

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 27-08-2019

Mødedato Tirsdag d. 27. august 2019 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Gitte Winther Jeppesen - midlertidig fritagelse for hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem.....	3
Samlet budgetopfølgning pr. 30. juni 2019.....	4
Godkendelse af vedtægtsændringer for Vrist Pumpelag.....	6
Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt vedr. Ungekollegiet.....	7
Åstedsforretning Dobbeltrettet cykelsti Lomborgvej.....	9
DPO Årsrapport.....	10
Revision af vejregister over offentlige veje.....	11
Tilsyn i plejeboliger, gæstestuer og hjemmesygepleje i Lemvig Kommune 2018.....	13
Godkendelse af vedtægtsændringer i samarbejdsaftalen for Nomi4s.....	15
Endelig - kommuneplantillæg nr. 18 - Nyt samlet plangrundlag for placering af større solenergianla	17
Prioritering af cykelstiprojekter langs statsvejene.....	19
Flytning af klit på Torsmindevej - anlægsbevilling.....	21
Masterplan og kommunikationstiltag for de 3 lystbådehavne.....	22
Igangsætning af Planstrategi 2020.....	23
Udpegning af medlem til bestyrelsen for FGU Skolen HLSS.....	25
Bo i Lemvig anmoder om godkendelse for fritagelse for indbetaling til landsdispositionsfond.....	27
Godkendelse af affaldsregulativer 2019 for husholdsningsaffald og erhvervsaffald.....	28
Ansøgning om tilskud til nyt tag på klubhus.....	30
Lukket: Køb & Salg.....	31
Lukket: Køb og salg.....	32
Lukket: Kapitalindskud.....	33
Lukket: Kommissorium for analyse.....	34
Lukket: Lukket punkt.....	35
Projektforslag - Automatisk fakturahåndtering.....	36

Punkt 1: Gitte Winther Jeppesen - midlertidig fritagelse for hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem

00.22.02A30-1-19

Sagsfremstilling

Borgmesteren har modtaget besked om, at Gitte Winther Jeppesen er sygemeldt fra den 22. august 2019 og indtil 1. januar 2020. Der skal derfor indkaldes en suppleant.

Gitte Winther Jeppesen har følgende hverv:

- Familie og Kulturudvalget
- Handicapråd
- Kulturcenter Tuskær
- Lemvig Museum

Jf. valget den 21. november 2017 er Ole Margon Madsen 2. suppleant for Radikale Venstre. 1. suppleanten er flyttet fra kommunen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §15, stk. 2

Borgmesteren indstiller, at

at Gitte Winther Jeppesen bevilges sygeorlov og at Ole Margon Madsen indtræder i fraværperioden.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 2: Samlet budgetopfølgning pr. 30. juni 2019

00.30.14A00-1-19

Sagsfremstilling

Økonomiopfølgningen pr. 30. juni 2019 er foretaget og forventningerne til regnskab 2019 fremgår af nedenstående resultatopgørelse.

Tabel 1: Forventet regnskab 2019 pr. 30. juni 2019

i hele 1.000 kr. - = indtægter/overskud + = udgifter/underskud	Opr. budget 2019	Tillægsbev.	Korr. budget 2019	Forventet regnskab 2019	Forskel forventet regnskab og opr. Budget
	1	2	3 (1+2)	4	5 (4-1)
Indtægter					
Skatter	-933.460	0	-933.460	-933.460	0
Tilskud og udligning	-401.557	0	-401.557	-399.457	2.100
Driftsudgifter					
Indenfor servicrammen	917.116	45.483	962.599	915.424	-1.692
Udenfor servicrammen	350.582	-4.085	346.497	341.381	-9.201
Renter	2.809	-1.000	1.809	-13.191	-16.000
Resultat af den ordinære drift	-64.510	40.398	-24.112	-89.303	-24.793
Anlæg	64.218	69.611	133.829	82.000	17.782
Resultat efter anlæg	-292	110.009	109.717	-7.303	-7.011
Afdrag på lån	28.065	-6.200	21.865	21.865	-6.200
Optagelse af nye lån	-13.000	-7.700	-20.700	-20.700	-7.700
Resultat af det skattefinansierede område	14.773	96.109	110.882	-6.138	-20.911
Forsyningsvirksomheder	0	0	0	2.503	2.503
Finansforskydninger	-15.006	8.200	-6.806	-6.806	8.200
Likviditetsstyrkelse (-)/forbrug (+)	-233	104.309	104.076	-10.441	-10.208

På baggrund af økonomiopfølgningen pr. 30. juni 2019 forventes der et overskud på den ordinære drift på 89,3 mio. kr. Det er 24,8 mio. kr. mere end det oprindelige budget 2019. Det kan primært begrundes med mindreudgifter til overførsler på 9,2 mio. kr. og med salget af HMN naturgasnet på 14,7 mio. kr.

Anlægsudgifterne forventes at udgøre 82 mio. kr., hvilket er en stigning på 17,8 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. På nuværende tidspunkt forventes overførslerne til 2020 at være på ca. 51,8 mio. kr.

Afdrag på lån forventes at udgøre 21,9 mio. kr. Det er 6,2 mio. kr. mindre end oprindeligt budget. Mindreforbruget skyldes et ekstraordinær afdrag på 37 mio. kr. ultimo 2018. Kommunalbestyrelsen har besluttet at optage lån i 2019 vedr. investeringer foretaget i 2018. Der er i april 2019 optaget lån på 20,7 mio. kr., hvilket er 7,7 mio. kr. større end forventet i budget 2019.

Der forventes en udgift vedrørende forsyningsområdet på 2,5 mio. kr. og et fald i finansforskydninger på 8,2 mio. kr. Det giver samlet en stigning i likviditeten med 10,4 mio. kr., hvilket er 10,2 mio. kr. større end det oprindelige budget.

Lovgrundlag

Lov om kommunens styrelse.

Økonomi

Som vist i ovenstående, er der en forventning om en samlet forøgelse af kassebeholdningen i 2019 på 10,4 mio. kr. (jf. resultatopgørelsen kolonne 4).

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At den samlede økonomiopfølgning pr. 30. juni 2019 godkendes, samt at udvalgenes indstillinger følges. Det betyder:

For Økonomi- og Erhvervsudvalgets område:

- At budgetopfølgningen godkendes.
- At der søges en tillægsbevilling til barselpuljen på 2 mio. kr., og at beløbet fragår kassebeholdningen.
- At der flyttes en bevilling på 113.000 kr. fra ældreboliger til Ældreområde Vest.
- At der søges en negativ tillægsbevilling til generelle tilskud på 2,1 mio. kr. og at beløbet fragår kassebeholdningen.
- At der søges en tillægsbevilling til renteindtægter på 15 mio. kr. og at beløbet tilgår kassebeholdningen.

