.
- Der er indført mulighed for en artsspecifik grødeskæring for at fremme forholdene for de sårbare grødearter, der ikke påvirker vandføringen i så høj grad som de stivstænglede arter. Dette vil samtidigt øge muligheden for en større biodiversitet og en bedre dynamik i det enkelte vandløb og derfor kunne forbedre mulighederne for, at vandløbene kan opfylde målsætningerne i vandområdeplanerne.
- Stationeringsretningen er vendt, så st. 0 m er fastsat, hvor det offentlige vandløb starter øverst i vandløbet (medstrøms stationering).
- Starten på vedligeholdelsesterminen for Dynd Å er rykket frem til 15. august mod før 15. september, for at kunne nå ud med vedligeholdelsen inden den våde periode sætter ind.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vandløbsloven, lovbekendtgørelse nr. 127 af 26. januar 2017.
Bekendtgørelse om regulativer for offentlige vandløb, nr. 919 af 27. juni 2016.
Cirkulære om vandløbsloven, nr. 21 af 26.02.1985.
Cirkulæreskrivelse af 20. juli 1984 om standardregulativ for offentlige vandløb.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At vandløbsregulativ for vandløbssystemet Resen Bæk godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 14:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 4:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Samlet regulativ med bilag pr. 12-02-2020 (grødeskæringstermin Dynd Å tilrettet).pdf

Redegørelsen m bilag pr 12-02-2020 (reduceret størrelse).pdf

Hvidbog over bemærkninger til regulativet for Resen Bæk vandløbssystem (rettet 12-02-2020).pdf

Punkt 10: Tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærenprisvej 25) - Endelig vedtagelse

01.02.05P16-3-19

Sagsfremstilling

Tillæg nr. 1 til lokalplan nr. 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærenprisvej 25) har været fremlagt i offentlig høring i 4 uger i perioden 27. februar til 26. marts 2020.

I høringsperioden er der indkommet ét høringssvar fra en af de omkringliggende naboer. Høringssvaret er positivt overfor lokalplanen og er vedlagt som bilag.

Med endelig vedtagelse af tillægget til lokalplanen bliver det muligt at nedrive eksisterede og utidssvarende bygninger på ejendommen Ærenprisvej 25, med henblik på at genopføre en ny helårsbolig og udhus andet sted på ejendommen. Lokalplanen er udarbejdet som et tillæg til den gældende lokalplan nr. 138 for et sommerhusområde ved Gjeller Odde og er alene gældende for Ærenprisvej 25. Lokalplantillægget skal derfor ses som et supplement til den gældende lokalplan 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde.

Tillæg nr. 1 til lokalplan 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærenprisvej 25) indeholder en lang række af de gældende bestemmelser i lokalplan nr. 138 som f.eks. vej, sti- og perkeringsforhold, tekniske installationer/ledningsanlæg, ubebyggede arealer, grundejerforeninger og forudsætninger for ibrugtagning af by bebyggelse. For nogle emner er der af hensyn til det konkrete byggeprojekt tilføjet supplerende bestemmelser til de allerede gældende bestemmelser. Derudover rummer tillæg nr. 1 til lokalplan 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærenprisvej 25) nye bestemmelser vedr. udstykning, bebyggelsens omfang og placering samt bebyggelsens ydre fremtræden, der erstatter de gældende bestemmelser i lokalplan 138. Alle nye bestemmelser er tilpasset det ansøgte byggeprojekt og vil kun få betydning inden for lokalplantillæggets område.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Ikke vurderet.

Andre konsekvenser

Vedtagelsen af tillæg nr. 1 til lokalplan 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde vil danne præcedens for tre lignende ejendomme med helårsbeboelse i sommerhusområdet ved Gjeller Odde.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At tillæg nr. 1 til lokalplan 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærenprisvej 25) vedtages endeligt uden ændringer.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 2:

Et flertal af udvalget bestående af Steffen Damsgaard, Bent Graversen, Chris Olesen, Søren V. Jensen, Troels Skovmose og Ole Byskov anbefaler indstillingen. Imod stemte Arne Noe med den begrundelse, at grunden beliggende i kystnærhedszone, iflg. eksisterende lokalplan 138 er udlagt til 4 sommerhuse, ikke til helårshuse. Et så gennemgribende indgreb forudsætter en ny lokalplan.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 9:

Et flertal af udvalget anbefaler indstillingen. Imod stemte Arne Noe med den begrundelse, at grunden beliggende i Kystnærhedszone, iflg. eksisterende lokalplan 138 er udlagt til 4 sommerhuse, ikke til helårshuse. Et så gennemgribende indgreb forudsætter en ny lokalplan.

Tidligere Politisk Behandling

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 26. februar 2020 forslag til tillæg nr. 1 til lokalplan 138 for sommerhusområde ved Gjeller Odde (Ærensprisvej 25) og sendte den i offentlig høring i fire uger.

Imod stemte Arne Noe og Dorete Søndergaard Kallesøe med den begrundelse, at grunden beliggende i kystnærhedszone, iflg. eksisterende lokalplan 138 er udlagt til 4 sommerhuse, ikke til helårshuse. Et så gennemgribende indgreb forudsætter en ny lokalplan. Mindretalsudtalelsen har været fremlagt sammen med lokalplanen i høringsperioden.

Beslutning

Gunnar Lisby Kjær forlod mødet på grund af inhabilitet.

Et flertal af Kommunalbestyrelsen godkender indstillingen. Imod stemte Arne Noe og Susanne Buch med den begrundelse, at grunden beliggende i Kystnærhedszone, iflg. eksisterende lokalplan 138 er udlagt til 4 sommerhuse, ikke til helårshuse. Et så gennemgribende indgreb forudsætter en ny lokalplan.

Bilag

Bilag 1: Tillæg nr. 1 til lokalplan 138

Bilag 2: Høringssvar

Punkt 11: Frigivelse af anlægsmidler til asfaltarbejder 2020

00.30.08P19-5-20

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig for budget 2020 blev der afsat 2,5 mio. kr. til opgradering af asfaltbelægninger i Lemvig Kommune.

Der bliver p.t. kørt vejtilsyn på alle veje med henblik på at udarbejde et udbudsmateriale.

Der vil derfor, når dette arbejde er udført og inden det sendes i udbud, blive udarbejdet en liste over hvilke veje der påtænkes at udlægge nyt slidlag på i 2020 - denne liste vil blive forelagt til politisk godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- & Miljøudvalget samt Økonomi- & Erhvervsudvalget .

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Økonomi

Der er tidligere afsat 5 mio. kr. til opgradering af asfaltbelægninger i budget 2019.

Da der ved afslutning af funktionskontrakterne fortsat er et efterslæb på asfaltvejene, vil det fortsat medføre en øget indsats at få dette efterslæb minimeret. Der er derfor givet en merbevilling på 2,5 mio. kr. i budget 2020.

Økonomi & HR har ingen bemærkninger til finansiering, da dette er anvist i budget 2020.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller:

- At der gives en anlægsbevilling på 2.500.000 kr., til opgradering af asfaltbelægninger i Lemvig Kommune.
- At anlægsbevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2020 på 2.500.000 kr., og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 12:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 10:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 12: Solcelleplanlægning i Lemvig Kommune

01.00.00G01-2-19

Resume

Opsamling på ansøgningsrunde for større solcelleparker i Lemvig Kommune.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har i efteråret 2019 / vinteren 2020 gennemført en proces, hvor man indenfor et afgrænset område har ønsket at modtage forslag til udpegning af solcelleområder.

De modtagne forslag fremgår af bilagene.

Administrationen har været i dialog med ansøgerne, og har bl.a. stillet en række spørgsmål. Spørgsmål og svar fra ansøgerne fremgår af bilagene.

Forslagene er arealmæssigt samlet i 3 klynger: – Nees Hede, - Høvsøre, -Dybe/Ramme, samt 2 mindre arealer ved Fjordsidevej og ved biogasanlægget.

Klyngerne:

Område nr. 1, 2 og 8

Der er foreslået samlet 284 ha. Arealerne er beliggende indenfor Nees Hede drænsystemet. Administrationen er efterfølgende blevet kontaktet af repræsentanterne for Nees Hede Drænlag, som ønsker at indgå i en dialog med kommunen og de 3 forslagsstillere omkring et større samlet projekt, som dækker hele drænlagets område – mere end 1.000 ha, og som indeholder flere elementer, så som vådområder, skovrejsning, løsning af okkerproblemerne i Byn / Søndersund, evt. udskiftning af beboelser mv. Det er administrationens vurdering, at området er velegnet til et multifunktionelt jordfordelingsprojekt, hvor netop de ovennævnte elementer bør indgå. Det indstilles derfor, at Lemvig Kommune udsender et debatoplæg, og kontakter de berørte parter, med henblik på at påbegynde arbejdet med – og planlægningen for et multifunktionel projekt, i det omfang lodsejerne er velvillige. I dette projekt kan der indgå udpegning af et større areal til solceller.