For Arbejdsmarkeds- og Integrationsudvalgets område:

- At budgetopfølgningen pr. 30 juni 2019 godkendes.
- At der gives en negativ tillægsbevilling på 4.845.000 kr., og at beløbet tilgår kassebeholdningen.

For Social- og Sundhedsudvalgets område:

- At budgetopfølgningen pr. 30. juni 2019 godkendes.
- At budgetopfølgningen sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

For Familie- og Kulturudvalgets område:

- At budgetopfølgningen godkendes.
- At der flyttes 400.000 kr. fra drift til anlæg vedr. udarbejdelse af vedligeholdelsesplaner m.m. for kommunens idrætshaller.
- At rådighedsbeløbet på 400.000 kr. frigives til forbrug under anlæg.
- At budgetopfølgningen sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

For Teknik- og Miljøudvalgets område:

- At budgetopfølgningen godkendes.
- At budgetopfølgningen sendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 2:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Samlet budgetopfølgning 30.06.2019

Punkt 3: Godkendelse af vedtægtsændringer for Vrist Pumpelag

06.02.15P24-1-19

Resume

Vrist Pumpelag har vedtaget tilføjelser og ændringer af teknisk karakter til deres vedtægter. Ændringer skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Vrist Pumpelag skal på sigt købe de arealer, hvor lagets pumpeanlæg er placeret. Da vedtægterne har manglet oplysninger om tegningsregler og hæftelse ved større dispositioner, er disse tilføjet. Der er endvidere tilføjet en bestemmelse om opbevaring og adgang til de gældende vedtægter.

Pumpelaget har vedtaget vedtægtsændringerne på en ordinær og en ekstraordinær generalforsamling, og mangler kun Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Laget er et offentligt pumpelag. Da lagets opgaver er af offentlig interesse, skal vedtægtsændringer godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Som bilag er vedlagt referat fra den ekstraordinære generalforsamling samt den nye samlede vedtægt.

Sagen afgørelse endelig af:

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vandløbslovens kapitel 9.

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller:

- At kommunalbestyrelsen godkender vedtægtsændringerne.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 18:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 4:
Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Vedtægt klar til politisk godkendelse - Vrist Pumpelag

Referat af ekstraordinær generalforsamling i Vrist Pumpelag lørdag den 13. april 2019

Punkt 4: Tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt vedr. Ungekollegiet

27.12.16A00-1-11

Resume

Socialtilsyn Midt har den 27. marts 2019 foretaget anmeldt driftsorienteret tilsyn på Handicap & Psykiatri Ungekollegium. Socialtilsynets bedømmelse er ”godkendt”. Ungekollegiet har på en skala fra 1 til 5, med 5 som det bedste, opnået en gennemsnitlig score på 4,5.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har modtaget tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt vedr. anmeldt driftsorienteret tilsyn på Ungekollegiet i Handicap & Psykiatri, som er foretaget den 27. marts 2019.

Socialtilsynets status for godkendelse: Godkendt.

Den gennemsnitlige score på skala fra 1 til 5, udgør 4,5.

Lov om Socialtilsyn trådte i kraft den 1. januar 2014, hvorefter tilsynet med hovedparten af pladserne i landets botilbud efter serviceloven overgik til én tilsynskommune i hver af landets 5 regioner. I Region Midtjylland blev Silkeborg Kommune udpeget som tilsynskommune, benævnt Socialtilsyn Midt.

Tilsynsrapporterne fra Socialtilsyn Midt indeholder Socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om tilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse ifølge Lov om Socialtilsyn.

Tilsynsrapporterne er bygget op omkring Kvalitetsmodellen, som er et dialogbaseret redskab, som skal give et målrettet og systematisk udgangspunkt for Socialtilsynets samlede faglige vurdering af tilbuddenes kvalitet.

Kvalitetsmodellen indeholder 7 temaer, som tilbuddene måles på ud fra en skala på 1-5. Ved det aktuelle tilsyn på Ungekollegiet er der opnået følgende scorere:

- Uddannelse og beskæftigelse 5
- Selvstændighed og relationer 4,3
- Målgruppe, metoder og resultater 4,3
- Sundhed og trivsel 4,5
- Organisation og ledelse 4,4
- Kompetencer 5
- Fysiske rammer 4,3

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen bemærkninger.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed & arbejdsmarked indstiller, at

- At tilsynsrapport fra Socialtilsyn Midt tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget, 25. juni 2019, pkt. 4:

Til efterretning.

Tina Boel van Ingen deltog ikke i sagens behandling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 5:

Taget til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Socialtilsyn Midt Ungekollegiet notat 7. juni 2019

Tilsynsrapport Ungekollegiet 2019

Punkt 5: Åstedsforretning Dobbeltrettet cykelsti Lomborgvej

05.26.00P19-1-19

Resume

Åstedsforretning for etablering af dobbeltrettet cykelsti fra Ringkøbingvej til Lomborg, langs Lomborgvej.

Sagsfremstilling

I forbindelse med etablering af dobbeltrettet cykelsti fra Ringkøbingvej til Lomborg, langs Lomborgvej, blev der den 24. april 2019 afholdt åstedsforretning med henblik på erhvervelse af jord til anlæg af cykelstien.

Der er blevet indgået forlig med 6 ud af 7 lodsejere (lb. nr. 2, 3, 4, 5, 6 og 7)

En enkelt lodsejer (lb. nr. 1) godkendte anlæggelse af cykelstien, men godkendte ikke tilbuddet på arealerhvervelsen.

Protokol fra åstedsforretningen kan ses på bilag 1.

Skat og taksationskommissionen har en igangværende sag omkring mulig momspligt ved arealerhvervelse foretaget ved ekspropriation. Hvis lodsejerne efter arealerhvervelsen bliver momspligtig af erstatningsbeløbet vil Teknik & Miljø foreslå, at den pålagte moms udbetales.

Sagen afgøres endelig af Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ekspropriationen sker efter reglerne i Lov om offentlige veje.

Økonomi

Udgifter til ekspropriationen forventes at kunne indeholdes i projektets budget.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller

- At indgående aftaler godkendes
- At tilbud til lodsejer forbliver uændret
- At eventuelt pålagt moms udbetales, ved fremvisning af dokumentation

Teknik- og Miljøudvalget, 24. juni 2019, pkt. 7:
Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 6:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Protokol Åstedsforretning

Punkt 6: DPO Årsrapport

85.00.00G01-2-18

Resume

Årlig rapportering fra kommunens Databeskyttelsesrådgiver (DPO) til det politiske system.

Sagsfremstilling

Kommunens Databeskyttelsesrådgiver afgiver én gang årligt en rapport til det politiske system omhandlende arbejdet med persondata. Rapporten indeholder en status og en beskrivelse af fremadrettede indsatsområder.

Sagen afgøres endelig af
Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Persondataforordningen.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Databeskyttelsesrådgiveren indstiller:

- At årsrapporten tages til efterretning.

Digitaliseringsstyregruppen, 29. maj 2019, pkt. 1:
Taget til efterretning

Direktionen, 19. juni 2019, pkt. 2:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 7:
Indstillingen anbefales.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Sikkerhedsbrud 2018

Databeskyttelsesrådgiverens Årsrapport 2018

Punkt 7: Revision af vejregister over offentlige veje

05.01.00P07-3-18

Resume

Vej & Park har foretaget en revision af vejregistret. Vejregistret er sidst revideret i år 1999.

Sagsfremstilling

Vej & Park har i starten af 2019 foretaget en revision af kommunens vejregister over offentlige veje for at sikre, at registret stemmer overens med de virkelige forhold. Lemvig Kommunes vejregister blev sidst revideret i 1999. Siden er der sket en del ændringer, som nu er indført i det reviderede vejregister. De fleste tilrettelser er matrikulære rettelser i vejregistret, som er foretaget eftersom matrikler typisk er nedlagt og lagt sammen til færre men større matrikler. Den største ændring er, at vejregistret for det gamle Thyborøn-Harboøre Kommune er skrevet sammen med Lemvig Kommunes register, samt at de tidligere amtsveje er blevet skrevet ind i registret.

I forbindelse med tilrettelsen/opdatering af vejregistret, er der skrevet enkelte nye veje ind i vejregistret. Dette er veje, hvis status tidligere er politisk behandlet, og som er optaget som offentlige veje, men som ikke har stået i vejregistret. Følgende veje er indført i vejregistret:

- Anneksvej, Fabjerg
- Vestavej, Lemvig
- Mårgårdsvej, Harboøre
- Gefionsvej, Lemvig
- Saturnvej, Lemvig
- Venusvej, Rom

Siden sidste revision har Vej & Park desuden modtaget to henvendelser vedrørende privatfællesvej, for hvilke det ønskes politisk drøftet, hvorvidt man er villig til at opklasseficere vejene til offentlige veje. De to veje er:

- Kabbelvej, Lemvig (Den del som går ind til Nørlem Kirke)
- Brogade, Bækmarksbro (En strækning af Brogade ved Tangsø Skole)

Se bilag 1 for kort over den enkelte vej/vejstrækning.

Sagen afgøres endelig af Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Vejlovens §15 (Lov om offentlige veje).

Økonomi

En optagelse fra privatfællesvej til offentlig vej vil betyde, at kommunen overtager alle forpligtigelser for vejen, herunder udgifter i forbindelse med vedligehold.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At det beslutes, om vejene skal optages som offentlige veje.

Teknik- og Miljøudvalget, 24. juni 2019, pkt. 6:

Udvalget anbefaler, at beskrevne strækninger af Venusvej, Kabbelvej og Brogade optages som offentlige veje. Allerede udlagte offentlige strækninger indskrives i vejregistret.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 8:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 til møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 19. august 2019

Punkt 8: Tilsyn i plejeboliger, gæstestuer og hjemmesygepleje i Lemvig Kommune 2018

16.00.47K09-1-07

Resume

Der gennemføres hvert år 1 uanmeldt kommunalt tilsyn ved pleje- og gæsteboliger. Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører risikobaserede tilsyn efter deres vurdering. Der er ingen steder fundet graverende fejl.

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om Social Service skal der årligt gennemføres tilsyn i forhold til plejeboliger:

- Et uanmeldt kommunalt tilsyn.
- Et tilsyn på udvalgte ældrecentre gennemføres af Styrelsen for patientsikkerhed (tidligere Embedslægeinstitutionen).

En gang årligt skal der udarbejdes en samlet rapport vedrørende de gennemførte tilsyn. Redegørelsen offentliggøres og behandles af Social- og Sundhedsudvalget og Ældrerådet får redegørelsen til drøftelse og høring.

Styrelsen for patientsikkerhed har medio maj ikke sendt samlet rapport over tilsyn 2018. Grundet tidspunktet på året, er der valgt at sende en rapport med kommunale tilsyn og et enkelt tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed, Embedslægerne Nord til politisk behandling.

I rapporten er konklusionerne på de enkelte tilsyn beskrevet, og der er udarbejdet særskilt rapport for hvert tilsyn. Der er endvidere udarbejdet en beskrivelse af sagsforløbet i forbindelse med Styrelsen for Patientsikkerhed.

Uanmeldt kommunalt tilsyn

De uanmeldte kommunale tilsyn er gennemført af udviklingssygeplejersken.

En samlet konklusion for de uanmeldte kommunale tilsyn er, at der generelt er tilfredsstillende forhold inden for tilsynets ramme – med den bemærkning, at der ved tre besøg er fundet forhold, hvor der skal fokuseres på dokumentation.

Tilsyn, gennemført af Styrelsen for patientsikkerhed

Styrelsen for Patientsikkerhed har et årstema, som i 2018 var medicinering og overgange i patientforløb.

Styrelsen for Patientsikkerhed har i 2018 og indtil ultimo januar 2019 gennemført i alt 3 tilsynsbesøg følgende steder:

- Oktober 2018 :Hjemmesygeplejen Lemvig-området
- December 2018: Alparken, Dag- og Døgnerhabilitering
- Januar 2019: Bækmarksbro Pleje- og Dagshjem

Konklusionen for alle tre tilsyn var: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Social- og Sundhedsudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service § 151 samt kommunens tilsynspolitik inden for ældreområdet.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen, idet de aktuelle områder har fulgt op på beskrevne forhold.

Direktøren for Social/Sundhed & Arbejdsmarked indstiller:

- At Tilsyn i plejeboliger, gæstestuer og hjemmesygepleje i Lemvig Kommune 2018 sendes til høring i Ældrerådet.
- At Tilsyn i plejeboliger, gæstestuer og hjemmesygepleje og høringssvaret sendes til Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget til godkendelse.

Social- og Sundhedsudvalget, 12. juni 2019, pkt. 5:

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og videresendes efterfølgende til Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Ældrerådet har den 19. juni 2019 behandlet sagen og afgivet høringssvar. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 10:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendes.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

1. Samlet beskrivelse af alle tilsyn inden for Ældre- og Sundhedsområdet 2018
2. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Alparken
3. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Bækmarksbro Pleje- og Daghjem
4. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Bøvling Ældrecenter
5. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Harboøre Omsorgscenter
6. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Havfjord
7. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Klinkby Bo- og Dagcenter
8. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Lemvig
9. Uanmeldt kommunalt tilsyn - Østerbo
10. Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed - Alparken
11. Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed - Hjemmesygeplejen Lemvig
12. Tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed - Bækmarksbro Pleje- og Daghjem

Høringssvar fra Ældrerådet vedrørende tilsyn med plejebolig, gæstestuer og hjemmesygepleje

Punkt 9: Godkendelse af vedtægtsændringer i samarbejdsaftalen for Nomi4s

00.17.20P27-3-11

Resume

Bestyrelsen for Nomi4s anmoder ejerkommunerne om godkendelse af to konkrete vedtægtsændringer i samarbejdsaftalen. Den ene vedtægtsændring indebærer, at formands- og næstformandsposten går på skift mellem interessentkommunerne. Den anden vedtægtsændring indebærer, at Nomi4s kan købe ejerandele i affaldsforbrændingsanlæg. Sidstnævnte ændring sikrer, at forbrændingsegnet affald ikke skal i udbud, men kan leveres direkte til Måbjergværket til en fastlagt konkurrencedygtig pris (in house reglen).