Område nr. 5 og 6

Der er foreslået samlet 342 ha. Mindre dele af området ligger i negativ-zonen for solceller, indenfor strandbeskyttelseslinjen, og indenfor beskyttelseslinjer for Bøvling Kirke. Dele af området ligger indenfor Natura 2000 område, og dele af arealerne ligger vest for Risøs Prøvestation for store vindmøller – hvor der må forventes restriktioner. Det er også i dette område administrationens vurdering, at området er velegnet til et multifunktionelt jordfordelingsprojekt, hvor vådområder, naturbeskyttelse, landbrug og solceller bør indgå. Det indstilles derfor, at Lemvig Kommune udsender et debatoplæg, og kontakter de berørte parter, med henblik på at påbegynde arbejdet med – og planlægningen for et multifunktionel projekt, i det omfang lodsejerne er velvillige. I dette projekt kan der indgå udpegning af et større areal til solceller.

Område nr. 9

Der er foreslået et område på 91 ha. Arealet er beliggende i et højt og åbent landskab umiddelbart i forlængelse af kulturmiljøet Rammedige. Den sydlige del af arealet er synlig fra flere større veje, hvor turistmæssige hensyn skal overvejes. Området er i god afstand til beboelse og el-infrastruktur – dog er det kuperede landskab og de mange fortidsminder en udfordring for den landskabelige påvirkning. Området er præget en spændende geologi bl.a. i form af de mange dødshuller, hvoraf flere er beliggende indenfor den nordlige del af det ansøgte areal. Hele arealet er beliggende på god landbrugsjord, hvor en del af dette er udpeget til områder med store husdyrbrug. Der er afholdt borgermøde i området, hvor forslagsstilleren har orienteret om projektet. Et solcelleprojekt på dette areal vil kunne understøtte forslagsstillerens planer om virksomhed med Power to X med strøm fra solceller og de eksisterende vindmøller. Administrationen vurderer ikke, at området er velegnet til et multifunktionelt projekt, som de to foregående områder, og det skal derfor besluttes, om der skal arbejdes videre med ansøgningen med henblik på evt. at udarbejde det nødvendige plangrundlag for en solcellepark, eller om ansøgningen skal afvises. Det indstilles derfor, at Lemvig Kommune udsender et debatoplæg, og at det på baggrund af tilbagemeldingerne afgøres, om der skal arbejdes videre med forslaget.

Mindre arealer:

Område nr. 4

Der er stillet forslag om 15 ha. Området er beliggende øst for Biogasanlægget og industriområdet. Dele af området er beliggende indenfor kirkebeskyttelsen og beskyttelseslinjer for fortidsminder. Området er beliggende i drikkevandsområde.

Det skal besluttes, om der skal arbejdes videre med ansøgningen med henblik på evt. at udarbejde det nødvendige plangrundlag for en solcellepark, eller om ansøgningen skal afvises. Det indstilles derfor, at Lemvig Kommune udsender et debatoplæg, og at det på baggrund af tilbagemeldingerne afgøres, om der skal arbejdes videre med forslaget.

Område nr. 3

Der er stillet forslag om 23 ha. Området er umiddelbart velegnet til solceller, men arealstørrelsen kan være en udfordring i forhold til el-infrastruktur mv.

Det skal besluttes, om der skal arbejdes videre med ansøgningen med henblik på evt. at udarbejde det nødvendige plangrundlag for en solcellepark, eller om ansøgningen skal afvises. Det indstilles derfor, at Lemvig Kommune udsender et debatoplæg, og at det på baggrund af tilbagemeldingerne afgøres, om der skal arbejdes videre med forslaget.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller

at der udsendes et samlet debatoplæg i offentlig høring.

I debatoplægget foreslår Lemvig Kommune, at der i Område 1, 2 og 8 arbejdes videre med et multifunktionelt projekt – Klimapark – i et større område, som i udgangspunktet omfatter hele Nees Hede drænsystem. I dette projekt bør mulighederne for solceller, vådområder, skovrejsning, og fremtidssikret landbrug, nye boligudlæg til erstatning for de udtjente boliger, samt naturgenopretning afsøges. Lemvig Kommune vil gerne være en aktiv deltager i et evt. projekt. På baggrund af bl.a. høringssvarene besluttes det efterfølgende, om der skal gennemføres et multifunktionelt projekt med tilhørende planlægning.

I debatoplægget foreslår Lemvig Kommune, at der i Område 5 og 6 arbejdes videre med et multifunktionelt projekt – Klimapark – i et større område omkring de foreslåede arealer. I dette projekt bør mulighederne for solceller, vådområder, fremtidssikret landbrug, samt naturgenopretning afsøges. Lemvig Kommune vil gerne være en aktiv deltager i et evt. projekt. På baggrund af bl.a. høringssvarene besluttes det efterfølgende, om der skal gennemføres et multifunktionelt projekt med tilhørende planlægning.

I debatoplægget foreslår Lemvig Kommune, at der i Område 9 arbejdes videre med planlægningen af et solcelleanlæg, som foreslået af lodsejeren. På baggrund af bl.a. høringssvarene til debatoplægget afgøres det efterfølgende, om planlægningen for solcelleanlægget skal gennemføres.

I debatoplægget foreslår Lemvig Kommune, at der i Område 4 arbejdes videre med planlægningen af et solcelleanlæg, som foreslået af lodsejeren. På baggrund af høringssvarene til debatoplægget afgøres det efterfølgende, om planlægningen for solcelleanlægget skal gennemføres.

I debatoplægget foreslår Lemvig Kommune, at der i Område 3 arbejdes videre med planlægningen af et solcelleanlæg, som foreslået af lodsejeren. På baggrund af bl.a. høringssvarene til debatoplægget afgøres det efterfølgende, om planlægningen for solcelleanlægget skal gennemføres.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 6:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 11:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Bilag 1a: Oversigtskort

Bilag 1b: Zonekort

Punkt 13: Planstrategi 2020 - Endelig vedtagelse

01.02.03P15-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen har den 18. december 2019 besluttet at sende Planstrategi 2020 i offentlig høring. Den offentlige høring er nu gennemført og Planstrategi 2020 kan endelig vedtages.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en planstrategi inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. hvert 4. år.

Planstrategien skal jf. Planloven indeholde følgende:

1. Oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen.
2. Kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen.
3. En beslutning om, at kommuneplanen enten skal revideres i sin helhed, eller at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen.
4. En beslutning om, hvilke dele af kommuneplanen der genvedtages for en ny 4-års-periode.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. august 2019, at kommuneplanen revideres delvis. Af den vedlagte planstrategi fremgår derfor 4 afsnit, der behandler de emner Kommunalbestyrelsen udpegede til revision. Planstrategi 2020 består derfor af følgende emner:

- Natur og landskab
- Landsbyer, konsekvenszoner og cykelstier
- Turisme
- Klima

Planstrategi 2020 har været i offentlig høring i perioden fra 19. december 2019 til 25. februar 2020 og der er indkommet et høringssvar. Høringssvaret er fra Vejdirektoratet og rummer en opstart til dialog omkring de statslige vejinteresser i den efterfølgende kommuneplanproces. Høringssvaret tages til efterretning.

Den offentlige høring har ikke givet anledning til ændringer i Planstrategi 2020 og den fremlægges derfor på ny til endelig vedtagelse.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Ikke vurderet.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At Planstrategi 2020 vedtages endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 5:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 12:

Indstillingen anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

27. august 2019 - Kommunalbestyrelsens igangsætning af Planstrategi 2020

29. oktober 2019 - Teknik- og Miljøudvalgets drøftelse af udkast til Planstrategi 2020

4. november 2019 - Økonomi- og Erhvervsudvalgets drøftelse af udkast til Planstrategi 2020

2. december 2019 - Teknik- og Miljøudvalgets vedtagelse af Planstrategi 2020

9. december 2019 - Økonomi- og Erhvervsudvalgets vedtagelse af Planstrategi 2020

18. december 2019 - Kommunalbestyrelsens vedtagelse af Planstrategi 2020 samt beslutning om at sende Planstrategi 2020 i offentlig høring inden endelig vedtagelse

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Planstrategi 2020 Endelig

Punkt 14: Lokalplan 208 - Erhvervsområde på Ærøvej, Thyborøn - Endelig vedtagelse

01.02.05P16-11-18

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet 27. november 2019 at sende Lokalplan nr. 208 for den sydlige del af Ærøvej, Thyborøn i offentlig høring. Høringsfasen er nu afsluttet og lokalplanen sendes til endelig vedtagelse.

Sagsfremstilling

Området mellem Drejøvej og Thyborøn Varmeværk er i Lemvig Kommuneplan 2017-2029 udlagt til erhvervsområde samt område til butiksførmål. Området er det sidste ledige areal i Thyborøn til erhverv, som ikke er faslagt til udelukkende havnerelaterede virksomheder. Administrationen oplever en stigende interesse for disse arealer i det tilbageværende erhvervsområde, som udgør ca. 41.000 m².