Sagsfremstilling

Den 22. januar 2018 konstituerende bestyrelsen i Nomi4s i/s sig. Konstitueringen blev igen drøftet på bestyrelsesmødet den 2. marts 2018, hvor det samtidigt blev besluttet, at der skulle ses på samarbejdsaftalen i forhold til principper for konstituering af bestyrelsen.

Principper for ændringerne i samarbejdsaftalen er sendt til bestyrelsesmedlemmerne efter ordinært bestyrelsesmøde den 20. september 2018. På et efterfølgende ekstraordinært bestyrelsesmøde den 17. oktober 2018, blev det udarbejdede forslag til ændring af samarbejdsaftalens ordlyd omkring bestyrelsens konstituering drøftet (bilag 1).

Ændringen indebærer, at formands- og næstformandsposten går på skift mellem interessentkommunerne i 2-års perioder, hvor den enkelte kommune først har næstformandsposten og derefter formandsposten. Det nye princip vil være gældende fra 1. januar 2020.

På bestyrelsesmødet i Nomi4s i/s den 7. marts 2019 blev det besluttet at indstille til de fire ejerkommuner, at Nomi4s i/s kan erhverve ejerandele i forbrændingsanlæg (bilag 2).

Det aktuelle køb af ejerandele drejer sig om Maabjerg Energy Center – Bio Heat & Power A/S, herefter kaldet Måbjergværket (bilag 3). Måbjergværket er et biomasse- og affaldsfyret anlæg, der leverer fjernvarme til blandt andet Holstebro og Struer by. Den sælgende part er Maabjerg Energy Center Holding A/S, som er ejet af Vestforsyning Varme A/S og Struer Forsyning Fjernvarme A/S.

Samarbejdet med Måbjergværket baserer sig på et delejerskab, hvor henholdsvis Nomi4s i/s og Energnist I/S hver køber en mindre ejerandel af Måbjergværket. Købet sker med henblik på, at forbrændingsegnet affald, over en længerevarende årrække, kan leveres til Måbjergværket uden udbud.

Måbjergværket kan med nye ejere (Energnist og Nomi4s) anvende ”in house reglen”, og dermed skal det forbrændingsegnete affald fra affaldsleverandører ikke i udbud.

For Nomi4s er fordelene, at det forbrændingsegnete affald ikke skal i udbud, men kan leveres direkte til Måbjergværket til en fastlagt konkurrencedygtig pris.

Har Nomi4s ikke en fast leverance til Måbjergværket, kunne konsekvensen være, at Nomi4s skulle transportere forbrændingsegnet affald til fx Østjylland eller til Københavnsområdet.

Måbjergværket opnår ved faste og stabile affaldsleverancer fra Nomi4s samtidig en højere grad af forsyningssikkerhed. Samarbejdsaftalens ændrede ordlyd efter eventuel godkendelse af vedtægtsændringer fremgår af bilag 4 og 5.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

§ 60 i Lov om kommunernes styrelse.

Politik for erhverv, natur og infrastruktur.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At samarbejdsaftalens ændrede ordlyd pkt. 8.2.4 om konstitueringsprincipper godkendes.
- At samarbejdsaftalens ændrede ordlyd pkt. 3.10 om erhvervelse af ejerandele i forbrændingsanlæg godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget , 25. marts 2019, pkt. 14, anbefaler indstillingen. Steffen Damsgaard deltog ikke i sagens behandling.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 11:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1. Protokol, bestyrelsesmøde den 17. okt. 2018

Bilag 2. Uddrag af protokol fra Nomi4s bestyrelsesmøde den 7. marts, pkt. 3.5

Bilag 3. Beskrivelse af Måbjergværket

Bilag 4. Ændringer i Samarbejdsaftale pkt. 3.10

bilag 5. Ændringer i Samarbejdsaftalens pkt. 8.2.4 Konstituering

Punkt 10: Endelig - kommuneplantillæg nr. 18 - Nyt samlet plangrundlag for placering af større solenergianlæg

01.02.15P15-3-18

Resume

Lemvig Kommune har modtaget forespørgsler på etablering af større solenergianlæg placeret i kommunen. Større solenergianlæg vil bidrage til den grønne energiproduktion, og vil samtidigt lægge beslag på større landområder. I dag findes et større solenergianlæg placeret i området syd for Nees. Placering af større solenergianlæg i kommunen kræver, at gældende kommuneplan kan muliggøre dette. Det foreslås derfor, at der udarbejdes et tillæg til Lemvig Kommuneplan 2017-29 for at give mulighed for placering af de større anlæg.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har haft forslag til tillæg nr. 18 til Kommuneplan 2017-29 for et nyt samlet plangrundlag for placering af større solenergianlæg i offentlig høring i perioden den 2. april til den 12. juni 2019.

I den forbindelse har Lemvig Kommune modtaget 7 indsigelser fra henholdsvis Vejdirektoratet, Viborg Stiftsøvrighed, Lemvig Jægeråd og nogle borgere. Indsigelserne vedrører hovedsageligt solcellernes visuelle indvirkning på omgivelserne og faunaens muligheder for spredning i områder med mulighed for placering af større solcelleanlæg. Resumé af indsigelserne samt administrationens bemærkninger fremgår af vedlagte bilag. Derudover er alle indsigelserne i deres fulde længde vedlagt.

Vejdirektoratet har et ønske om, at retningslinje nr. 8 suppleres med hensyn til trafikanterne på det overordnede vejnet.

Det er administrationens anbefaling, at bemærkningen efterkommes så retningslinjen ændres.

Viborg Stiftsøvrighed har en bemærkning om, at beplantning i sig selv kan få en uheldig indvirkning på oplevelsen af kirker og de kirkenære omgivelser. Denne bemærkning knytter sig også til retningslinje 8. Det er administrationens anbefaling, at retningslinjen præciseres, så Øvrighedens bemærkning efterkommes. Samlet set betyder det, at administrationen anbefaler, at retningslinje nr. 8 ændres fra: "Solcelleanlæg skal indpasses i det omgivende terræn, sløres effektivt med beplantning og må ikke påføre de omkringboende visuelle gener" til "Solcelleanlæg skal indpasses i det omgivende terræn, sløres effektivt med beplantning, hvor det visuelt vurderes nødvendigt og må ikke påføre de omkringboende og trafikanterne på det overordnede vejnet visuelle gener".