Lokalplan nr. 208 skal sikre, at virksomheder som placeres på Ærøvej, har et behov for netop denne placering. Lokalplanen omfatter et område mellem Ærøvej og Harboørevej; mod nord grænsende til Drejøvej, mod syd grænsende til Thyborøn Varmeværk. Området deles i to delområder. Den nordligste del på ca. 5.000 m² ved Drejøvej udlægges til butikker med dagligvarer. Den øvrige del på ca. 36.000 m² udlægges til erhvervsområde for virksomheder, som ikke har havnerelateret formål. Placeringen langs Thyborøns indfaldsvej stiller krav til områdets udtryk. Det foreslås derfor, at området i sit udtryk skal adskille sig fra de havnerelaterede industrihaller, som ligger øst for Harboørevej.

I perioden fra 3. december 2019 til 4. februar 2020 har der været gennemført en offentlig høring af forslag til Lokalplan nr. 208. Der er indenfor fristen indkommet to kommentarer til planforslaget fra henholdsvis Vejdirektoratet og fra Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering.

- Vejdirektoratet har ønsket at sikre byggelinjer fra Harboørevejs midte og et stykke ind i lokalplanområdet. Byggelinjerne overholdes allerede af lokalplanen og det indskrives i lokalplanen, hvordan byggelinjerne i området skal forstås.
- Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering har opstillet en reflektor på et areal inden for lokalplanområdet. Styrelsen ønsker at sikre mulighed for at denne reflektor fortsat kan blive på sin placering og, hvis ønsket, flyttes få meter uden dette kræver dispensation fra lokalplanen. Det indskrives i lokalplanen, at mindre tekniske anlæg skal kunne opstilles inden for lokalplanområdet.

Dispensation fra Naturbeskyttelsesloven § 3.

Den nordligste del af lokalplanområdet er beskyttet af Naturbeskyttelsesloven § 3 og udlagt som overdrev. Overdrevet dækker ca. 26.000 m². Plan og Projekt har ansøgt og fået dispensation fra Naturbeskyttelsesloven § 3, således at arealet kan bebygges. Der er til gengæld udpeget erstatningsarealer i Harboøre som erstatning for arealet ved Ærøvej. Meddelelsen om dispensation har været i høring i fire uger, og der er ikke indkommet bemærkninger. Meddelelsen om dispensation kan ses som bilag 2.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller

- At forslag til Lokalplan nr. 208 vedtages endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 1:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 13:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Lokalplan nr. 208 Endelig

Dispensation fra paragraf 3 til fremtidig bebyggelse - Ærøvej, Thyborøn

Punkt 15: Frigivelse af anlægsmidler til renoveringsarbejder i Lemvig Marina

00.30.08P19-9-20

Resume

I budgettet for 2020 er der i overensstemmelse med vedligeholdelsesplanen for Lemvig Havn og Marina reserveret anlægsmidler til renoveringsarbejder i Lemvig Marina.

Sagsfremstilling

En del af kajkanten ud for Sejlklubben har sat sig, så belægninger er sunket og fremstår ujævne ligesom der også er udfordringer med kloakforholdene på stedet.

Derudover skal der foretages en mindre oprensning i og omkring marinaen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi

Der er låneadgang.

Der er i budgettet for 2020 afsat 600.000 kr., som hermed søges frigivet.

Økonomi & HR har ikke yderligere bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

At fastholde og forbedre forholdene i Lemvig Marina.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 600.000 kr. til vedligeholdelsesplan for Lemvig Havn og Marina.
- At anlægsbevillingen finansieres af rådighedsbeløbet på 600.000 kr., afsat i budget 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 16:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 14:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 16: Frigivelse af midler til oprensning af havnebassin og sejlrende

00.30.08P19-8-20

Sagsfremstilling

Ifølge vedligeholdelsesplan for Lemvig Havn, revideret den 12. december 2016, skal der foretages oprensning af havnebassin og sejlrende (hyppighed hvert 5. år) i 2020.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Der er delvis låneadgang.

Der er i budgettet for 2020 afsat 1,5 mio. kr., som hermed søges frigivet.

Økonomi & HR har ikke yderligere bemærkninger, da der er anvist finansiering.

Andre konsekvenser

At fastholde og forbedre forholdene i Lemvig Havn.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en udgiftsanlægsbevilling på 1.500.000 kr. til oprensning af havnebassin og sejlrende.
- At anlægsbevillingen finansieres af rådighedsbeløbet på 1.500.000 kr., afsat i budget 2020, og at rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 15:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 15:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 17: Ansøgning om anlægstilskud - Thyborøn-Agger Færgefart

08.02.00P20-1-19

Resume

Thyborøn-Agger Færgefart er et §-60 selskab, som ejes af Thisted og Lemvig kommuner, hvor hver kommune yder et fast, enslydende tilskud til driften af selskabet.

I forbindelse med idriftsætningen af den nye hybridfærge overgik ansvaret for oprensning af sejlrenden til selskabet. Oprensningen i Agger har alene de seneste to år kostet 3.574.260 kr. ekskl. moms, hvorimod der i 2019 ikke er foretaget oprensning i Thyborøn (bilag 1).

Vejrforholdene har bevirket, at der igen er sket en oprensning af sejlrenden ud for Agger-lejet i januar måned 2020; en stor oprensning på 13.000 m³, som desværre har medført at årets budget til oprensning allerede er opbrugt.

Ud over den budgetmæssige udfordring, betyder det også, at selskabet bliver udfordret på likviditeten og samtidig må det erkendes, at der efter perioder med stærk vind fra skiftende retninger formodentlig vil være behov for yderligere oprensninger indenfor relativ kort tid for at kunne opretholde den daglige drift.

Sideløbende arbejdes der med en mulig løsning om at flytte sejlrenden ud for Agger-lejet for evt. at imødegå den hurtige tilsanding. Der er indsendt ansøgning til Kystdirektoratet herom og det vurderes, at flytningen vil medføre en anslået udgift på 1,2 mio. kr. ekskl. moms.

Sagsfremstilling

Det er således nødvendigt at anmode om ekstra tilskud fra kommunerne.

Idet et ordinært driftstilskud påvirker kommunernes serviceramme og tilskud til færgedrift ikke er omfattet af den kommunale momsudligning, foreslås det i stedet, at det ekstra tilskud etableres som et anlægstilskud, der aktiveres i takt med, at oprensningerne foretages.

Der kan muligvis opnås delvis låneadgang til anlægsrammen med 95% af udgifter, der vedrører en egentlig flytning af sejlrenden. Der er sendt en forespørgsel til ministeriet omkring dette, men der er endnu ikke modtaget et bekræftende svar.

Hvis færgeselskabet fortsat foretager oprensningerne, vil færgeselskabet få et momsfradrag svarende til forholdet mellem den samlede omsætning og den momspligtige omsætning. I seneste regnskabsår blev den gennemsnitlige momsfradragprocent opgjort til 64 %.

Eksempel ud fra seneste oprensning i januar 2020	
Udgifter til oprensning af 13.000 m ³	546.000 kr.
Moms (25%)	136.500 kr.
Momsudligning på 64%	-87.360 kr.
Udgifter i alt	595.140 kr.

Udgiften søges herefter betalt som et anlægstilskud ligeligt fordelt fra hver kommune.

Ud fra de seneste års udgifter til oprensning på Agger-siden er tilskuddets størrelse vurderet til at udgøre 1,25 mio. kr. netto fra hver kommune over en 2-årig periode; i alt en anlægsramme på 5,0 mio. kr.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelserne i Thisted Kommune og Lemvig Kommune via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Der gøres opmærksom på, at en godkendelse af anlægstilskuddet er betinget af samtidig godkendelse fra Thisted Kommune.

Økonomi & HR har ingen yderligere bemærkninger.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der bevilges et rådighedsbeløb på 2,5 mio.kr., som fordeles med 1,25 mio. kr. i henholdsvis 2020 og 2021 og at rådighedsbeløbet frigives.
- At der bevilges en udgiftanlægsbevilling på 1,25 mio. kr. i 2020, som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb.
- At færgeleskabet disponerer over det samlede rådighedsbeløb til oprensning af og evt. flytning af sejlrende samt tilhørende konsulentbistand.

Teknik- og Miljøudvalget, 6. april 2020, pkt. 19:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 16:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Oprensning og færgelejer 2019

Punkt 18: Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler - renovering af Østcentret

82.18.00G01-7-20

Resume

Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler til renovering af Østcentret.

Sagsfremstilling

Med budget 2020 blev der afsat 850.000 kr til renovering af Østcentret herunder maling og nye gulve i alle lokaler, nye lofter og tilpasning af elektriske installationer samt nye kummer og armaturer på toiletterne.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lemvig Kommunes budget 2020.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering i budget 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på 850.000 kr., til renovering af Østcentret.
- At rådighedsbeløbet på 850.000 kr. afsat i budget 2020 frigives.