Lemvig Jægeråd og nogle borgere udtrykker ønske om, at der i forbindelse med placering af større solcelleanlæg tages mere hensyn til faunaens bevægelighed. Det skyldes især, at større områder med solcelleanlæg forsynes med hegn, som er med til at hindre dyrenes bevægelighed fra f.eks. et fødeareal til et andet. Set i lyset heraf anbefaler administrationen, at der indarbejdes en ny retningslinje, der synliggør vigtigheden af at undersøge og redegøre for et solcelleanlægs indvirkning på faunaens bevægelighed og hvilke afværgeforanstaltninger, der kan iværksættes. Administrationen anbefaler at tilføje følgende retningslinje: "I det omfang der placeres hegn omkring et solenergianlæg, skal der redegøres for faunaens bevægelighed og sikres tilstrækkelig med mulighed for dets passage."

Andre bemærkninger

En foreløbig beregning viser, at for at nå Lemvig Kommunes målsætning om 100% selvforsyning i 2020 skal der etableres nye solenergianlæg på et areal svarende til ca. 320 ha eller 0,6% af kommunens areal.

En anden betragtning er, at 1.700 ha solenergianlæg ville kunne dække hele kommunens energiforbrug, hvilket ville svare til 3,5% af kommunes areal.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller:

- At tillæg nr. 18 til kommuneplan 2017-29 vedtages endeligt.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 5:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 14:
Indstillingen anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Forslag til tillæg nr. 18 til kommuneplan 2017-29 blev politisk behandlet på Teknik- og Miljøudvalget den 25. februar 2019, Økonomi- og Erhvervsudvalget den 4. marts 2019 og Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2019.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Indsigelse skema

Bilag 2 - Indsigelse fra Vejdirektoratet

Bilag 3 - Indsigelse fra Viborg Stiftsøvrighed

Bilag 4 - Indsigelse fra ejerne af Amstrupsøerne og Kikkenborg skov

Bilag 5 - Indsigelse fra Lemvig Jægerråd

Bilag 6 - Indsigelse fra Nees-Skalstrup Sogneforening

Bilag 7 - Indsigelse fra Søhusvej 42

Bilag 8 - Indsigelse fra Søhusvej 28

Bilag 9 - Supplerende oplysning fra jægerforbundet vedr. hegning omkr. større solenergianlæg

Bilag 10 - Tillæg nr. 18 til Kommuneplan 2017-29

Punkt 11: Prioritering af cykelstiprojekter langs statsvejene

05.01.02K04-1-19

Resume

Teknik- og Miljøudvalget behandlede på sit møde den 24. juni 2019 punktet vedr. cykelstiprioritering langs statsvejene.

Sagsfremstilling

Vejdirektoratet ønsker at opdatere listen over ønsker og prioritering af cykelstier/stikrydsninger på statsvejnettet og har i den forbindelse behov for kommunernes input til mulige fremtidige cykelstiprojekter på statsvejnettet.

Ønsker til statslige cykelstiprojekter eller stikrydsninger, skal indmeldes til Vejdirektoratet senest 1. september 2019.

I 2014 prioriterede Lemvig Kommune 6 strækninger/krydsninger:

1. prioritet (bilag 1) - etablering af krydningshelle ved Borumvej
 2. prioritet (bilag 2) - etablering af cykelsti mellem Gudum og Borumvej
 3. prioritet (bilag 3) - etablering af krydningshelle ved Hyldgårdvej
 4. prioritet (bilag 4) - etablering af cykelsti mellem Harboøre og Ellemosevej
 5. prioritet (bilag 5) - forbedring af cykelmuligheden gennem Lemvig By. Der er i 2018 givet tilladelse til, at cyklister benytter det sydlige fortov på Østerbjerg, når der cykles op ad bakken
 6. prioritet (bilag 6) - etablering af cykelsti mellem Gudum og Paris
- Nyt projekt - etablering af cykelsti mellem Klinkby - Tørringhuse (et ønske til områdefornyelsen)

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ikke vurderet.

Økonomi

Som udgangspunkt vil udgiften til anlæggelse af cykelstier/krydsninger langs statsvejene blive afholdt af Vejdirektoratet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller

- At nedenstående prioritering vedtages:

1. prioritet - etablering af cykelsti mellem Gudum og Borumvej.
2. prioritet - etablering af cykelsti mellem Harboøre og Ellemosevej.
3. prioritet - etablering af cykelsti mellem Klinkby og Tørringhuse.
4. prioritet - etablering af cykelsti mellem Gudum og Paris.
5. prioritet - forbedring af cykelmulighed gennem Lemvig by.
6. prioritet - etablering af cykelsti langs omfartsvej omkring Lemvig

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 10:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 15:

Indstillingen anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

Sagen blev drøftet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 24. juni 2019.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Bilag 1 - 1. prioritet 2014

Bilag 2 - 2. prioritet 2014

Bilag 3 - 3. prioritet 2014

Bilag 4 - 4. prioritet 2014

Bilag 5 - 5. prioritet 2014

Bilag 6 - 6. prioritet 2014

Punkt 12: Flytning af klit på Torsmindevej - anlægsbevilling

00.30.08P19-1-19

Resume

I 2008 blev der på grund af problemer med sand på Torsmindevej foretaget en tilbagerykning af klitten.

Sagsfremstilling

Der er igen store problemer med sand, der er føjet ud på Torsmindevej på strækningen fra Høvsørevej til Torsminde. Bagskråningerne er flere steder rykket så langt ud mod landevejen, at det nedfaldne sand lægger sig på kørebanen. Dette medfører, at vejen jævnligt skal skrubes og fejes ren, da sandkornenes sandslebne facon gør det farligt for biltrafikken.

Projektet omfatter en afgravning af bagskråningen. Det afgravede sand, der skønnes at udgøre ca. 100.000 m³ vil blive kørt tilbage til havstokken som led i Kystdirektoratets arbejde. Efter afgravning vil klitter blive sandflugtdæmpet ved plantning af hjælme og evt. opsætning af faskiner.

Anlægsprojektet er gennemgået af Lemvig Kommunes Miljøafdeling med henblik på en vurdering af, om det anmeldte projekt vil kunne påvirke miljøet væsentligt, således at det dermed skulle være VVM-pligtig. Dette er ikke tilfældet, da der er tale om vedligeholdelse og genopførelse af klitterne, idet klitterne rykkes tilbage, hvor de oprindeligt er etableret. Kystdirektoratet har endvidere meddelt dispensation til afgravning af bagskråninger i en 5-års periode inden for klitfredningen på Torsmindetangen i Lemvig og Holstebro kommuner.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 240 af 13. marts 2019 af lov om naturbeskyttelse.

Bekendtgørelse nr. 1061 af 21. august 2018 af bekendtgørelse om klitfredning.

Miljø- og fødevarerministeriets lovbekendtgørelse nr. 425 af 18. maj 2016 - Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Økonomi

Da projektet ikke har været i udbud og der ikke er afsat anlægs-/driftsmidler til projektet, ønskes der givet en anlægsbevilling på et overslag. Overslaget viser, at Lemvig Kommunes andel af projektet vil udgøre ca. 1 mio. kr. finansieret af kassebeholdningen.

Økonomi- og HR har ingen kommentarer.

Andre konsekvenser

Såfremt der ikke sker en tilbagerykning af klitten, vil det være vanskeligt, til tider umuligt, at holde vejen farbar. Ligeledes vil det være til fare for trafikanter at færdes på vejen, når sandet fyger ud og lægger sig på kørebanen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. til finansiering af Lemvig Kommunes andel til tilbagerykning af klitten på Torsmindevej samt frigivelse af rådighedsbeløb.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 12:
Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 16:
Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 13: Masterplan og kommunikationstiltag for de 3 lystbådehavne

00.30.08P19-3-19

Resume

I budget 2019 er der afsat 500.000 kr. til udarbejdelse af en masterplan for en samordnet drift af de 3 lystbådehavne, samt en samlet markedsføringsindsats for de 3 havne.

Sagsfremstilling

Der har været afholdt indledende møder med Thyborøn Havn og Turistforeningen. Der er enighed om, at der bør arbejdes frem mod en model, hvor alle 3 havne overordnet drives sammen af Lemvig Kommune - evt. med delopgaver på de enkelte havne, som udføres af eksterne parter.

I forbindelse med masterplanen skal der bl.a. udarbejdes et nyt aftalegrundlag imellem de berørte parter, Thyborøn Havn, Sejlklub, Fiskehallen, Turistforeningen og Lemvig Kommune.

Derudover skal der udarbejdes en samlet plan for markedsføringsindsatsen. Planen foreslås udført af Lemvig-Thyborøn Turistforening efter nærmere aftale.

Udkast til masterplan for driften og til markedsføringsplanen vil blive fremlagt til politisk godkendelse efter udarbejdelse.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Der er i budget 2019 afsat 500.000 kr., som ønskes frigivet til projektet.

Økonomi- og HR har ingen kommentarer.

Andre konsekvenser

Ikke vurderet.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At der gives en anlægsbevilling på 500.000 kr.
- At rådighedsbeløbet frigives.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 9:

Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 18:

Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 14: Igangsætning af Planstrategi 2020

01.02.03P15-1-19

Resume

På baggrund af det netop gennemførte visions- og strategiarbejde ønskes arbejdet med Planstrategi 2020 igangsat.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre en planstrategi inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. hvert 4. år.

Planstrategien skal jf. planloven indeholde følgende:

1. Oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen.
2. Kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen.
3. En beslutning om, at kommuneplanen enten skal revideres i sin helhed, eller at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen.
4. En beslutning om, hvilke dele af kommuneplanen der genvedtages for en ny 4-års-periode.

Administrationen foreslår.

- Ad 1. at der til den kommende planstrategi udarbejdes en oversigt over planlægning, som er gennemført siden seneste revision af kommuneplanen.
- Ad 2. at der i planstrategien henvises til de netop vedtagne strategier.
- Ad 3. at det besluttes ikke at revidere kommuneplanen i sin helhed.
- Ad 4. at det besluttes at revidere kommuneplanen indenfor følgende emner.

Strategisk planlægning for landsbyer (lovkrav)

Realisering af "Udviklingsplan for Vestkysten"

Sommerhusområder – jf. kommende landsplandirektiv

Klimatilpasning – opdatering af kommuneplanen til nyeste vidensniveau

Udlægning af konsekvenszoner ved produktionserhverv, Lindtorp Flyveplads, og skydebaner

Natur – det grønne Danmarkskort (lovkrav)

Landskabelige værdier – præcisering af metode i retningslinjer

Skovrejsning

Cykelstier

Generel opdatering af kort-temaer i Kommuneplanen.

Når kommunalbestyrelsen har vedtaget planstrategien, skal den offentliggøres. Offentliggørelsen skal ske i det fælles plansystem.

Offentliggørelse af planstrategien skal ske inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode.

Indhold af offentlig bekendtgørelse

Den offentlige bekendtgørelse af planstrategien skal indeholde oplysning om den frist, kommunalbestyrelsen har sat, for at offentligheden (borgere, virksomheder, foreninger mv.) kan komme med idéer, forslag og kommentarer til den offentliggjorte strategi. Fristen skal være på mindst 8 uger.

Berørte myndigheder

Samtidig med offentliggørelsen sendes den vedtagne strategi til erhvervsministeren og øvrige statslige, regionale og kommunale myndigheder, hvis interesser berøres, samt til det lokale kulturmiljøråd.

Kommunale myndigheder, hvis interesser berøres, vil typisk være nabokommuner, men også kommuner, som ikke har fælles grænser, vil kunne være berørt. I hovedstadsområdet skal planstrategien sendes til samtlige andre kommuner i området.

Indsendelse af planstrategien til de berørte myndigheder mv. skal ske ved, at dokumentet lægges ind på det fælles plansystem, sammen med angivelse af, hvilke myndigheder der skal orienteres.

Offentlig bekendtgørelse af planstrategien

Efter fristens udløb tager kommunalbestyrelsen stilling til de bemærkninger, der er kommet frem, og beslutter, om der skal ændres i den offentliggjorte strategi.

Kommunalbestyrelsen foretager offentlig bekendtgørelse af, om der er vedtaget ændringer af strategien, og sender et eksemplar af den offentliggjorte bekendtgørelse til de samme myndigheder mv., som fik planstrategien tilsendt.

Offentliggørelsen skal ske i det fælles plansystem.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Planloven.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At arbejdet med planstrategi 2020 igangsættes
- At det besluttes, ikke at revidere kommuneplanen i sin helhed
- At det besluttes, at revidere kommuneplanen indenfor følgende emner:
- Strategisk planlægning for landsbyer (lovkrav)
- Realisering af ”Udviklingsplan for Vestkysten”
- Sommerhusområder – jf. kommende landsplandirektiv.
- Klimatilpasning – opdatering af kommuneplanen til nyeste vidensniveau.
- Udlægning af konsekvenszoner ved produktionserhverv, Lindtorp Flyveplads, og skydebaner.
- Natur – det grønne Danmarkskort (lovkrav)
- Landskabelige værdier – præcisering af metode i retningslinjer
- Skovrejsning
- Cykelstier
- Generel opdatering af kort-temaer i Kommuneplanen

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 7:
Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 19:
Indstillingerne anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 15: Udpegning af medlem til bestyrelsen for FGU Skolen HLSS

00.01.00A30-2-17

Resume

I efteråret 2018 blev arbejdet med at etablere de nye FGU-institutioner påbegyndt. I den forbindelse blev der nedsat en første bestyrelse for FGU-institutionen. Den første bestyrelsesfunktionsperiode ophører den 31. juli 2019.