Social- og Sundhedsudvalget, 4. marts 2020, pkt. 12:

Anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 4:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 19: IV behandling - samarbejdsaftale

29.30.08P27-2-20

Resume

Samarbejdsaftale for intravenøs behandling (IV behandling) i nærområdet sendes til godkendelse.

Sagsfremstilling

Intravenøs behandling med antibiotika og isotone væsker (IV behandling) i de midtjyske kommuner har hidtil været baseret på bilaterale aftaler mellem den enkelte kommune og hospitalet. Den deraf følgende forskellighed i målgrupper, typer af IV-medicin og adgange til IV, der anvendes, matcher ikke den virkelighed, at mange borgere udskrives fra andre hospitaler end deres lokale hospital i klyngen. I 2017 blev der gjort forsøg på at udarbejde en fælles IV-aftale gældende for alle kommuner og hospitaler i Region Midtjylland. Det var på daværende tidspunkt ikke muligt at nå til enighed omkring konditionerne for økonomien i en aftale.

IV-behandling er et særligt område, hvor opgaven vil være dyrere at udføre i kommunalt regi end på et hospital. Imidlertid er der nogle klare fordele for borgerne, ved at kunne modtage IV behandlingen i nærområdet. IV behandlingen i nærområdet minimerer risikoen for hospitalserhvervede infektioner, og kan medvirke til bedre trivsel i form af blandt andet bedre søvn, og sikre borgeren mulighed for at opretholde kontakten til familie, arbejdsplads eller skole. I Lemvig Kommune varetages IV-behandling på Trykeshotellet.

Sundhedskoordinationsudvalget besluttede 30. april 2019 at igangsætte arbejdet med en samarbejdsaftale om IV-behandling med væske og antibiotika.

Aftalen

Der er udarbejdet vedlagte udkast til en samarbejdsaftale, som omfatter:

- Kommunale sygeplejerskers varetagelse af IV-behandling med væske (isotone væsker, fx saltvand) og antibiotika
- Estimat på 4000 årlige forløb i kommunalt regi i den midtjyske region
- Max 3 daglige doseringer i kommunalt regi
- Estimeret udgift på 16,2 mio. kr. årligt med en 70/30-finansiering mellem region/kommune.

Målgruppen er borgere over 3 år, som:

- Er opstartet i IV-behandling i hospitalsregi. IV-behandling kan være givet under indlæggelse, ambulant eller af et udgående team.
- Lægefagligt vurderes forsvarligt og hensigtsmæssigt at kunne fortsætte behandlingen i kommunalt regi. Behandlingen i kommunalt regi kan foregå på sundhedsklinik/akutplads/midlertidig plads i kommunen, plejebolig, ældrebolig eller eget hjem.

For at kunne sikre en god og effektiv IV-behandling i nærområdet, er det nødvendigt at skærpe opmærksomheden omkring hvilke borgere og på hvilke steder, der tilbydes IV behandling. Muligheder for tabletbehandling og selvadministration af IV-antibiotika giver borgerne en større uafhængighed af systemet, og frigiver ressourcer til at kunne hjælpe de borgere, der ikke kan gøre brug af disse to muligheder.

For de borgere, der ikke kan tilbydes tabletbehandling eller varetage selvadministration, men som har brug for IV-behandling i nærområdet, skal der være fokus på, hvor IV behandling tilbydes. De borgere, der har mulighed for indenfor

en rimelig afstand at transportere sig til en kommunal sygeplejeklinik, sundhedshus eller lignende, skal gøre det. Kun de borgere, som af helbredsmæssige eller sociale grunde ikke skønnes at kunne befordre sig til et kommunalt tilbud i nærområdet, skal tilbydes IV-behandling i eget hjem. IV-behandling kan også gives på pladser til midlertidigt ophold i kommunalt regi, såfremt den pågældende kommune vurderer det relevant.

Det vurderes, at halvdelen af patienterne vil være mobile og kan møde op til IV-behandling i nærområdet, og halvdelen har behov for IV-behandling i eget hjem. Såfremt de mobile patienter har behov for IV-behandling om aftenen, vurderer kommunen behovet for, at dette sker i eget hjem og kører ud til borgeren, hvis situationen kræver det.

I Lemvig Kommune er det politisk besluttet, at al akut sygepleje varetages på Tryghedshotellet, herunder IV behandling. Lemvig Kommune vil derfor med den nuværende organisering få udfordringer med at leve op til aftalens målsætning om at godt halvdelen af patienterne i målgruppen skal tilbydes IV behandling i eget hjem. Det anbefales derfor, at Kommunalbestyrelsen tiltræder aftalen med forbehold for, at IV behandling i Lemvig Kommune alene tilbydes på Tryghedshotellet.

Implementeringsprocessen

Sundhedskoordinationsudvalget har godkendt samarbejdsaftalen skriftligt den 19. marts 2020. Aftalen sendes nu til godkendelse i de 19 midtjyske kommuner samt i Regionsrådet. Det er et fælles ønske for kommunerne og regionen, at en samarbejdsaftale kan implementeres hurtigst muligt efter den politiske godkendelse. Dog betyder Corona-situationen, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at fastsætte en implementeringsstart. Det vil løbende blive vurderet, hvornår det er muligt. Senest 1. juni 2020 vil der blive taget stilling til implementeringsstart.

Der arbejdes på at etablere en teknisk løsning for afregning af IV behandlingerne i kommunerne. Det er forventningen, at en sådan løsning vil være på plads primo september 2020. Såfremt implementeringen påbegyndes inden dette tidspunkt, vil registreringen og afregningen af IV behandling ind til da foregå via en håndholdt procedure. Foruden registrering og afregning af IV behandlingen, kan der være behov for faglig kompetenceudvikling af de kommunale sygeplejersker i forhold til f.eks. brugen af pumpe til indgift. Kompetenceudvikling vil foregå i klyngerne.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Lovgrundlag

Sundhedsaftalen 2019-2023.

Sundhedsloven.

Økonomi

Der er udarbejdet forløbstakster for:

?Standardforløb med op til 3 behandlinger pr. dag i gennemsnitligt 3 dage (gælder forløb på 1-6 dage): 2.999 kr.

?Dagstakst for 7. dag og frem (max 28 dage) med op til 3 behandlinger: 1.000 kr.

?Forløbstakst pumpe og væske med 1 behandling pr. dag i gennemsnitligt 3 dage (gælder forløb på 1-6 dage): 1.000 kr.

?Dagstakst pumpe og væske med 1 behandling pr. dag: 333 kr.

Den samlede økonomi for 4000 forløb er estimeret til 16,2 mio. kr. årligt.

Finansieringen fordeles med 70 % til regionen og 30 % til kommunen.

Økonomi & HR oplyser, at der i 2019 var 50 borgere i IV forløb på Tryghedshotellet. En undersøgelse af de enkelte forløb er mere tidskrævende og foreligger dermed det ikke til behandlingen. Derfor er det på nuværende tidspunkt usikkert at estimere nærmere på en evt. indtægt i forhold til hidtidige praksis.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet godkendes med forbehold for, at IV behandling i Lemvig Kommune alene tilbydes på Tryghedshotellet.

Social- og Sundhedsudvalget, 15. april 2020, pkt. 7:

Anbefales.

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Troels Skovmose deltog ikke i sagens behandling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 19:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale for IV_270320.pdf

økonomiark_IV_270320.pdf

IV-aftale_præsentation af aftale

Punkt 20: Tilsyn i plejeboliger, gæstestuer og hjemmesygepleje i Lemvig Kommune 2019

16.00.47K09-1-07

Resume

Der gennemføres hvert år 1 uanmeldt kommunalt tilsyn ved pleje- og gæsteboliger. Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører risikobaserede tilsyn efter deres vurdering. Desuden er der indført et nyt tilsyn, Ældretilsynet.

Der er ingen steder fundet graverende fejl.

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om Social Service skal der årligt gennemføres tilsyn i forhold til plejeboliger:

- Et uanmeldt kommunalt tilsyn.
- Et tilsyn på udvalgte ældrecentre gennemføres af Styrelsen for patientsikkerhed (tidligere Embedslægeinstitutionen).
- Et tilsyn på udvalgte områder, hvor tilsynet skal bidrage til læring og udvikling af de social- og plejefaglige indsatser på ældreområdet. Gennemføres af Styrelsen for patientsikkerhed (tidligere Embedslægeinstitutionen).

En gang årligt skal der udarbejdes en samlet rapport vedrørende de gennemførte tilsyn. Redegørelsen offentliggøres og behandles af Social- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet får redegørelsen til drøftelse og høring.

Uanmeldt kommunalt tilsyn:

De uanmeldte kommunale tilsyn er gennemført af ældrechefen. En samlet konklusion for de uanmeldte kommunale tilsyn er, at der ikke er fundet forhold, som giver anledning til bekymring. Der er flere steder givet anbefalinger til videre arbejde.

Risikobaseret tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed i Lemvig Kommune:

Styrelsen for Patientsikkerhed har et årstema, som i 2019 er diagnostik og behandling med fokus på det kirurgiske område og den sårbare patient.