Sagsfremstilling

Det er fastsat i vedtægten for FGU Skolen HLSS, at Lemvig Kommune er udpegningsberettigede part. Nuværende medlemmer af den første bestyrelse kan udpeges til at fortsætte i den ordinære bestyrelse. Funktionsperioden for den bestyrelse, der tiltræder den 1. august 2019 varer frem til 30. april 2022. Lemvig Kommune har til den første bestyrelse udpeget Kenneth Bro.

Det er fastsat i vedtægten for FGU Skolen HLSS, at bestyrelsen består af:

- Ét stemmeberettiget medlem udpeget af kommunalbestyrelsen i Lemvig Kommune.
- Ét stemmeberettiget medlem udpeget af kommunalbestyrelsen i Struer Kommune.
- Ét stemmeberettiget medlem udpeget af kommunalbestyrelsen i Holstebro Kommune.
- To stemmeberettigede medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen i Skive Kommune.
- To stemmeberettigede medlemmer udpeget af FHO organisationen.
- To stemmeberettigede medlemmer udpeget af henholdsvis 1 fra Dansk Erhverv og 1 fra Dansk Industri.
- Ét stemmeberettiget medlem udpeget i forening af bestyrelserne for erhvervsrettede institutioner i FGU institutionens dækningsområde.

Derudover består bestyrelsen af:

Et medlem med stemmeret og et medlem uden stemmeret, der udpeges af og blandt institutionens medarbejdere. Hvis der nedsættes et elevråd efter den 1. august 2019, udpeger elevrådet en tilforordnet uden stemmeret.

Bestyrelsens opgaver er fastlagt i "Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse" samt institutionens vedtægt. Her fremgår det blandt andet, at bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelser og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

Loven præciserer bestyrelsens overordnede ansvar og opgaver:

- Bestyrelsen har ansvaret for den overordnede ledelse af institutionen.
- Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder.
- Bestyrelsen er ansvarlig over for undervisningsministeren for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud.
- Bestyrelsen skal sikre, at institutionen i sit virke er uafhængig.

FGU Skolen HLSS har hjemsted i Holstebro med FGU skoler i henholdsvis Lemvig, Skive, Struer og Holstebro kommuner.

FGU Skolen HLSS ledes af direktør Charlotte Tipsmark. Den daglige ledelse på de fire skoler varetages af en uddannelseschef.

Sagen afgøres endelig af
Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse nr. 698 af 8. juni 2018.

Lov om forberedende grunduddannelse.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Social/Sundhed & Arbejdsmarked indstiller,

- At Kommunalbestyrelsen udpeger et medlem til bestyrelsen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 22:

Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller Kenneth Bro.

Beslutning

Kenneth Bro udpeges som medlem af bestyrelsen for FGU Skolen HLSS.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 16: Bo i Lemvig anmoder om godkendelse for fritagelse for indbetaling til landsdispositionsfond

03.02.00G01-5-10

Resume

Bo i Lemvig har renoveret 24 almene boliger på Romvej 23-29. Renoveringsarbejdet er afsluttet, og det endelige byggeregnskab er godkendt i Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2018.

Sagsfremstilling

Bo i Lemvig har den 19. april 2018 søgt om fritagelse for indbetaling til Landsbyggefondens dispositionsfond for afdeling 2. Denne fritagelse skal bidrage til kapitaltilførsel vedr. renoveringssagen. Landsbyggefonden har tilkendegivet dette under betingelse af, at Lemvig Kommune godkender dette. Fritagelsen er gældende fra 1. juli 2017 og omhandler lån i afdeling 2, Bo i Lemvig.

For lejere i Bo i Lemvig betyder dette, at der ikke bliver yderligere forhøjet husleje end tidligere fremsendte redegørelse for den samlede ombygning.

Sagen afgøres endelig af Kommunalbestyrelsen via Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om drift af almene boliger, §47, stk. 2: Hvis lejen overstiger den sædvanlige leje for tilsvarende lejemål, kan lejen med Landsbyggefondens godkendelse efter indstilling fra kommunalbestyrelsen nedsættes, og overførsel efter stk. 1 kan tilsvarende helt eller devis undlades for den del af de likvide midler, der ikke indbetales til Landsbyggefondens landsdispositionsfond, nybyggerifond eller til staten.

Økonomi

Økonomi og HR har ingen kommentarer.

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At Lemvig Kommune godkender fritagelsen for indbetaling til dispositionsfondsforpligtigelsen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 13:
Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Fritagelse disp. fond, afdeling 2 - ansøgning fra Bo i Lemvig

Brev fra Landsbyggefonden vedr. dispositionsfondsforpligtigelsen, afdeling 2

Punkt 17: Godkendelse af affaldsregulativer 2019 for husholdningsaffald og erhvervsaffald

07.00.03P24-2-18

Resume

Lemvig Kommune har i samarbejde med Nomi4s og de øvrige ejerkommuner udarbejdet nyt regulativ for både erhvervsaffald og husholdningsaffald. Begge regulativer har været i 4 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet høringssvar.

Sagsfremstilling

Lemvig Kommune har i samarbejde med Nomi4s og de øvrige ejerkommuner udarbejdet nyt regulativ for erhvervsaffald og for husholdningsaffald. Regulativerne fastsætter regler for håndtering af affald fra henholdsvis virksomheder, borgere og grundejere i Lemvig Kommune. Regulativerne skal forebygge forurening og uhygiejniske forhold samt fremme genanvendelse af affald. Regulativerne har været i offentlig høring i 4 uger. Der er ikke indkommet høringssvar. Regulativet for erhvervsaffald omhandler det ikke-genanvendelige affald fra virksomheder i Lemvig Kommune. Regulativet er ajourført, og der er sket en præcisering af følgende forhold:

- Beskrivelse af de enkelte ordninger.
- Hvor det ikke-genanvendelige affald skal afleveres.
- Opbevaring af ikke-genanvendeligt farligt affald.

Herudover er ordning for afbrænding af have-og parkaffald blevet en del af regulativet med en klar beskrivelse af ordningen.

Regulativet for husholdningsaffald fastsætter regler for håndtering af husholdningsaffald fra alle borgere og grundejere i Lemvig Kommune.

Regulativet er ajourført.