Styrelsen for Patientsikkerhed har i 2019 gennemført 1 tilsynsbesøg, og det var i Hjemmesygeplejen i Syd-området.

Styrelsen for Patientsikkerhed har vurderet, at plejeenheden indplaceres i kategorien: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Ældretilsyn:

Der er indført et nyt tilsyn af Styrelsen for Patientsikkerhed på Ældreområdet. Tilsynet udføres af Styrelsen for Patientsikkerhed som et uvildigt tilsyn, der skal bidrage til læring og udvikling af de social- og plejefaglige indsatser på ældreområdet efter Servicelovens §§ 83-87.

Ældretilsynet fokuserer på 6 fastlagte temaer, som også er rettesnor for udarbejdelse af målepunkterne:

1. Selvbestemmelse og livskvalitet, herunder værdig død
2. Trivsel og relationer
3. Målgruppe og metoder
4. Organisation, ledelse og kompetencer
5. Procedurer og dokumentation

6. Aktiviteter og rehabilitering

Ældretilsynet er et supplement til de i forvejen eksisterende tilsyn. Der er gennemført 1 Ældretilsyn 2019, og det var på Hav-Fjord. Styrelsen for Patientsikkerhed har vurderet, at plejeenheden indplaceres i kategorien: Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service § 151 samt kommunens tilsynspolitik inden for ældreområdet.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen overordnede konsekvenser, idet det forudsættes, at vejledninger i tilsynene er fulgt.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At sagen sendes til høring i Ældrerådet.
- At tilsynet tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget, 4. marts 2020, pkt. 10:

Tages til efterretning.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 3:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Samlet beskrivelse af alle tilsyn på plejecentre i 2019 kommunal del

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Bækmarksbro 171019

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Bøvling Ældrecenter 20. september 2019

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Solgården Karnappen 161019

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Havfjord 18. oktober 2019

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Harboøre 051219

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Rosenhaven Klinkby 051219

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Østerbo 27. september 2019

Uanmeldt kommunalt tilsyn - Alparken 2. oktober 2019

Hjemmesygeplejen Syd

HavFjord

Punkt 21: Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt vedr. Labyrinten og Dagsværket

27.12.16A00-1-11

Resume

Socialtilsyn Midt har den 3. oktober 2019 foretaget uanmeldt driftsorienteret tilsyn på den del af Dag & Døgncenter Lemvig, der omfatter Labyrinten og Dagsværket.

Socialtilsynets status for godkendelse: Godkendt.

Den gennemsnitlige score på skala fra 1 til 5, udgør 3,9.

Sagsfremstilling

Baggrund

Lov om Socialtilsyn trådte i kraft den 1. januar 2014, hvorefter tilsynet med hovedparten af pladserne i landets botilbud efter serviceloven overgik til én tilsynskommune i hver af landets 5 regioner. I Region Midtjylland blev Silkeborg Kommune udpeget som tilsynskommune, benævnt Socialtilsyn Midt.

Tilsynsrapporterne fra Socialtilsyn Midt indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse ifølge Lov om Socialtilsyn.

Tilsynsrapporterne er bygget op omkring Kvalitetsmodellen, som er et dialogbaseret redskab, som skal give et målrettet og systematisk udgangspunkt for Socialtilsynets samlede faglige vurdering af tilbuddenes kvalitet.

Tilsynsrapporten

Socialtilsyn Midt har den 3. oktober 2019 foretaget uanmeldt driftsorienteret tilsyn på den del af Dag & Døgncenter Lemvig, der omfatter Labyrinten og Dagsværket.

Lemvig Kommune har den 22. februar 2020 modtaget tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt vedr. det gennemførte tilsyn, der dækker perioden fra sidste tilsynsbesøg oktober 2018.

Kvalitetsmodellen indeholder 7 temaer, som tilbuddene måles efter på en skala fra 1 til 5. Scoren er som følger på de 7 nummererede temaer:

- 1) Uddannelse og beskæftigelse: 4,5
- 2) Selvstændighed og relationer: 4,7
- 3) Målgruppe, metoder og resultater: 4,0
- 4) Sundhed og trivsel: 2,0
- 5) Organisation og ledelse: 3,3
- 6) Kompetencer: 4,0
- 7) Fysiske rammer: 4,7

Gennemsnitsscore: 3,9

Socialtilsynet har ved det aktuelle tilsyn oktober 2019 på Labyrinten og Dagsværket haft særligt fokus på følgende temaer og indikatorer, og som er indarbejdet i ovennævnte bedømmelse

Tema 3: Målgruppe, metoder og resultater og herunder:

Kriterium 3: Tilbuddet arbejder med afsæt i en tydelig målgruppebeskrivelse systematisk med faglige tilgange og metoder, der fører til positive resultater for borgerne.

Indikator 3a: Tilbuddet anvender faglige tilgange og metoder, der er relevante i forhold til tilbuddet målsætning og målgrupper.

Tema 4: Sundhed og trivsel

Tema 5: Organisation og ledelse og herunder:

Kriterium 8: Tilbuddet har en kompetent ledelse

Indikator 8a: Ledelsen har kompetente kompetencer i forhold til at lede tilbuddet.

På baggrund af tilsynsrapporten, er der udarbejdet en plan til kvalitetsudvikling af udvalgte indsatsområder, med afsæt i socialtilsynets angivne udviklingspunkter og anbefalinger.

Socialtilsyn Midt har desuden til opgave, at føre tilsyn med tilbuddenes økonomi.

Socialtilsynets vurdering af Labyrintens og Dagsværkets økonomi:

Tilsynet vurderer, at Dag- og Døgncenter Lemvig samlet set rummer den fornødne økonomiske kvalitet og er økonomisk bæredygtig. Tilsynet vurderer i øvrigt, at tilbuddets økonomi er gennemsigtig for, tilsynet på det niveau Lov om socialtilsyn, lægger op til, for så vidt angår regnskabstal for 2018 og budget for 2019. Centerleder for Center for sociale tilbud, deltager på mødet.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget, Handicaprådet og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At tilsynsrapporten vedr. Dag- og Døgncenter Lemvig, tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget, 15. april 2020, pkt. 2:

Taget til efterretning.

Sendes til orientering i Handicaprådet efter behandling i kommunalbestyrelsen.

Troels Skovmose deltog ikke i sagens behandling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 7:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport endelig Dag og Døgncenter Lemvig.pdf

Version 3 af milepælsplan 03.03.2020

Punkt 22: Tilsynsrapport fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedr. Labyrinten

29.00.00G01-42-19

Resume

Styrelsen for Patientsikkerhed har vurderet, at Labyrinten indplaceres i kategorien:

Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Sagsfremstilling

Baggrund

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforholdene og den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet.

Den 1. januar 2017 blev Styrelsen for Patientsikkerheds frekvensbaserede tilsyn omlagt til risikobaseret tilsyn. Det indebærer, at styrelsen ved tilrettelæggelsen af tilsyn og læringsaktiviteter overordnet lægger vægt på indsatsområder og behandlingssteder, hvor der kan være risiko for patientsikkerheden og tager hensyn til behandling af særligt svage og sårbare grupper.

Ved omlægningen til risikobaseret tilsyn januar 2017 blev flere af Handicap & Psykiatri tilbud, blandt andet Labyrinten omfattet af tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

På baggrund af tilsynet kategoriseres behandlingsstederne i følgende kategorier:

- 1) Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden.
- 2) Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.
- 3) Større problemer af betydning for patientsikkerheden.
- 4) Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Tilsynet på Labyrinten

Styrelsen for Patientsikkerhed har aflagt anmeldt tilsynsbesøg på Labyrinten den 16. december 2019 og fremsendt tilsynsrapport den 14. januar 2020.

Styrelsen har vurderet, at Labyrinten indplaceres i kategorien:

Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden (kategori 2)

Det fremgår af tilsynsrapporten, at styrelsen ved sin vurdering især har lagt vægt på, at Labyrinten havde alle de påkrævede sundhedsfaglige instrukser, og på nær en, var de alle implementeret og blev anvendt i personalets daglige

arbejde. Implementering af den sidste instruks var nært forestående.

Centerleder for Center for sociale tilbud, deltager på mødet.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget, Handicaprådet og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At tilsynsrapporten tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget, 15. april 2020, pkt. 3:

Taget til efterretning.

Sendes til orientering i Handicaprådet efter behandling i Kommunalbestyrelsen.

Troels Skovmose deltog ikke i sagens behandling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 6:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport

Punkt 23: Thyborøn Havns regnskab 2019

08.00.00A00-1-20

Sagsfremstilling

Thyborøn Havn sender årsrapporten for 2019 til kommunalbestyrelsens behandling.

Årsrapporten er godkendt af Thyborøn Havns bestyrelse på mødet den 26. februar 2020. Den fremsendte årsrapport er underskrevet elektronisk af hele bestyrelsen.

Revisionsberetningen for 2019 har ikke givet anledning til bemærkninger.

Regnskabet for 2019 viser en omsætning på 44,12 mio. kr. og et resultat efter afskrivning og finansielle poster på 7,64 mio. kr.

Havnens balance er ved årets udgang på 319,7 mio. kr. med en egenkapital på 131,2 mio. kr., en langfristet gæld på 153,4 mio. kr. og en kortfristet gæld på 35,1 mio. kr.

På bestyrelsesmødet behandlede bestyrelsen desuden indstilling om honorar til havnebestyrelsen. Bestyrelsen indstiller, at honoraret til bestyrelsesmedlemmer og formand fortsætter på nuværende niveau.

Menige medlemmer får 35.000 kr. i grundbeløb – reguleret i henhold til bekendtgørelse nr. 625 af 30. juni 2003 – pt. 50.185,44 kr.

Formand får 25% af borgmesterlønnen.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

§§ 9 - 12 i Bestyrelsesvedtægten for Thyborøn Havn.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At honoraret til bestyrelsesmedlemmer og formand godkendes.
- At regnskab 2019 godkendes.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 6:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

2019_Årsrapport_Thyborøn_Havn.pdf

Punkt 24: Nyt medlem til Thyborøn Havns bestyrelse

00.01.00A30-2-17

Resume

Kommunalbestyrelsen valgte på det konstituerende møde den 6. december 2017 7 medlemmer til Thyborøn Havns bestyrelse.

Sagsfremstilling

Thyborøn Havn meddeler, at Kurt Madsen ønsker at udtræde af havnens bestyrelse, da han er stoppet som formand for Thyborøn Havns Fiskeriforening.

I Thyborøn Havns vedtægter står der, at havnens bestyrelse består af 5 eller 7 medlemmer. Med Kurt Madsens udtræden, kommer der til at mangle et bestyrelsesmedlem i den resterende del af valgperioden. Ud over at borgmesteren er født medlem, så angiver vedtægterne ikke nærmere om de øvrige bestyrelsesmedlemmers baggrund ud over, at de skal have erhvervmæssig baggrund. Der er dog en tradition for, at et af de øvrige medlemmer i havnens bestyrelse er formanden for Thyborøn Havns Fiskeriforening.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Thyborøn Havns vedtægt § 4.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At der vælges et nyt medlem til Thyborøn Havns bestyrelse.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 7:

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller, at Alfred Fisker Hansen vælges til Thyborøn Havns bestyrelse.

Beslutning

Indstillingen fra Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendt.

Punkt 25: Ligestillingsredegørelse 2020

81.00.15A00-1-20

Sagsfremstilling

Alle kommuner skal efter ligestillingslovens §§ 5 og 5a indberette en ligestillingsredegørelse til ministeren for ligestilling hvert tredje år (jf. lovændring fra 2019 – tidligere var det hvert andet år). Alle departementer og statslige styrelser, institutioner og virksomheder mv. med mere end 50 ansatte samt alle kommuner og regioner skal efter ligestillingslovens §§ 5 og 5a indberette ligestillingsredegørelser. Ligestillingsredegørelserne følger op på ligestillingslovens § 4 om, at alle offentlige myndigheder inden for deres område skal arbejde for ligestilling og indarbejde ligestilling i al planlægning og forvaltning.

Kommunalbestyrelsen skal efter ligestillingsloven godkende kommunens ligestillingsredegørelse, inden den sendes til ministeriet for ligestilling.

Før den sendes til godkendelse hos Kommunalbestyrelsen, vil den her i Lemvig Kommune blive sendt til Hoved-MED udvalget, Direktionen samt Økonomi & Erhvervsudvalget, med mulighed for at komme med kommentarer.

I henhold til ligestillingsloven skal kommuner indberette ligestillingsredegørelser inden den 1.juni 2020. I ligestillingsredegørelsen skal der redegøres for perioden 1. november 2017 til 31. maj 2020.

Vedlagt sagsfremstillingen sendes udkast til indberetning af ligestillingsredegørelse for Lemvig Kommune 2020.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ligestillingsloven §§ 5 og 5a.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Chefen for Økonomi & HR indstiller,

- At ligestillingsredegørelsen godkendes.

Chefen for Økonomi & HR indstiller, 15. april 2020, pkt. 1:

- At ligestillingsredegørelsen godkendes.

Direktionen, 15. april 2020, pkt. 1:

Topchefer - fordelingen på 80/20 undersøges nærmere af Økonomi og HR.

Der tjekkes op på antallet af ledere i organisationen.

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 20. april 2020, pkt. 21:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Ligestillingsredegørelse 2020, Lemvig Kommune - udkast til godkendelse

Punkt 26: Godkendelse af samarbejdsaftale med Wakatū i New Zealand.

00.24.00G01-2-20

Resume

Der er lavet et udkast til en samarbejdsaftale mellem Klimatorium i Lemvig, Lemvig Kommune, Region Midtjylland, den New Zealandske Wakatu-organisation og bystyret i Nelson på New Zealands sydø. Med aftalen ønsker parterne at arbejde sammen om bl.a. klimatilpasning og bæredygtighed.

Sagsfremstilling

New Zealand står over for mange af de samme klimaudfordringer som Danmark. I deres søgen efter nye klimaløsninger har den New Zealandske organisation Wakatu besøgt Klimatorium i Lemvig, der er det ene af de to klimafyrtårne, som udspringer af EU-klimaprojektet Coast to Coast Climate Challenge. Besøget har ført til, at Wakatu ønsker at opføre et tilsvarende climatorium i byen Nelson, der er beliggende på den sydligste af New Zealands to hovedøer.

I den efterfølgende dialog er der fundet en række samarbejdsområder inden for både klima, vandudfordringer, bæredygtighed og sundhed. Der foreligger nu et udkast til en formel samarbejdsaftale mellem Klimatorium i Lemvig, Lemvig Kommune, Region Midtjylland, Wakatu-organisationen og bystyret i Nelson.

Samarbejdsområder

Med aftalen håber parterne på at finde nye måder at samarbejde på internationalt. Der er identificeret tre områder, hvor et samarbejde kan bidrage positivt til parternes respektive målsætninger, herunder FN's verdensmål.

For det første skal parterne dele deres viden om, hvordan man tilpasser sig klimaændringerne og implementerer løsninger, der ikke blot retter sig mod vandudfordringer, men også bidrager positivt til borgernes daglige liv og sundhed.

For det andet skal parterne undersøge muligheden for at oprette et climatorium i Nelson, New Zealand, hvor erfaringer og know-how fra Klimatorium i Lemvig inddrages. Her vil samarbejde om klimatilpasning og arbejdet det regionale klimatilpasningsprojekt Coast to Coast Climate Challenge og de projekter der ligger heri blive udvekslet.

For det tredje skal parterne arbejde på at udstyre de nuværende og fremtidige generationer med den bedst mulige viden om klimatilpasning og cirkulær økonomi, så de er i stand til at involvere sig.

Samarbejdet vil også være til gavn for Lemvig Kommunes virksomheder, der får mulighed for at deltage i udviklingen af nye projekter indenfor klimatilpasninger og klimaforandringer.

Mål for samarbejdet

Parterne deler følgende målsætninger:

- At skabe et samarbejde med hinanden, som identificerer initiativer og aktiviteter, der er i overensstemmelse med parternes ambitioner og mål. Herunder at samarbejde om konkrete problemstillinger, såsom at fremme mindre forbrug, mere genbrug og genanvendelse i driften af sundhedsvæsenet.
- At få en bedre forståelse af de klimaudfordringer, muligheder og initiativer, der finder sted i Te Taihū (toppen af sydøen i New Zealand), Lemvig Kommune og Region Midtjylland.
- At få en bedre forståelse af quadruple helix-modellen, hvor forskellige niveauer af forsknings- og uddannelsesinstitutioner samarbejder med private og offentlige aktører for at finde innovative løsninger på fælles

udfordringer. Klimaudfordringerne er et godt eksempel på en sådan udfordring, der skal løses i partnerskaber lokalt, regionalt, nationalt og globalt.

- At udforske identificerede klimaudfordringer eller relaterede projekter, der er gensidigt fordelagtige og som understøtter parternes mål og ambitioner.

Samarbejdsaftalen indebærer ingen juridiske eller økonomiske forpligtelser for Lemvig Kommune.

Næste skridt i konkretiseringen af samarbejdet vil blive taget på henholdsvis et planlagt besøg fra Wakatu-organisationen og Nelson City Council i Danmark til august 2020 i forbindelse med åbningen af Klimatoriet og et besøg af de danske partnere i New Zealand til efteråret 2020.

Om de newzealandske partnere

Wakatu-organisationen ejes af 4.000 Maori-familier, der stammer fra de oprindelige jordejere på nordspidsen af Sydøen. Wakatu blev oprettet for at repræsentere interesserne for sine Maori-jordejere og for at sikre en forsvarlig forvaltning af dets arealer og andre aktiver. De dyrker arealerne, driver fiskefarme og er en vigtig stemme i samfundet, hvor de fungerer som et talerør for maorieerne.