Herudover er der sket en ændring i ordningen for dagrenovation. Dagrenovationen skal nu opdeles i madaffald og restaffald. Fra september 2019 vil der blive opstillet nye affaldsbeholdere med et todelt rum. Udsortering og genanvendelse af madaffald skal sikre, at ejerkommunerne når målsætningen om genanvendelse af 50% af husholdningsaffaldet senest i 2022.

Affaldsregulativerne samt et notat med en kort gennemgang af ændringerne i forhold til tidligere regulativer findes som bilag.

Sagen afgøres endeligt af

Kommunalbestyrelsen via Teknik- og Miljøudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Affaldsbekendtgørelsen - Bekendtgørelse 2019-03-08 nr. 224 om affald.

Bekendtgørelse 2018-12-27 nr. 1753 om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Økonomi

Ingen.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Teknik & Miljø indstiller,

- At regulativerne for hhv. husholdningsaffald og erhvervsaffald godkendes.
- At regulativerne træder i kraft med virkning fra den 1. september 2019.

Teknik- og Miljøudvalget, 12. august 2019, pkt. 17:
Indstillingerne anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 21:

Indstillingerne anbefales.

Tidligere Politisk Behandling

De nye regulativer for husholdningsaffald og erhvervsaffald har været forelagt Teknik- og Miljøudvalget forud for den offentlige høring.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Lemvig Regulativ for husholdningsaffald 2019 - Opdateret

Lemvig Regulativ for erhvervsaffald 2019 - Opdateret

Kort gennemgang af ændringer i affaldsregulativerne

Punkt 18: Ansøgning om tilskud til nyt tag på klubhus

18.15.15Ø40-1-19

Resume

Lemvig Gymnastikforening har sendt ansøgning om ekstraordinært tilskud.

Sagsfremstilling

Lemvig Gymnastikforening søger om ekstraordinært tilskud til udskiftning af taget på klubhuset på Lemvig Stadion. Taget er et 30 år gammelt eternittag og der er gennem de senest år sket en væsentlige forværring af taget. Taget er utæt flere steder og vandet fosser ind i isoleringen og installationerne til skade for murværk såvel loft.

De har modtaget 2 forskellige tilbud, et på nyt eternittag og et på nyt tag med tagpap.

Set fra et økonomisk synspunkt søger de om tilskud til udskiftning til nyt eternittag.

Udgifterne ialt inkl. ny isolering er 580.000 kr. hvoraf Lemvig Gymnastikforening selv kan bidrag med 300.000 kr., som skaffes via fonde, sponsorer og overskud fra arrangementer.

Der søges om et tilskud på 280.000 kr.

Sagen afgøres endelig af

Kommunalbestyrelsen via Familie- og Kulturudvalget og Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven.

Økonomi

Evt. tilskud vil kunne finansieres indenfor politikområdet.

Da der er tale om et anlægstilskud vil midlerne skulle overføres fra drift til anlæg.

Andre konsekvenser

Ingen.

Direktøren for Familie & Kultur indstiller,

- At der ydes et anlægstilskud på 280.000 kr.
- At der flyttes 280.000 kr. fra drift til anlæg.
- At rådighedsbeløbet frigives til formålet.

Familie & Kulturudvalget, 13. august 2019, pkt. 3:

Indstillingen anbefales.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 24:

Indstillingen anbefales.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Ansøgning Nyt tag Lemvig kommune

Punkt 19: Lukket: Køb & Salg

13.06.02Ø54-45-19

Punkt 20: Lukket: Køb og salg

13.06.02Ø54-42-19

Punkt 21: Lukket: Kapitalindskud

08.20.00Ø40-1-19

Punkt 22: Lukket: Kommissorium for analyse

17.03.00A00-1-19

Punkt 23: Lukket: Lukket punkt

00.17.20A00-1-19

Punkt 24: Projektforslag - Automatisk fakturahåndtering

00.16.02P20-1-19

Sagsfremstilling

I Lemvig Kommune blev der i 2018 håndteret ca. 56.000 fakturaer.

Der foreslås nu indført en automatiseret løsning, så der kan skæres ned på de timer, som bruges på fakturahåndtering svarende til en årlig gevinst på ca. 500.000 kr. fra og med 2022.

Den automatiserede løsning anvender machine learning/robotteknologi, og kan automatisk kontere og godkende en faktura (såfremt en række fastsatte regler er overholdt). Dermed vil fakturabehandlere få færre fakturaer, der skal behandles.

Den automatiserede løsning forventes desuden at bevirke en mere ensartet og korrekt kontering samt momsafløftning.

En projektgruppe har undersøgt de 2 løsninger, der pt er på markedet.

Både ud fra et kvalitativt og et økonomisk perspektiv anbefales Enversion som leverandør. Digitaliseringsstyregruppen bakker op om denne anbefaling jf. beslutning på møde den 26. juni 2019.

Projektet forventes igangsat i efteråret 2019.

Jf. Projektbeskrivelsen forventes følgende udgifter og besparelser:

	Besparelse (forventet):	Udgift:	Nettobesparelse:
2019	0	312.000	-312.000
2020	341.000	62.000	279.000
2021	455.000	62.000	393.000
2022 og frem	570.000	62.000	508.000

(Udgifter og forventede besparelser fremgår af Projektbeskrivelsens afsnit 9 og 10.)

Det er vurderingen, at der vil være en indkøringsperiode inden besparelsen slår helt igennem. Det foreslås derfor, at den forventede nettobesparelse først indregnes fra 2021 og frem.

Lovgrundlag

Ingen.

Økonomi

Den forventede nettobesparelse indarbejdes i de tekniske ændringer i Budget 2020-23 med 393.000 kr. i 2021 og 508.000 kr. fra 2022 og frem.

Økonomi og HR bemærker, at der ikke er anvist finansiering af udgiften i 2019 (312.000 kr.) og 2020 (62.000).

Andre konsekvenser

Ingen.

Kommunaldirektøren indstiller,

- At projektbeskrivelsen godkendes.
- At finansiering af udgiften i 2019 på 312.000 kr. drøftes.
- At finansiering af udgiften i 2020 på 62.000 kr. drøftes.
- At nettobesparelserne i 2019 og 2020 tilfalder aftaleenhederne.
- At nettobesparelserne fra 2021 og frem indarbejdes i de tekniske ændringer til Budget 2020-23 med 393.000 kr. i 2021 og 508.000 kr. i 2022 og frem.

Direktionen, 7. august 2019, pkt. 1 anbefaler indstillingerne.

Økonomi- og Erhvervsudvalget, 19. august 2019, pkt. 26:

Indstillingerne anbefales. Udgiften på 312.000 kr. i 2019 og 62.000 kr. i 2020 finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstillingerne godkendt.

Bent B. Graversen og Susanne Buch deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Projektbeskrivelse - Automatisk fakturahåndtering 2019.08.14