Nelson er en by på den østlige bred af Tasman-bugten øverst på Sydøen i New Zealand. Byen, der er New Zealands næstældste, har cirka 53.000 indbyggere og dækker et landområde på 422 km². Byen styres af Nelson City Council, der fungerer som både lokalt og regionalt styre, med ansvarsområder indenfor såvel miljø og levering af lokale tjenester. Regionen har ca. 300.000 indbyggere.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller

- At samarbejdsaftalen med Wakatu i New Zealand godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale - Principles of collaboration - NZ

Punkt 27: Nomi4S opkrævning af garantiprovision

00.34.00Ø60-2-20

Resume

Opkrævning af garantiprovision ved Nomi4S I/S.

I forlængelse af beslutning om garantiprovision vedr. Energnist i december 2018 blev det besluttet, at der skulle foretages en afklaring vedr. andre § 60 selskaber med de relevante andre interessentkommuner.

Sagsfremstilling

De fire ejerkommuner Holstebro, Skive, Lemvig og Struer hæfter i fællesskab for gælden i Nomi4s. Kommunerne har pligt til at undersøge, om der skal opkræves garantiprovision af hæftelsen.

I forbindelse med at Nomi4s skal optage et nyt lån, ønsker selskabet oplyst, hvorvidt ejerkommunerne fremadrettet vil opkræve garantiprovision af hæftelsen for selskabets gæld. Spørgsmålet har hidtil været uafklaret.

Ejerkommunerne skal behandles ens og har derfor i fællesskab taget stilling til, om der fremadrettet skal opkræves garantiprovision af hæftelsen.

Det fremgår af KL's supplementsskrivelse vedrørende forsyningsvirksomheder, at:

“der er således ikke tvivl om, at der ved enhver garantistillelse for et forsyningssselskab skal opkræves en garantiprovision. Det er KL's opfattelse, at dette krav også gør sig gældende for forsyningssselskaber, der er organiseret som § 60-fællesskaber, uanset at der ift. § 60-fællesskaber typisk er tale om en hæftelse og ikke en decideret garantistillelse. Dette er efter KL's opfattelse også gældende indenfor forsyningsgrene, hvor opkrævningen af garantiprovision sker efter kommunalfuldmagtsreglerne, jf. hvile-i-sig-selv princippet”.

Der har været dialog mellem ejerkommuner. Det indstilles i alle fire ejerkommuner, at der på baggrund af udmeldingen fra KL, fremover skal opkræves garantiprovision af hæftelsen for gælden i Nomi4s.

Skive Kommune har endvidere været i dialog med deres revisor PwC, samt KL for at få en opdateret afklaring af ejerkommunernes forpligtelse til at opkræve garantiprovision.

Ifølge KL er der ikke tvivl om, at der skal opkræves garantiprovision på markedsvilkår fra forsyningssselskaber på hvile-i-sig-selv-området i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne. Hvis ikke der opkræves garantiprovision, vil kommunerne yde støtte til forbrugerne, og hvile-i-sig-selv princippet er dermed ikke længere opfyldt.

PwC tilslutter sig udmeldingen fra KL og mener således heller ikke, at der er tvivl om, at ejerkommunerne har pligt til at opkræve garantiprovision.

På baggrund af selskabets økonomiske forhold, vurderer ejerkommunerne, at en årlig garantiprovision på 0,55 % af gælden pr. 31/12, vil modsvare kommunernes risiko forbundet med hæftelsen.

Der opkræves første gang for 2020 med udgangspunkt i restgælden og ejerandelen pr. 31. december 2019.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne, statsstøttere reglerne (DK og EU).

Økonomi

Økonomisk vil beslutningen og opkrævningen af garantiprovision på 0,55% bevirke en indtægt i 2020 på ca. 10.000 kr., som tilgår kassebeholdningen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At det besluttes at opkræve 0,55% i garantiprovision af hæftelsen for gælden i NOMI4S.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 30. marts 2020, pkt. 1:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 28: Låneramme 2019

00.30.06S00-1-19

Resume

Låneramme for 2019.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har en låneramme på 15,9 mio. kr. for 2019. I forhold til udnyttelsen af lånerammen har kommunalbestyrelsen tre muligheder:

1. Kommunalbestyrelsen kan vælge at optage et 25 årigt lån.
2. Kommunalbestyrelsen kan vælge ikke at udnytte lånerammen.
3. Endelig er det muligt at anvende lånerammen til at frigive 15,9 mio. kr. af det nuværende deponerede beløb på i alt 90,3 mio. kr. Midlerne vil dermed blive frigivet og indgå i kommunens kassebeholdning i stedet for at være bundet i op til 25 år.

I valget, om der skal optages lån for 2019 er det væsentligt at kigge på størrelsen af blandt andet Lemvig Kommunes likviditet, gæld og forventede fremtidige anlægsforbrug, afvikling af andre forpligtelser m.v.

Beskrivelse af likviditet.

Kommunens likviditet (opgjort efter kassekreditreglen) er faldet fra 172,9 mio. kr. ved udgangen af 2018 til 134,9 mio. kr. pr. 31. december 2019, hvilket svarer til et fald på 38 mio. kr. Faldet er på niveau med den ekstraordinære indfrielse af gæld december 2018. Lemvig Kommunes faktiske likviditet er pr. 31. december 2019 opgjort til 91,6 mio. kr. herudover er der en stigning i deponerede midler med netto 10 mio. kr.

Beskrivelse af kommunens gæld.

Lemvig Kommunes langfristede gæld er i 2019 steget hovedsageligt på grund af kommunens "nye forpligtelse vedr. ny ferielov - indefrysning af feriepenge" som ultimo 2019 er på 23,5 mio. kr. og forventes pr. 31. august 2020 at være ca. 70 mio. kr. Forpligtelsen skal indekseres svarende til lønudviklingen og det er en mulighed at vælge en delvis indbetaling, hvis det vurderes attraktivt.

Det vurderes derfor fordelagtigt at optage lånet pga. den lave rente/negative rente fx. i forhold til muligheden for fx. indbetaling af ferieforsikringen i 2021.

Oversigt og Anlægsudgifter og langfristet gæld.

Anlægsudgifter og Gæld	2016	2017	2018	2019
Anlægsforbrug i mio. kr.	59,6	52,7	40,3	55,1
Langfristet gæld i mio. kr.	438,2	429,3	368,7	390,6*
Sammenligning kommunens gæld (excl. Ældreboliger)				
Langfristet gæld uden ældreboliger i mio. kr. Lemvig kommune	245,5	246,6	196,0	227,3
Langfristet gæld uden ældreboliger og feriepenge	245,5	246,6	196,0	203,8
Langfristet gæld uden ældreboliger smnl. G.snit kommuner(Struer, Kerteminde, Rebild og Sorø)	321,1	328,4	332,6	
Langfristet gæld pr. indb. Lemvig kommune	12.036	12.156	9.733	
Langfristet gæld pr. indb. I smnl. G.snit kommuner(Struer, Kerteminde, Rebild og Sorø)	12.344	12.616	12.728	

*I 2019 er tilgangen til kommunens gæld indefrosset feriepenge på 23,5 mio. kr.

Anlægsniveauet har de sidste år været omkring 50 mio. kr., men der er herudover en forventet overførsel fra 2019 til 2020 på ca. 79,1 mio. kr.

Lemvig Kommune ligger på den kommunale gæld (excl. ældreboliger) 2.995 kr. pr. indbygger ($12.728 - 9.733 = 2.995$) under sammenligningskommunerne.

Fast eller variabelt forrentede lån

Hvis Kommunalbestyrelsen vælger at optage lån for 15,9 mio. kr., skal der tages stilling til, om det skal være et fast eller variabelt forrentet lån.

Vejledende låneberegning fra Kommunekredit:

Lånetype Rente pr. 14.2.2020

Lån med fast rente 0,36% p.a.

Lån Variabel rente - 0,2% p.a.

Lån Variabel rente (6 år relation) - 0,4% p.a.

Kommunens rådgiver Lundgreen's Capital anbefaler at Lemvig Kommunes låneoptagelse på 15,9 mio. kr. optages som et fastrentelån. Med en løbetid og en fastrenteperiode på 25 år. Afsikringen tjener som modvægt mod en forventet længere periode med højere volatilitet i finansmarkedet (nærmere beskrivelse af anbefalingen fremgår af bilaget: Anbefaling vedrørende passivportefølje – Marts 2020).

Den finansielle politik vil fortsat være overholdt uanset om kommunalbestyrelsen vælger at optage nye fast eller variabelt forrentede lån.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. jfr. lovbekendtgørelse nr. 1580 af 7. december 2013.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser ved en låneoptagelse er angivet ovenfor. Der er budgetteret med renter og afdrag på lånet i 2020.

Andre konsekvenser

Ingen.

Chefen for Økonomi og HR indstiller,

- At at der optages et lån på 15,9 mio. kr. for 2019.
- At lånet på 15,9 mio. kr. optages som et fastrentelån med en løbetid og en fastrenteperiode på 25 år.

Supplerende sagsfremstilling

Tiltrådt ved skriftlig rundsendelse til kommunalbestyrelsesmedlemmerne.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Låneforslag-202051949-F.pdf

Lemvig Kommune - Mar 20 - Passivportefølje - Anbefaling.pdf

Punkt 29: Sygeplejeklinik ved Bøvling Ældrecenter - ansøgning om frigivelse af midler

82.20.00G01-6-20

Resume

Ansøgning om frigivelse af anlægsmidler fra budget 2020 til etablering af sygeplejeklinik ved Bøvling Ældrecenter.

Sagsfremstilling

Med budget 2020 blev der afsat 250.000 kr til etablering af sygeplejeklinik ved Bøvling Ældrecenter.

Der søges om frigivelse af det budgetterede beløb.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget samt Økonomi og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da der er anvist finansiering i budget 2020.

Direktøren for Social/Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

- At en anlægsbevilling på 250.000 kr., til etablering af sygeplejeklinik ved Bøvling Ældrecenter, godkendes af Kommunalbestyrelsen.
- At rådighedsbeløbet på 250.000 kr. afsat i budget 2020, frigives af Kommunalbestyrelsen.

Social- og Sundhedsudvalget, 4. marts 2020, pkt. 11:

Anbefales.

Tiltrådt ved skriftlig fremsendelse til kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Punkt 30: Tillægsbevilling - merudgift til ekstrarundering, Vasen 14, den gl. Handelsskole

00.30.18P19-3-20

Resume

Projektarbejdet for den gamle handelsskole, etape 3 er godkendt igangsat ved direktionsbeslutning af 14. november 2018. Der er givet en anlægsbevilling på 12 mio. kr., hvor rådighedsbeløbet er frigivet i henholdsvis 2016 og 2019.

Nedrivning af de gamle skolebygninger blev afsluttet i november 2019 og der har siden vist sig udfordringer med en ustabil undergrund, som vil kræve en ekstrarundering, ift. beskrivelserne i udbuddet, for at undgå sætningsrevner i forbindelse med byggeriet.

Sagsfremstilling

Der var i udbudsmaterialet for projektet taget udgangspunkt i, at bundforhold var af samme beskaffenhed som i etape 2. Derfor er der i udbudsmaterialet beskrevet en sandudskiftning ned til 3 meters dybde under den nye tilbygning. Der er i januar udført en geoteknisk undersøgelse for at sikre, at bundforholdene var i overensstemmelse med forudsætningerne. Det viste sig, at det var svært at finde fast bund og derfor er der udført en ny og mere omfattende boreundersøgelse og udarbejdet en geoteknisk rapport. Der er afsøgt forskellige løsninger for undering, men ud fra ingeniørens og geoteknikerens anbefalinger vil det være risikabelt i forhold til fremtidige sætninger. Det anbefales derfor, at der piloteres under den nye tilbygning.

Teknik & Miljø søger om en tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til dækning af merudgiften til ekstrarundering.

Rådgiver Vilsbøll Poulsen har udarbejdet en opgørelse over tillægsprisen på ekstrarunderingen ift. licitationsresultatet. Opgørelsen er vedlagt som bilag.

Sagen afgøres endeligt af Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Anlægsmidler på 2,7 mio. kr. til områdefornyelse er den 30. november 2016 frigivet af kommunalbestyrelsen.

I 2017 er der bevilget i alt 4,0 mio. kr. I 2019 er der bevilget 4,7 mio. kr. og der henstår 0,6 mio. kr. fra etape 2, ialt 9,3 mio. kr. Der blev den 19. december 2018 givet en anlægsbevilling på 9,3 mio. kr. og rådighedsbeløbet blev frigivet i 2019.

Økonomi og HR oplyser, at der indtil nu er forbrugt 1,7 mio. kr. på nedrivning og projektarbejde. Derudover er der ingen yderligere bemærkninger, da merudgiften skal finansieres via en tillægsbevilling.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller:

- At der gives en tillægsanlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til dækning af merudgiften til ekstrarfundering.
- At rådighedbeløbet frigives.
- At beløbet finansieres af kassebeholdningen.

Teknik- og Miljøudvalget, 2. marts 2020, pkt. 1:

Indstillingerne anbefales.

Tiltrådt ved skriftlig rundsendelse til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bilag

Bilag TMU 2. marts 2020 - overslag ekstrarfundering

Punkt 31: Nødpasning - Covid 19, 2020

00.01.00A00-11-20

Resume

I forbindelse med Bekendtgørelse om lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og om nødpasning i forbindelse med håndtering af Coronavirussygdom 2019 (COVID-19) skal Kommunalbestyrelsen fastsætte rammer for nødpasningen, herunder kriterier for udvælgelse af børn og unge, der tilbydes nødpasning. Rammerne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Med henvisning til paragraf 5, kapitel 2 i "Bekendtgørelse om lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og om nødpasning i forbindelse med håndtering af Coronavirussygdom 2019 (COVID-19)" fremgår det, at det er Kommunalbestyrelsen, der fastsætter rammerne for nødpasningen i hver enkelt kommune.

Kommunalbestyrelsens kriterier for tilbud om nødpasning skal omfatte:

1) 0-9-årige børn, hvis forældre varetager samfundskritiske funktioner som ansatte i f.eks. ældre- og sundhedssektoren, sociale tilbud, sikring af infrastruktur, politi eller transport- og forsyningsvirksomheder. Forældrene skal have afsøgt alle relevante pasningsmuligheder.

2) 0-9-årige børn, hvis forældre er ansat i en privat virksomhed, der ikke har hjemsendt medarbejderne. Forældrene skal have afsøgt alle relevante pasningsmuligheder.

3) Børn og unge, der har særlige sociale, pædagogiske eller behandlingsmæssige behov, herunder begrundet i forhold i hjemmet.

Bekendtgørelsen træder i kraft den 18. marts 2020 kl. 10.00 og ophæves den 30. marts 2020.

Nødpasning skal således ifølge bekendtgørelsen som minimum omfatte de 0-9-årige. KL har i deres information til kommunerne bl.a. informeret således: "Kommunerne skal tilbyde nødpasning til de børn indskrevet i dagtilbud fra 0 år og til og med 3. klassetrin, som har behov for det, idet dog udgangspunktet er, at alle opfordres til så vidt muligt at holde deres børn hjemme."

Målgruppen er i KLs beskrivelse udvidet, så det også gælder de 10-årige, der går i tredje klasse.

Direktøren for Familie og Kultur foreslår følgende rammer for nødpasning i kommunale skole- og dagtilbud i Lemvig Kommune:

Tilbud om nødpasning omfatter:

1) Børn fra 0 år til og med tredje klasse, hvis forældre varetager samfundskritiske funktioner som ansatte i f.eks. ældre- og sundhedssektoren, sociale tilbud, sikring af infrastruktur, politi eller transport- og forsyningsvirksomheder. Forældrene skal have afsøgt alle relevante pasningsmuligheder.

2) Børn fra 0 år til og med tredje klasse, hvis forældre er ansat i en privat virksomhed, der ikke har hjemsendt medarbejderne. Forældrene skal have afsøgt alle relevante pasningsmuligheder.

3) Børn og unge, der har særlige sociale, pædagogiske eller behandlingsmæssige behov, herunder begrundet i forhold i hjemmet.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v. og om nødpasning i forbindelse med håndtering af Coronavirussygdom 2019 (COVID-19)

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger, da forslaget ikke har økonomiske konsekvenser.

Direktøren for Familie og Kultur indstiller

- At de foreslåede rammer for nødpasning godkendes.

Familie- & Kulturudvalget, 19.marts 2020, Pkt. 1
Indstillingerne anbefales godkendt.

Familie- og Kulturudvalget har via digitalt mailmøde godkendt anbefalingen om, at børn til og med 3. klasse er omfattet af nødpasningen i Lemvig Kommune.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bekendtgørelse om lukning af dagtilbud, skoler, institutioner m.v.pdf

Punkt 32: Instruks - pårørende til kritisk syge og døende

29.00.00G01-18-20

Sagsfremstilling

Ældreafdelingen i Lemvig sender instruks for besøg til kritisk syge og døende på plejecentre, bosteder og midlertidige pladser i perioder med forbud mod besøg samme steder.

I perioder, hvor der er forbud mod besøg på plejecentre, bosteder og midlertidige pladser, og hvor en af beboerne eller gæsterne på midlertidigt ophold bliver kritisk syg eller er døende, er det lederens opgave at vurdere, hvornår nære pårørende kan komme på besøg, og hvor mange.

Når besøg findes nødvendigt idenne forbindelse, hentes pårørende af personale ved indgangsdøren og ledes til den bolig, hvor den kritisk syge eller døende befinder sig. Besøgende bliver i boligen, indtil de ledes til udgangen af enheden af et personalemedlem.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om afspærring og besøgsrestriktioner på plejehjem og sygehuse.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Arbejdsmarked, Integration og Social indstiller

- At instruksens godkendes.

Tiltrådt ved skriftlig rundsendelse til Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Indstillingen godkendt.